

記入方法

委任状

令和8年〇月〇日

広島県立三次高等技術専門校長 様

委任者の所在地、商号又は名称及び代表者職氏名を記入するとともに、代表者印を押印してください。

委任者所在地 〇〇市〇〇町〇丁目〇番〇号

商号又は名称 〇〇〇〇株式会社

代表者職氏名 〇〇 〇〇

印

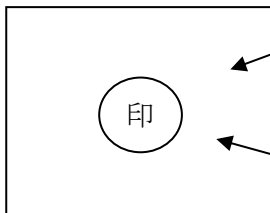
私は、次の者を代理人と定め、下記の事項を委任します。

受任者氏名

△△ △△

会場に来られる方の氏名を記入してください。

使用印鑑



同一人物

会場に来られる方の認印を押印してください。

委任事項

(業務名) 令和9年度広島県立三次高等技術専門校介護サービス科職業訓練業務

(業務場所) 広島県立三次高等技術専門校

に係る見積り及び入札に関する一切の件

※ 入札当日は、必ず「使用印鑑」欄に押印した印鑑を持参してください。
入札会場で提出してください。