

県主導新規就農者研修制度に係るカリキュラム作成等業務に係る企画提案評価基準(審査表)

提案者名		-		選定委員名			
区分	審査項目	評価基準	評価点 (a)	係数 (b)	点数 (a) × (b)	備考	
遂行能力	実施体制	農業経営体もしくは農業以外の中小企業等に対する経営支援の専門知識や実践経験を有する者が配置されるなど、本業務を効果的に実施できる組織体制となっているか。また、直近の財務状況は健全か。	5 優れている / 4 やや優れている / 3 中程度である / 2 やや劣っている / 1 劣っている	5	3	15	
	過去の実績	過去に農業や経営に関する研修や学習のカリキュラムを作成した実績が十分にあるか。	5 優れている / 4 やや優れている / 3 中程度である / 2 やや劣っている / 1 劣っている	5	2	10	
	経費	経費の積算に妥当性があるか(事業内容に見合った見積額となっているか)。	5 優れている / 4 やや優れている / 3 中程度である / 2 やや劣っている / 1 劣っている	5	2	10	
	スケジュール	提案されたスケジュールは、具体的かつ実現可能性のある内容となっているか。	5 優れている / 4 やや優れている / 3 中程度である / 2 やや劣っている / 1 劣っている	5	2	10	
全体構想の作成		県による研修制度基本方針の策定及び研修の運営・支援にあたって必要な専門的な知識を有し、研修制度構築に関する包括的な提案・協力が可能か。	5 優れている / 4 やや優れている / 3 中程度である / 2 やや劣っている / 1 劣っている	5	3	15	
構築会議の補助事務		広島県新規就農者研修制度構築会議の補助事務について、資料や議事録作成のための人員や体制が確保できているか。	5 優れている / 4 やや優れている / 3 中程度である / 2 やや劣っている / 1 劣っている	5	1	5	
研修制度の設計	研修制度基本方針について、本研修の趣旨を踏まえて提案されているか。	5 優れている / 4 やや優れている / 3 中程度である / 2 やや劣っている / 1 劣っている	5	3	15		
	研修カリキュラムの内容が適正に作成されるか。併せて、提案内容の特徴・アピールポイントが効果的な研修体系やカリキュラムの構築に寄与するか(特に経営力やデータ活用型農業について)。	5 優れている / 4 やや優れている / 3 中程度である / 2 やや劣っている / 1 劣っている	5	3	15		
オンデマンド学習コンテンツの作成		受入経営体での実地研修では学習しきれないと思われる項目(経営力、リーダーシップ等)に関するテーマ等でのコンテンツの作成が示されているか。	5 優れている / 4 やや優れている / 3 中程度である / 2 やや劣っている / 1 劣っている	5	1	5	
体験受入における支援体制		受入経営体での短期農業体験について、体験を受けた研修生が、受け入れ経営体の経営モデルを理解し、共感できる受入体制となっているか。	5 優れている / 4 やや優れている / 3 中程度である / 2 やや劣っている / 1 劣っている	5	3	15	
合 計					115	点/115点	