

支援体制のイメージ

県職員が主導して行う内容



○経営課題の把握・整理



○支援方針の検討・決定



○目標設定・課題解決支援



○視察の検討



○支援内容の整理・フィードバック



コンサルタントがフォローする内容



- ヒアリング内容の提示、まとめ
- 現状分析
- 課題整理

- 妥当性の確認
- 支援行程の作成

- 各種様式の提供・作成
- 情報収集

- 視察先の選定
- 着眼点・質問項目の整理
- 振り返り

- フィードバック・改善点の整理

など