

契約担当職員の決裁欄

入 札 書

↓合計金額を記入

¥ ○○,○○○,○○○ (消費税及び地方消費税相当額を含む)

税込み  
↓

税込み  
↓

税込み  
↓

物品区分( )				品名	規格	数量 単価	月額	金額 (月額×24か月)
物品分類コード								
				被留置者用寝具類	賃貸借対象物件及び納入条件のとおり	333組 ○,○○○	○○○,○○○	○○,○○○,○○○
				被留置者用寝具カバー類	賃貸借対象物件及び納入条件のとおり	75組 ○,○○○	○○○,○○○	○○,○○○,○○○
						↑ 1組当たりの 月額賃借料	↑ 数量×単価	↑ 月額×24か月
				* 被留置者用寝具類 1 組当たりの月額賃借料（単価）に予定数量を乗じて得た額（月額）に、契約期間の月数である24か月を乗じて得た額と、被留置者用寝具カバー類 1 組当たりの月額賃借料（単価）に予定数量を乗じて得た額（月額）に、契約期間の月数である24か月を乗じて得た額の合計金額で入札に付する（契約は単価契約とする。）。				
				* 消費税及び地方消費税に係る課税業者であるか免税業者であるかを問わず、消費税及び地方消費税相当額を含めた金額を入札書に記入してください（1円未満の端数が生じた場合は、切り捨てるものとします。）。				

納期	令和8年4月1日から 令和10年3月31日まで	納入場所	賃貸借対象物件及び納入条件のとおり	債権者コード	—
----	----------------------------	------	-------------------	--------	---

上記のとおり広島県契約規則及び広島県会計規則承諾のうえ入札します。

契約担当職員様

入札書作成日を記入してください。→

令和 年 月 日

住所

○○○○○○○○○○○

(株)○○○○○○○

←法人印

氏名

○○○○○ ○○○○○○

印

↑代表者職名 ↑代表者氏名 ↑代表者印

機 関 名		警察本部会計課				備 考									
契約(支出負担行為) 年 月 日		令和 年 月 日				点線内を記載してください。なお、債権者コードがない場合は、債権者コード欄には記載不要です。									
検査年月日及び検査職氏名欄 令和 年 月 日															
立会者職氏名欄															
出納簿登記欄		受領欄													
						契 約 方 法		企 業 規 模		要 求 番 号					