## 評価基準に基づく評価項目別の総合値

評価項目		配点	参加者別評価値		
			株式会社 リブリッジ	東光印刷 株式会社	株式会社 ニューズコム
1	本業務の目的、趣旨を十分理解した 提案を行っているか。	50	40	36	37
2	同様の業務を実施した実績があり、 本業務の成果を期待できるか。	25	16. 5	21. 5	20
3	業務実施方針、業務スケジュールは 適切であるか。	50	40	38	14
4	業務内容を実現するための適切な 実施体制が示されているか。	25	17	20. 5	18. 5
5	<企画・構成> ・ターゲットとなる求職者が興味を持つコンセプトが設定されているか。 ・提案者独自の手法やデザイン、構成が取り入れられているか。	100	68	72	64
6	<表紙デザイン> ・キャッチコピーとマッチした表紙となっているか。 ・県職員に興味のない者でも思わず手に取りたくなるような興味を引くものとなっているか。	100	50	76	74
7	<各ページの展開・デザイン> ・県職員の仕事内容、魅力が伝わる 分かりやすいものとなっている か。 ・活気や情熱が感じられ、就労意欲 を喚起するものとなっているか。	100	62	70	70
8	経費の内訳、範囲が明確に示されて おり、経費の積算が提案内容に見合 った妥当な金額となっているか。	50	29	37	37
総合値(委員全員の評価値の合計)		500	322. 5	371	334. 5

<sup>※</sup> 別記様式第6号の1に添付すること。

<sup>※ 「</sup>評価項目」の「配点」欄には、あらかじめ公表した各評価項目の配点に委員数を乗じた数値を記載し、「参加者別評価値」欄には、各委員の評価値の合計値を記載すること。

<sup>※ 「</sup>総合値(委員全員の評価値の合計)」の「配点」欄には、配点の合計を記載し、「参加者別評価値」 欄には、参加者別評価値の合計値を記載すること。