入 札 説 明 書

広島県総務局財産管理課(広島市中区基町 10-52) TEL: 082-513-2302 FAX: 050-3156-3479

TEL:											082-513-2302 FAX:050-3156-3479		
業務名 北館 5 階所属戻り移転業務			履行期間	契約締結日の翌日か 令和7年8月8日ま			履行場所		市中区基町 10-52) 校体育館(広島市東区上温品 4 丁目 65 番 1 号)				
入札参加資 格確認申請 書提出期限		令和7年5月22日(木) 午後5時	仕様書等に対 する質問書提 出期限	令和7年5月 正午				↑和7年6月2日 (月) ~ ↑和7年6月3日 (火)		入札日時	令和7年6月4日(水) 午前10時00分		
注意事項										契 約 事 項			
(1) 次に (2) 要 る 仕仕で 入り、 (3) 4) 仕仕で 入り、 (4) な (2) アイ	札参加る書話書書書、 に、は入入入入入入入入入入入入入入入入入入入入入入入入入入入入入入入入入入入	各確認申請書(以下「申請書」という 希望者は、公告で定める入札参加資格 必要な書類を申請書に添付しなければ 現地説明会参加申込書 『前号に定める必要な書類(以下「申記 は、入札参加希望者の負担とする。 こ虚偽の記載をした者については、指 は、電子入札システムを使用して提出 の質問がある場合は、上記仕様書 郵便等又は電子メールにより提出する の調査をした者に必要な資格のない者が入る を加する者に必要な資格のない者が入 できる制限行為能力者 当職員において定めた入札に関する条	。) について 要件に応じ、誓約書 ならない。	書のほか	(3) 落札者がないときは再度の入札をする。ただし、無効な入札をした者は、再度の入札に参加することができない。 (4) 再度の入札に参加することができない。 (5) 再度の入札の日時は別途指示する。 (5) 再度の入札の日時は別途指示する。 4 契約書について (1) 落札者は、契約担当職員から交付された契約書に記名押印し、落札通知を受けた日から5日(広島県の休日を定める条例(平成元年広島県条例第2号)第1条第1項に規定する県の休日を除く。)以内に契約担当職員に提出しなければならない。ただし、やむを得ない場合は、この限りではない。 (2) 契約書は2通作成し、各自その1通を保有するものとする。 5 その他 落札者は、契約担当職員が必要と認める場合、一般競争入札事務処理要領に規定する別記様式第4号の2(経費内訳書)の作成及び別記様式第4号の3(労働関係法令等の遵守義務に係る確認調査票)による調査(再委託を行う場合は再委託先を含む。)に協力しなければならない。				づき執行する 2 入札保証金 □有 ■無 3 契約保証金 ・平成19年10。 され、その後 ・上記以外の 4 地方自治治 長期継続契約 ■ 公告の写し ■ 誓約書の様式	 広島県会計規則及び広島県契約規則に基づき執行する。 入札保証金□有 ■無 契約保証金公告に定めるとおり・平成19年10月1日以降に「57A貨物運送」の業務で契約解除され、その後当該契約種目の業務の履行実績がない者有・上記以外の者 無 地方自治法第234条の3の規定に基づく長期継続契約 □適用 ■適用なし 添 付 書 類 			
エオカーキク	入札者が他人の作 入札者 かったと 必要な 再度の	が二以上の入札をしたとき。 代理人を兼ね、又は2人以上を代理し が連合して入札したとき、その他入	0行為が						■ 契約書(案)■ 仕様書■ 仕様書等に対する質問書の様式■ その他 [現地説明会参加申込書]				