様式第１号（要領第４関係）

新規登録用

人材紹介会社登録申請書

令和　　年　　月　　日

　広　島　県　知　事　様

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（〒　　　　　　　　）

　　　　　　　　　　　　　　　　所　　 在　 　地

　　　　　　　　　　　　　　　　名 称

　　　　　　　　　　　　　　　　代表者役職 ・ 氏名

　プロフェッショナル人材紹介会社登録要領第４の定めに基づき、次のとおり申請します。

１　登録申請の区分

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 新規登録申請 |  |  |  |  |  |
|  | 継続登録申請 | ⇒ | 次について変更の有無・有料職業紹介事業者の概要・求職及び求人の申込方法など、業務運営・人材紹介手数料（業務委託手数料）の徴収方法及び額・個人情報の管理に関するもの |  | 変更あり |
|  | 変更なし |

※該当する申請に○を付けてください。継続の場合は、変更の有無も記入してください。

|  |  |
| --- | --- |
| ２　要領第３（８）に定める職業紹介等の種類 | 新規登録の場合は下記の別紙を記入 |
|  | 法第４条第３項に規定する有料職業紹介の実施 | ⇒ | 内容は別紙１及び別紙２のとおり |
|  | インターネットによる求人情報・求職者情報の提供の実施 | ⇒ | 内容は別紙３のとおり |
|  | 副業・兼業人材紹介の実施 | ⇒ | 内容は別紙４のとおり |

※実施するいずれかの事業に〇を付けてください。

３　要領第５に定める登録の条件への承諾

|  |  |
| --- | --- |
| □ | 登録人材紹介会社は、報告対象期間（※）の初日から末日までのプロフェッショナル人材に関する職業紹介等の活動状況について、報告対象期間の翌月１０日までに職業紹介等活動状況報告書（様式第２号）により知事に報告すること。 |
| □ | 登録人材紹介会社は、法第３２条の６に規定する許可の有効期限の更新を受けた場合は、新たな許可証の写しを速やかに知事に提出すること。 |
| □ | 登録人材紹介会社は、法第３２条の７に規定する変更の届出をした場合は、速やかに知事に報告すること。 |
| □ | 登録人材紹介会社は、広島県プロフェッショナル人材戦略協議会へ参画すること。 |

※承諾する場合は、☑を記入してください。

※要領第５の条件に従わない場合は登録を取り消す場合があります。

※報告対象期間は、4半期ごとになります。（4-6月、7-9月、10-12月、1-3月）

４　添付書類

要領第４に定める別表のとおり

５　連絡先等

（１）事業に参画する事業所の概要

|  |  |
| --- | --- |
| 所在地 | （〒　　　） |
| 事業所名 |  |
| 代表者役職・氏名 |  |

（２）担当者等の連絡先

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 登録申請の担当者 | 人材ニーズ取り繋ぎに関する広島県との連絡窓口 | 職業紹介等活動状況報告書の提出責任者 |
| 氏名 |  |  |  |
| 所属・役職 |  |  |  |
| 電話番号 |  |  |  |
| メールアドレス |  |  |  |

６　登録となった場合に県のホームページ及び広報資料で掲載する自社の情報

（１）新規申請の場合

|  |
| --- |
| PR文（各200字以内） |
| 求職者向け | 求人企業向け |
|  |  |
| 電話番号 |  | 住所 |  |
| ホームページＵＲＬ |  |
| 対象人材層（○を記入） |  | 全　　般 |  | 経営層等（管理職、専門職） |
| 得意領域（☑を３つ以内で記入） | □１ 全般(営業・管理部門等)　　□２ グローバル人材　□３ ものづくり技術　□４ ＩＴ・ＤＸ□５ 化学・食品　□６ ヘルスケア　□７ 建設・土木　□８ ＵＩＪターン　□９ その他　※その他に☑した場合は、上記PR文（求人企業向け）において、得意領域が分かるよう記載してください。 |

（２）継続申請の場合

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 現在の掲載情報に変更なし |  | 現在の掲載情報に変更あり⇒上記（１）新規申請の表に変更内容を記入 |

　※該当する区分に○を付けて下さい。

　　なお、現在の情報は「広島県プロフェッショナル人材戦略拠点」のHPをご確認ください。

別紙１　（新規申請の際に添付）

県外在住の人材に関する有料職業紹介の実施状況及び今後の取組方針について

１　有料職業紹介の実施状況

　○　対象期間　　令和　年度分　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：件）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 求人（企業） | 求職（人材） |
| （１）登録件数 | （うち　県内企業　　　　　　） | （うち　県外在住者　　　　　　） |
| （２）マッチング実施数 | （うち　県内企業　　　　　　） | （うち　県外在住者　　　　　　） |
| （３）採用件数 | （うち　県内企業　　　　　　） | （うち　県外在住者　　　　　　） |

２　有料職業紹介の今後の取組方針

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 県内企業向け | 県外求職者向け |
| 登録数を増やすための取組 |  |  |
| マッチングを増やすための取組 |  |  |
| その他の取組があれば記載 |  |  |

（注）1　実施状況は、申請年度の前年度（４月～３月、１年分）を記載してください。

2　必要に応じて適宜、行を追加してください。

3　「１ 有料職業紹介の実施状況」の表中、カッコ書きのいずれかが空欄（実績なし）の場合は下欄に

記載すること。

|  |  |
| --- | --- |
| 本県において実績を上げるための具体的方策（活動内容等） |  |

別紙２（新規申請の際に添付）

人材の円滑な定着のための取組方針について

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 県外求職者向け | （参考）県内企業向け |
| 就業前 |  |  |
| 就業後 |  |  |
| その他の取組があれば記入 |  |  |

別紙３（新規申請の際に添付）

県外在住の人材に関するインターネットによる求人情報・求職者情報の提供の今後の取組方針

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 県内企業向け | 県外求職者向け |
| 登録数を増やすための取組 |  |  |
| マッチングを増やすための取組 |  |  |
| その他の取組があれば記載 |  |  |

（注）必要に応じて適宜、行を追加してください。

別紙４（新規申請の際に添付）

県外在住の人材に関する副業・兼業人材紹介の今後の取組方針

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 県内企業向け | 県外求職者向け |
| 登録数を増やすための取組 |  |  |
| マッチングを増やすための取組 |  |  |
| その他の取組があれば記載 |  |  |

（注）必要に応じて適宜、行を追加してください。

副業・兼業業務に係る分類

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 分　類 | 説　明 |
|  | 顧問型 | 「社外顧問」として、専門的な知見・ノウハウに 基づく助言・ 指導を行う人材を紹介。エージェントを介する。 |
|  | エージェント型 | 大企業等に正社員として籍を置き、リモートや週1の出社等、限られた時間でプロジェクトを行う人材を紹介。エージェントを介する。 |
|  | プラットフォーム型 | 大企業等に正社員として籍を置き、リモートや週1の出社等、限られた時間でプロジェクトを行う人材を紹介。インターネット・SNS等を介する。 |

（注）自社のサービス類型に最も近いものに○をしてください。