

記入例

介護支援専門員関係事務手数料に係る「納付書」送付依頼書

太枠で囲まれた部分のみ記載してください。

1. 納付書申請者等 (*手数料は合算して納付できないため、1名ごとに依頼してください)

① 送付依頼年月日	平成〇〇年 〇〇月 〇〇日		
② 申請者	住所 ^{※1} (〒730-8511) 広島県広島市中区基町10-52		
	氏名 ^{※1} 広島 花子		
	介護支援専門員登録番号 〇〇〇〇〇〇〇〇		
	電話番号 ^{※2} (090) 〇〇〇〇 - 〇〇〇〇		
③ 納付書送付先 (上記申請者の住所と異なる場合のみ)	住所 ^{※3} (〒 -)	勤務先宛の場合、事業所等の名称も記入してください。	

- ※1 申請者の住所、氏名欄には、申請する介護支援専門員本人の氏名及び住所を記載してください。
- ※2 電話番号は、平日の日中(8:45~17:15)につながる電話番号を記載してください。
- ※3 納付書送付先の住所については、申請者の住所と異なる場所へ送付を希望する場合のみ記載し、勤務先の場合には、事業所名もあわせて記載してください。

2. 納付書を必要とする申請書の種類 (必要な申請書の「○欄」に○を付してください。)

○欄	申請書の種類	申請件数	手数料 (※)	合計金額
	介護支援専門員登録 兼 介護支援専門員証交付申請書 (様式第4号)	件	3,800円	円
	介護支援専門員登録移転 兼 介護支援専門員証交付申請書 (様式第6号)	件	3,800円	円
	介護支援専門員登録事項変更届出書 兼 介護支援専門員証書換交付申請書 (様式第7号)	件	3,800円	円
	介護支援専門員証再交付申請書 (様式第10号)	件	3,800円	円
	介護支援専門員有効期間更新 兼 交付申請書 (様式第11号)	件	3,800円	円
○	証明書の交付 (証明内容)	1件	700円	700円
	計	1件		700円

※依頼時に手数料を必ず広島県介護支援専門員協会のホームページ等でご確認ください。

証明を受けたい事項を記入してください。
(例:認定調査員新規研修修了)

納付書送付確認	
納通番号	
納通発行者印	
納通送付日	
納通送付者印	