

参考例

社員が10人以上いるかどうかを確認するためのものなので、10人のみの記載で足りません。

社員のうち10人以上の者の名簿

特定非営利活動法人〇〇〇〇

(ふりがな) 氏 名 【法人の場合は名称及び代表者氏名】	住 所 又 は 居 所
〇 〇 〇 〇	〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇
〇 〇 〇 〇	〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇
〇 〇 〇 〇	〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇
〇 〇 〇 〇	〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇
〇 〇 〇 〇	〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇
〇 〇 〇 〇	〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇
〇 〇 〇 〇	〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇
〇 〇 〇 〇	〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇
〇 〇 〇 〇	〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇
〇 〇 〇 〇	〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇
〇 〇 〇 〇	〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇
〇 〇 〇 〇	〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇
法人を記載する場合は、氏名欄に「法人名」、「代表者の肩書き」、「代表者名」を記載し、住所は法人の所在地を記載してください。	

- 注1 法人等が社員となる場合は、団体名と併せて代表者氏名を記載してください。
- 注2 10人以上であれば社員全員を記載する必要はありません。
- 注3 用紙の大きさは、日本工業規格A列4でお願いします。