

学校における求人募集一覧

令和8年10月現在

【福山市】

すべての子どもたちが自分自身の成長を実感できる教育と一緒につくみましょう！福山市でお待ちしています。

	職種名	業務内容	任用形態	勤務時間	給与	学歴・資格等	問合せ先
1	臨時的任用職員 ①教諭 ②養護教諭 ③栄養教諭	①教科指導、学級指導等 ②児童生徒の心身の健康管理等 ③食育・給食に関わる業務等	臨時的任用	7時間45分 (時間帯は学校の勤務時間による)	月額 235,305円以上 (これまでの職歴等による)	教員免許状	福山市教育委員会 学事課(職員担当) 084-928-1112
2	講師(非常勤)	教科指導 ※福山高等学校を含む	会計年度任用	担当する授業の時間	時給 2,790円	教員免許状	
3	部活動指導員	部活動指導の全般業務、大会引率、指導及び監督等	会計年度任用	週11時間以下	時給 1,600円	—	
4	学校支援員	通常の学級に在籍する配慮が必要な児童生徒の支援	会計年度任用	週30時間	月額 168,900円～	—	福山市教育委員会 教育推進課 (人権・特別支援担当) 084-928-1170
5	介助員	特別支援学級に在籍する児童・生徒の支援	会計年度任用	週30時間	月額 182,900円～	—	
6	看護介助員	医療的ケア」の必要な幼児・児童・生徒に対する支援	会計年度任用	週30時間	月額 192,900円～	看護師免許等	
7	小中一貫教育 学校図書館補助員	学校図書館の環境整備、授業に係る支援、活用促進に係る業務	会計年度任用	週20時間	月額 114,000円～	—	
8	校務補助員	会計、ホームページの更新、印刷等の事務的業務や環境整備等の作業的業務	会計年度任用	週20時間	日額 5,078円～	—	福山市教育委員会 教育推進課 (多様・不登校担当) 084-928-1183
9	福山市 フリースクール 学習活動推進員	福山市フリースクール「かがやき」での、児童生徒への支援	会計年度任用	週30時間	月額 147,800円～	—	

【呉市】

歴史とものづくりのまち 呉で、子どもたちと未来を創ってみませんか？踏み出せば、不安は自信に変わります！

	職種名	業務内容	任用形態	勤務時間	給与	学歴・資格等	問合せ先
1	臨時的任用職員 (教諭・助教諭等)	学校に教諭・助教諭、養護教諭、栄養教諭、事務職員としてフルタイムで勤務し、授業や学校事務、校務分掌等を担当する。	臨時的任用	7時間45分(時間帯は学校の勤務時間による)	県の規定による	勤務する校種・職種の教員免許状	呉市教育委員会 学校教育課 教職員管理グループ 0823-25-3614
2	講師(非常勤)	・学校に講師(非常勤)として勤務し、単独での教科指導や日本語指導等、児童生徒の学習支援を行う。	会計年度任用	週3～29時間	県の規定による	勤務する校種・職種の教員免許状	
3	教育推進加配講師	・ティームティーチングや少人数での指導 ・単独での教科指導(中学校)など。	会計年度任用	週29時間	月額19万円以上 (本市職員としての経験に応じて、加算あり)	勤務する校種・職種の教員免許状	
4	小中一貫教育 推進加配講師	・単独での教科指導(中学校) ・学級担任との外国語活動・外国語の授業(小学校)	会計年度任用	週29時間	月額19万円以上 (本市職員としての経験に応じて、加算あり)	勤務する校種・職種の教員免許状	
5	スクール・サポート・スタッフ	・印刷、環境整備、教職員の補助的業務等	会計年度任用	週16～20時間	県の規定による	特になし (簡単なパソコン操作 〔データ入力等〕を依頼される場合あり)	
6	学校司書	学校図書館の環境整備や本の貸出・返却等の業務を行う。	会計年度任用	1日4時間、 月67時間を超えない	時給1,280円	特になし (簡単なパソコン操作 〔データ入力等〕を依頼される場合あり)	
7	生徒指導員	生徒指導に関する援助等を行う。	会計年度任用	年間1,512時間 1日7.25時間以内	月額18万円以上 (本市職員としての経験に応じて、昇給あり)	特になし	呉市教育委員会 学校安全課 生徒指導グループ 0823-25-3456
8	校内SSR支援員	不登校、不登校傾向及び特別な支援が必要と考えられる児童生徒の支援の支援を行う。	会計年度任用	年間1,512時間 1日7.25時間以内	月額20万円以上 (本市職員としての経験に応じて、昇給あり)	特になし	
9	特別支援学級指導員	特別支援学級に在籍する児童生徒に対する指導の援助を行う。	会計年度任用	年間1,460時間 1日7時間	月額18万円以上 (本市職員としての経験に応じて、昇給あり)	教員免許状、保育士資格、保健師、助産師、看護師、准看護師の免許のいずれか	
10	医療的ケア看護職員	医療的ケアを必要とする児童生徒に対する医療的ケアの実施等を行う。	会計年度任用	年間1,460時間 1日7時間	月額19万円以上 (本市職員としての経験に応じて、昇給あり)	看護師等	
11	医療的ケア看護職員 (パート)	医療的ケアを必要とする児童生徒に対する医療的ケアの実施等を行う。	会計年度任用	週16時間	時給1,542円	看護師等	呉市教育委員会 学校安全課 生徒指導グループ 0823-25-3456
12	呉市教育支援センター 支援員	呉市教育支援センターにおける支援を行う。	会計年度任用	年間1512時間 1日7.25時間以内	月額18万円以上 (本市職員としての経験に応じて、昇給あり)	特になし	
13	学校教育 指導補助員	通常の学級に在籍する発達障害のある児童生徒への指導の援助を行う。	会計年度任用	1日4時間、年間800時間 を超えない	時給1,464円	特になし	

【竹原市】

「元氣と笑顔が織り成す 暮らし誇らし、竹原市」で、ICTを使った楽しい授業と一緒につくっていきましょう。

	職種名	業務内容	任用形態	勤務時間	給与	学歴・資格等	問合せ先
1	臨時的任用職員（教諭）	小・中・義務教育学校に教諭としてフルタイムで勤務し、授業や校務分掌等を担当する。	臨時的任用	7時間45分（時間帯は学校の勤務時間による）	県の規定による	勤務する校種・職種の教員免許状	竹原市教育委員会 0846-22-7753
2	講師（非常勤）	小・中・義務教育学校に非常勤講師として勤務し、授業を担当する。	非常勤	学校の状況による	県の規定による	勤務する校種・職種の教員免許状	

【大竹市】

大竹市は、「笑顔・元氣・かがやく大竹っ子」の育成を目指しています！大竹市にあなたの力を貸して下さい。

	職種名	業務内容	任用形態	勤務時間	給与	学歴・資格等	問合せ先
1	臨時的任用職員（教諭）	学校に教諭としてフルタイムで勤務し、授業や校務分掌等を担当する。	臨時的任用	7時間45分（時間帯は学校の勤務時間による）	県費負担による	勤務する校種・職種の教員免許状	大竹市教育委員会 教育指導係 0827-59-2185

【東広島市】

住みたい、働きたい、学びたいまち、子育てするなら東広島
～高い教育力と伝統を活かした学校教育を実践。教育するなら東広島！～

	職種名	業務内容	任用形態	勤務時間	給与	学歴・資格等	問合せ先
1	臨時的任用職員・教諭（県費）	学校に教諭としてフルタイムで勤務し、授業や校務分掌等を担当する。	臨時的任用	7時間45分（時間帯は学校の勤務時間による）	月額25万円以上（これまでの職歴等による）	勤務する校種・職種の教員免許状	東広島市教育委員会 学校教育部 学事課 082-420-0975
2	非常勤講師（県費）	小中学校の教科指導等	会計年度任用	週3～29時間	1時間2,790円	勤務する校種・職種の教員免許状	
3	非常勤講師（市費）	中学校の教科指導	会計年度任用	週28時間45分	月額17万2千円程度	勤務する校種・職種の教員免許状	
4	臨時養護講師（市費）	学校にフルタイムで勤務し、養護教諭の業務である保健管理、保健教育、健康相談、保健室経営を担当。	会計年度任用	7時間45分（時間帯は学校の勤務時間による）	月額23万7千円程度	勤務する職種の免許状	
5	臨時看護師（市費）	小学校に看護師としてフルタイムで勤務し、医療行為や支援を担当。但し、対象児童が登校した日のみの勤務。	会計年度任用	7時間45分（時間帯は学校の勤務時間による）	月額23万7千円程度	看護師免許状	
6	代替看護師（市費）	小学校の看護師が不在の日のみ勤務。医療行為や支援を担当。	会計年度任用	7時間45分（時間帯は学校の勤務時間による）	日額1万1千円程度	看護師免許状	
7	臨時学校事務（市費）	学校に事務職員としてパートタイムで勤務し、公立小中学校の運営における事務を担当。	会計年度任用	週28時間45分	月額15万3千円程度	高卒以上 パソコン操作（WORD・EXCELなど）が可能で、普通自動車運転免許を有する人	

【廿日市市】

『ふるさと廿日市』に愛着と誇りを持ち、未来を担う人づくりを合言葉に、自然・人・街が“ちょうどいい”廿日市で、私たちと一緒に子どもたちの夢を叶えるお手伝いをしませんか？

	職種名	業務内容	任用形態	勤務時間	給与	学歴・資格等	問合せ先
1	臨時的任用職員	小・中学校における常勤職員（教員免許：要）	臨時的任用	7時間45分（時間帯は学校の勤務時間による）	教諭：月額19万円以上（これまでの職歴等による）	勤務する校種・職種の教員免許状	廿日市市教育委員会 学校教育課 0829-30-9208
2	会計年度任用職員（非常勤講師）	小・中学校における非常勤講師（教員免許：要）	会計年度任用	週29時間以内（希望に応じます）	講師：時給2,720円	勤務する校種・職種の教員免許状	
3	子どもつながり支援員	小・中学校における児童生徒の指導補助	会計年度任用	（予定） ・週19時間（社保・雇保未加入） ・週29時間（社保・雇保加入）	時給：1,265円（予定）	教員免許：不要	廿日市市教育委員会 学校教育課 0829-30-9223
4	教務事務支援員	職員室での事務補助	会計年度任用	（予定） ・週19時間（社保・雇保未加入） ・週29時間（社保・雇保加入）	時給：1,265円（予定）	教員免許：不要	廿日市市教育委員会 学校教育課 0829-30-9207
5	読書活動推進員	図書室の管理運営	会計年度任用	（予定） ・週19時間（社保・雇保未加入） ・週24時間（社保・雇保加入）	時給：1,265円（予定）	教員免許：不要	

【江田島市】

青い海と緑豊かな自然！「人が育ち、輝くまち」江田島で、あなたも子供たちと一緒に輝いてみませんか？

	職種名	業務内容	任用形態	勤務時間	給与	学歴・資格等	問合せ先
1	臨時的任用職員（小学校教諭）	小学校に教諭としてフルタイムで勤務し、授業や校務分掌等を担当する。	臨時的任用	7時間45分（時間帯は学校の勤務時間による）	県費任用の場合、県の規程による。	勤務する校種・職種の教員免許状	江田島市教育委員会 学校教育課指導係 0823-43-1901
2	臨時的任用職員（中学校教諭・理科）	中学校に教諭としてフルタイムで勤務し、授業や校務分掌等を担当する。	臨時的任用	7時間45分（時間帯は学校の勤務時間による）	県費任用の場合、県の規程による。	勤務する校種・職種の教員免許状	

【府中町】

日本一人口の多い町、府中町！！広島市中心部からも近く、子育て世代にも優しい。ぜひ、あなたのお力をお貸しください。

	職種名	業務内容	任用形態	勤務時間	給与	学歴・資格等	問合せ先
1	臨時的任用職員（教諭）	小学校または中学校に教諭としてフルタイムで勤務し、授業や校務分掌等を担当する。	臨時的任用	7時間45分（時間帯は学校の勤務時間による）	県の給与体系による	小又は中学校の教員免許状	府中町教育委員会 学校教育課 指導企画係 082-286-3271
2	非常勤職員	小学校または中学校に教諭として勤務し、授業等を担当する。	会計年度任用	時間帯は学校の勤務時間による	①県の給与体系による ②町費の非常勤講師 1時間 3,000円	小又は中学校の教員免許状	
3	部活動指導員	学校に勤務し、部活動の指導を担当する。	会計年度任用	学校の状況による（平日2時間程度、休日3時間程度〔基本土日のいずれか1日〕）	1時間1,706円 週5日程度	対象部活動における専門的知識・技能等	

【海田町】

「夢と志を持ち、挑戦する」児童生徒の育成を目指し、一緒に海田町で働きませんか？
海田の町立学校は、駅からも近く、通勤に便利です。

	職種名	業務内容	任用形態	勤務時間	給与	学歴・資格等	問合せ先
1	臨時的任用職員（教諭・助教諭）	学校に教諭としてフルタイムで勤務し、授業や校務分掌等を担当する。	臨時的任用	7時間45分（概ね8時10分～16時40分）	教諭：月額24万円～ 助教諭：月額22万円～ これまでの職歴等による	勤務する校種・職種の教員免許状	海田町教育委員会 学校教育課 082-823-9216
2	講師（非常勤）（養護教諭）	妊娠中の養護教諭の心身の負担の軽減を図るとともに、学校保健活動の円滑な実施を図る。	非常勤（12月頃まで）	非常勤：校内体制による	時給2,790円（総時間数の上限72時間）	養護教諭免許状	
3	臨時的任用職員（養護教諭）	学校に養護教諭として勤務し、児童の養護や校務分掌等を担当する。	臨時的任用（1月頃～）	臨時的任用：7時間45分（概ね8時10分～16時40分）	教諭：月額24万円～ これまでの職歴等による	養護教諭免許状	
4	非常勤（学校栄養職員）	妊娠中の栄養教諭の心身の負担軽減を図るとともに、学校給食管理の円滑な実施を図る。	非常勤（12月頃まで）	非常勤：校内体制による	時給：2,790円（総時間数の上限72時間）	管理栄養士または栄養士の免許	
5	臨時的任用職員（栄養教諭）	学校に栄養教諭として勤務し、学校給食や校務分掌等を担当する。	臨時的任用（1月頃～）	臨時的任用：7時間45分（概ね8時10分～16時40分）	教諭：月額24万円～ これまでの職歴等による	栄養教諭免許状	
6	教育指導員（小学校）	教科指導、生徒指導他学校長が指示する業務を行う。	会計年度任用（町費）	週25時間（上限：年間960時間）	時給：2,852円	勤務する校種・職種の教員免許状	
7	教育指導員（中学校・社会科）	教科指導、生徒指導他学校長が指示する業務を行う。	会計年度任用（町費）	週25時間（上限：年間960時間）	時給：2,852円	勤務する校種・職種の教員免許状	

【熊野町】

筆の都 熊野町にあなたの力が必要です。町の自然や文化をいかした、ふるさと教育に取り組んでいます！

	職種名	業務内容	任用形態	勤務時間	給与	学歴・資格等	問合せ先
1	臨時的任用職員（教諭）	学校に教諭としてフルタイムで勤務し、授業や校務分掌等を担当する。	臨時的任用	7時間45分（時間帯は学校の勤務時間による）	県の規定による	小学校教員免許状 中学校理科・英語・国語などの教員免許状	熊野町教育委員会 教育総務課 教育指導室 082-820-5621
2	非常勤講師	中学校の教科指導等	会計年度任用	時間帯は学校の勤務時間による	1コマ2,790円又は2,496円	中学校理科・技術・国語などの教員免許状	

【坂町】

子どもたちの笑顔と地域の温かさに包まれ、教育に向き合えるまち、坂町で働きませんか。

	職種名	業務内容	任用形態	勤務時間	給与	学歴・資格等	問合せ先
1	臨時的任用職員（教諭）	学校に教諭としてフルタイムで勤務し、授業や校務分掌等を担当する。	臨時的任用	7時間45分（時間帯は学校の勤務時間による）	県の規定による	勤務する校種・職種の教員免許状	坂町教育委員会 学校教育課 082-820-1524
2	臨時的任用職員（栄養教諭）	小学校と給食センターに勤務し、食育・食に関する指導や献立作成・栄養管理等を行う。	臨時的任用	7時間45分（時間帯は学校の勤務時間による）※短時間勤務も相談可	県の規定による	栄養教諭普通免許状	
3	ICT支援員	ICT支援業務（校務支援システム操作や年次更新作業、クラウド環境活用補助等）を行う。	会計年度任用	7時間（時間帯は学校の勤務時間による）	時給2,010円	ICT機器やICTを活用した教育に関する知識・技能	
4	介助員	特別支援に係る児童・生徒の介助を行う。	会計年度任用	7時間（時間帯は学校の勤務時間による）	時給1,357円		
5	学校司書	学校図書室の整理・管理等を行う。	会計年度任用	7時間（時間帯は学校の勤務時間による）	時給1,476円	図書館司書・司書教諭・司書補のいずれかの資格	
6	看護師	児童生徒への医療的ケア・看護等を行う。	会計年度任用	7時間（時間帯は学校の勤務時間による）	時給1,604円	看護師または准看護師資格	

【大崎上島町】

海景色の映えるまち「豊かな自然と学びの島」大崎上島町で一緒に働きましょう。

	職種名	業務内容	任用形態	勤務時間	給与	学歴・資格等	問合せ先
1	臨時的任用職員（教諭）	学校に教諭としてフルタイムで勤務し、授業や校務分掌等を担当する。	臨時的任用	7時間45分（時間帯は学校の勤務時間による）	県の規定による	勤務する校種・職種の教員免許状	大崎上島町教育委員会 学校教育課 0846-64-2074
2	学習支援教諭	教科指導を担当する。	会計年度任用	7時間30分（時間帯は学校の勤務時間による）	時給1,855円	勤務する校種・職種の教員免許状	
3	教育補助員	特別な支援配慮を要する児童生徒の支援を行う。	会計年度任用	7時間（時間帯は学校の勤務時間による）	時給1,319円	特になし	

【安芸高田市】

「チーム安芸高田」で未来に生きる力をはぐくむ安芸高田協育の推進！ あなたもそのチームの一員になりませんか！

	職種名	業務内容	任用形態	勤務時間	給与	学歴・資格等	問合せ先
1	臨時的任用職員（教諭）	学校に教諭としてフルタイムで勤務し、授業や校務分掌等を担当する。	臨時的任用（県費）	7時間45分（時間帯は学校の勤務時間による）	経験年数等により決定します	勤務する校種・職種の教員免許状	安芸高田市教育委員会 学校教育課 0826-42-5628
2	非常勤講師（勤務時間制）	学校に非常勤講師として勤務し、授業や校務分掌等を担当する。	会計年度任用（県費）	1日4時間程度（授業時数や職務内容による）	時給2,720円	勤務する校種・職種の教員免許状	
3	スクール・サポート・スタッフ	教員の事務作業をサポートする業務	会計年度任用（県費）	週16時間程度	経験年数等により決定します	普通自動車運転免許	
4	個別最適な学び支援員（特別支援）	特別な教育的支援が必要な児童生徒に対する生活や学習への支援	会計年度任用（市費）	週30時間	月額報酬 197,651円～	普通自動車運転免許	
5	個別最適な学び支援員（看護師）	医療的ケアが必要な児童生徒への医療的ケア及び生活や学習への支援	会計年度任用（市費）	週30時間	月額報酬 197,651円～	看護師免許 普通自動車運転免許	
6	個別最適な学び支援員（日本語指導）	日本語指導が必要な児童生徒の学習への支援・指導	会計年度任用（市費）	週30時間	月額報酬 197,651円～	普通自動車運転免許	
7	学校支援員（外国語サポーター）	外国語での児童とのコミュニケーション活動及び学習活動の指導補助	会計年度任用（市費）	週30時間	月額報酬 197,651円～	英語でのコミュニケーションがとれる方 普通自動車運転免許	
8	学校校務員	学校の環境整備、修繕、安全確認・点検業務、清掃業務等	会計年度任用（市費）	週15時間	時給1,425円～	普通自動車運転免許	

【北広島町】

「キタに恋、来い、北広島」ふるさとを愛し、誇りをもつ子どもたちを育てるために、あなたの力を貸してください！

	職種名	業務内容	任用形態	勤務時間	給与	学歴・資格等	問合せ先
1	臨時的任用職員（教諭）（小学校）	学校に教諭としてフルタイムで勤務し、授業や校務分掌等を担当する。	臨時的任用	7時間45分（時間帯は学校の勤務時間による）	月額28万円以上（これまでの職歴等による）	勤務する校種・職種の教員免許状	北広島町教育委員会 教育課 学校指導係 0826-72-7361
2	臨時的任用職員（教諭）（中学校国語）	学校に教諭としてフルタイムで勤務し、授業や校務分掌等を担当する。	臨時的任用	7時間45分（時間帯は学校の勤務時間による）	月額28万円以上（これまでの職歴等による）	勤務する校種・職種の教員免許状	
3	臨時的任用職員（教諭）（中学校英語）	学校に教諭としてフルタイムで勤務し、授業や校務分掌等を担当する。	臨時的任用	7時間45分（時間帯は学校の勤務時間による）	月額28万円以上（これまでの職歴等による）	勤務する校種・職種の教員免許状	
4	臨時的任用職員（教諭）（中学校音楽）	学校に教諭としてフルタイムで勤務し、授業や校務分掌等を担当する。	臨時的任用	7時間45分（時間帯は学校の勤務時間による）	月額28万円以上（これまでの職歴等による）	勤務する校種・職種の教員免許状	
5	臨時的任用職員（養護教諭）	学校に教諭としてフルタイムで勤務し、授業や校務分掌等を担当する。	臨時的任用	7時間45分（時間帯は学校の勤務時間による）	月額28万円以上（これまでの職歴等による）	勤務する校種・職種の教員免許状	

【三原市】

豊かな自然と温かい地域に見守られた三原市。夢に向かって輝く子どもたちの「学び」を一緒に支えましょう！

	職種名	業務内容	任用形態	勤務時間	給与	学歴・資格等	問合せ先
1	臨時的任用職員（教諭）	小・中学校に教諭としてフルタイムで勤務し、授業や校務分掌等を担当。	臨時的任用	7時間45分（時間帯は学校の勤務時間による）	月額20万円以上（これまでの職歴等による）	勤務する校種・職種の教員免許状	三原市教育委員会 学校教育課 学校経営係 0848-67-6156
2	臨時的任用職員（養護教諭）	小・中学校に養護教諭としてフルタイムで勤務し、児童生徒の養護に関する業務を担当。	臨時的任用	7時間45分（時間帯は学校の勤務時間による）	月額20万円以上（これまでの職歴等による）	養護教諭免許状	
3	臨時的任用職員（事務職員）	小・中学校に事務職員としてフルタイムで勤務し、学校事務を担当。	臨時的任用	7時間45分（時間帯は学校の勤務時間による）	月額20万円以上（これまでの職歴等による）	高卒	
4	臨時的任用職員（栄養教諭）	小学校に栄養教諭としてフルタイムで勤務し、児童生徒の栄養の指導及び管理を担当する。	臨時的任用	7時間45分（時間帯は学校の勤務時間による）	月額20万円以上（これまでの職歴等による）	栄養教諭免許状	
5	非常勤講師	中学校に非常勤講師として勤務し、授業を担当する。	会計年度任用	週10時間前後	月額10万円以上（これまでの職歴等による）	勤務する校種・職種の教員免許状	

【尾道市】

「おおきく のぼそう みんなで ちゃれんじ」日本遺産のまち「おのみち」の学校で働いてみませんか。

	職種名	業務内容	任用形態	勤務時間	給与	学歴・資格等	問合せ先
1	臨時的任用職員（教諭）	教諭としてフルタイムで勤務し、授業や校務分掌等を担当する。	臨時的任用	7時間45分（時間帯は学校の勤務時間による）	県の規定による	勤務する校種・職種の教員免許状	尾道市教育委員会 学校経営企画課 0848-20-7453
2	臨時的任用職員（養護教諭）	養護教諭としてフルタイムで勤務し、児童生徒の保健指導等を担当する。	臨時的任用	7時間45分（時間帯は学校の勤務時間による）	県の規定による	勤務する校種・職種の教員免許状	
3	臨時的任用職員（栄養教諭）	栄養教諭としてフルタイムで勤務し、近隣の共同調理場の栄養士を兼務する。食指導や給食の衛生管理等を担当する。	臨時的任用	7時間45分（時間帯は学校の勤務時間による）	県の規定による	勤務する校種・職種の教員免許状	
4	臨時的任用職員（事務職員）	事務職員としてフルタイムで勤務し、学校事務を担当する。	臨時的任用	7時間45分（時間帯は学校の勤務時間による）	県の規定による	高卒	
5	講師（非常勤）	講師として非常勤で勤務し、教科等の授業を担当する。	会計年度任用	職種により異なる	1授業時間当たり 2,750円（市費） 2,790円（県費）	勤務する校種・職種の教員免許状	尾道市教育委員会 教育指導課 0848-20-7455
6	特別支援教育支援員	特別支援学級や通常学級における特別な支援が必要な児童生徒の支援を行う。	会計年度任用	週35時間（時間帯は学校の勤務時間による）	時給1,270円（教員免許有） 時給1,170円（教員免許無） 昇給有	不問 ※教員免許状を所有する場合は優遇	
7	学習支援講師	小中学校における児童生徒への教科指導等を行う。	会計年度任用	週12時間程度（年間440時間）	時給2,750円	勤務する校種・職種の教員免許状	
8	授業アシスタント	小中学校における授業準備や教材作成、不登校児童生徒の支援等を行う。	会計年度任用	週16時間程度（年間640時間）	時給1,410円	不問	

【府中市】

小中一貫教育とコミュニティスクールで義務教育9年間の学びを創っています。府中市の教育にあなたの力を是非お貸しください。

	職種名	業務内容	任用形態	勤務時間	給与	学歴・資格等	問合せ先
1	臨時的任用職員（教諭）	学校に教諭としてフルタイムで勤務し、授業や校務分掌等を担当する。	臨時的任用	7時間45分（時間帯は学校の勤務時間による）	月額23万円以上（これまでの職歴等による）	小学校教諭免許状	府中市教育委員会 学校教育課 管理係 0847-44-9025

【世羅町】

自然あふれる世羅町で、学力向上と豊かな心の育成を！あなたの力を是非お貸しください。

	職種名	業務内容	任用形態	勤務時間	給与	学歴・資格等	問合せ先
1	臨時的任用職員（教諭）	学校に教諭としてフルタイムで勤務し、授業や校務分掌等を担当。	臨時的任用	7時間45分（時間帯は学校の勤務時間による）	月額235,305円以上（これまでの職歴等による）	勤務する校種・職種の教員免許状	世羅町教育委員会 学校教育課 0847-22-0548
2	非常勤講師	学校に非常勤講師として勤務し、授業等を担当。	会計年度任用（県費）	授業教科や内容による	時給2,790円	勤務する校種・職種の教員免許状	
3	教育補助員	特別支援学級において、授業する教員の補助、児童生徒への対応、及び授業準備の補助。	会計年度任用（町費）	7時間（時間帯は学校の勤務時間による） 週5日勤務 ※R8.10月現在	月給 218,581円 ※R8.10月現在	小学校、中学校、高校の教員免許状	
4	介助員	授業中及び休憩時間中における特別支援学級児童生徒への対応。	会計年度任用（町費）	7時間（時間帯は学校の勤務時間による） 週5日勤務 ※R8.10月現在	月給 178,929円 ※R8.10月現在	特になし	

【三次市】

未来を創る「みよし結芽人(ゆめびと)」を育てるため、教育改革、働き方改革を推進中！We need you！

	職種名	業務内容	任用形態	勤務時間	給与	学歴・資格等	問合せ先
1	臨時的任用職員 (教諭・養護教諭・事務職員)	学校に教諭・養護教諭・事務職員としてフルタイムで勤務し、授業や校務分掌等を担当する。	臨時的任用	7時間45分(時間帯は学校の勤務時間による)	県の規程による	勤務する校種・職種の教員免許状(事務職員は不要)	三次市教育委員会 学校教育課 0824-62-6187
2	学校支援員	通常の学級において支援を必要とする児童生徒への学習支援を行う。	会計年度任用	週38時間45分	月額20万6700円以上 (R8年度実績)	勤務する校種・職種の教員免許状	
3	教育支援員	通常の学級において支援を必要とする児童生徒への学習支援を行う。	会計年度任用	週38時間45分	月額19万4700円以上 (R8年度実績)	特になし	
4	障害児介助指導員	特別支援学級において支援を必要とする児童生徒への生活支援に当たる。	会計年度任用	週38時間45分	月額19万4700円以上 (R8年度実績)	特になし	
5	事務職員	学校に事務職員としてフルタイムで勤務し、学校事務を担当する。	会計年度任用	週38時間45分	月額19万4700円以上 (R8年度実績)	特になし	
6	事務職員	学校に事務職員としてパートタイムで勤務し、学校事務を担当する。	会計年度任用	週29時間	月額14万5710円以上 (R8年度実績)	特になし	
7	非常勤講師【授業確保】	中学校に非常勤として勤務し、授業を担当する。	会計年度任用	週12時間程度	1時間2,790円 (R8年度実績)	中学校教諭の教員免許状	
8	非常勤講師【理科支援員】	小学校に非常勤として勤務し、理科の指導を行う。	会計年度任用	週12時間～20時間程度	1時間2,790円 (R8年度実績)	小学校教諭の教員免許状	
9	非常勤講師【外国語指導員】	小学校に非常勤として勤務し、外国語の指導を行う。	会計年度任用	週6時間～20時間程度	1時間2,790円 (R8年度実績)	小学校教諭の教員免許状	
10	非常勤講師【部活動指導員】	中学校の部活動の顧問として技術指導、大会引率を行う。	会計年度任用	週9時間程度	1時間1,600円 (R8年度実績)	部活動やスポーツの指導経験	
11	学校看護師(パートタイム)	医療的ケア児の看護に係る業務全般を行う。	会計年度任用	週29時間	月額17万8639円以上 (R8年度実績)	看護師の免許状	
12	学校看護師(日々雇用)	医療的ケア児の看護に係る業務全般を行う。	会計年度任用	1日5時間～6時間勤務	1時間当たり1,533円 (R8年度実績)	看護師の免許状	

【庄原市】

ふるさとを愛する心を持ち、主体的に学び続ける児童生徒の育成をめざしています。力をお貸しください。

	職種名	業務内容	任用形態	勤務時間	給与	学歴・資格等	問合せ先
1	臨時的任用職員 (教諭・養護教諭、栄養教諭、学校栄養職員、事務職員)	学校に教諭等としてフルタイムで勤務し、授業や校務分掌等を担当する。	臨時的任用(県費)	7時間45分(時間帯は学校の勤務時間による)	県の規定による	勤務する校種・職種の教員免許状	庄原市教育委員会 教育指導課 学事係 0824-73-1183
2	学校事務	学校事務(経理事務、諸会計管理、給与・旅費事務、物品購入など)(事務職員の業務に準じる)	会計年度任用(市費)	7時間(時間帯は学校の勤務時間による)	月額9,407円以上 (勤務年数による) (期末手当は基準日における任用期間に応じて支給する) ※週5日勤務	特になし	
3	学校保健業務補助員	学校保健に関する業務(養護教諭の業務に準じる)	会計年度任用(市費)	7時間(時間帯は学校の勤務時間による)	月額10,896円以上 (勤務年数による) (期末手当は基準日における任用期間に応じて支給する) ※週5日勤務	養護教諭免許状	
4	特別支援教育支援員	特別な配慮・支援を要する児童生徒への学習指導補助及び身辺介助	会計年度任用(市費)	7時間(時間帯は学校の勤務時間による)	月額8,832円以上 (勤務年数による) (期末手当は基準日における任用期間に応じて支給する) ※週5日勤務(ただし、長期休業中は勤務を要しない)	特になし	
5	学校司書	○小中学校の図書館の学習環境面の整備 ○本の紹介や読み聞かせ等、児童生徒が読書に親しむ活動 ○地域の読み聞かせボランティアとの連携等	会計年度任用(市費)	6時間(時間帯は学校の勤務時間による)	月額8,063円以上 (勤務年数による) (期末手当は基準日における任用期間に応じて支給する) ※週5日勤務	特になし	
6	部活動指導員	○中学校部活動における実技指導 ○安全・障害予防に関する知識・技能の指導 ○学校外での活動(大会・練習試合等)の引率	会計年度任用(市費)	平日2時間程度、週休日3時間程度(時間帯は学校の部活動時間による)	時給1,872円 ※週3日以上勤務	特になし	
7	非常勤講師	○小・中学校における教科指導支援	会計年度任用(市費)	週6～14時間程度	単価 1授業時間当たり2,790円	勤務する校種・職種の教員免許状	

【広島県】

「一人一人が、生涯にわたって主体的に学び続け、多様な人々と協働して新たな価値を創造する人づくりの実現」を目指して、チーム広島の一員になりませんか。

	職種名	業務内容	任用形態	勤務時間	給与	学歴・資格等	問合せ先
1	臨時的任用職員 (教諭)	教科等の指導、校務分掌、学級担任等の業務	臨時的任用	毎日7時間45分 (休憩時間を除く)	月額支給 ※経験年数等により決定	勤務する校種・教科等の教員免許状	広島県教育委員会 教職員課 小中学校 082-513-4924 県立学校 082-513-4922
2	臨時的任用職員 (養護教諭)	児童生徒の健康や安全の管理、保健室の運営等の業務	臨時的任用	毎日7時間45分 (休憩時間を除く)	月額支給 ※経験年数等により決定	養護教諭免許状	
3	臨時的任用職員 (栄養教諭)	食に関する指導、学校給食の管理等の業務	臨時的任用	毎日7時間45分 (休憩時間を除く)	月額支給 ※経験年数等により決定	栄養教諭免許状	
4	臨時的任用職員 (事務職員)	庶務、財務・会計、給与・福利厚生、物品・文書管理等の業務	臨時的任用	毎日7時間45分 (休憩時間を除く)	月額支給 ※経験年数等により決定	特になし	
5	臨時的任用職員 (学校栄養職員)	学校給食の管理等の業務	臨時的任用	毎日7時間45分 (休憩時間を除く)	月額支給 ※経験年数等により決定	栄養士資格	
6	講師(非常勤) 勤務時間制	教科等の指導、校務分掌等の業務	会計年度任用	職務内容に応じて定める時間 ・週約29時間 ・週20時間	1時間2,790円 (別途交通費相当額を支給)	勤務する校種・教科等の教員免許状	
7	講師(非常勤) コマ制	教科等の指導等の業務	会計年度任用	教科等の授業が実施される時間	1授業時間2,790円 (別途交通費相当額を支給)	勤務する校種・教科等の教員免許状	
8	事務職員(非常勤)	庶務、財務・会計、給与・福利厚生、物品・文書管理等の業務	会計年度任用	職務内容に応じて定める時間	1時間1,330円～1,670円 ※経験年数等により決定	特になし	
9	スクール・サポート・スタッフ	教材準備等の教員の補助等の業務	会計年度任用	職務内容に応じて定める時間	1時間1,330円～1,670円 ※経験年数等により決定	特になし	