

自動車税OCR納税通知書等  
の作成及び封入封緘業務委託仕様書

令和8年8月  
税 務 課

## 目 次

- 1 委託業務の概要
- 2 用紙類の作成
- 3 納税通知書プリント用データの仕様及び作成区分
- 4 納税通知書のプリント
- 5 納税通知書等の封入封緘等
- 6 納税通知書発送に係る関連データの作成
- 7 納品等
- 8 作業テスト等
- 9 作成業務日程
- 10 その他
  - (資料 1) 納税通知書の見本
  - (資料 2) 納税通知書の規格
  - (資料 3) お知らせチラシの見本
  - (資料 4) お知らせチラシの規格
  - (資料 5) 封筒の見本
  - (資料 6-1) 封筒の規格【機械封入用・手封入用（白色）】
  - (資料 6-2) 封筒の規格【手封入用（茶色）】
  - (資料 7) 地方税統一QRコード等広報用リーフレットの見本
  - (資料 8) 地方税統一QRコード等広報用リーフレットの規格
  - (資料 9) プリント用データ仕様書
  - (資料 10) 自動車税レコード仕様書
  - (資料 11-1) 納税通知書プリントレイアウト
  - (資料 11-2) 納税通知書印字仕様表
  - (資料 11 別紙 1) 郵政OCR編集仕様
  - (資料 11 別紙 2) コンビニエンスストア用バーコード編集仕様
  - (資料 11 別紙 3) 地方税統一QRコード納付書の編集仕様
  - (資料 11 別紙 4) 納税通知書電子送付申出用QRコード等の編集仕様
  - (資料 12-1) 【広島局】料金後納郵便物差出票
  - (資料 12-2) 区分別把捉数内訳表
  - (資料 12-3) 区分郵便物内訳票
  - (資料 12-4) 郵便区内特別分梱包リスト(処理区分 23)
  - (資料 12-5) 料金後納分件数リスト(処理区分 33)
  - (資料 13-1) 【岡山局】料金後納郵便物差出票
  - (資料 13-2) 区内特計画書
  - (資料 13-3) 郵便区内特別分梱包リスト(処理区分 21・22・24)
  - (資料 13-4) 料金後納分件数リスト(処理区分 31・32・34・41・42)
  - (資料 14) 業務日程
  - (別紙 1) 梱包指示表
  - (別紙 2) 梱包ラベル記載例
  - (別紙 3) 納品内訳書様式
  - (別紙 4) 納品場所
  - (別表 1) 作成予定数量一覧
  - (別表 2) 納税通知書（封入封緘しないもの）の納品場所及び梱包方法一覧

## 自動車税OCR納税通知書等の作成及び封入封緘業務委託仕様書

### 1 委託業務の概要

- (1) 自動車税OCR納税通知書（以下「納税通知書」という。）用紙、自動車税のお知らせチラシ（以下「お知らせチラシ」という。）、地方税統一QR等広報用リーフレットの作成
- (2) 機械封入用の窓付き封筒及び手封入用の圧着糊付窓付き封筒の作成
- (3) 納税通知書のプリント（納税通知書へのプリント項目の印字）
- (4) 納税通知書、お知らせチラシ、地方税統一QR等広報用リーフレットの封入封緘
- (5) 納税通知書のバースト（カット）処理
- (6) 納税通知書発送に係る関連データ及び提出書類の作成
- (7) 納品等

### 2 用紙類の作成

#### (1) 納税通知書用紙

- |               |                  |
|---------------|------------------|
| ア 見本 .....    | 資料1のとおり          |
| イ 用紙の規格 ..... | 資料2のとおり          |
| ウ 作成数量 .....  | 別表「作成予定数量一覧」のとおり |

#### (2) お知らせチラシ

- |               |                  |
|---------------|------------------|
| ア 見本 .....    | 資料3のとおり          |
| イ 用紙の規格 ..... | 資料4のとおり          |
| ウ 作成数量 .....  | 別表「作成予定数量一覧」のとおり |

#### (3) 窓付き封筒（機械封入用及び手封入用）

- |               |                  |
|---------------|------------------|
| ア 見本 .....    | 資料5のとおり          |
| イ 用紙の規格 ..... | 資料6-1・6-2のとおり    |
| ウ 作成数量 .....  | 別表「作成予定数量一覧」のとおり |

※ 東部及び北部県税事務所について、機械封入用（区内特別郵便用、区分郵便用）と手封入用を作成し、西部県税事務所について、機械封入用（区内特別郵便用、区分郵便用、普通郵便用）と手封入用（バースト分・4月抹消分）を作成する。（計8種類）

#### (4) 地方税統一QR等広報用リーフレット

- |               |                  |
|---------------|------------------|
| ア 見本 .....    | 資料7のとおり          |
| イ 用紙の規格 ..... | 資料8のとおり          |
| ウ 作成数量 .....  | 別表「作成予定数量一覧」のとおり |

### 3 納税通知書プリント用データの仕様及び作成区分

委託者は、次によりLGWAN等のネットワークを利用して納税通知書プリント用データ（以下「データ」という。）の引き渡しを行う。この場合、敷設・運用通信費用はすべて受託業者負担とする。（LGWAN等のネットワークを利用した伝送のほか、データ用の光磁気ディスク（以下「MO」という。）を作成し、税務課システム分室（農林庁舎4階）において受託業者に引き渡しを行う方法も可能とする。引き渡しには施錠が行えるケースを使用し、ケースは受託業者が準備するものとする。以下同様とする。）

#### (1) データの仕様等

- |                 |          |
|-----------------|----------|
| ア データ仕様書 .....  | 資料9のとおり  |
| イ レコード仕様書 ..... | 資料10のとおり |

#### (2) データの作成区分

- |                                  |
|----------------------------------|
| ア 受託業者が封入封緘するもの（所有台数1台～15台、補記なし） |
|----------------------------------|

次の9種類に区分して、DV対象外及びDV対象のそれぞれを作成する。

- (ア) 郵便区内特別 北部（処理区分：21）
  - (イ) 郵便区内特別 東部（処理区分：22）
  - (ウ) 郵便区内特別 西部（処理区分：23）（郵便番号上2桁が72の処理区分：24）
  - (エ) 区分郵便バーコードあり 北部（処理区分：31）
  - (オ) 区分郵便バーコードあり 東部（処理区分：32）
  - (カ) 区分郵便バーコードあり 西部（処理区分：33）（郵便番号上2桁が72の処理区分：34）
  - (キ) 区分郵便バーコードなし 北部（処理区分：41）
  - (ク) 区分郵便バーコードなし 東部（処理区分：42）
  - (ケ) 区分郵便バーコードなし 西部（処理区分：43）
- イ 受託業者が封入封緘しないもの（ア以外）  
 全県一本（区分しない） DV対象外及びDV対象のそれぞれを作成する。

#### 4 納税通知書のプリント

受託業者は、3で引き渡しを受けたプリント用データにより、2で作成した納税通知書用紙へ、漢字プリンタによりプリント項目を印字する。

プリント項目、印字位置等については、次のとおりである。

- (1) 納税通知書プリントレイアウト …………… 資料11-1のとおり
- (2) 納税通知書印字仕様（令和8年度版） …… 資料11-2のとおり

#### 5 納税通知書等の封入封緘等

受託業者は、2及び4で作成・プリントした納税通知書、お知らせチラシ、地方税統一QR等地方税統一QR広報用リーフレットの封入封緘等について、次のとおり処理する。

- (1) 受託業者が封入封緘する納税通知書等について

ア 郵便区内特別

お知らせチラシ、地方税統一QR等広報用リーフレットを1枚挿入した上で、封入封緘する。

イ 区分郵便（バーコードあり、なし）

プリント用のデータの「先頭サイン」と「終了サイン」により、納税義務者ごとの枚数を算出し、次のとおりグルーピングして、それぞれの封筒にお知らせチラシ、地方税統一QR等リーフレットを1枚挿入した上で、封入封緘する。

| 同一納税義務者の枚数 | 1通目の封筒への封入枚数 | 2通目の封筒への封入枚数 | 3通目の封筒への封入枚数 | 同一納税義務者の枚数 | 1通目の封筒への封入枚数 | 2通目の封筒への封入枚数 | 3通目の封筒への封入枚数 |
|------------|--------------|--------------|--------------|------------|--------------|--------------|--------------|
| 1          | 1            |              |              | 9          | 5            | 4            |              |
| 2          | 2            |              |              | 10         | 5            | 5            |              |
| 3          | 3            |              |              | 11         | 4            | 4            | 3            |
| 4          | 4            |              |              | 12         | 4            | 4            | 4            |
| 5          | 5            |              |              | 13         | 5            | 4            | 4            |
| 6          | 3            | 3            |              | 14         | 5            | 5            | 4            |
| 7          | 4            | 3            |              | 15         | 5            | 5            | 5            |
| 8          | 4            | 4            |              |            |              |              |              |

※ 同一封筒に封入する枚数は最大5枚であり、一納税義務者あたりの封筒通数は最大3通である。

- (2) 受託業者が封入封緘しない納税通知書  
1件ごとにバースト（カット）処理する。

## 6 納税通知書発送に係る関連データの作成

### (1) 広島郵便局分（Excel ファイル）

- ・料金後納郵便物差出票（広島郵便局分に該当する西部県税分のみ作成）……………資料 12-1
- ・区分別把握数内訳表（西部県税分のみ作成）……………資料 12-2
- ・区分郵便物内訳表（西部県税分のみ作成）……………資料 12-3
- ・郵便区内特別分梱包リスト（処理区分：23）……………資料 12-4
- ・料金後納分件数リスト（処理区分：33、43）……………資料 12-5

### (2) 岡山郵便局分（Excel ファイル）

- ・料金後納郵便物差出票（岡山郵便局分に該当する西部・東部・北部県税毎に作成）…資料 13-1
- ・区内特別郵便差出計画書・区分郵便（バーコードあり）箱単位での内訳表（西部・東部・北部県税毎に作成）……………資料 13-2
- ・郵便区内特別分梱包リスト（処理区分：21、22、24）……………資料 13-3
- ・料金後納分件数リスト（処理区分：31、32、34、41、42）……………資料 13-4

### (3) 共通分（テキストファイル）

納通番号、区分、封筒連番、納税義務者名、通数等のデータを処理区分ごとに作成する。

※ (1)(2)は納品の1週間前までに税務課に提出すること。

## 7 納品等

### (1) 納品

#### ア 納税通知書（封入封緘したもの）

- ・縦 446 mm×横 506 mm×高さ 135 mm程度の段ボール箱に、別紙 1 の表の指示のとおり梱包し、別紙 2 のラベルを貼付する。
- ・段ボール箱は、3 (2) のデータの作成区分ごとに箱を分けて厳封し、区分が容易に判別できるように異なる色の布テープや納品ラベル等を使用すること。
- ・納品内訳書（別紙 3）を作成し、委託者へ提出する。
- ・DV 対象分については、DV 対象分であることが分かるように梱包材等に明記し、別紙 1 の表の指示のとおり各県税ごとにまとめて、各県税に納品する。
- ・封入封緘後に外装箱へ梱包する際、郵便番号順に仕分け結束した上で、割符を挿入する。

次のものについては、県税事務所ごとに異なる色の布テープで梱包して納品する。

イ 納税通知書（封入封緘しないもの）

ウ 納税通知書手封入用の圧着糊付窓付き封筒（白色）（バースト処理分）（県税事務所配布分）

エ 納税通知書手封入用の圧着糊付窓付き封筒（茶色）（4 月抹消用）（県税事務所配布分）

オ お知らせチラシ（県税事務所配布分）

カ 地方税統一QR等広報用リーフレット（県税事務所配布用）

キ 納税通知書発送に係る関連データ

L GWANでの伝送により税務課システム分室に納品する。

※ 県税事務所配布数量は後日指示する。

### (2) 返却及びデータ消去

受託業者は、次のものを委託者（税務課システム分室）へ返却する。

また、委託者から提供したデータは委託者から別途指示がない限り、業務完了から３ヵ月以内に消去し、消去したことを委託者に報告すること。

ア 未使用及びプリントミスの納税通知書、未封入のお知らせチラシ、未封入の地方税統一ＱＲ等広報用リーフレット(各種２箱)

(再作成用として納品時にバースト処理して返却すること)

イ 未使用の封筒(各種２箱)

ウ プリント用ＭＯ（使用した場合）

(3) 納品場所

ア 上記(1)アについては、委託者が指定する場所（別紙４）に納品する。

イ 上記(1)イからエについては、別表２のとおり梱包し、各県税事務所に納品する。

(4) 県職員による検収作業

上記(1)アについては、納品時、委託者が指定する場所（別紙４）において、必要に応じ、県職員による検収作業を行う場合がある。

8 作業テスト等（日程については後日確定する。）

(1) テストプリント

受託業者は、委託者から引き渡しを受けたテストプリント用データにより納税通知書 100 枚テストプリント行い、そのうち 50 枚（全ての県税事務所を含む）については下記(2)の封入封緘テストを行わず納品する。また、使用予定の納税通知書を 100 枚を納品する。

(2) 封入封緘テスト

上記(1)のテストプリントをした納税通知書の残り 50 枚（全ての県税事務所を含む）については、機械封入用の窓付き封筒（区内特別用途区分郵便用の両方を含む）に封入封緘して納品する。

(3) 納品場所

税務課システム分室（農林庁舎 4 階）

9 作成業務日程

資料 14 のとおり

10 その他

次の整合性試験に合格すること。

(1) G S－1 2 8 によるバーコード印字テスト（100 枚程度）

(2) O C R 文字読み取り試験（100 枚）

※ 上記とは別に、承認申請及び起案用として各 20 枚用意すること。

(3) 地方税統一ＱＲコード読み取り試験(100 枚)

(4) 郵政カスタマーバーコードテスト（10 枚程度）

(5) 納税通知書電子送付申出用ＱＲコード読取り試験（20 枚）

広島県自動車税領収済通知書

|        |          |        |                |      |   |
|--------|----------|--------|----------------|------|---|
| 加入者名   | 広島県会計管理者 | 口座記号番号 | 01330-4-960020 | 合計金額 | 円 |
| 収納機関番号 | 34000    | 納付番号   |                | 確認番号 |   |
| 賦課年度   |          | 納期限    | 令和 年 月 日       | 登録番号 |   |

延滞金額

円

合計金額

円

領収日付印

納税者

コンビニ収納用

（ご注意）  
バーコードがないもの（30万円超）、減額力がないもの又は金額印が押したもの（コンビニエンスストアでは消付できません）  
・収納代行  
地銀ネットワークサービス㈱（CNS）

主管所名

広島県 県税事務所

取りまとめ店

ゆうちょ銀行公金QR受持貯金事務センター

広島県 納付書

|        |                |
|--------|----------------|
| 口座記号番号 | 01330-4-960020 |
| 加入者名   | 広島県会計管理者       |
| 納付番号   |                |
| 確認番号   |                |
| 賦課年度   |                |
| 納期限    | 令和 年 月 日       |
| 登録番号   |                |
| 納税者    |                |

税額

円

延滞金額

円

合計金額

円

領収日付印

主管所名

広島県 県税事務所

備考

金融機関 郵便局保管  
コンビニ等店舗

広島県 自動車税納税通知書兼領収証書

|      |  |            |  |         |  |
|------|--|------------|--|---------|--|
| 賦課年度 |  | 課税標準（登録番号） |  | 納税通知書番号 |  |
|------|--|------------|--|---------|--|

納期限

令和 年 月 日

税額

円

延滞金額

円

合計金額

円

領収日付印

令和 年 月 日

広島県 県税事務所 県税事務所長

お問合せ先

広島県 県税事務所 電話

収入印紙不要

自動車税納税証明書  
（継続検査・構造等変更検査用）

|          |  |
|----------|--|
| 自動車登録番号  |  |
| 車台番号（7桁） |  |

令和10年5月30日

この証明書の有効期限  
令和9年5月30日

上記の自動車について滞納がないことを  
証明します。

広島県 県税事務所長

1 この証明書は、自動車の継続検査及び構造等変更  
検査用以外には使用できません。  
2 登録番号、車台番号、有効期限及び領収日付印の  
ないものは無効です。

08

裏面をお読みください。

# 自動車税納税証明書(継続検査・構造等変更検査用)について

- この証明書は、別記納付場所の領収印が押印されたとき効力を生じます。
  - 表面の登録番号及び車台番号が、\*\*\*\*\*となっているものは、無効です。
  - 自動車税の納付確認の電子化に伴い継続検査及び構造等変更検査時の納税証明書の提示が省略できます。
- ただし、納付時期によっては、これまでどおり納税証明書の提示が必要となる場合があります。
- 提示が省略できる場合でも、納付確認のために自動車検査証と一緒に保管されたと便利です。

※ 納税証明書は自動車税(延滞金を含む。)を完納しないと発行できません。

地方税お支払サイトやスマホ決済アプリで納付された場合は、領収証書及び納税証明書は発行されません。

領収証書や納税証明書が必要な方は、金融機関等又はコンビニエンスストアの窓口で納付してください。

- この自動車税は、地方税法第146条又は第147条及び広島県条例第113条又は第113条の2の規定により課税したものですから、納期限までに納付してください。
- 納期限までに納付しなかった場合は、督促及び滞納処分が行われるほか、納期限の翌日から納付の日までの期間の日数に反し、税額(税額に1,000円未満の端数があるときはその端数を切り捨て、1,000円未満のときは、その端数を切り上げて)に年14.6パーセント(前期限の翌日から1月を経過する日までの期間については、年7.3パーセント)の割合(当該年の増税特別措置法第93条第2項に規定する平均貸付割合に年1パーセントの割合を加算した場合(以下「延滞金特別利率割合」という。))が年7.3パーセントの割合に当たらない場合には、その年中においては、年14.6パーセントの割合にあってはその年に於ける延滞金特別利率割合に年7.3パーセントの割合を加算した場合とし、年7.3パーセントの割合にあっては当該延滞金特別利率割合に年1パーセントの割合を加算した場合(当該加算した割合が年7.3パーセントの割合を超える場合には、年7.3パーセントの割合)とします。を乗じて計算した金額に相当する延滞金額を納付してください。
- なお、年当たりの割合は、うるう年の日を含む期間についても、365日当たりの割合として計算してください。
- ※ 延滞金の割合が1,000円未満の場合は金額を切り捨て、1,000円以上の場合は1,000円未満の端数を切り捨ててください。
- ※ 延滞金の計算方法についてご不明な点は、最寄りの県税事務所へおたずねください。
- この通知に係る処分について不服がある場合は、この処分があったことを知った日の翌日から起算して3か月以内に広島県知事に対して審査請求をすることができ、
- なお、審査請求は、なるべく当該県税事務所を経由して提出してください。
- また、この処分取消しを求める訴えは審査請求に対する裁決を経た後でなければ提起することはできませんが、裁決を経た後は、その裁決があったことを知った日の翌日から起算して5か月以内に、広島県(代表者広島県知事)を被告として、広島地方裁判所に対し、この処分取消しを求める訴えを提起することができます。
- ただし、①審査請求をした日から3か月を経過しても裁決がないとき、②処分、処分取消し又は不服の提起により生じる著しい損害を避けるために緊急の必要があるとき、③その他裁決を経ないことにつき正当な理由があるときのみ訴えに該当する場合には、裁決を経ないでこの処分取消しの訴えを提起することができます。
- 4月1日から毎月30日までに延滞登録をされた場合は、月割計算の上後日改めて納付書を送付しますから、その納付期によって納付してください。

- ◆全国の店舗で利用できる金融機関
- 広島銀行、みずほ銀行、三井住友銀行、三菱UFJ銀行、鳥取銀行、山陰合同銀行、中国銀行、山口銀行、百十四銀行、伊予銀行、四国銀行、福岡銀行、西日本シティ銀行、トマト銀行、もみじ銀行、西京銀行(山口県内店舗に限る)、香川銀行、愛媛銀行、笠岡信用組合、信用組合広島商銀、中国労働金庫、ゆうちょ銀行(郵便局)
- ◆県内での店舗で利用できる金融機関
- 各信用金庫、新設信用組合、広島市信用組合、広島県信用組合、同徳信用組合、備後信用組合、広島県信用組合同組合連合会、各農協信用組合、広島県信用組合同組合連合会
- ◆次の全国のコンビニエンスストア(金額が30万円以下のものに限る)
- MMK総店、くらしハウス、スリーエイト、生活家、セイコーマート、セブン-イレブン、タスエー、デイリーヤマザキ、ニューヤマザキデパート、ハセガワストア、ハマナスクラブ、ファミリマート、ポプラ、ミニストップ、ヤマザキスペシャル(バーナーショップ、ヤマザキデパート、ローソン、ローソンストア100(50店舗)
- ◆(一社)広島県自動車税納付協会(併記に限る)、各県税事務所
- ※上記の内容は、令和9年1月20日現在の情報です。納付場所の最新情報は、県HPでご確認ください。
- <https://www.pref.hiroshima.jp/site/zei/shuu240124.html>

このほか、e!-QRが印字された納付書では、地方税お支払サイト(<https://www.payment.eltax.lta.go.jp/>)やスマホ決済アプリ、全国のQRコードに対応した金融機関で納付することができます。利用可能なスマホ決済アプリ、金融機関など、最新の情報は地方税お支払サイトのよくあるご質問をご覧ください。(コンビニエンスストアでは、QRコードの読み取りによる納付はできません。)

※QRコードは株式会社デンソーウェブの登録商標です。

## 自動車の登録について

自動車税は、原則として、登録上の名義人(所有者)に課税されます。

次のような場合は、登録手続きをしないといつまでも自動車税が課税されることとなりますので、必ず運輸支局等で登録手続きをしてください。

☆車を譲ったり、下取りに出した時は必ず名義変更登録(移転登録)をしましょう！

自動車税は4月1日現在の登録内容で課税されます。

☆住所を変更した時は必ず変更登録をしましょう！

新しい住所に通知書が届きます。

☆乗らない車は抹消登録をしましょう！

乗客等のため自動車を高止したり、使用済自動車として引取業者が自動車を引き渡した場合は必ず抹消登録をしましょう。抹消登録の翌月から自動車税がかりません。

身体障害者、戦傷病者、知的障害者又は精神障害者の方が日常生活を営む上で必要な自動車のうち、一定の基準に該当するものについては、申請により自動車税が减免されます。

(ご注意)

・この用紙は、機械で処理しますので、汚したり、折り曲げたりしないでください。

この用紙は機械で処理しますので、中央の欄を汚さないよう特にご注意ください。

また、本票を折ったり曲げたりしないでください。

この場所には何も記載しないでください。

令和9年1月20日(予定)

## ◆全国の店舗で利用できる金融機関

広島銀行、みずほ銀行、三井住友銀行、三菱UFJ銀行、鳥取銀行、山陰合同銀行、中国銀行、山口銀行、百十四銀行、伊予銀行、四国銀行、福岡銀行、西日本シティ銀行、トマト銀行、もみじ銀行、西京銀行(山口県内店舗に限る)、香川銀行、愛媛銀行、笠岡信用組合、信用組合広島商銀、中国労働金庫、ゆうちょ銀行(郵便局)

自動車税OCR納税通知書用紙の規格

| 項 目                                                                                                                                                                                                                                                            |   | 規 格          |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|--------------|
| 用紙サイズ（インチ）                                                                                                                                                                                                                                                     |   | 縦 9.0 横 15.2 |
| 送り穴                                                                                                                                                                                                                                                            |   | シングル 両方      |
| 横ミシン                                                                                                                                                                                                                                                           |   | 無（バースター用のみ）  |
| 縦ミシン                                                                                                                                                                                                                                                           |   | 2本           |
| 紙質                                                                                                                                                                                                                                                             |   | NIP、OCR      |
| 連重                                                                                                                                                                                                                                                             |   | 70kg重        |
| 刷り方                                                                                                                                                                                                                                                            |   | 両面           |
| 印刷色                                                                                                                                                                                                                                                            | 表 | 朱・紫          |
|                                                                                                                                                                                                                                                                | 裏 | 朱・紫          |
| <div>備考</div> <div>1 送り穴<br/>漢字プリンタに同じ</div> <div>2 事前印刷（プレプリント）用インク<br/>酸化重合乾燥形インク<br/>熱硬化形インク（ブリキインク）<br/>紫外線硬化形インク</div> <div>3 公印の刷り込みあり<br/>なお、印影は納品時に必ず返却すること</div> <div>4 校正<br/>最低1回</div> <div>5 用紙の仕様の留意点<br/>マルチペイメントネットワーク標準帳票仕様書の仕様に準拠すること。</div> |   |              |

## 自動車税のお知らせ

広島県

### 住所を変更された方へ

転居、改姓等により、**住民票の住所・氏名を変更された方**は、来年度から納税通知書の送付先を変更しますので、住所変更の届出をしてください。

#### ◆パソコン・スマートフォンから申請

「広島県 自動車税住所変更届(電子申請)」ページにアクセス

▶ 検索サイトから

▶ 二次元コードから

広島県 自動車税住所変更

検索



管轄の県税事務所の手続きページを選択し、画面の表示に従って申請してください。

#### ◆郵送による申請

次の「自動車税 住所変更届」に必要事項を記入し切り取って、納税通知書に記載の県税事務所へ送付してください。右ページ上の※注意事項をお読みください。

### 自動車税 住所変更届 (軽自動車・二輪を除く)

|                            |                                                                         |  |  |     |  |  |  |
|----------------------------|-------------------------------------------------------------------------|--|--|-----|--|--|--|
| 登録番号                       | 広島<br>福山                                                                |  |  | か な |  |  |  |
| 旧住所                        |                                                                         |  |  |     |  |  |  |
| 新住所                        | 〒 ー                                                                     |  |  |     |  |  |  |
| ふりがな                       | (注)住民票の変更の届出を済ませた後に、この届を提出してください。<br>アパート・マンション等の場合は、棟室番号まで詳しく記入してください。 |  |  |     |  |  |  |
| 納税義務者<br>氏 名               | ※改姓された場合の旧姓 ( )                                                         |  |  |     |  |  |  |
| 生年月日                       | 年 月 日                                                                   |  |  |     |  |  |  |
| 電話番号                       | ( ) ー                                                                   |  |  |     |  |  |  |
| 平日の昼間に連絡が取れる電話番号を記入してください。 |                                                                         |  |  |     |  |  |  |

※ 納税通知書に記載の県税事務所へ送付してください。

(切り取ってお使いください)

### ※注意事項

- 左ページの「自動車税 住所変更届」は来年度からの納税通知書の送付先を変更するためのものです。自動車の登録自体を変更するものではありませんので、速やかに運輸支局または自動車検査登録事務所で登録変更の手続きを行ってください。
- この届では、**納税義務者を変更することはできません。**
- 法人に関する変更については、別途手続きが必要となりますので、県税事務所までお問い合わせください。
- 軽自動車、二輪車は、軽自動車税(市町村の税金)の対象であり、この届による住所変更等はできません。
- この届によって得られる個人情報、県税に関する以外に使用することはありません。

### 自動車税のグリーン化税制について

地球温暖化防止及び大気汚染防止の観点から、環境にやさしい自動車の開発・普及の促進を図るため、自動車税の特例措置が講じられています。

#### 環境への影響が小さい自動車は、税率が低くなります

令和7年度に新車新規登録された自動車で、次の基準に該当する場合は、**令和8年度のみ自動車税が軽減されます。**

| 電気自動車、燃料電池自動車、プラグインハイブリッド自動車、一定の排出ガス基準を満たす天然ガス自動車 |                                                      |                              | おおむね<br>75%軽減 |
|---------------------------------------------------|------------------------------------------------------|------------------------------|---------------|
| ガソリン車・LPG車<br>(営業用乗用車に限る。)                        | 平成30年排出ガス基準50%低減車または平成17年排出ガス基準75%低減車で次の燃費基準を満たした自動車 | 令和12年度燃費基準90%達成かつ令和2年度燃費基準達成 |               |
| ク リ ー ン<br>ディーゼル車<br>(営業用乗用車に限る。)                 | 平成30年排出ガス基準適合または平成21年排出ガス基準適合車で次の燃費基準を満たした自動車        |                              |               |

#### 環境への影響が大きい自動車は、税率が高くなります

次の年限を経過した場合、その翌年度から税率が高くなります。

|                                                        |                |
|--------------------------------------------------------|----------------|
| 新車新規登録から13年経過したガソリン・LPG車<br>…平成25年3月31日までに新車新規登録された自動車 | おおむね<br>15%重課※ |
| 新車新規登録から11年経過したディーゼル車<br>…平成27年3月31日までに新車新規登録された自動車    |                |

※ トラック・バス・特種用途車(キャンピング車を除く)については、おおむね10%重課となります。

「グリーン化税制」の対象となる自動車には、同封の「納税通知書兼領収証書」の合計金額欄の上側に「概ね〇%軽減」もしくは「概ね〇%重課」と記載しています。詳しいことは、県税事務所へお問い合わせください。

(裏面もご覧ください)

## 自動車税 Q & A

### 下取りなどで車を売った又は廃車したのに納税通知書が届いたのは、なぜ？

自動車税は、毎年4月1日現在の登録名義人である所有者(所有権留保車については使用者)に1年分がかかります。

そのため、そのお車は、運輸支局または自動車検査登録事務所で移転登録(名義変更)や抹消登録(廃車)が3月31日までに済まされていなかった可能性があります。

代理人(自動車販売業者・買取業者など)にこれらの登録手続きを依頼した方は、**まずは、代理人に手続きを行っていたかどうかを確認してください。**

4月1日以降に移転登録(名義変更)している場合は、翌年度から新しい所有者に自動車税がかかります。

4月1日以降に抹消登録している場合は、抹消登録された月までの月割で自動車税がかかります。

すでに1年分の自動車税を納めている場合は還付されます。



### 納税証明書を紛失したのですが、車検は受けられますか？

納税証明書が無くても、自動車税を納めていれば、車検を受けることが出来ます。

これは、国土交通省(運輸支局等)と広島県のシステム連携により、自動車税の納税確認が電子化され、車検を受ける際に必要となる納税証明書の提示が省略できるためです。

ただし、納付後すぐに車検を受ける場合は、提示が必要となります。

### グリーン化税制で自動車税が安くなると聞いていたのに、去年だけ安くて、今年から普通の税額に戻っているのですが、どうして？

グリーン化税制により、軽減税率が適用されるのは、新車新規登録した**翌年度のみ**です。

**よくある質問を広島県ホームページ「自動車税Q&A」に掲載しています。**

**納税通知書が届く5月～6月にかけては、電話が大変込み合いますので、ぜひご利用ください。**

検索サイトから

二次元コードから

広島県 自動車税Q&A

検索

## 自動車税の還付金の受取りは口座振替をご利用ください

自動車の抹消登録などにより、既に納付された自動車税の一部が還付されることがあります。還付金の受取りには、便利な口座振替をご利用ください。

**口座振替をご利用いただくと、還付金受取りのために銀行店舗に出向く必要がなく、大変便利で安心安全です。**

### ○ 手続きの方法

- 抹消登録などを行ってから10日以内に、「自動車税還付金口座振替申出書」を提出してください(期限までに提出がない場合は、後日送付する隔地払送金通知書を広島銀行の店舗にお持ちいただいて還付金をお受け取りいただくこととなります。)
- 提出方法は、次の①・②いずれかです。

#### ① パソコン・スマートフォンから申請

「【広島県・市町共同利用型電子申請サービス】手続き申込」ページにアクセス

検索サイトから

二次元コードから

広島県電子申請システム

検索

「手続き申込」の検索キーワード欄に「還付金」と入力し、検索結果の中から管轄の県税事務所の手続きページを選択します。

#### ② 郵送による申請

「県税の還付について-広島県」ページにアクセス

検索サイトから

二次元コードから

広島県 還付金

検索

「自動車税還付金口座振替申出書」をダウンロードして記入し、管轄の県税事務所へ提出してください。

### ○ 留意事項

- 「自動車税還付金口座振替申出書」をご提出いただいても、過誤納金が発生しない場合、還付はありませんのでご了承ください(様式に記載している留意事項もお読みください。)。また、受取口座は納税義務者ご本人の口座に限ります。
- 還付金を請求する権利をディーラー等に譲渡される場合は、「自動車税の還付請求権の譲渡通知書」をダウンロードして記入し、管轄の県税事務所へ提出してください。
- 自動車の抹消手続きをしていない場合は、県税事務所から還付金のお知らせが届くことはありませんのでご注意ください。

**自動車税の納期限は令和8年6月1日(月)です。必ず納期限までに納税しましょう。**

お知らせチラシの規格

| 項 目        | 規 格                 |
|------------|---------------------|
| 用紙サイズ（インチ） | 縦 8．2 7 × 横 1 1．6 9 |
| 文字色        | 黒，赤                 |
| 刷り方等       | 両面                  |
| 紙質         | 上質                  |
| 連重         | 7 0 k g 重           |
| 備考         |                     |
| 1 校正       |                     |
| 最低 1 回     |                     |

自動車税の納期限は9月1日(月)です。

開封前に宛名をご確認ください

料金後納郵便  
納税は  
お早めに！

折らないでください

様

地方税お支払サイトや  
スマホ決済アプリで  
納税できます。詳しくは、同封のリーフレットを  
ご覧ください。

県税イメージキャラクター タッ君

## 広島県西部県税事務所

〒732-0052  
広島市東区光町二丁目1-14  
広島県光町庁舎  
電話 0570(017)707(自動車税専用電話)  
※IP電話一部ダイヤル回線からはご利用できません。  
082(207)3295, 3298をご利用ください。  
担当課 自動車税課



令和6年10月に中区基町から東区光町へ移転しました。

自動車税テレホンサービス(24時間音声ガイダンス) 0570(064)531 ※IP電話一部ダイヤル回線からはご利用できません。  
広島県ホームページ(<https://www.pref.hiroshima.lg.jp/>)  
「くらし・教育・環境・文化」→「税務課」→「自動車税」→「自動車税情報まとめ」



TEL.082-293-3903  
運用新装電線 082(293)3903

TEL.082-293-3903

有限会社 協栄

脱着式

広告

車両盗難抑止に最適

TORENNA



HIROSHIMA

KYOEI QUALITY

純国産

純国産

純国産

純国産

純国産

純国産

純国産

純国産

純国産

純国産

純国産

純国産

純国産

純国産

純国産

純国産

純国産

純国産

純国産

純国産

純国産

純国産

純国産

純国産

純国産

純国産

純国産

純国産

純国産

純国産

純国産

右の広告は、掲載の紙面を有効活用し、広告収入を得て封筒  
作成経費の一部をまかなう取組で、広告主となる企業は公益な事  
業により決定しています。

| 分室名   | 所在地・電話番号                             |
|-------|--------------------------------------|
| 東広島分室 | 東広島市西条町13-10<br>TEL.082(422)6911(代)  |
| 廿日分室  | 廿日市市極尾2丁目2-68<br>TEL.0829(32)1181(代) |
| 呉分室   | 呉市西中央1丁目3-25<br>TEL.0823(22)5400(代)  |

自動車税の納税や納税証明書の発行、身体障害者等に  
係る減免申請の受付は、次の分室においても取り扱います。

自動車税の継続検査(車検)で納税証明書  
の提示が省略できます。  
● 納税証明書が偽造できるのは、自動車  
税(延滞金を含む。)の未納がない場合  
に限り、  
● 納付後すぐ<に車検を受ける方は、納税証  
明書が必要です。(納付から納付確認まで  
1週間から10日程度必要です。)

封筒は白色

折らないでください

様

お早めに

詳しくは、同封のリーフレットをご覧ください。



顔はイメージキャラクター ターザ

|                                                                                                                                                                                                                                 |  |  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
| <p align="center"><b>広島県東部県税事務所</b></p> <p>〒720-8511<br/>         福山市三吉町一丁目1番1号<br/>         広島県福山庁舎第3庁舎<br/>         電話 084(921)1311(代)<br/>         担当課 課税第二課</p>                                                             |  |  |
| <p>自動車税テレホンサービス(24時間音声ガイダンス) 0570 (064) 531 ※Eメール・一部のダイヤル経路からはご利用できません。</p> <p>広島県ホームページ (<a href="https://www.pref.hiroshima.lg.jp/">https://www.pref.hiroshima.lg.jp/</a>)</p> <p>「くらし・教育・環境・文化」→「税務課」→「自動車税」→「自動車税情報まとめ」</p> |  |  |

TEL.082-293-3903

有限会社 協栄

美用新築登録済 登録第227530号

# 車両盗難抑止に最適

## TORENNA®

**脱着式**

車両の外部へ突起物を設けず、  
内部から脱着可能。

広告

\* 本邦の主要な産品は、おもに輸入品である。

右の広告は、封筒の裏面を有効活用し、広告収入を得て、別冊作成経費の一部をまかなう取組で、広告主となる企業は公正な審判を受ける機会が与えられます。

|      |          |                                       |
|------|----------|---------------------------------------|
| 分派名  | 所在地・電話番号 | 尾道市古浜町 26-12<br>tel0848 (25) 2011 (代) |
| 尾道分室 |          |                                       |

自動車税の納税や納税証明書の発行、身体障害者等に係る減免申請の受付は、次の分室においても取り扱います。

に1週間から10日程度必要です。)

○ 納付後すくに事検を受ける方は、納税証に限りません。

◎ 納税証明書が送られてくるのは、税(延滞料)を  
払ったときのみである。

自動車の継続検査（車検）で納税証明書

封筒は白色

自動車税の納期限は6月1日(月)です。

開封前に宛名をご確認ください

料金後納郵便  
納税は  
お早めに！

折らないでください

様

地方税お支払サイトや  
スマホ決済アプリで  
納税できます。

詳しくは、同封のリーフレットを  
ご覧ください。



県民イメージキャラクター タッ君

**広島県北部県税事務所**

〒728-0013  
三次市十日市東四丁目6番1号  
広島県三次庁舎第3庁舎  
電話 0824(63)5181(代)

担当課 課税課

自動車税テレホンサービス(24時間音声ガイダンス) 0570 (064) 531 ※IP電話・一部のダイヤル留線からはご利用できません。  
広島県ホームページ (<https://www.pref.hiroshima.lg.jp/>)  
「くらし・教育・経済・文化」→「税務課」→「自動車税」→「自動車税情報まとめ」

TEL.082-293-3903

実用新案登録済 特許第327570号

車両盗難抑止に最適

TORENNA

純国産 HIROSHIMA KYOEI QUALITY

脱着式 車両盗難抑止に最適

広告

右の広告は、封筒の裏面に有効利用し、広告収入を得て封筒の作成経費の一部をまかなう取組で、広告主となる企業は公正な競争に参入し、広告主にお支払いします。

は、封筒の裏面に記載している北広島県税事務所と自動車税に関する問い合わせ・ご相談等の窓口となりますので、お気軽にご連絡ください。

自動車税の滞納検査(車検)で納税証明書  
の提示が省略できます。

① 納税証明書が省略できるのは、自動車  
税(延滞金を含む。)の未納がない場合  
に限ります。

② 納付後すぐ<に車検を受ける方は、納税証  
明書が必要です。(納付から納付確認まで  
1週間から10日程度必要です。)

封筒は白色

封筒は白色

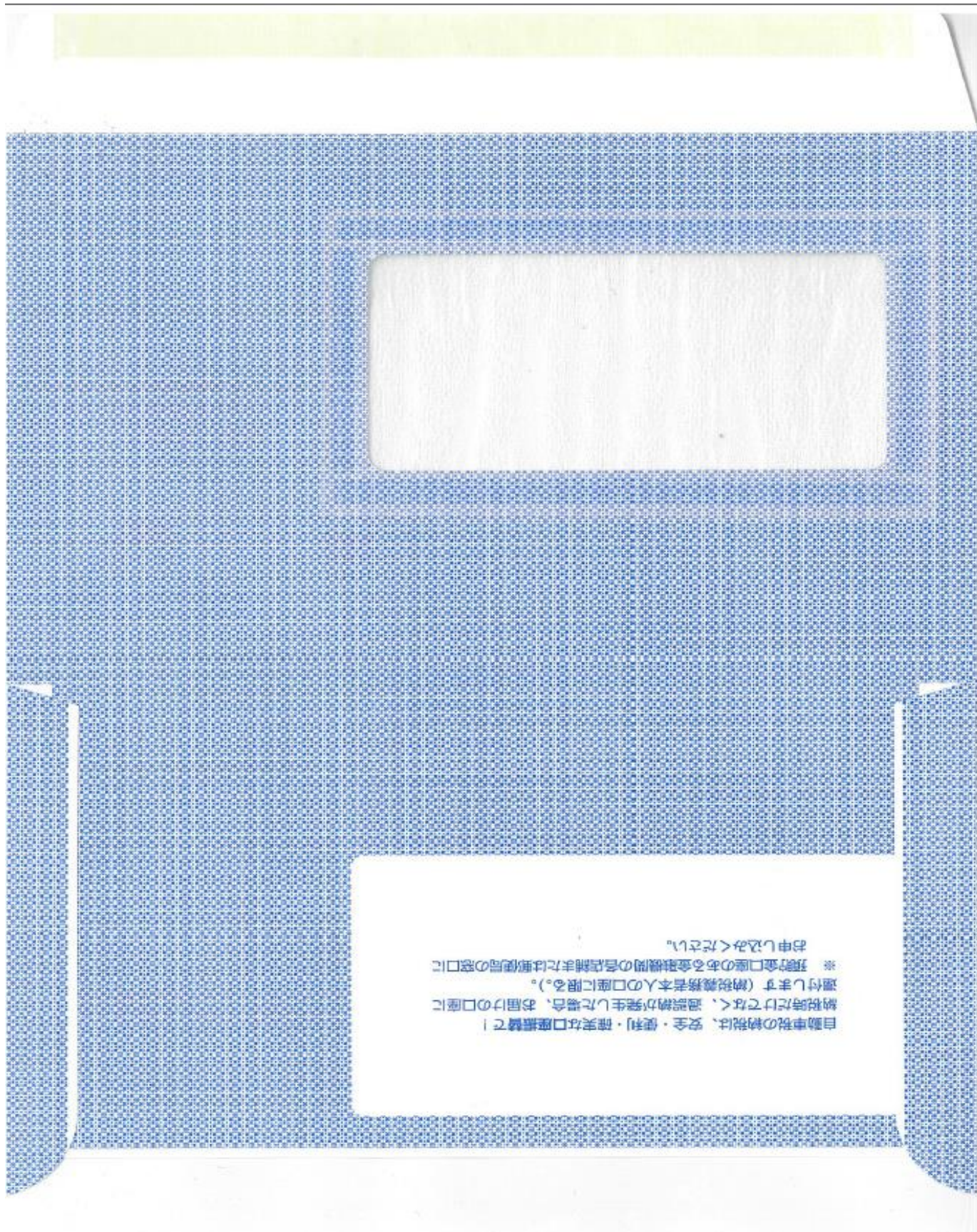
自動車の総額検査（車検）で納税証明書

封筒は白色



封筒は白色

|           |
|-----------|
| 資料 5      |
| 区分・区内特別郵便 |
| 共通・裏面     |



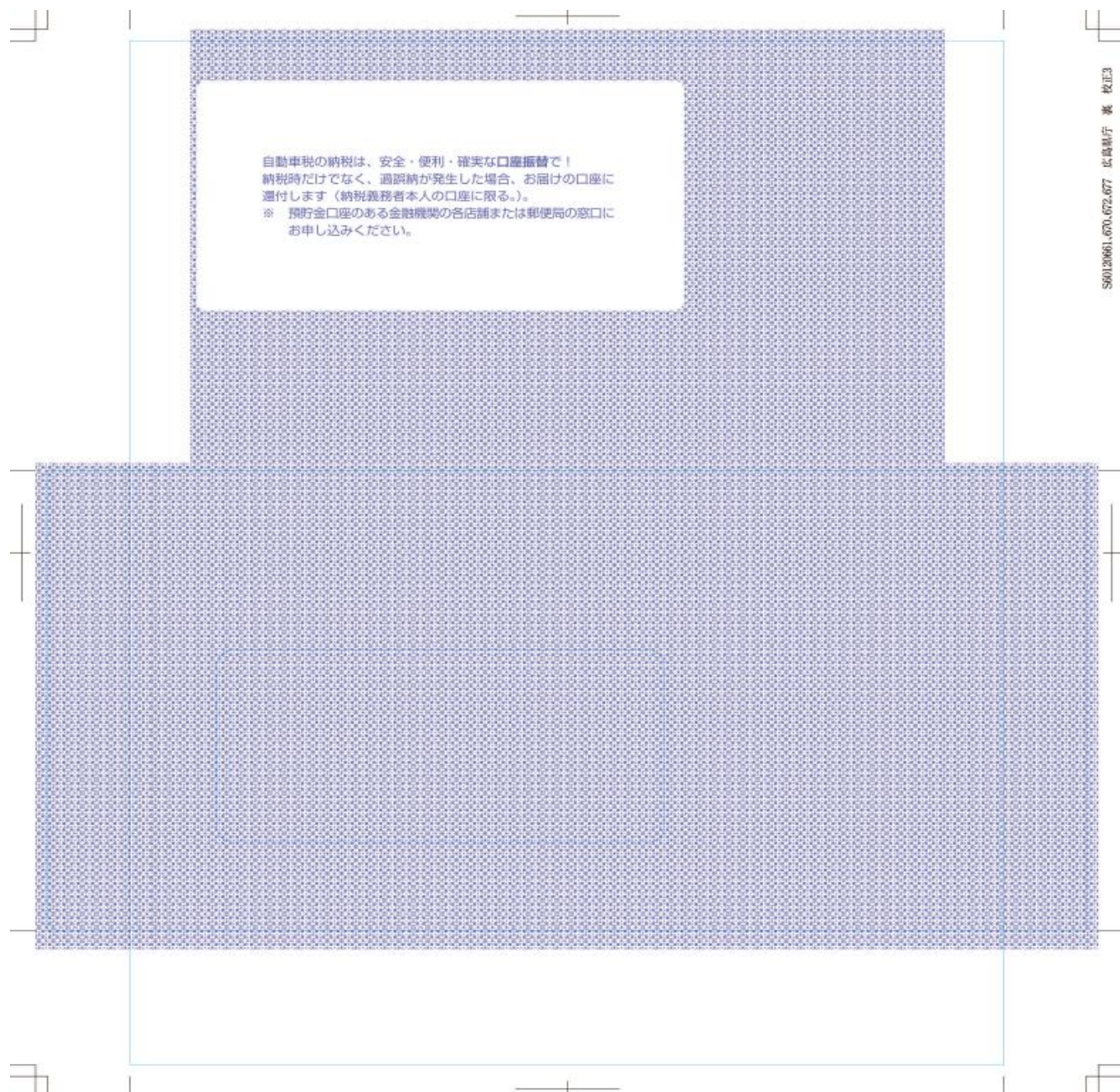
封筒は白色







封筒は白色と茶色の2種



封筒は白色と茶色の2種

## 自動車税OCR納税通知書用窓開封筒用紙規格

| 項 目                                                              |   | 規 格               |
|------------------------------------------------------------------|---|-------------------|
| 用紙サイズ（インチ）                                                       |   | 縦4.7×横7.1（※封入封緘後） |
| 送り穴                                                              |   |                   |
| 横ミシン                                                             |   | なし                |
| 縦ミシン                                                             |   | なし                |
| 紙質                                                               |   | 上質                |
| 連重                                                               |   | 70kg 重            |
| 刷り方                                                              |   | 両面                |
| 印刷色                                                              | 表 | 青・朱               |
|                                                                  | 裏 | 青・朱               |
| 備考                                                               |   |                   |
| 1 窓材は、グラシン紙とし、カスタマーバーコードが認証できるものとする。                             |   |                   |
| 2 封筒の色は、白色とする。                                                   |   |                   |
| ※ 封筒の窓部分に、上部枠内（賦課年度／課税標準／納税通知書番号）のデータ印字内容が、一部でも表示されないよう特に注意すること。 |   |                   |

## 自動車税OCR納税通知書用窓開封筒用紙規格

| 項 目                                                                                                                            |   | 規 格                 |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---------------------|
| 用紙サイズ（インチ）                                                                                                                     |   | 縦4. 6×横7. 6（※封入封緘後） |
| 送り穴                                                                                                                            |   |                     |
| 横ミシン                                                                                                                           |   | なし                  |
| 縦ミシン                                                                                                                           |   | なし                  |
| 紙質                                                                                                                             |   | 上質                  |
| 連重                                                                                                                             |   | 70kg 重              |
| 刷り方                                                                                                                            |   | 両面                  |
| 印刷色                                                                                                                            | 表 | 青・朱                 |
|                                                                                                                                | 裏 | 青・朱                 |
| <p>備考</p> <p>1 窓材は、グラシン紙とする。</p> <p>2 封筒の色は、茶色とする。</p> <p>※ 封筒の窓部分に、上部枠内（賦課年度／課税標準／納税通知書番号）のデータ印字内容が、一部でも表示されないよう特に注意すること。</p> |   |                     |

## 広島県

上部に  が記載された納付書は  
**「地方税お支払サイト」や  
 スマホ決済アプリが利用できます。**

- ※ 納付書へのペイジー納付用番号の印刷は、令和7年度で終了しました。  
 ペイジーを利用する場合は「地方税お支払サイト」にアクセスし、裏面の手  
 順⑤のお支払い方法の選択で「ペイジー番号を発行し、当サイト以外（ＡＴＭ  
 等）で支払う」を選択し、手続きを行ってください。
- ※ 領収証書は発行されません。また、納税証明書は送付されません。  
 自動車税を納付後すぐに車検を受ける方や、領収証書が必要な方は、  
 金融機関等又はコンビニエンスストアの窓口で現金で納付してください。
- 〔自動車税納付確認の電子化により、車検等（継続検査・構造等変更検査）の際に必要な納税  
 証明書の提示が省略できるようになりましたが、「地方税お支払サイト」やスマホ決済アプリ  
 で納付された場合には、電子による納付確認に1週間程度かかるため、御注意ください。〕
- ※ 支払方法により、決済手数料を負担いただく場合があります。

## 「地方税お支払サイト」について

納付書に印刷された eL-QR（QR コード）や eL 番号（納付書番号）を使い、24 時  
 間 365 日（※）、パソコンやスマートフォンで地方税のお支払い（クレジットカード  
 払い、インターネットバンキング等）ができます。

- ※ 利用時間帯によっては選択できない支払方法があります。  
 また、システムのメンテナンス時間を除きます。

パソコン・スマートフォンから「地方税お支払サイト」にアクセス

▶ URL を直接入力

<https://www.payment.eltax.lta.go.jp/>

▶ QR コードから



利用方法は裏面をご覧ください。

- ※ 地方税お支払サイトは令和8年9月に eL お支払サイトに名称変更予定です。

## スマホ決済アプリによる納付について

納付書表面の eL-QR（QR コード）を各種スマホ決済アプリで直接読み取って納付  
 してください。

利用可能なスマホ決済アプリなど、詳しくは上記「地方税お支払サイト」をご覧ください。

また、eL-QR を読み取り納付する手続きの詳細は、各アプリ事業者のホームページ  
 等をご確認ください。

※ QR コードは（株）デンソーウェーブの登録商標です

**「地方税お支払サイト」のご利用方法**

※ 下記は一例です。

複数の納付書をまとめて納付する場合や、口座振替（ダイレクト方式）を利用する場合などは方法が異なりますので、「地方税お支払サイト」をご参照ください。

① パソコン・スマートフォンから『地方税お支払サイト』にアクセス

② トップページから「eL-QR でお支払い」を選択

③ 画面の案内（スマートフォンの場合は「使い方ガイド」）を参考に、納付書の左片（「自動車税額収済通知書」と記載された片）に印刷されている eL-QR（QR コード）を読み取る。



※ 読み取れない場合は、「eL 番号入力」をお使いください。

④ 税目、納付先、支払金額等を確認し、「お支払いへ進む」を選択。

⑤ お支払い方法を選択し、メールアドレスを入力して「次へ進む」を選択。

※ クレジットカードで支払う場合は、システム利用料が別途かかります。  
表示される注意事項をご確認ください。

⑥ ⑤で入力したメールアドレスに送信された確認コードを入力し、「次へ進む」を選択。

⑦ ⑤で選択したお支払方法に応じた決済サイト等が表示されるので、支払い手続きを行う。

※ ブラウザの設定によっては、決済サイトに自動でリンクせず、「外部サイトでのお手続き待ち」画面が表示される場合があります。  
この場合は、「外部サイトを開く」を選択してください。

⑧ 手続きが完了すると、⑤で入力したアドレスへメールが送信される。

※ 納付が集中している時間帯は、メールの送信まで 1 時間程度かかる場合があります。

**ご不明な場合は**

「地方税お支払サイト」ヘルプデスク（ナビダイヤル）へお尋ねください。

「地方税お支払サイト」ヘルプデスク（TEL 0570 - 080481）

（月～金 9:00～17:00（休祝日及び 12/29～1/3 は除く））

地方税統一QRコード等広報用リーフレットの規格

| 項 目                                             | 規 格               |
|-------------------------------------------------|-------------------|
| 用紙サイズ（インチ）                                      | 縦 7 . 1 × 横 4 . 5 |
| 文字色                                             | 黒，青               |
| 刷り方等                                            | 両面                |
| 紙質                                              | 上質                |
| 連重                                              | 7 0 k g 重         |
| <div>備考</div> <div>1 校正</div> <div>最低 1 回</div> |                   |

## プ リ ント 用 デ ー タ 仕 様 書

|       |                      |
|-------|----------------------|
| 名 称   | 自動車税OCR納税通知書プリント用データ |
| ファイル名 | J J F M 1 1 0        |

|         |                    |
|---------|--------------------|
| 項 目     | 仕 様                |
| 記録容量    | 6 4 0 MB (MO使用の場合) |
| 使用コード   | J I S 8, S - J I S |
| レコードサイズ | 1 2 4 0 バイト (※)    |
| データ改行   | 無                  |

## 備 考

|    |          |                     |
|----|----------|---------------------|
| 種類 | D V 非対象分 | J J F M 1 1 0       |
|    | D V 対象分  | J J F M 1 1 0 _ 0 1 |

※ 納税通知書等の電子送付対応に伴い、レコードサイズ拡張予定  
(資料11別紙4 参照)

| 業務名称 |                 | ファイル・DB設計<br>(ファイル設計) |  | ワークシート      |  | レコード仕様書                |  |                          |  |           |   |    |    |          |  | 作成<br>承認          |                                               | 日立<br>日立                                 |                     | 作成日<br>変更日 |  | H29/7/24 |  |
|------|-----------------|-----------------------|--|-------------|--|------------------------|--|--------------------------|--|-----------|---|----|----|----------|--|-------------------|-----------------------------------------------|------------------------------------------|---------------------|------------|--|----------|--|
| 自動車税 |                 |                       |  |             |  | レコード名称 OCR納税通知書印刷用レコード |  |                          |  |           |   |    |    |          |  | レコード仕様書名 JJRMQ110 |                                               |                                          |                     |            |  |          |  |
| 項番   |                 | 日本語名 (項目名)            |  | 再<br>定<br>義 |  | レベル                    |  | データ名 (記号項目名)<br>(20文字以内) |  | 属性<br>(1) |   | 長さ |    | 反復<br>回数 |  | A                 |                                               | その他属性の内容<br>A : 編集文字列 (2)、初期値 (V)、備考 (*) |                     | 備 考        |  |          |  |
| 1    | OCR納税通知書印刷用レコード |                       |  |             |  | 01                     |  | XX                       |  |           | X |    | 2  |          |  |                   | * PGM=JJ B 2 4 1 0で作成。                        |                                          | OCR-NTU-1ST-YOU-REC |            |  |          |  |
| 2    | 県税コード           |                       |  |             |  | 03                     |  | Q-KNZCOD                 |  |           | X |    |    |          |  |                   | V SPACE                                       |                                          |                     |            |  |          |  |
| 3    | 県税翻訳            |                       |  |             |  | 03                     |  | Q-KNZTRN                 |  |           | N |    | 3  |          |  |                   | * 02.03.04.05.06.08.11.12.14<br>V ALL X'8140' |                                          |                     |            |  |          |  |
| 4    | 登録番号            |                       |  |             |  | 03                     |  | Q-TRKBNG                 |  |           |   |    |    |          |  |                   | * 漢字県税名称 (汎用コードマスタより取得)                       |                                          |                     |            |  |          |  |
| 5    | 陸運              |                       |  |             |  | 05                     |  | Q-TRRKU                  |  |           | X |    | 1  |          |  |                   | V SPACE                                       |                                          |                     |            |  |          |  |
| 6    | 車種              |                       |  |             |  | 05                     |  | Q-TRKSHS                 |  |           | X |    | 3  |          |  |                   | V SPACE                                       |                                          |                     |            |  |          |  |
| 7    | カナ              |                       |  |             |  | 05                     |  | Q-TRKNA                  |  |           | X |    | 1  |          |  |                   | V SPACE                                       |                                          |                     |            |  |          |  |
| 8    | 連番              |                       |  |             |  | 05                     |  | Q-TRKRN                  |  |           | X |    | 4  |          |  |                   | V SPACE                                       |                                          |                     |            |  |          |  |
| 9    | 漢字登録番号          |                       |  |             |  | 03                     |  | Q-KNJTRKBN               |  |           |   |    |    |          |  |                   | * 漢字登録番号                                      |                                          |                     |            |  |          |  |
| 10   | 陸運              |                       |  |             |  | 05                     |  | Q-KNJTRKBN               |  |           | N |    | 2  |          |  |                   | V ALL X'8140'                                 |                                          |                     |            |  |          |  |
| 11   | 車種              |                       |  |             |  | 05                     |  | Q-KNJTRKSH               |  |           | N |    | 3  |          |  |                   | V ALL X'8140'                                 |                                          |                     |            |  |          |  |
| 12   | カナ              |                       |  |             |  | 05                     |  | Q-KNJTRKBN               |  |           | N |    | 1  |          |  |                   | V ALL X'8140'                                 |                                          |                     |            |  |          |  |
| 13   | 連番              |                       |  |             |  | 05                     |  | Q-KNJTRKRB               |  |           | N |    | 4  |          |  |                   | V ALL X'8140'                                 |                                          |                     |            |  |          |  |
| 14   | 納税通知書番号         |                       |  |             |  | 03                     |  | Q-NTUBNG                 |  |           | X |    | 7  |          |  |                   | V SPACE                                       |                                          |                     |            |  |          |  |
| 15   | OCR             |                       |  |             |  | 03                     |  | Q-OCR                    |  |           | X |    | 36 |          |  |                   | * 納税通知書番号                                     |                                          |                     |            |  |          |  |
| 16   | 住所A             |                       |  |             |  | 03                     |  | Q-JYS00A                 |  |           |   |    |    |          |  |                   | V SPACE                                       |                                          |                     |            |  |          |  |
| 17   | 住所A 1           |                       |  |             |  | 05                     |  | Q-JYS00A01               |  |           | N |    | 19 |          |  |                   | * OCR読み取りデータ (JKBS140参照)                      |                                          |                     |            |  |          |  |
| 18   | 住所A 2           |                       |  |             |  | 05                     |  | Q-JYS00A02               |  |           | N |    | 19 |          |  |                   | * 翻訳住所+番地を、JKBS120で編集 (71文字)                  |                                          |                     |            |  |          |  |
| 19   | 住所A 3           |                       |  |             |  | 05                     |  | Q-JYS00A03               |  |           | N |    | 19 |          |  |                   | V ALL X'8140'                                 |                                          |                     |            |  |          |  |
| 20   | 住所A 4           |                       |  |             |  | 05                     |  | Q-JYS00A04               |  |           | N |    | 23 |          |  |                   | V ALL X'8140'                                 |                                          |                     |            |  |          |  |
| 21   | 住所B             |                       |  | R           |  | 03                     |  | Q-JYS00B                 |  |           |   |    |    |          |  |                   | * 住所Aの再定義                                     |                                          |                     |            |  |          |  |
| 22   | 住所B 1           |                       |  |             |  | 05                     |  | Q-JYS00B01               |  |           | N |    | 30 |          |  |                   |                                               |                                          |                     |            |  |          |  |
| 23   | 住所B 2           |                       |  |             |  | 05                     |  | Q-JYS00B02               |  |           | N |    | 30 |          |  |                   |                                               |                                          |                     |            |  |          |  |
| 24   | 住所B 3           |                       |  |             |  | 05                     |  | Q-JYS00B03               |  |           | N |    | 20 |          |  |                   |                                               |                                          |                     |            |  |          |  |
| 25   | 編集住所            |                       |  |             |  | 03                     |  | Q-EDTJYS                 |  |           | X |    | 8  |          |  |                   | V SPACE                                       |                                          |                     |            |  |          |  |
| 26   | 郵便番号            |                       |  |             |  | 05                     |  | Q-YBNBNG                 |  |           | N |    | 23 |          |  |                   | V ALL X'8140'                                 |                                          |                     |            |  |          |  |
| 27   | 編集住所 1          |                       |  |             |  | 05                     |  | Q-EDTJYS01               |  |           | N |    | 23 |          |  |                   | * 翻訳住所+番地等を、JZNS620で23文字*3段に編集したもの            |                                          |                     |            |  |          |  |
| 28   | 編集住所 2          |                       |  |             |  | 05                     |  | Q-EDTJYS02               |  |           | N |    | 23 |          |  |                   | V ALL X'8140'                                 |                                          |                     |            |  |          |  |
| 29   | 編集住所 3          |                       |  |             |  | 05                     |  | Q-EDTJYS03               |  |           | N |    | 23 |          |  |                   | * 同上                                          |                                          |                     |            |  |          |  |
| 30   | 氏名              |                       |  |             |  | 03                     |  | Q-SIM                    |  |           |   |    |    |          |  |                   | * 同上                                          |                                          |                     |            |  |          |  |
| 31   | 氏名 1            |                       |  |             |  | 05                     |  | Q-SIM001                 |  |           | N |    | 30 |          |  |                   | * 決議774氏名 (40文字)をそのままwith、後ろ20文字は'A 1 ...'    |                                          |                     |            |  |          |  |
| 32   | 氏名 2            |                       |  |             |  | 05                     |  | Q-SIM002                 |  |           | N |    | 30 |          |  |                   | V ALL X'8140'                                 |                                          |                     |            |  |          |  |
| 33   | 編集氏名            |                       |  |             |  | 03                     |  | Q-EDTSIN                 |  |           |   |    |    |          |  |                   |                                               |                                          |                     |            |  |          |  |
| 34   | 編集氏名 1          |                       |  |             |  | 05                     |  | Q-EDTSIM01               |  |           | N |    | 23 |          |  |                   | V ALL X'8140'                                 |                                          |                     |            |  |          |  |
| 35   | 編集氏名 2          |                       |  |             |  | 05                     |  | Q-EDTSIM02               |  |           | N |    | 23 |          |  |                   | * JZNS670で23文字*2段に編集                          |                                          |                     |            |  |          |  |
| 36   | 補記サイン           |                       |  |             |  | 03                     |  | Q-HOKSIN                 |  |           | X |    | 3  |          |  |                   | * JZNS670で23文字*2段に編集                          |                                          |                     |            |  |          |  |
| 37   | 一連番号            |                       |  |             |  | 03                     |  | Q-IRB                    |  |           | X |    | 7  |          |  |                   | V SPACE                                       |                                          |                     |            |  |          |  |
| 38   | 納組コード           |                       |  |             |  | 03                     |  | Q-NCKCOD                 |  |           | X |    | 4  |          |  |                   | * 封入対象納通の一連番号                                 |                                          |                     |            |  |          |  |
| 39   | 金融機関            |                       |  |             |  | 03                     |  | Q-KNY                    |  |           |   |    |    |          |  |                   | * 空白も有                                        |                                          |                     |            |  |          |  |
| 40   | 銀行コード           |                       |  |             |  | 05                     |  | Q-GINCOD                 |  |           | X |    | 4  |          |  |                   | V SPACE                                       |                                          |                     |            |  |          |  |
| 41   | 店舗コード           |                       |  |             |  | 05                     |  | Q-TNPCOD                 |  |           | X |    | 3  |          |  |                   | * 空白も有                                        |                                          |                     |            |  |          |  |

資料 1 0

| 業務名称 |             | ファイル・DB設計<br>(ファイル設計) |        | ワークシート |                          | レコード仕様書                  |     |          |                                                 |                                       |  |  |  |    |  | 作成<br>承認            |  | 日立<br>日立                 |  | 作成日<br>変更日 |  |
|------|-------------|-----------------------|--------|--------|--------------------------|--------------------------|-----|----------|-------------------------------------------------|---------------------------------------|--|--|--|----|--|---------------------|--|--------------------------|--|------------|--|
| 自動車税 |             |                       |        |        |                          | レコード名称   OCR納税通知書印刷用レコード |     |          |                                                 |                                       |  |  |  |    |  | レコード仕様書名   JJRMQ110 |  | 日立<br>日立                 |  | 作成日<br>変更日 |  |
|      |             |                       |        |        |                          | 32 34 36 40 42 46 50     |     |          |                                                 |                                       |  |  |  |    |  | 80                  |  |                          |  |            |  |
| 項番   | 日本語名 (項目名)  | 再<br>定                | 再<br>義 | レベル    | データ名 (記号項目名)<br>(20文字以内) | 属性<br>(1)                | 長さ  | 反復<br>回数 | A                                               | その他属性の内容<br>A : 編集文字列(2)、初期値(V)、備考(*) |  |  |  | 備考 |  |                     |  |                          |  |            |  |
| 42   | 所有者コード      |                       |        | 03     | Q-SYUCOD                 | X                        | 4   |          | V SPACE<br>* 空白も有                               |                                       |  |  |  |    |  |                     |  |                          |  |            |  |
| 43   | 納通・登録番号     |                       |        | 03     | Q-NTUTRKN                | X                        | 12  |          | V SPACE<br>* 納通、続きサイン、登録番号下4桁、封入対象外は空白          |                                       |  |  |  |    |  |                     |  |                          |  |            |  |
| 44   | 税額          |                       |        | 03     | Q-ZGK                    | X                        | 7   |          | V SPACE<br>* 半付き                                |                                       |  |  |  |    |  |                     |  |                          |  |            |  |
| 45   | 延滞金額        |                       |        | 03     | Q-EGK                    | X                        | 7   |          | V SPACE                                         |                                       |  |  |  |    |  |                     |  |                          |  |            |  |
| 46   | 合計額         |                       |        | 03     | Q-GGK                    | X                        | 7   |          | V SPACE                                         |                                       |  |  |  |    |  |                     |  |                          |  |            |  |
| 47   | 延滞日数        |                       |        | 03     | Q-ENTNIS                 | X                        | 4   |          | V SPACE                                         |                                       |  |  |  |    |  |                     |  |                          |  |            |  |
| 48   | 証明          |                       |        | 03     | Q-SMI                    |                          |     |          |                                                 |                                       |  |  |  |    |  |                     |  |                          |  |            |  |
| 49   | 登録番号        |                       |        | 05     | Q-SMITRKN                | N                        | 10  |          | V ALL X' 8140'<br>* 登録番号又は未納ありは '***...'        |                                       |  |  |  |    |  |                     |  |                          |  |            |  |
| 50   | 税額          |                       |        | 05     | Q-SMIZGK                 | X                        | 7   |          | V SPACE<br>* 税額又は未納ありは '***...'                 |                                       |  |  |  |    |  |                     |  |                          |  |            |  |
| 51   | 封入          |                       |        | 03     | Q-HUN                    |                          |     |          |                                                 |                                       |  |  |  |    |  |                     |  |                          |  |            |  |
| 52   | スタート        |                       |        | 05     | Q-HUNSTT                 | X                        | 1   |          | V SPACE<br>* *又は空白 (エンド以外 *)                    |                                       |  |  |  |    |  |                     |  |                          |  |            |  |
| 53   | エンド         |                       |        | 05     | Q-HUNEND                 | X                        | 1   |          | V SPACE<br>* *又は空白 (エンド時 *)                     |                                       |  |  |  |    |  |                     |  |                          |  |            |  |
| 54   | 先頭サイン       |                       |        | 03     | Q-SAKSIN                 | X                        | 1   |          | V SPACE<br>* 同一封筒内の1件目に * 封入対象外は空白              |                                       |  |  |  |    |  |                     |  |                          |  |            |  |
| 55   | 通数等         |                       |        | 03     | Q-TUTSUUTO               | X                        | 10  |          | V SPACE<br>* (XX) XXXXXX 0内通数、6桁封筒一連番号 封入対象外は空白 |                                       |  |  |  |    |  |                     |  |                          |  |            |  |
| 56   | バーコード変換用データ |                       |        | 03     | Q-BARHKNDT               | X                        | 22  |          | V SPACE                                         |                                       |  |  |  |    |  |                     |  |                          |  |            |  |
| 57   | 郵政CD1       |                       |        | 03     | Q-YSOCRCD1               | X                        | 2   |          | V SPACE                                         |                                       |  |  |  |    |  |                     |  |                          |  |            |  |
| 58   | 郵政CD2       |                       |        | 03     | Q-YSOCRCD2               | X                        | 2   |          | V SPACE<br>* 決裁771体のもの (占有='*', 社用='*', 大口='9') |                                       |  |  |  |    |  |                     |  |                          |  |            |  |
| 59   | コンビニ固有      |                       |        | 03     | Q-CNBBRK0Y               | X                        | 18  |          | V SPACE                                         |                                       |  |  |  |    |  |                     |  |                          |  |            |  |
| 60   | コンビニ全体      |                       |        | 03     | Q-CNBBRZCD               | X                        | 1   |          | V SPACE                                         |                                       |  |  |  |    |  |                     |  |                          |  |            |  |
| 61   | コンビニCD      |                       |        | 03     | Q-CNBBRCD1               | X                        | 3   |          | V SPACE                                         |                                       |  |  |  |    |  |                     |  |                          |  |            |  |
| 62   | 車台番号        |                       |        | 03     | Q-SDYBNG                 | X                        | 7   |          | V SPACE                                         |                                       |  |  |  |    |  |                     |  |                          |  |            |  |
| 63   | 税務局電話番号     |                       |        | 03     | Q-ZKYDENBG               | X                        | 13  |          | V SPACE                                         |                                       |  |  |  |    |  |                     |  |                          |  |            |  |
| 64   | 納期限         |                       |        | 03     | Q-NKGYMD                 |                          |     |          |                                                 |                                       |  |  |  |    |  |                     |  |                          |  |            |  |
| 65   | 年           |                       |        | 05     | Q-NKGYYY                 | N                        | 2   |          | V ALL X' 8140'                                  |                                       |  |  |  |    |  |                     |  |                          |  |            |  |
| 66   | 月           |                       |        | 05     | Q-NKGMNM                 | N                        | 2   |          | V ALL X' 8140'                                  |                                       |  |  |  |    |  |                     |  |                          |  |            |  |
| 67   | 日           |                       |        | 05     | Q-NKGDDDD                | N                        | 2   |          | V ALL X' 8140'                                  |                                       |  |  |  |    |  |                     |  |                          |  |            |  |
| 68   | 発行年月日       |                       |        | 03     | Q-HPPYMD                 |                          |     |          |                                                 |                                       |  |  |  |    |  |                     |  |                          |  |            |  |
| 69   | 年           |                       |        | 05     | Q-HPPYYY                 | N                        | 2   |          | V ALL X' 8140'                                  |                                       |  |  |  |    |  |                     |  |                          |  |            |  |
| 70   | 月           |                       |        | 05     | Q-HPPMNM                 | N                        | 2   |          | V ALL X' 8140'                                  |                                       |  |  |  |    |  |                     |  |                          |  |            |  |
| 71   | 日           |                       |        | 05     | Q-HPPDDD                 | N                        | 2   |          | V SPACE                                         |                                       |  |  |  |    |  |                     |  |                          |  |            |  |
| 72   | F I L L E R |                       |        | 03     | Q-FILLER                 | X                        | 22  |          | V SPACE                                         |                                       |  |  |  |    |  |                     |  |                          |  |            |  |
| 73   | 占有コード       |                       |        | 03     | Q-SENCD                  | X                        | 1   |          | V SPACE                                         |                                       |  |  |  |    |  |                     |  |                          |  |            |  |
| 74   | 税務局名称       |                       |        | 03     | Q-ZKYMEI                 | N                        | 10  |          | V ALL X' 8140'                                  |                                       |  |  |  |    |  |                     |  |                          |  |            |  |
| 75   | 軽重課表示       |                       |        | 03     | Q-KEIKANJ                | N                        | 7   |          | V ALL X' 8140'                                  |                                       |  |  |  |    |  |                     |  |                          |  |            |  |
| 76   | 税務局名称       |                       |        | 03     | Q-ZKYMEI02               | N                        | 7   |          | V ALL X' 8140'                                  |                                       |  |  |  |    |  |                     |  |                          |  |            |  |
| 77   | マルチペイメント情報  |                       |        | 03     | Q-MPNINF                 |                          |     |          |                                                 |                                       |  |  |  |    |  |                     |  |                          |  |            |  |
| 78   | 納付番号        |                       |        | 05     | Q-NOFBNG                 | X                        | 17  |          | V SPACE                                         |                                       |  |  |  |    |  |                     |  |                          |  |            |  |
| 79   | 確認番号        |                       |        | 05     | Q-KANBNG                 | X                        | 4   |          | V SPACE                                         |                                       |  |  |  |    |  |                     |  |                          |  |            |  |
| 80   | 納付区分        |                       |        | 05     | Q-NOFBEN                 | X                        | 3   |          | V SPACE                                         |                                       |  |  |  |    |  |                     |  |                          |  |            |  |
| 81   | MPN連番1      |                       |        | 03     | Q-MPNOCR                 |                          |     |          |                                                 |                                       |  |  |  |    |  |                     |  |                          |  |            |  |
| 82   | 発行年度下1桁     |                       |        | 05     | Q-MPNOCRNN               | X                        | 1   |          | V SPACE                                         |                                       |  |  |  |    |  |                     |  |                          |  |            |  |
| 83   | 連番1         |                       |        | 05     | Q-MPNOCRNN1              | X                        | 4   |          | V SPACE                                         |                                       |  |  |  |    |  |                     |  |                          |  |            |  |
| 84   | MPN連番2      |                       |        | 03     | Q-MPNOCRNN2              | X                        | 3   |          | V SPACE                                         |                                       |  |  |  |    |  |                     |  |                          |  |            |  |
| 85   | OCR上段       |                       |        | 03     | Q-OCR1                   | X                        | 39  |          | V SPACE                                         |                                       |  |  |  |    |  |                     |  |                          |  |            |  |
| 86   | QRコード       |                       |        | 03     | Q-QRRCOD                 | X                        | 255 |          |                                                 |                                       |  |  |  |    |  |                     |  |                          |  |            |  |
|      |             |                       |        |        |                          |                          |     |          |                                                 |                                       |  |  |  |    |  |                     |  | COPY句利用 (JZA200:255Byte) |  |            |  |

| 業務名称 |  | ファイル・DB設計<br>(ファイル設計) |  | ワークシート |  | レコード仕様書 |  | 作成承認            |  | 日立              |  | 作成日<br>変更日 |  |
|------|--|-----------------------|--|--------|--|---------|--|-----------------|--|-----------------|--|------------|--|
| 自動車税 |  |                       |  |        |  | レコード名称  |  | OCR納税通知書印刷用レコード |  | J J R M Q 1 1 0 |  |            |  |
|      |  |                       |  |        |  |         |  |                 |  |                 |  |            |  |
|      |  |                       |  |        |  |         |  |                 |  |                 |  |            |  |
|      |  |                       |  |        |  |         |  |                 |  |                 |  |            |  |
|      |  |                       |  |        |  |         |  |                 |  |                 |  |            |  |
|      |  |                       |  |        |  |         |  |                 |  |                 |  |            |  |
|      |  |                       |  |        |  |         |  |                 |  |                 |  |            |  |
|      |  |                       |  |        |  |         |  |                 |  |                 |  |            |  |
|      |  |                       |  |        |  |         |  |                 |  |                 |  |            |  |
|      |  |                       |  |        |  |         |  |                 |  |                 |  |            |  |
|      |  |                       |  |        |  |         |  |                 |  |                 |  |            |  |
|      |  |                       |  |        |  |         |  |                 |  |                 |  |            |  |
|      |  |                       |  |        |  |         |  |                 |  |                 |  |            |  |
|      |  |                       |  |        |  |         |  |                 |  |                 |  |            |  |
|      |  |                       |  |        |  |         |  |                 |  |                 |  |            |  |
|      |  |                       |  |        |  |         |  |                 |  |                 |  |            |  |
|      |  |                       |  |        |  |         |  |                 |  |                 |  |            |  |
|      |  |                       |  |        |  |         |  |                 |  |                 |  |            |  |
|      |  |                       |  |        |  |         |  |                 |  |                 |  |            |  |
|      |  |                       |  |        |  |         |  |                 |  |                 |  |            |  |
|      |  |                       |  |        |  |         |  |                 |  |                 |  |            |  |
|      |  |                       |  |        |  |         |  |                 |  |                 |  |            |  |
|      |  |                       |  |        |  |         |  |                 |  |                 |  |            |  |
|      |  |                       |  |        |  |         |  |                 |  |                 |  |            |  |
|      |  |                       |  |        |  |         |  |                 |  |                 |  |            |  |
|      |  |                       |  |        |  |         |  |                 |  |                 |  |            |  |
|      |  |                       |  |        |  |         |  |                 |  |                 |  |            |  |
|      |  |                       |  |        |  |         |  |                 |  |                 |  |            |  |
|      |  |                       |  |        |  |         |  |                 |  |                 |  |            |  |
|      |  |                       |  |        |  |         |  |                 |  |                 |  |            |  |
|      |  |                       |  |        |  |         |  |                 |  |                 |  |            |  |
|      |  |                       |  |        |  |         |  |                 |  |                 |  |            |  |
|      |  |                       |  |        |  |         |  |                 |  |                 |  |            |  |
|      |  |                       |  |        |  |         |  |                 |  |                 |  |            |  |
|      |  |                       |  |        |  |         |  |                 |  |                 |  |            |  |
|      |  |                       |  |        |  |         |  |                 |  |                 |  |            |  |
|      |  |                       |  |        |  |         |  |                 |  |                 |  |            |  |
|      |  |                       |  |        |  |         |  |                 |  |                 |  |            |  |
|      |  |                       |  |        |  |         |  |                 |  |                 |  |            |  |
|      |  |                       |  |        |  |         |  |                 |  |                 |  |            |  |
|      |  |                       |  |        |  |         |  |                 |  |                 |  |            |  |
|      |  |                       |  |        |  |         |  |                 |  |                 |  |            |  |
|      |  |                       |  |        |  |         |  |                 |  |                 |  |            |  |
|      |  |                       |  |        |  |         |  |                 |  |                 |  |            |  |
|      |  |                       |  |        |  |         |  |                 |  |                 |  |            |  |
|      |  |                       |  |        |  |         |  |                 |  |                 |  |            |  |
|      |  |                       |  |        |  |         |  |                 |  |                 |  |            |  |
|      |  |                       |  |        |  |         |  |                 |  |                 |  |            |  |
|      |  |                       |  |        |  |         |  |                 |  |                 |  |            |  |
|      |  |                       |  |        |  |         |  |                 |  |                 |  |            |  |
|      |  |                       |  |        |  |         |  |                 |  |                 |  |            |  |
|      |  |                       |  |        |  |         |  |                 |  |                 |  |            |  |
|      |  |                       |  |        |  |         |  |                 |  |                 |  |            |  |
|      |  |                       |  |        |  |         |  |                 |  |                 |  |            |  |
|      |  |                       |  |        |  |         |  |                 |  |                 |  |            |  |
|      |  |                       |  |        |  |         |  |                 |  |                 |  |            |  |
|      |  |                       |  |        |  |         |  |                 |  |                 |  |            |  |
|      |  |                       |  |        |  |         |  |                 |  |                 |  |            |  |
|      |  |                       |  |        |  |         |  |                 |  |                 |  |            |  |
|      |  |                       |  |        |  |         |  |                 |  |                 |  |            |  |
|      |  |                       |  |        |  |         |  |                 |  |                 |  |            |  |
|      |  |                       |  |        |  |         |  |                 |  |                 |  |            |  |
|      |  |                       |  |        |  |         |  |                 |  |                 |  |            |  |
|      |  |                       |  |        |  |         |  |                 |  |                 |  |            |  |
|      |  |                       |  |        |  |         |  |                 |  |                 |  |            |  |
|      |  |                       |  |        |  |         |  |                 |  |                 |  |            |  |
|      |  |                       |  |        |  |         |  |                 |  |                 |  |            |  |
|      |  |                       |  |        |  |         |  |                 |  |                 |  |            |  |
|      |  |                       |  |        |  |         |  |                 |  |                 |  |            |  |
|      |  |                       |  |        |  |         |  |                 |  |                 |  |            |  |
|      |  |                       |  |        |  |         |  |                 |  |                 |  |            |  |
|      |  |                       |  |        |  |         |  |                 |  |                 |  |            |  |
|      |  |                       |  |        |  |         |  |                 |  |                 |  |            |  |
|      |  |                       |  |        |  |         |  |                 |  |                 |  |            |  |
|      |  |                       |  |        |  |         |  |                 |  |                 |  |            |  |
|      |  |                       |  |        |  |         |  |                 |  |                 |  |            |  |
|      |  |                       |  |        |  |         |  |                 |  |                 |  |            |  |
|      |  |                       |  |        |  |         |  |                 |  |                 |  |            |  |

# 77 広島県 自動車税種別割領収済通知書

|        |          |        |                |      |                  |
|--------|----------|--------|----------------|------|------------------|
| 加入者名   | 広島県会計管理者 | 口座記号番号 | 00130-4-967012 | 合計金額 | (46) XXXXXXXX 円  |
| 収納機関番号 | 34000    | 納付番号   | (78)X—{17}—X   | 確認番号 | (79)XXXX (80)XXX |
| 賦課年度   | ※        | 納期限    | 令和 ※ 年 ※ 月 ※ 日 | 登録番号 | (4) X—{9}—X      |

34 X—{39}—X  
X—{44}—X

|      |                |         |     |
|------|----------------|---------|-----|
| 延滞金額 | 円 XXXXXXXX     | 領収日付印   |     |
| 納税者  | (31)N—{30}—N 様 | コンビニ収納  |     |
| 主管所名 | 広島県 NN 県税事務所   | コンビニコード | (3) |

eL-QR (注4)

資料 11 別紙 2 「コンビニエンスストア用バーコード編集仕様」を参照

# 広島県 納付書 振替払込請求書兼受領証(金融機関用)

|        |                  |
|--------|------------------|
| 口座記号番号 | 00130-4-967012   |
| 加入者名   | 広島県会計管理者         |
| 納付番号   | (78) X—{17}—X    |
| 確認番号   | (79)XXXX (80)XXX |
| 賦課年度   | ※                |
| 納期限    | 令和 ※ 年 ※ 月 ※ 日   |
| 登録番号   | (4) X—{10}—X     |
| 納税者    | eL 番号 (注4)       |

(31)N—{18}—N 様

|      |                |
|------|----------------|
| 延滞金額 | (44)XXXXXXXX 円 |
| 合計金額 | (46)XXXXXXXX 円 |

|      |              |
|------|--------------|
| 主管所名 | 広島県 NN 県税事務所 |
|------|--------------|

領収日付印

この受領証は、大切に保管してください。金融機関/広域行政

※30 文字のうち、先頭 18 文字まで出力する

資料 11 別紙 1 「郵政 OCR 編集仕様」を参照

裏面記載の金融機関、ゆうちょ銀行(郵便局)、コンビニエンスストア等で納付できます。

# 広島県 自動車税種別割納税通知書兼領収証書

|      |   |            |             |         |             |
|------|---|------------|-------------|---------|-------------|
| 賦課年度 | ※ | 課税標準(登録番号) | (9)N—{10}—N | 納税通知書番号 | (14)N—{7}—N |
|------|---|------------|-------------|---------|-------------|

(26)X—{8}—X

|        |      |   |
|--------|------|---|
| (27) N | {23} | N |
| (28) N | {23} | N |
| (29) N | {23} | N |
| (34) N | {23} | N |
| (35) N | {23} | N |

|                        |          |
|------------------------|----------|
| カスタマーコード(56)           | (38)XXXX |
| (14)XXXXXXXX (納税通知書番号) | (40)XXXX |
|                        | (42)XXXX |

|     |                |             |
|-----|----------------|-------------|
| 納期限 | 令和 ※ 年 ※ 月 ※ 日 | (75)N—{7}—N |
|-----|----------------|-------------|

|    |                |      |   |      |                |
|----|----------------|------|---|------|----------------|
| 税額 | (44)XXXXXXXX 円 | 延滞金額 | 円 | 合計金額 | (46)XXXXXXXX 円 |
|----|----------------|------|---|------|----------------|

上記の税額を納期限までに納入してください。

令和 ※ 年 ※ 月 ※ 日

広島県 NN 県税事務所

お問合せ先 広島県 NN 県税事務所 電話 (63)X—{13}—X

◎裏面をお読みください。◎金額を訂正すると納付できません。

収納代行 広島ネットワークサービス

上記の金額を領収しました。

領収日付印

収入印紙不要

納税者使用欄

みずほ銀行(新築)で納付された場合は、領収書に付する納税通知書番号を記載してください。

収入印紙不要

収入印紙不要

収入印紙不要

収入印紙不要

収入印紙不要

収入印紙不要

収入印紙不要

収入印紙不要

収入印紙不要

収入印紙不要

収入印紙不要

収入印紙不要

収入印紙不要

収入印紙不要

収入印紙不要

収入印紙不要

収入印紙不要

収入印紙不要

収入印紙不要

収入印紙不要

収入印紙不要

収入印紙不要

収入印紙不要

収入印紙不要

収入印紙不要

収入印紙不要

収入印紙不要

収入印紙不要

収入印紙不要

収入印紙不要

収入印紙不要

収入印紙不要

収入印紙不要

収入印紙不要

収入印紙不要

収入印紙不要

収入印紙不要

収入印紙不要

収入印紙不要

収入印紙不要

収入印紙不要

収入印紙不要

収入印紙不要

収入印紙不要

収入印紙不要

収入印紙不要

収入印紙不要

収入印紙不要

収入印紙不要

収入印紙不要

# 自動車税種別割納税証明書(継続検査・構造等変更検査用)

|           |              |
|-----------|--------------|
| 自動車登録番号   | (49)N—{10}—N |
| 車台番号(下7桁) | (62)X—{7}—X  |

この証明書の有効期限 令和 8 年 5 月 31 日

上記の自動車について滞納がないことを証明します。

広島県 NN 県税事務所長

1 この証明書は、自動車の継続検査及び構造等変更検査用以外には使用できません。

2 登録番号、車台番号、有効期限及び領収日付印のないものは無効です。

領収日付印

07

◎裏面をお読みください。

納税通知書等の電子送付対応に伴い、領収済通知書片下部に、副本(電子データ)との二重納付について注意喚起するための文言を印字する。(注6)

納税通知書等の電子送付対応に伴い、納税通知書片下部(窓から伺えない部分)の枠線及び文言を一部変更し、納税通知書電子送付申出用QRコード等を印字する。(注6)

- 注1 ※部分(納期限・発付日)の年度及び日付は固定(レコードのパラメータを使用するか要検討)
- 注2 {} 内の数字は文字数
- 注3 () 内の数字はレコード仕様書(資料10)の項番数字
- 注4 eLマーク、eL番号、eL-QRについては、資料11別紙3「地方税統一QRコード納付書の編集仕様」を参照
- 注5 窓あき部に「登録番号」等個人を特定できる情報は印字しないこと。
- 注6 納税通知書等の電子送付対応については、資料11別紙4「納税通知書電子送付申出用QRコード等の編集仕様」を参照

## 自動車税納税通知書印字仕様（令和 9 年度版）

| 片      | 項目         | 項番   | 編集方法                                                                |
|--------|------------|------|---------------------------------------------------------------------|
| 領収済通知書 | e L マーク    |      | 別紙「地方税統一QRコード納付書の編集仕様」による。                                          |
|        | 合計金額       | 46   | 百万の位から、一文字ずつ印字                                                      |
|        | 納付番号       | 78   | そのまま印字。                                                             |
|        | 確認番号       | 79   | そのまま印字                                                              |
|        | 納付区分       | 80   | そのまま印字                                                              |
|        | 賦課年度       |      | 「09」を固定印字。                                                          |
|        | 納期限(年)     |      | 「09」を固定印字。                                                          |
|        | 納期限(月)     |      | 「5」を固定印字。                                                           |
|        | 納期限(日)     |      | 「31」を固定印字。                                                          |
|        | 登録番号       | 4    | そのまま印字                                                              |
|        | 郵政OCR      |      | 別紙「郵政OCR編集仕様」による。                                                   |
|        | 合計金額       | 46   | そのまま印字                                                              |
|        | 氏名         | 31   | そのまま印字                                                              |
|        | コンビニ収納用    |      | 別紙「コンビニエンスストア用バーコード編集仕様」による。<br>なお、「支払金額」が 30 万円を超える場合はバーコードを印字しない。 |
|        | 事務所名       | 3    | そのまま印字                                                              |
|        | e L - QR   | 86   | 別紙「地方税統一QRコード納付書の編集仕様」による。                                          |
|        | 二重納付注意喚起文言 | 別途指示 | 資料 11 別紙 4 「納税通知書等電子送付申出用QRコード等の編集仕様」による。                           |
| 払込金受領証 | 納付番号       | 78   | そのまま印字                                                              |
|        | 確認番号       | 79   | そのまま印字                                                              |
|        | 納付区分       | 80   | そのまま印字                                                              |
|        | 賦課年度       |      | 「09」を固定印字。                                                          |
|        | 納期限(年)     |      | 「09」を固定印字。                                                          |
|        | 納期限(月)     |      | 「5」を固定印字。                                                           |
|        | 納期限(日)     |      | 「31」を固定印字。                                                          |
|        | 登録番号       | 4    | そのまま印字                                                              |
|        | e L 番号     | 87   | 別紙「地方税統一QRコード納付書の編集仕様」による。                                          |
|        | 納税者氏名      | 31   | 先頭の 18 文字を印字                                                        |
|        | 税額         | 44   | そのまま印字                                                              |
|        | 合計金額       | 46   | そのまま印字                                                              |
|        | 事務所名       | 3    | そのまま印字                                                              |
| 納税通知書  | 賦課年度       |      | 「09」を固定印字。                                                          |
|        | 課税標準(登録番号) | 9    | そのまま印字                                                              |
|        | 納税通知書番号    | 14   | そのまま印字                                                              |
|        | 宛名 1 行目    | 26   | そのまま印字(郵便番号)                                                        |
|        | 宛名 2 行目    | 27   | そのまま印字                                                              |
|        | 宛名 3 行目    | 28   | そのまま印字                                                              |
|        | 宛名 4 行目    | 29   | そのまま印字                                                              |
|        | 氏名 1 行目    | 34   | そのまま印字                                                              |
|        | 氏名 2 行目    | 35   | そのまま印字                                                              |
|        | カスタマバーコード  | 56   | バーコードに変換して印字                                                        |
|        | 補記サイン      | 36   | そのまま印字                                                              |
|        | 納組コード      | 38   | そのまま印字                                                              |
|        | 銀行コード      | 40   | そのまま印字                                                              |

|       |                    |          |                                                   |
|-------|--------------------|----------|---------------------------------------------------|
|       | 所有者コード             | 42       | そのまま印字                                            |
|       | 封入封緘識別記号           |          | 別途双方協議して決める。<br>窓開部分となり，封入物が識別できる記号として，納税通知書番号を印字 |
|       | 納期限(年)             |          | 「09」を固定印字。                                        |
|       | 納期限(月)             |          | 「5」を固定印字。                                         |
|       | 納期限(日)             |          | 「31」を固定印字。                                        |
|       | 税額                 | 44       | そのまま印字                                            |
|       | 合計金額               | 46       | そのまま印字                                            |
|       | 軽課名称               | 75       | そのまま印字                                            |
|       | 発付日(年)             |          | 「9」を固定印字。                                         |
|       | 発付日(月)             |          | 「5」を固定印字。                                         |
|       | 発付日(日)             |          | 別途指示する数値を固定印字。                                    |
|       | 事務所長名              | 3        | そのまま印字                                            |
|       | 事務所名               | 3        | そのまま印字                                            |
|       | 電話番号               | 63       | そのまま印字                                            |
|       | 納税通知書電子送付<br>申出用QR | 別途<br>指示 | 資料 11 別紙 4 「納税通知書等電子送付申出用QRコード等<br>の編集仕様」による。     |
|       | 納通QR識別子            | 別途<br>指示 | 資料 11 別紙 4 「納税通知書等電子送付申出用QRコード等<br>の編集仕様」による。     |
| 納税証明書 | 登録番号               | 49       | そのまま印字                                            |
|       | 車台番号               | 62       | そのまま印字                                            |
|       | 事務所名               | 3        | そのまま印字                                            |

## 納税通知書電子送付申出用QRコード等の編集仕様

令和9年4月から、希望申請を行った納税者に対し、電子的に納税通知書の副本（電子データ）を送付する仕組みが開始される。

そのため、本業務で作成する紙の納税通知書等（正本）について、納税者が当該希望申請を行うための「納税通知書電子送付申出用QRコード」（以下、「納通QR」という。）の印字等の対応を行う。

① 納税通知書の書式変更

納通QRを印字するため、納税通知書用紙について、枠線及び文言の一部変更を行う。

変更後の枠線及び文言は別途指示する。

なお、「資料2」に掲げる納税通知書用紙の規格及び「(別表)」の作成予定数量は変更しない。

② 地方税統一QRコード等広報用リーフレットの記載追加

納通QRによる希望申請方法等の周知のため、「地方税統一QRコード等広報用リーフレット」に文言等の追加を行う。

変更後の文言等は別途指示する。

なお、「資料8」に掲げる地方税統一QRコード等広報用リーフレットの規格は変更しない。

③ プリント用データの変更

納通QR等のデータを格納するため、「資料9」及び「資料10」に掲げるプリント用データの仕様について、レコードサイズを現在の1240バイトから拡張し、拡張部分に納通QR印字用データ等を格納する。

拡張後のレコードサイズ及びレコード仕様は設計中であり、令和8年9月末までに指示する。

#### ④ 納通QR等の印字

希望申請を行っていない納税者に送付する納税通知書等の表面に、納通QR及び説明文字列「納税通知書電子送付申出用QR」を印字する。

納通QRは、③による変更後のレコード仕様書中の、別途指示する50桁の数値を、以下の条件のQRコードに変換して印字すること。

| 項目               | 数値等                    | 考え方                   |
|------------------|------------------------|-----------------------|
| 種類               | モデル2                   | eL-QRと同様              |
| バージョン（セル数）       | 2（25）                  | 格納が必要な項目を踏まえた必要桁数から算出 |
| 誤り訂正（シンボルに対する面積） | M（15%）                 | eL-QRと同様              |
| プリンタDPI          | 300DPI以上               | eL-QRと同様              |
| セルサイズ            | 0.28mm以上<br>(0.32mm推奨) | eL-QRと同様              |
| 1セル当たりドット数       | 4ドット以上                 | eL-QRと同様              |

※上記条件により生成されるQRコードの最小サイズは、印刷プリンタの解像度により、7.1mmから7.9mm（マージン込みで9.3mmから10.5mm）となる



また、QRコードの周囲に、可能な限り余白を設けた上で、「納税通知書電子送付申出用QR」の14文字を印字する。

印字位置は、QRコードのマージンと重ならないこととし、別途指示する。

#### ⑤ 納通QR識別子の印字

発送後の汚損等により納通QRが読取れない場合に、納税者が手入力により希望申請を行うための入力番号「納通QR識別子」を、納通QRと併せて印字する。

納税通知書表面に、③による変更後のレコード仕様書中の、別途指示する37桁の数値及び記号（-）を印字すること。

印字位置は別途指示する。

#### ⑥ 注意喚起文言の印字

既に希望申請を受付け、納税通知書の副本（電子データ）を送信した納税者に送付する納税通知書等の表面に、副本との二重納付について注意喚起するための文言を印字する。

文言の印字位置及びレコード仕様書の参照位置は、別途指示する。

| 項目名   | CD | 口座番号 | 金額 | 負担区分 | 収納機関ID | 印紙区分 | 納付区分 | 発行年度下1桁 | 連番(1:4) |
|-------|----|------|----|------|--------|------|------|---------|---------|
| 桁定数補足 | ①  | ②    | ③  | ④    | ⑤      | ⑥    | ⑦    | ⑧       | ⑨       |

1 段目

| 項目名   | CD | 調定年度 | 税目コード | 県税コード | 賦課番号 | 納税通知書番号 | 事業年 | 本・延区分 | 金額 | 予備 | 連番(5:3) | 帳票ID |
|-------|----|------|-------|-------|------|---------|-----|-------|----|----|---------|------|
| 桁定数補足 | ⑩  | ⑪    | ⑫     | ⑬     | ⑭    | ⑮       | ⑯   | ⑰     | ⑱  | ⑲  | ⑳       | (21) |

2 段目

- ③: 合計額 (コード58) (郵政OCR2) を出や
- ④: "0" (利用者負担) 、"2" (収納機関負担)
- ⑥: "0" (印紙税賦課対象外)
- ⑦: "106" (個人事業税)  
"112" (法人県民税)  
"113" (法人事業税)  
"116" (県民税(利子割))  
"121" (地方消費税)  
"122" (不動産取得税)  
"124" (ゴルフ場利用税)  
"125" (自動車税)  
"126" (鉱区税)  
"131" (自動車取得税)  
"136" (軽油引取税(申告納入))  
"137" (軽油引取税(申告納付))
- ⑩: 本・延区分(期別)に対応した金額が設定される
- ・個人事業税の場合  
"0" ~ "2" = 本税額  
"3" ~ "5" = 延滞金額  
"6" ~ "8" = 本税額
  - ・個人事業税以外(自動車税、不動産取得税)の場合  
"0" = 本税額  
"1" = 延滞金額  
"6" = 本税額
- ⑪: 本税・延滞区分 又は 期別
- ・個人事業税の場合  
⇒ 期別  
"0" (随時) 、"1" (1期) 、"2" (2期) 、  
"3" (随時・延滞金) 、"4" (1期・延滞金) 、"5" (2期・延滞金) 、  
"6" (随時・本税+延滞金) 、"7" (1期・本税+延滞金) 、"8" (2期・本税+延滞金)
  - ・個人事業税以外(自動車税、不動産取得税)の場合  
⇒ 本・延区分  
"0" (本税) 、"1" (延滞金) 、"6" (本税+延滞金)
- (21): "53" (個人事業税) 、  
"55" (不動産取得税) 、  
"59" (自動車税)

資料11別紙 1

| バーコード数値 |   |       |   |     |          |        |      |   |   |   |   |      | 再発行区分 |      |      |            |   |
|---------|---|-------|---|-----|----------|--------|------|---|---|---|---|------|-------|------|------|------------|---|
| 項目名     |   | 識別子   |   | 税種別 | CNS企業コード | 利用企業   | 消込区分 |   |   |   |   | 帳票区分 | 作成年   | 通算日数 | 年度区分 | 連番         |   |
| (左括弧)   |   | (右括弧) |   |     |          | (ハイフン) |      |   |   |   |   |      |       |      |      | (旧納税通知書番号) |   |
| 属性      | X | X     | X | X   | X        | X      | X    | X | X | X | X | X    | X     | X    | X    | 9          | X |
| 析定数     | 1 | 2     | 1 | 1   | 5        | 1      | 3    | 3 | 3 | 2 | 2 | 3    | 1     |      | 7    |            | 1 |
| 補定      | ( | 9     | 1 | )   | 5        | 9      | 9    | 1 | 9 | - | 8 | 0    | 8     | 2    | 4    | 8          | 0 |
|         |   | ①     |   |     | ③        |        | ④    | ⑤ |   | ⑥ | ⑦ | ⑧    | ⑨     |      | ⑩    |            | ⑪ |
|         |   |       | ② |     |          |        |      |   |   |   |   |      |       |      |      |            |   |

●改行

国定

レコード59(コンビニ固有)も出巾

団体

レコード59(コンベ=固有)を出力——固定

①~⑤:固定

コンビニ用納付書の帳票区分 } ※自動車税で使用中  
 "01" ~ "02" = 委託作成 }  
 "03" ~ "10" = ホスト作成 } ※現在未使用  
 "11" ~ "99" = 端末作成、他税 }

⑦:西曆下2桁

⑧:当年1月1日からの通算日数

|     |    |    |    |    |    |    |                  |    |        |    |       |    |        |    |      |    |        |  |      |  |
|-----|----|----|----|----|----|----|------------------|----|--------|----|-------|----|--------|----|------|----|--------|--|------|--|
| 34  | 35 | 36 | 37 | 38 | 39 | 40 | 41               | 42 | 43     | 44 | 45    | 46 | 47     | 48 | 49   | 50 |        |  |      |  |
| 項目名 |    |    |    |    |    |    | 支払期限日<br>(西暦下6桁) |    | (ハイフン) |    | 印紙ツラゲ |    | (ハイフン) |    | 支払金額 |    | (ハイフン) |  | C D  |  |
| 属性  |    |    |    |    |    |    | 9                |    | X      |    | X     |    | X      |    | 9    |    | X      |  | X    |  |
| 桁   |    |    |    |    |    |    | 6                |    | 1      |    | 1     |    | 1      |    | 6    |    | 1      |  | 1    |  |
| 定数  |    |    |    |    |    |    | 9 9 9 9 9 9      |    | -      |    | 0     |    | -      |    | -    |    | -      |  | -    |  |
| 補足  |    |    |    |    |    |    | (12)             |    | (13)   |    | (14)  |    | (15)   |    | (16) |    | (17)   |  | (18) |  |

1-27-85(OC社報)の国定 1946年  
(コンベニ全 在出力・  
※右振金家が10万円を超えれば合併

⑭:30万円を超える金額の場合はコンビニ納付不可

⑮:モジュラス10によりチェックデジットを算出

⑫:無期限(999999)設定

⇒ 納付情報更新ファイル(変換テーブル)が削除された後にコンビニ納付されるのはレアカースである為、無期限設定としている。

⑬：“0”（貼らない）、“1”（貼る）

# 地方税統一QRコード納付書の編集仕様

## ① e L マーク

委託者が提供する画像データにより、「領収済通知書」片の指定の位置に、全てのOCR納税通知書に固定印字する。

画像イメージは右のとおり。 

## ② e L 番号

レコード仕様書（資料 10）の項番 87 を、「納付書」片の指定の位置に、以下の位置で折り返し、右端を揃えて印字する。

なお、上記項番は、「eL 番号:」を含む 44 バイトのレコードである。

折り返し例  $\left[ \begin{array}{l} \text{eL 番号: 99999-9999999999} \\ 9999999999-999999-9999 \end{array} \right]$

## ③ e L - Q R

レコード仕様書（資料 10）の項番 86 を、「領収済通知書」片の指定の位置に、以下の条件でモデル 2 のQRコード（マージン込みで概ね 1 片 13.8mm～15.6mm 程度）を生成して印字する。

| 項番 | 項目            | 数値                       | 条件                        |
|----|---------------|--------------------------|---------------------------|
| 1  | バージョン         | 6                        | 固定<br>(※1)                |
| 2  | 誤り訂正レベル       | M                        | 固定                        |
| 3  | プリンタ解像度 (dpi) | 300dpi以上                 | 各地方団体において設定               |
| 4  | セルサイズ         | 0.28mm以上<br>(0.32mm以上推奨) | 印刷スペースを踏まえ、<br>可能な限り大きく設定 |
| 5  | 1セルあたりのドット数   | 4ドット以上                   | dpiに合わせて最適数を設定            |

※1 生成ソフトの能力で、別バージョンとなることは許容する。

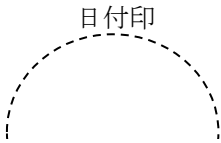
また、QRコードの周囲に、可能な限り余白を設けた上で、「eL-QR」の文字を印字する。（QRコードのマージンと重ならないこと。）

なお、マージン及び上記「eL-QR」文字を含めて、「領収済通知書」片右側破線部から 35 mm、下端から 20mm のスペース内であること。

該当部分の印字イメージは右のとおり。



料 金 後 納 郵 便 物 差 出 票



〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇-〇〇〇〇〇〇〇-〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇-〇〇〇〇〇〇〇

令和    年    月    日

差出人氏名                      広島県〇〇総務事務所長                      印

○広島郵便局宛

| 郵便物の種類 | 特殊取扱いの種類 | 量 目 別 | 個 数 |  | 1個の料金 | 合 計 料 金 |  |  |  | 摘 要 |
|--------|----------|-------|-----|--|-------|---------|--|--|--|-----|
|        |          | g 以内  |     |  |       |         |  |  |  |     |
|        |          | g 以内  |     |  |       |         |  |  |  |     |
|        |          | g 以内  |     |  |       |         |  |  |  |     |
|        |          | g 以内  |     |  |       |         |  |  |  |     |
|        |          | g 以内  |     |  |       |         |  |  |  |     |
|        |          | g 以内  |     |  |       |         |  |  |  |     |
| 合 計    |          |       |     |  |       |         |  |  |  |     |

<お願い>

●後納郵便物等取扱控（お客様用）と料金後納郵便物差出票の写しを「広島県庁税務課指導第二グループ」（〒730-0011広島市中区基町10-52）に送付してください。（広島中営業統括本部了承済）

区分別把捉数等内訳表  
(広告・区分・その他)

資料12-2

広島郵便局長 殿

令和 年 月 日

広島県知事（広島県西部県税事務所）

(定形・定形外・通常葉書・往復葉書)

| 郵便区番号 | ケース数 | 1通あたりの料金額 | 形状・重量別通数 |                |
|-------|------|-----------|----------|----------------|
|       |      |           | 形状       | 重量別通数（14.9g：通） |
|       |      |           |          |                |
|       |      |           |          |                |
|       |      |           |          |                |
|       |      |           |          |                |
|       |      |           |          |                |
|       |      |           |          |                |
|       |      |           |          |                |
|       |      |           |          |                |
|       |      |           |          |                |
|       |      |           |          |                |
|       |      |           |          |                |
|       |      |           |          |                |
| 小計    |      |           |          |                |
|       |      |           |          |                |
| 合計    |      |           |          |                |
|       |      |           |          |                |

資料12-3

令和      年      月      日

区分郵便物内訳票

広島県西部県税事務所

|      | 14.9g<br>(1枚入) | 18.3g<br>(2枚入) | 21.7g<br>(3枚入) | 25.1g<br>(4枚入) | 28.5g<br>(5枚入) |  |
|------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|--|
| BCあり |                |                |                |                |                |  |
| BCなし |                |                |                |                |                |  |
| 計    |                |                |                |                |                |  |

郵便区内特別分 梱包用リスト 処理区分23 西部事務所

郵便番号 箱NO 通数連番 (FROM) 通数連番 (TO) 件数

小計 箱 件

小計 箱 件

広島郵便局分に該当する処理区分23のみ作成

広島県庁様 自動車税納税通知書発送業務 0/#:

DATE:

料金後納 (C/Bあり) 分 件数リスト  
処理区分 33 西部事務所

|       | 通数連番 (FROM) | 通数連番 (TO) | 件数 | 箱入り数 | 箱NO (FROM) | 箱NO (TO) | 箱数 |
|-------|-------------|-----------|----|------|------------|----------|----|
| 1 枚もの |             |           |    |      |            |          |    |
| 2 枚もの |             |           |    |      |            |          |    |
| 3 枚もの |             |           |    |      |            |          |    |
| 4 枚もの |             |           |    |      |            |          |    |
| 5 枚もの |             |           |    |      |            |          |    |
| 合計    |             |           |    |      |            |          |    |

広島郵便局分に該当する処理区分33.43毎に作成

料 金 後 納 郵 便 物 差 出 票

資料 13-1



〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇-〇〇〇〇〇〇〇-〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇-〇〇〇〇〇〇〇

令和    年    月    日

差出人氏名                      広島県西部総務事務所長                      ㊞

○岡山郵便局宛

| 郵便物の種類 | 特殊取扱いの種類 | 量 目 別 | 個 数 |  | 1個の料金 | 合 計 料 金 |  |  |  | 摘 要 |
|--------|----------|-------|-----|--|-------|---------|--|--|--|-----|
|        |          | g 以内  |     |  |       |         |  |  |  |     |
|        |          | g 以内  |     |  |       |         |  |  |  |     |
|        |          | g 以内  |     |  |       |         |  |  |  |     |
|        |          | g 以内  |     |  |       |         |  |  |  |     |
|        |          | g 以内  |     |  |       |         |  |  |  |     |
|        |          | g 以内  |     |  |       |         |  |  |  |     |
| 合 計    |          |       |     |  |       |         |  |  |  |     |

<お願い>

- 後納郵便物等取扱控（お客様用）と料金後納郵便物差出票の写しを「広島県庁税務課指導第一ニグループ」（〒730-0011広島市中区基町10-52）に送付してください。（広島中営業統括本部了承済）
- <お願い>
- 後納郵便物等取扱控（お客様用）と料金後納郵便物差出票の写しを「広島県庁税務課指導第一グループ」（〒730-0011広島市中区基町10-52）に送付してください。（広島中営業統括本部了承済）

料 金 後 納 郵 便 物 差 出 票

資料 13-1



○○○○○○○○○○-○○○○○○-○○○○○○○○○○-○○○○○○

令和    年    月    日

差出人氏名                      広島県東部総務事務所長                      ㊞

○岡山郵便局宛

| 郵便物の種類 | 特殊取扱いの種類 | 量 目 別 | 個 数 |  | 1個の料金 | 合 計 料 金 |  |  |  | 摘 要 |
|--------|----------|-------|-----|--|-------|---------|--|--|--|-----|
|        |          | g 以内  |     |  |       |         |  |  |  |     |
|        |          | g 以内  |     |  |       |         |  |  |  |     |
|        |          | g 以内  |     |  |       |         |  |  |  |     |
|        |          | g 以内  |     |  |       |         |  |  |  |     |
|        |          | g 以内  |     |  |       |         |  |  |  |     |
|        |          | g 以内  |     |  |       |         |  |  |  |     |
| 合 計    |          |       |     |  |       |         |  |  |  |     |

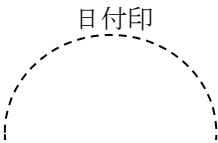
<お願い>

●後納郵便物等取扱控（お客様用）と料金後納郵便物差出票の写しを「広島県庁税務課指導第一ニグループ」（〒730-0011広島市中区基町10-52）に送付してください。（広島中営業統括本部了承済）

<お願い>

●後納郵便物等取扱控（お客様用）と料金後納郵便物差出票の写しを「広島県庁税務課指導第一グループ」（〒730-0011広島市中区基町10-52）に送付してください。（広島中営業統括本部了承済）

料 金 後 納 郵 便 物 差 出 票



○○○○○○○○○○-○○○○○○-○○○○○○○○○○-○○○○○○

令和 年 月 日

差出人氏名 広島県北部総務事務所長 印

○岡山郵便局宛

| 郵便物の種類 | 特殊取扱いの種類 | 量 目 別 | 個 数 |  | 1個の料金 | 合 計 料 金 |  |  |  | 摘 要 |
|--------|----------|-------|-----|--|-------|---------|--|--|--|-----|
|        |          | g 以内  |     |  |       |         |  |  |  |     |
|        |          | g 以内  |     |  |       |         |  |  |  |     |
|        |          | g 以内  |     |  |       |         |  |  |  |     |
|        |          | g 以内  |     |  |       |         |  |  |  |     |
|        |          | g 以内  |     |  |       |         |  |  |  |     |
|        |          | g 以内  |     |  |       |         |  |  |  |     |
| 合 計    |          |       |     |  |       |         |  |  |  |     |

<お願い>

●後納郵便物等取扱控（お客様用）と料金後納郵便物差出票の写しを「広島県庁税務課指導第一ニグループ」（〒730-0011広島市中区基町10-52）に送付してください。（広島中営業統括本部了承済）

区内特別郵便差出計画書

年 月 日

日本郵便株式会社  
岡山 郵便局長 殿

730-0011 広島市中区基町10-52

広島県知事  
(広島県西部総務事務所)

当課（私）は下記のとおり区内特別郵便を差し出します。

記

1 差出予定日 2025(令和〇)年〇月〇日（〇曜日）

2 差出予定通数 約 通

3 内訳 別紙のとおり

第1種定形

〇〇g……約 〇〇〇〇 通

岡山郵便局分に該当する西部県税事務所・東部県税事務所・北部県税事務所の三所分について、それぞれ作成してください。

## 【別紙】差出計画書（内訳表）

## 内訳（定形）

| 局 名 | 種 類   | 形 状     | 通数(概算) | 重量帯 (g) |
|-----|-------|---------|--------|---------|
|     |       | 1種定形    | 約 通    | g以内     |
|     |       | 1種定形    | 約 通    | g以内     |
|     |       | 1種定形    | 約 通    | g以内     |
|     |       | 1種定形    | 約 通    | g以内     |
|     |       | 1種定形    | 約 通    | g以内     |
|     |       | 1種定形    | 約 通    | g以内     |
|     |       | 1種定形    | 約 通    | g以内     |
|     |       | 1種定形    | 約 通    | g以内     |
|     |       | 1種定形    | 約 通    | g以内     |
|     |       | 1種定形    | 約 通    | g以内     |
|     |       | 1種定形    | 約 通    | g以内     |
|     |       | 1種定形    | 約 通    | g以内     |
|     |       | 1種定形    | 約 通    | g以内     |
|     |       | 1種定形    | 約 通    | g以内     |
|     |       | 1種定形    | 約 通    | g以内     |
|     |       | 1種定形    | 約 通    | g以内     |
|     |       | 1種定形    | 約 通    | g以内     |
|     |       | 1種定形    | 約 通    | g以内     |
| 小 計 | 区内特 2 | 25 g 以内 |        | 通       |
|     | 区内特 2 | 50 g 以内 |        | 通       |
|     | 区内特 3 | 25 g 以内 |        | 通       |
|     | 区内特 3 | 50 g 以内 |        | 通       |
| 合 計 |       |         | 約      | 通       |

【西部事務所】      区分郵便(バーコードあり)      箱単位での内訳表

| 箱No.  | 封入枚数 | 通数連番<br>(FROM) | 通数連番<br>(TO) | 重量帯<br>(g) | 通数 | 小計 |
|-------|------|----------------|--------------|------------|----|----|
| 00001 | 1枚   |                |              |            |    |    |
| 00002 | 1枚   |                |              |            |    | 0  |
| 00003 | 2枚   |                |              |            |    | 0  |
| 00004 | 3枚   |                |              |            |    | 0  |
| 00005 | 4枚   |                |              |            |    | 0  |
| 00006 | 5枚   |                |              |            |    | 0  |
| 合計通数  |      |                |              |            |    | 0  |

【東部事務所】 区分郵便(バーコードあり) 箱単位での内訳表

| 箱No.  | 封入枚数 | 通数連番<br>(FROM) | 通数連番<br>(TO) | 重量帯<br>(g) | 通数 | 小計 |
|-------|------|----------------|--------------|------------|----|----|
| 00001 | 1枚   |                |              |            |    |    |
| 00002 | 1枚   |                |              |            |    |    |
| 00003 | 1枚   |                |              |            |    |    |
| 00004 | 1枚   |                |              |            |    |    |
| 00005 | 1枚   |                |              |            |    |    |
| 00006 | 1枚   |                |              |            |    |    |
| 00007 | 1枚   |                |              |            |    |    |
| 00008 | 1枚   |                |              |            |    |    |
| 00009 | 1枚   |                |              |            |    |    |
| 00010 | 1枚   |                |              |            |    |    |
| 00011 | 1枚   |                |              |            |    |    |
| 00012 | 1枚   |                |              |            |    |    |
| 00013 | 1枚   |                |              |            |    |    |
| 00014 | 1枚   |                |              |            |    |    |
| 00015 | 1枚   |                |              |            |    |    |
| 00016 | 1枚   |                |              |            |    |    |
| 00017 | 1枚   |                |              |            |    |    |
| 00018 | 1枚   |                |              |            |    | 0  |
| 00019 | 2枚   |                |              |            |    |    |
| 00020 | 2枚   |                |              |            |    |    |
| 00021 | 2枚   |                |              |            |    |    |
| 00022 | 2枚   |                |              |            |    |    |
| 00023 | 2枚   |                |              |            |    |    |
| 00024 | 2枚   |                |              |            |    |    |
| 00025 | 2枚   |                |              |            |    |    |
| 00026 | 2枚   |                |              |            |    |    |
| 00027 | 2枚   |                |              |            |    |    |
| 00028 | 2枚   |                |              |            |    |    |
| 00029 | 2枚   |                |              |            |    |    |
| 00030 | 2枚   |                |              |            |    |    |
| 00031 | 2枚   |                |              |            |    |    |
| 00032 | 2枚   |                |              |            |    |    |
| 00033 | 2枚   |                |              |            |    |    |
| 00034 | 2枚   |                |              |            |    |    |
| 00035 | 2枚   |                |              |            |    | 0  |
| 00036 | 3枚   |                |              |            |    |    |
| 00037 | 3枚   |                |              |            |    |    |
| 00038 | 3枚   |                |              |            |    |    |
| 00039 | 3枚   |                |              |            |    |    |
| 00040 | 3枚   |                |              |            |    |    |
| 00041 | 3枚   |                |              |            |    | 0  |
| 00042 | 4枚   |                |              |            |    |    |
| 00043 | 4枚   |                |              |            |    |    |
| 00044 | 4枚   |                |              |            |    |    |
| 00044 | 4枚   |                |              |            |    |    |
| 00045 | 4枚   |                |              |            |    | 0  |
| 00046 | 5枚   |                |              |            |    |    |
| 00047 | 5枚   |                |              |            |    |    |
| 00048 | 5枚   |                |              |            |    | 0  |
| 合計通数  |      |                |              |            |    | 0  |

※32035121欠番

【北部事務所】 区分郵便(バーコードあり) 箱単位での内訳表

| 箱No.  | 封入枚数 | 通数連番<br>(FROM) | 通数連番<br>(TO) | 重量帯<br>(g) | 通数 | 小計 |
|-------|------|----------------|--------------|------------|----|----|
| 00001 | 1枚   |                |              |            |    |    |
| 00002 | 1枚   |                |              |            |    |    |
| 00003 | 1枚   |                |              |            |    |    |
| 00004 | 1枚   |                |              |            |    |    |
| 00005 | 1枚   |                |              |            |    |    |
| 00006 | 1枚   |                |              |            |    |    |
| 00007 | 1枚   |                |              |            |    |    |
| 00008 | 1枚   |                |              |            |    |    |
| 00009 | 1枚   |                |              |            |    |    |
| 00010 | 1枚   |                |              |            |    | 0  |
| 00011 | 2枚   |                |              |            |    |    |
| 00012 | 2枚   |                |              |            |    |    |
| 00013 | 2枚   |                |              |            |    | 0  |
| 00014 | 3枚   |                |              |            |    | 0  |
| 00015 | 4枚   |                |              |            |    | 0  |
| 00016 | 5枚   |                |              |            |    | 0  |
| 合計通数  |      |                |              |            |    | 0  |

広島県庁様 自動車税納税通知書発送業務 0/#:

DATE:

郵便区内特別分 梱包用リスト 処理区分24 西部事務所

郵便番号 箱NO 通数連番 (FROM) 通数連番 (TO) 件数

小計 箱 件

合計 箱 件

岡山郵便局分に該当する処理区分21.22.24毎に作成

広島県庁様 自動車税納税通知書発送業務 0/#:

DATE:

料金後納 (C/Bあり) 分 件数リスト  
処理区分 34 西部事務所

|       | 通数連番 (FROM) | 通数連番 (TO) | 件数 | 箱入り数 | 箱NO (FROM) | 箱NO (TO) | 箱数 |
|-------|-------------|-----------|----|------|------------|----------|----|
| 1 枚もの |             |           |    |      |            |          |    |
| 2 枚もの |             |           |    |      |            |          |    |
| 3 枚もの |             |           |    |      |            |          |    |
| 4 枚もの |             |           |    |      |            |          |    |
| 5 枚もの |             |           |    |      |            |          |    |
| 合計    |             |           | 件  |      |            |          | 箱  |

岡山郵便局分に該当する処理区分31.32.34.41.42毎に作成

資料13-4

令和 9 年度 自動車税 O C R 納税通知書の作成業務日程

| 処 理                  | 年 月 日                    |
|----------------------|--------------------------|
| 外部機関による整合性試験         | 令和 9 年 1 月～ 3 月頃を予定      |
| プリント用データの業者渡し日       | 令和 9 年 4 月 19 日 ( 月 ) 予定 |
| 納税通知書(封入封緘しないもの)等納品日 | 令和 9 年 4 月 26 日 ( 月 ) 予定 |
| 納税通知書(封入封緘分)等納品日     | 令和 9 年 5 月 7 日 ( 金 ) 予定  |

令和10年度 自動車税 O C R 納税通知書の作成業務日程

| 処 理                  | 年 月 日                     |
|----------------------|---------------------------|
| 外部機関による整合性試験         | 令和10年 1 月頃を予定             |
| プリント用データの業者渡し日       | 令和 10 年 4 月 17 日 ( 月 ) 予定 |
| 納税通知書(封入封緘しないもの)等納品日 | 令和 10 年 4 月 21 日 ( 金 ) 予定 |
| 納税通知書(封入封緘分)等納品日     | 令和 10 年 5 月 6 日 ( 土 ) 予定  |

- (注)
- 1 納税通知書(封入封緘しない)等は、午前 8 時 3 0 分に各県税事務所に納品する。  
(納品物、納品場所、梱包方法については、別表 2 のとおり)
  - 2 納税通知書(封入封緘分)等は、午前 9 時に委託者の指定する場所に納品する。
  - 3 未使用の納税通知書等の返却物は、上記の納税通知書(封入封緘分)等納品日に税務課システム分室(農林庁舎 4 階)に納品する。

## 別紙1

## 自動車税OCR納税通知書 梱包指示表

| MOの<br>区分 | 郵便物の種類         |         |      | 梱包方法                                |                        |                                                           |                                |            |                               |
|-----------|----------------|---------|------|-------------------------------------|------------------------|-----------------------------------------------------------|--------------------------------|------------|-------------------------------|
|           | 種類             | 差出人     | 封入枚数 | 梱包区分                                | 梱包単位<br>(一箱あたりの<br>通数) | 梱包順                                                       | ダンボール箱ラベルの表示(別紙2 参照)           |            |                               |
|           |                |         |      |                                     |                        |                                                           | ラベルの種類                         | 処理区分<br>番号 | 通数連番の採番方法                     |
| (ア)       | 郵便区内特別郵便物      | 北部県税事務所 | 1枚   | 郵便番号上5桁毎                            | 1,400通                 | 郵便番号の若い順                                                  | 郵便区内特別 〒〇〇〇-〇〇<br>1枚もの 北部県税事務所 | 21         | 郵便番号上5桁ごとに郵便番号の若い順から 1～       |
| (イ)       |                | 東部県税事務所 | 1枚   | 郵便番号上5桁毎                            | 1,400通                 | 郵便番号の若い順                                                  | 郵便区内特別 〒〇〇〇-〇〇<br>1枚もの 東部県税事務所 | 22         | 郵便番号上5桁ごとに郵便番号の若い順から 1～       |
| (ウ)       |                | 西部県税事務所 | 1枚   | 郵便番号上5桁毎                            | 1,400通                 | 郵便番号の若い順                                                  | 郵便区内特別 〒〇〇〇-〇〇<br>1枚もの 西部県税事務所 | 23         | 郵便番号上5桁ごとに郵便番号の若い順から 1～       |
| (エ)       | 区分郵便物(バーコードあり) | 北部県税事務所 | 1枚   | 1枚入                                 | 1,400通                 | 郵便番号の若い順                                                  | 区分郵便物 C/Bあり<br>1枚もの 北部県税事務所    | 31         | 封入枚数別ごとに郵便番号の若い順から 1～         |
|           |                |         | 2枚   | 2枚入                                 | 800通                   | 〃                                                         | 区分郵便物 C/Bあり<br>2枚もの 北部県税事務所    |            |                               |
|           |                |         | 3枚   | 3枚入                                 | 700通                   | 〃                                                         | 区分郵便物 C/Bあり<br>3枚もの 北部県税事務所    |            |                               |
|           |                |         | 4枚   | 4枚入                                 | 600通                   | 〃                                                         | 区分郵便物 C/Bあり<br>4枚もの 北部県税事務所    |            |                               |
|           |                |         | 5枚   | 5枚入                                 | 500通                   | 〃                                                         | 区分郵便物 C/Bあり<br>5枚もの 北部県税事務所    |            |                               |
| (オ)       |                | 東部県税事務所 | 1枚   | 1枚入                                 | 1,400通                 | 郵便番号の若い順                                                  | 区分郵便物 C/Bあり<br>1枚もの 東部県税事務所    | 32         | 封入枚数別ごとに郵便番号の若い順から 1～         |
|           |                |         | 2枚   | 2枚入                                 | 800通                   | 〃                                                         | 区分郵便物 C/Bあり<br>2枚もの 東部県税事務所    |            |                               |
|           |                |         | 3枚   | 3枚入                                 | 700通                   | 〃                                                         | 区分郵便物 C/Bあり<br>3枚もの 東部県税事務所    |            |                               |
|           |                |         | 4枚   | 4枚入                                 | 600通                   | 〃                                                         | 区分郵便物 C/Bあり<br>4枚もの 東部県税事務所    |            |                               |
|           |                |         | 5枚   | 5枚入                                 | 500通                   | 〃                                                         | 区分郵便物 C/Bあり<br>5枚もの 東部県税事務所    |            |                               |
| (カ)       |                | 西部県税事務所 | 1枚   | 1枚入                                 | 1,400通                 | 郵便番号の若い順                                                  | 区分郵便物 C/Bあり<br>1枚もの 西部県税事務所    | 33         | 封入枚数別ごとに郵便番号の若い順から 1～<br>(※4) |
|           |                |         | 2枚   | 2枚入                                 | 800通                   | 〃                                                         | 区分郵便物 C/Bあり<br>2枚もの 西部県税事務所    |            |                               |
|           |                |         | 3枚   | 3枚入                                 | 700通                   | 〃                                                         | 区分郵便物 C/Bあり<br>3枚もの 西部県税事務所    |            |                               |
|           |                |         | 4枚   | 4枚入                                 | 600通                   | 〃                                                         | 区分郵便物 C/Bあり<br>4枚もの 西部県税事務所    |            |                               |
|           |                |         | 5枚   | 5枚入                                 | 500通                   | 〃                                                         | 区分郵便物 C/Bあり<br>5枚もの 西部県税事務所    |            |                               |
| (キ)       | 区分郵便(バーコードなし)  | 北部県税事務所 | 1枚   | 封入通数別に郵便番号の若い順<br>封入通数は梱包内で分かるように表示 | まとめて一箱に梱包              | 封入枚数別に郵便番号の若い順                                            | 区分郵便物<br>C/Bなし 北部県税事務所         | 41         | 封入枚数別ごとに郵便番号の若い順から 1～         |
|           |                |         | 2枚   |                                     |                        | 封入枚数ごとに梱包内で帯封をかける。<br>帯封には封入枚数の別と通数を記入。                   |                                |            |                               |
|           |                |         | 3枚   |                                     |                        |                                                           |                                |            |                               |
|           |                |         | 4枚   |                                     |                        |                                                           |                                |            |                               |
|           |                |         | 5枚   |                                     |                        |                                                           |                                |            |                               |
| (ク)       |                | 東部県税事務所 | 1枚   | 封入通数別に郵便番号の若い順<br>封入通数は梱包内で分かるように表示 | まとめて一箱に梱包              | 封入枚数別に郵便番号の若い順                                            | 区分郵便物<br>C/Bなし 東部県税事務所         | 42         | 封入枚数別ごとに郵便番号の若い順から 1～         |
|           |                |         | 2枚   |                                     |                        | 封入枚数ごとに梱包内で帯封をかける。<br>帯封には封入枚数の別と通数を記入。                   |                                |            |                               |
|           |                |         | 3枚   |                                     |                        |                                                           |                                |            |                               |
|           |                |         | 4枚   |                                     |                        |                                                           |                                |            |                               |
|           |                |         | 5枚   |                                     |                        |                                                           |                                |            |                               |
| (ケ)       |                | 西部県税事務所 | 1枚   | 1枚入                                 | 1,400通                 | 郵便番号の若い順                                                  | 区分郵便物<br>C/Bなし 西部県税事務所         | 43         | 封入枚数別ごとに郵便番号の若い順から 1～<br>(※4) |
|           |                |         | 2枚   | 2枚入から5枚入                            | まとめて一箱に梱包              | 封入枚数別に郵便番号の若い順<br>封入枚数ごとに梱包内で帯封をかける。<br>帯封には封入枚数の別と通数を記入。 |                                |            |                               |
|           |                |         | 3枚   |                                     |                        |                                                           |                                |            |                               |
|           |                |         | 4枚   |                                     |                        |                                                           |                                |            |                               |
|           |                |         | 5枚   |                                     |                        |                                                           |                                |            |                               |

※1 梱包単位に記載の通数は、1箱当たりの目安であり、納品に使用する箱の大きさに合わせて適宜変更する。

※2 梱包単位の通数の端数分は、端数分のみをもって一箱として梱包する。

※3 納品時には、それぞれの梱包区分ごとの封筒通数、箱数、布テープの色を明記した納品内訳書(様式例 別紙3 参照)を作成すること。

※4 C/B・・・カスタマーバーコード

※5 郵便番号上2桁が72のもの(竹原市、大崎上島町)については、別箱とする。

※6 MO区分のうちDV対象分については、北部、東部及び西部ごとにまとめて、各県税事務所に納品する。

別紙2 -1  
梱包ラベル記載例

○郵便区内特別 (M0区分 (7), (i), (7))

|      |                                                                                                                                                                                                                                                |                  |      |             |                      |  |  |  |  |  |      |           |                  |      |             |                      |     |         |      |             |   |  |
|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|------|-------------|----------------------|--|--|--|--|--|------|-----------|------------------|------|-------------|----------------------|-----|---------|------|-------------|---|--|
| ○    |                                                                                                                                                                                                                                                |                  |      |             |                      |  |  |  |  |  | ○    |           |                  |      |             |                      |     |         |      |             |   |  |
| ○    | 自動車税納税通知書送業務                                                                                                                                                                                                                                   |                  |      |             |                      |  |  |  |  |  | ○    |           |                  |      |             |                      |     |         |      |             |   |  |
| ○    | 〒 7 3 0 - 0 0                                                                                                                                                                                                                                  |                  |      |             |                      |  |  |  |  |  | ○    |           |                  |      |             |                      |     |         |      |             |   |  |
| ○    | 1 枚 も の                                                                                                                                                                                                                                        |                  |      |             |                      |  |  |  |  |  | ○    |           |                  |      |             |                      |     |         |      |             |   |  |
| ○    | <table><tr><td>処理区分</td><td>2 2</td><td colspan="8">東 部 県 税 事 務 所</td></tr></table>                                                                                                                                                            |                  |      |             |                      |  |  |  |  |  | 処理区分 | 2 2       | 東 部 県 税 事 務 所    |      |             |                      |     |         |      |             | ○ |  |
| 処理区分 | 2 2                                                                                                                                                                                                                                            | 東 部 県 税 事 務 所    |      |             |                      |  |  |  |  |  |      |           |                  |      |             |                      |     |         |      |             |   |  |
| ○    | <table><tr><td>箱No</td><td>0 0 0 0 1</td><td rowspan="2">通<br/>数<br/>連<br/>番</td><td>開始通数</td><td>0 0 0 0 0 1</td><td rowspan="4"><div>1 / 1 0 0</div></td></tr><tr><td>入り数</td><td>1 4 0 0</td><td>終了通数</td><td>0 0 1 4 0 0</td></tr></table> |                  |      |             |                      |  |  |  |  |  | 箱No  | 0 0 0 0 1 | 通<br>数<br>連<br>番 | 開始通数 | 0 0 0 0 0 1 | <div>1 / 1 0 0</div> | 入り数 | 1 4 0 0 | 終了通数 | 0 0 1 4 0 0 | ○ |  |
| 箱No  | 0 0 0 0 1                                                                                                                                                                                                                                      | 通<br>数<br>連<br>番 | 開始通数 | 0 0 0 0 0 1 | <div>1 / 1 0 0</div> |  |  |  |  |  |      |           |                  |      |             |                      |     |         |      |             |   |  |
| 入り数  | 1 4 0 0                                                                                                                                                                                                                                        |                  | 終了通数 | 0 0 1 4 0 0 |                      |  |  |  |  |  |      |           |                  |      |             |                      |     |         |      |             |   |  |
| ○    | <table><tr><td>〇〇郵便</td><td colspan="9">広島県庁</td></tr></table>                                                                                                                                                                                 |                  |      |             |                      |  |  |  |  |  | 〇〇郵便 | 広島県庁      |                  |      |             |                      |     |         |      |             | ○ |  |
| 〇〇郵便 | 広島県庁                                                                                                                                                                                                                                           |                  |      |             |                      |  |  |  |  |  |      |           |                  |      |             |                      |     |         |      |             |   |  |
| ○    |                                                                                                                                                                                                                                                |                  |      |             |                      |  |  |  |  |  | ○    |           |                  |      |             |                      |     |         |      |             |   |  |

○区分郵便 (バーコードあり) (M0区分 (エ), (オ), (カ))

|      |                                                                                                                                                                                                                                            |                  |      |             |                    |  |  |  |  |  |      |           |                  |      |             |                    |     |       |      |             |   |  |
|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|------|-------------|--------------------|--|--|--|--|--|------|-----------|------------------|------|-------------|--------------------|-----|-------|------|-------------|---|--|
| ○    |                                                                                                                                                                                                                                            |                  |      |             |                    |  |  |  |  |  | ○    |           |                  |      |             |                    |     |       |      |             |   |  |
| ○    | 自動車税納税通知書送業務                                                                                                                                                                                                                               |                  |      |             |                    |  |  |  |  |  | ○    |           |                  |      |             |                    |     |       |      |             |   |  |
| ○    | C / B あり 2 枚 も の                                                                                                                                                                                                                           |                  |      |             |                    |  |  |  |  |  | ○    |           |                  |      |             |                    |     |       |      |             |   |  |
| ○    | <table><tr><td>処理区分</td><td>3 3</td><td colspan="8">西 部 県 税 事 務 所</td></tr></table>                                                                                                                                                        |                  |      |             |                    |  |  |  |  |  | 処理区分 | 3 3       | 西 部 県 税 事 務 所    |      |             |                    |     |       |      |             | ○ |  |
| 処理区分 | 3 3                                                                                                                                                                                                                                        | 西 部 県 税 事 務 所    |      |             |                    |  |  |  |  |  |      |           |                  |      |             |                    |     |       |      |             |   |  |
| ○    | <table><tr><td>箱No</td><td>1 1 1 1 1</td><td rowspan="2">通<br/>数<br/>連<br/>番</td><td>開始通数</td><td>0 2 2 2 2 3</td><td rowspan="4"><div>2 / 2 5</div></td></tr><tr><td>入り数</td><td>8 0 0</td><td>終了通数</td><td>0 2 3 0 2 2</td></tr></table> |                  |      |             |                    |  |  |  |  |  | 箱No  | 1 1 1 1 1 | 通<br>数<br>連<br>番 | 開始通数 | 0 2 2 2 2 3 | <div>2 / 2 5</div> | 入り数 | 8 0 0 | 終了通数 | 0 2 3 0 2 2 | ○ |  |
| 箱No  | 1 1 1 1 1                                                                                                                                                                                                                                  | 通<br>数<br>連<br>番 | 開始通数 | 0 2 2 2 2 3 | <div>2 / 2 5</div> |  |  |  |  |  |      |           |                  |      |             |                    |     |       |      |             |   |  |
| 入り数  | 8 0 0                                                                                                                                                                                                                                      |                  | 終了通数 | 0 2 3 0 2 2 |                    |  |  |  |  |  |      |           |                  |      |             |                    |     |       |      |             |   |  |
| ○    | <table><tr><td>〇〇郵便</td><td colspan="9">広島県庁</td></tr></table>                                                                                                                                                                             |                  |      |             |                    |  |  |  |  |  | 〇〇郵便 | 広島県庁      |                  |      |             |                    |     |       |      |             | ○ |  |
| 〇〇郵便 | 広島県庁                                                                                                                                                                                                                                       |                  |      |             |                    |  |  |  |  |  |      |           |                  |      |             |                    |     |       |      |             |   |  |
| ○    |                                                                                                                                                                                                                                            |                  |      |             |                    |  |  |  |  |  | ○    |           |                  |      |             |                    |     |       |      |             |   |  |

○区分郵便 (バーコードなし) (M0区分 (キ), (ク), (ケ))

|      |                                                                                                                                                                                                  |                  |      |  |              |  |  |  |  |  |      |      |                  |      |  |              |     |  |      |  |   |  |
|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|------|--|--------------|--|--|--|--|--|------|------|------------------|------|--|--------------|-----|--|------|--|---|--|
| ○    |                                                                                                                                                                                                  |                  |      |  |              |  |  |  |  |  | ○    |      |                  |      |  |              |     |  |      |  |   |  |
| ○    | 自動車税納税通知書送業務                                                                                                                                                                                     |                  |      |  |              |  |  |  |  |  | ○    |      |                  |      |  |              |     |  |      |  |   |  |
| ○    | C / B な し                                                                                                                                                                                        |                  |      |  |              |  |  |  |  |  | ○    |      |                  |      |  |              |     |  |      |  |   |  |
| ○    | <table><tr><td>処理区分</td><td>4 1</td><td colspan="8">北 部 県 税 事 務 所</td></tr></table>                                                                                                              |                  |      |  |              |  |  |  |  |  | 処理区分 | 4 1  | 北 部 県 税 事 務 所    |      |  |              |     |  |      |  | ○ |  |
| 処理区分 | 4 1                                                                                                                                                                                              | 北 部 県 税 事 務 所    |      |  |              |  |  |  |  |  |      |      |                  |      |  |              |     |  |      |  |   |  |
| ○    | <table><tr><td>箱No</td><td></td><td rowspan="2">通<br/>数<br/>連<br/>番</td><td>開始通数</td><td></td><td rowspan="4"><div>/</div></td></tr><tr><td>入り数</td><td></td><td>終了通数</td><td></td></tr></table> |                  |      |  |              |  |  |  |  |  | 箱No  |      | 通<br>数<br>連<br>番 | 開始通数 |  | <div>/</div> | 入り数 |  | 終了通数 |  | ○ |  |
| 箱No  |                                                                                                                                                                                                  | 通<br>数<br>連<br>番 | 開始通数 |  | <div>/</div> |  |  |  |  |  |      |      |                  |      |  |              |     |  |      |  |   |  |
| 入り数  |                                                                                                                                                                                                  |                  | 終了通数 |  |              |  |  |  |  |  |      |      |                  |      |  |              |     |  |      |  |   |  |
| ○    | <table><tr><td>〇〇郵便</td><td colspan="9">広島県庁</td></tr></table>                                                                                                                                   |                  |      |  |              |  |  |  |  |  | 〇〇郵便 | 広島県庁 |                  |      |  |              |     |  |      |  | ○ |  |
| 〇〇郵便 | 広島県庁                                                                                                                                                                                             |                  |      |  |              |  |  |  |  |  |      |      |                  |      |  |              |     |  |      |  |   |  |
| ○    |                                                                                                                                                                                                  |                  |      |  |              |  |  |  |  |  | ○    |      |                  |      |  |              |     |  |      |  |   |  |

## 梱包ラベル印字仕様

|   |               |   |                               |
|---|---------------|---|-------------------------------|
| ① | 郵便番号          | : | 郵便番号上5桁(ハイフン付き)を出力            |
| ② | 封入枚数          | : | 封入枚数を2バイト変換し、後ろに“枚もの”を出力      |
| ③ | 郵便局名          | : | 当初ブランク ※今後のためにエリア確保           |
| ④ | 処理区分          | : | 処理区分を2バイト変換して出力               |
| ⑤ | 事務所名          | : | P G Mにて『東部』、『西部』、『北部』を切替出力    |
| ⑥ | 箱N o          | : | 箱N oをカウント後、2バイト変換して出力         |
| ⑦ | 入り数           | : | 1箱の入り数を2バイト変換して出力             |
| ⑧ | 通数連番(F r o m) | : | 同一箱内の先頭通数連番を2バイト変換して出力        |
| ⑨ | 通数連番(T o)     | : | 同一箱内の最終通数連番を2バイト変換して出力        |
| ⑩ | 分子            | : | 同一郵便番号内箱数の分子を2バイト変換して出力       |
| ⑪ | 分母            | : | 同一郵便番号内箱数の分母を2バイト変換して出力       |
| ⑫ | 管理番号          | : | 処理区分+箱N oの間に“-”を付加してO C B-B出力 |

|   |               |   |                               |
|---|---------------|---|-------------------------------|
| ① | C／B有無         | : | P G Mにて『あり』、『なし』を切替出力         |
| ② | 封入枚数          | : | 封入枚数を2バイト変換し、後ろに“枚もの”を出力      |
| ③ | 処理区分          | : | 処理区分(XXX,3)を2バイト変換して出力        |
| ④ | 事務所名          | : | P G Mにて『東部』、『西部』、『北部』を切替出力    |
| ⑤ | 箱N o          | : | 箱N o (1,5)を2バイト変換して出力         |
| ⑥ | 入り数           | : | 1箱の入り数を2バイト変換して出力             |
| ⑦ | 通数連番(F r o m) | : | 通数連番(FROM) (11,6)を2バイト変換して出力  |
| ⑧ | 通数連番(T o)     | : | 通数連番(TO) (17,6)を2バイト変換して出力    |
| ⑨ | 分子            | : | 同一事務所内の分子(32,5)を2バイト変換して出力    |
| ⑩ | 分母            | : | 同一事務所内の分母(37,5)を2バイト変換して出力    |
| ⑪ | 管理番号          | : | 処理区分+箱N oの間に“-”を付加してO C B-B出力 |

別紙3  
令和9年度 自動車税納税通知書 納品内訳書

■ 郵便区内特別(MO区分 (ア), (イ), (ウ))

| 事務所名   | 西部 | 東部 | 北部 | 合計 |
|--------|----|----|----|----|
| 封筒数    |    |    |    |    |
| 箱数     |    |    |    |    |
| 布テープの色 |    |    |    |    |

■ 区分郵便(バーコードあり)(MO区分 (エ), (オ), (カ))

|    |      |    |    |    |    |    |    |        |
|----|------|----|----|----|----|----|----|--------|
| 西部 | 封入枚数 | 1枚 | 2枚 | 3枚 | 4枚 | 5枚 | 合計 | 布テープの色 |
|    | 封筒通数 |    |    |    |    |    |    |        |
|    | 箱数   |    |    |    |    |    |    |        |

|    |      |    |    |    |    |    |    |        |
|----|------|----|----|----|----|----|----|--------|
| 東部 | 封入枚数 | 1枚 | 2枚 | 3枚 | 4枚 | 5枚 | 合計 | 布テープの色 |
|    | 封筒通数 |    |    |    |    |    |    |        |
|    | 箱数   |    |    |    |    |    |    |        |

|    |      |    |    |    |    |    |    |        |
|----|------|----|----|----|----|----|----|--------|
| 北部 | 封入枚数 | 1枚 | 2枚 | 3枚 | 4枚 | 5枚 | 合計 | 布テープの色 |
|    | 封筒通数 |    |    |    |    |    |    |        |
|    | 箱数   |    |    |    |    |    |    |        |

■ 区分郵便(バーコードなし)(MO区分 (キ), (ク), (ケ))

|    |      |    |    |    |    |    |    |        |
|----|------|----|----|----|----|----|----|--------|
| 西部 | 封入枚数 | 1枚 | 2枚 | 3枚 | 4枚 | 5枚 | 合計 | 布テープの色 |
|    | 封筒通数 |    |    |    |    |    |    |        |
|    | 箱数   |    |    |    |    |    |    |        |

|    |      |    |    |    |    |    |    |        |
|----|------|----|----|----|----|----|----|--------|
| 東部 | 封入枚数 | 1枚 | 2枚 | 3枚 | 4枚 | 5枚 | 合計 | 布テープの色 |
|    | 封筒通数 |    |    |    |    |    |    |        |
|    | 箱数   |    |    |    |    |    |    |        |

|    |      |    |    |    |    |    |    |        |
|----|------|----|----|----|----|----|----|--------|
| 北部 | 封入枚数 | 1枚 | 2枚 | 3枚 | 4枚 | 5枚 | 合計 | 布テープの色 |
|    | 封筒通数 |    |    |    |    |    |    |        |
|    | 箱数   |    |    |    |    |    |    |        |

※ 布テープの色の欄には、色見本を貼付すること。

別紙4

納品場所(地域区分郵便局)

| 名 称   | 住 所                     | 納品物の区分                    | 備 考           |
|-------|-------------------------|---------------------------|---------------|
| 広島郵便局 | 広島県広島市佐伯区<br>石内東二丁目17-1 | ・西部県税事務所管内分(竹原市・大崎上島町を除く) | 郵便番号上2桁が73のもの |
|       |                         | ・県外(地域コード02～08)           |               |
| 岡山郵便局 | 岡山県総社市長良114-2           | ・東部県税事務所管内分               | 郵便番号上2桁が72のもの |
|       |                         | ・北部県税事務所管内分               | 〃             |
|       |                         | ・西部県税事務所管内のうち竹原市・大崎上島町    | 〃             |
|       |                         | ・県外(地域コード11～14)           |               |

(別表1)

作 成 予 定 数 量 一 覧

| 帳 票 名                          |     |      | 数 量      |
|--------------------------------|-----|------|----------|
| 自動車税〇 C R 納税通知書                |     |      | 810, 000 |
| 機械封入用の窓付き封筒                    | 西部  | 区内特別 | 385, 000 |
|                                |     | 区分郵便 | 95, 000  |
|                                | 東部  | 区内特別 | 150, 000 |
|                                |     | 区分郵便 | 45, 000  |
|                                | 北部  | 区内特別 | 10, 000  |
|                                |     | 区分郵便 | 15, 000  |
|                                | 合 計 |      | 700, 000 |
| 手封入用の圧着糊付窓付き封筒<br>(白色) (バースト分) | 西部  |      | 1, 000   |
|                                | 東部  |      | 1, 000   |
|                                | 北部  |      | 700      |
|                                | 合 計 |      | 2, 700   |
| 手封入用の圧着糊付窓付き封筒<br>(茶色) (4月抹消用) | 西部  |      | 8, 000   |
|                                | 東部  |      | 4, 000   |
|                                | 北部  |      | 300      |
|                                | 合 計 |      | 12, 300  |
| お知らせチラシ                        |     |      | 714, 000 |
| 地方税統一Q R コード等広報用リーフレット         |     |      | 714, 000 |

納税通知書（封入封緘しないもの）の納品場所及び梱包方法一覧

| 納品場所    | 帳                                        | 票  | 名 |
|---------|------------------------------------------|----|---|
| 西部県税事務所 | 自動車税ＯＣＲ納税通知書（封入封緘しないもの）（西部分）             |    |   |
|         | 手封入用の圧着糊付窓付き封筒（県税事務所配付用）※<br>（白色）（バースト分） | 西部 |   |
|         | 手封入用の圧着糊付窓付き封筒（県税事務所配付用）※<br>（茶色）（抹消分）   |    |   |
|         | お知らせチラシ（県税事務所配付用）※                       |    |   |
|         | 地方税統一ＱＲコード等広報用リーフレット<br>（県税事務所配付用）※      |    |   |
| 東部県税事務所 | 自動車税ＯＣＲ納税通知書（封入封緘しないもの）（東部分）             |    |   |
|         | 手封入用の圧着糊付窓付き封筒（県税事務所配付用）※<br>（白色）（バースト分） | 東部 |   |
|         | 手封入用の圧着糊付窓付き封筒（県税事務所配付用）※<br>（茶色）（抹消分）   |    |   |
|         | お知らせチラシ（県税事務所配付用）※                       |    |   |
|         | 地方税統一ＱＲコード等広報用リーフレット<br>（県税事務所配付用）※      |    |   |
| 北部県税事務所 | 自動車税ＯＣＲ納税通知書（封入封緘しないもの）（北部分）             |    |   |
|         | 手封入用の圧着糊付窓付き封筒（県税事務所配付用）※<br>（白色）（バースト分） | 北部 |   |
|         | 手封入用の圧着糊付窓付き封筒（県税事務所配付用）※<br>（茶色）（抹消分）   |    |   |
|         | お知らせチラシ（県税事務所配付用）※                       |    |   |
|         | 地方税統一ＱＲコード等広報用リーフレット<br>（県税事務所配付用）※      |    |   |

※ 県税配付用帳票の納品数量は別途指示する。