

令和8年度専門講座(学びプラス)実施計画【学校経営・学校事務】

種類	講座番号	講座名	対象					受講対象	実施方法	会場	日時	講座のねらい	形態	時間帯	内容	講師所属	講師名	募集人数(人)	回数(回)	講座のPRポイント	準備物・注意事項	
			園・所	小	中	高	事															
採用期	基礎	173	学校経営・学校事務「教職員のための電話対応の基本とクレーム対応の考え方～トラブルへ発展させないためのポイント～」講座	○	○	○	○	○	—	対面	教育センター	令和8年6月15日(月) 13:00～16:30	学校現場における電話対応の基本及びクレーム対応に関する基礎的な考え方を理解し、トラブルを未然に防ぐための実践力を身に付ける。	講義・演習	13:00～13:05	オリエンテーション	教育センター総務部	主任 吉田 絃子	60	1	クレームとは何かを知られば、明日からの電話対応が変わる！	【注意事項】 原則として、講座資料等の紙媒体での配付はしません。事務職員以外の教職員も受講できません。 【講座資料】 申込方法別(「全国教員研修プラットフォームお知らせ通知」「メール」)に別途お知らせします。
				13:05～16:25	電話対応の基本とクレーム対応の考え方、トラブルへ発展させないためのポイントについて	株式会社シナジークリエイツ	代表取締役 野村 明未															
				16:25～16:30	振り返りとまとめ	教育センター総務部	主任 吉田 絃子															
その他	基礎・充実・発展	174	学校経営・学校事務「生成AIは仕事の味方！校務効率化のプラス面と活用アイデア」講座	○	○	○	○	○	—	リアルタイム・オンライン	所属校等(教育センターでのオンライン受講可)	令和8年7月3日(金) 14:00～16:30	生成AIの活用について学び、ジョブのリ・デザインに向けた視点を得ることで、日々の業務改善や新しい働き方の実践につなげる。	講義・演習	14:00～14:15	オリエンテーション	教育センター企画部	指導主事 友定 優子	80	1	生成AI活用の第一歩！生成AIの校務活用に関わる入門的な内容を学びます。	【準備物及び講座資料、Zoom情報】 申込方法別(「全国教員研修プラットフォーム」「メール」)に別途お知らせします。 【注意事項】 生成AIの校務活用を入門的に学ぶ教職員(児童生徒の授業活用に関する内容は含みません。)を対象としています。
				14:15～15:35	AIは仕事の味方！校務効率化のプラス面と活用アイデア	札幌国際大学基盤教育部	准教授 安井 政樹															
				15:45～16:15	自校での実践に向けて、講師と語ろう！	札幌国際大学基盤教育部 教育センター企画部	准教授 安井 政樹 指導主事 友定 優子															
				16:15～16:30	振り返りとまとめ	教育センター企画部	指導主事 友定 優子															