

| 記入例 | | 証明書交付願 | |
|-----------------------|---|----------|----|
| 学科・回生 | 第 看護学科 | 回生 | |
| 学年・組・番 | 学年 | 組 | 番 |
| 氏名 | 旧姓 () 年 月 日生 | | |
| 住所 | TEL | | |
| 証明書種類 | 在学証明書 () 通 成績証明書 () 通 卒業見込証明書 () 通 | | |
| 希望枚数 | 卒業証明書 (年 月 日卒業) () 通 その他証明書【 () 】 () 通 合計 () 通 | | |
| 使用理由 | <p>その他証明書の場合、希望する証明書を記載してください。事前に発行可能かどうかをお問い合わせください。</p> <p>証明書の合計枚数と、1枚あたり800円として計算した金額を記入してください。確認者欄は記入不要です。</p> | | |
| 上記の理由により証明書を交付願います。 | | | |
| 手数料欄 (卒業生のみ記載してください。) | 確認者 | 令和 年 月 日 | 氏名 |
| () 通 × 800 円 = () 円 | | | |
| 広島県立三次看護専門学校長 様 | | | |

* 以下は記入しないこと。

上記のとおり交付してよろしいか

| 校長 | 副校長兼 教務課長 | 総務課長 | 教育主任 | 課員 | 公印押印 承認 |
|----|--------------|------|------|----|------------|
| | | | | | |