

## 小学生を対象にしたスポーツ能力発見会開催等支援業務 提案書作成要領

広島県が実施する小学生を対象にしたスポーツ能力発見会開催等支援業務に関し、プロポーザル参加者が提案書を作成するために必要な事項は次のとおりとする。

なお、小学生を対象にしたスポーツ能力発見会開催等支援業務仕様書の趣旨に沿って企画提案すること。

### 1 企画提案時の提出書類

書類名	様式	部数	備考
提案書届出書（表紙）	別紙様式 （A4版）	1部	—
提案書	任意 （A4版）	正本1部 副本6部	—
業務見積書	任意 （A4版）	正本1部 副本6部	—
提案者の組織・概要が分かる資料	任意 （A4版）	1部	・既存の資料（パンフレット等）

### 2 提案書の作成等

#### （1）規格

ア 用紙は、原則A4版両面使用とし、縦置き横書き（横綴じ）とすること。ただし、図表等の表現の都合上、用紙および記述の方法を一部変更することは差支えないものとする。

イ ページ番号は目次を除き通し番号とし、各ページの下部中央に印字すること。

ウ 製本、糊付け等をせず、クリップ等の簡易な方法で留めて提出すること。

#### （2）提案書の作成要領

ア 提案書記載事項一覧（別紙）に掲げる事項を任意様式で記入すること。

イ 提案書及び見積書の副本は、審査資料として使用するため、会社名、住所、ロゴマークなど、プロポーザル参加者を特定できる表示を記載しないこと（提案者に言及する際は「当社」等と記載）。

#### （3）見積書の作成要領

ア 提案する業務の実施に要するすべての経費を計上すること。

イ 積算の内訳を具体的に記載すること。

ウ 消費税及び地方消費税相当額を含めた総額を記載すること。

エ 総額が事業予算額（上限）を超えた場合は、失格とする。

提案書の記載項目	記載事項
1 業務の基本方針	○ 本業務遂行に当たっての基本方針、事業効果等
<p>2 小学生を対象にしたスポーツ能力発見会開催等支援業務の企画・運営</p> <p>「スポーツが好きだけど、好きなスポーツに出会えていない、挑戦できていない」小学生に対し、自分の特徴(長所と課題)と向いているスポーツを分析し、スポーツとの出会いの場を提供する施策を実証するための実証事業の実施</p>	
(1) スポーツ能力発見会の開催 (広島市内開催)	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 運動に係る技能・能力の測定 測定項目・測定方法・特徴など</li> <li>○ 測定結果のフィードバック及びアドバイス等の実施 <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 向いているスポーツの提示方法</li> <li>・ 派遣する専門家等の内容(知識・スキル等)</li> <li>・ アドバイスの内容等</li> </ul> </li> <li>○ イベントのスケジュール設定、運営体制</li> <li>○ チラシ案(1種類以上)</li> </ul>
(2) 体力テスト結果に基づいたアドバイス等の実施 (福山市内開催)	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 体力テスト結果に基づいたアドバイス等の実施 <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 向いているスポーツの提示方法</li> <li>・ 派遣する専門家等の内容(知識・スキル等)</li> <li>・ アドバイスの内容等</li> </ul> </li> </ul>
3 事業検証・分析、今後の施策の方向性の検討	
<p>小学生を対象にしたスポーツ能力発見会開催等支援業務について、定量的な検証を行うとともに業務の目的達成に向けた今後の施策の方向性について整理を行う。</p>	
参加者アンケートの作成・実施	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ アンケートの実施方針 考え方・実施時期・回数・設問・回収率見込み等</li> </ul>
4 業務執行体制等	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 業務概要</li> <li>○ 実施体制(緊急時の連絡体制を含む)</li> <li>○ 業務工程表(打ち合わせの時期含む)</li> </ul>
5 類似業務の実績	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 過去に受注し完了した類似業務の実施年度、業務名、業務内容(簡潔に)、発注者、契約額(千円単位、税込額)</li> </ul>
6 見積額	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 本業務に係る事業費見積書(税込額) ※経費の内訳を具体的に記載すること。 ※仕様書に記載の「会場使用料の支払い」「出展する競技団体への謝金の支払い」「参加者に対するイベント保険の加入等」に係る経費も必ず計上すること。</li> </ul>