

補助金変更交付決定通知書の見方

変更交付決定日

実績報告書(様式第5号)及び請求書の本文の**変更交付決定日**記載箇所には、こちらの日付を記載してください。

令和○年○月○日付けで申請の事業内容の変更については、申請のとおりとし、令和○年○月○日付け指令雇政第●●号で交付決定した令和5年度中小企業補助金交付額を、次のとおり変更します。

令和●年●月●日

指令雇政第●●●号

広島市中区○○町○丁目○○番○号

○○○株式会社

文書記号・番号

実績報告書(様式第5号)及び請求書の本文の**文書記号・番号**記載箇所には、こちらを記載してください。(交付決定通知書と同一の文書記号・番号となっております。)

広島県知事 湯

1 交付の金額

(1) 既交付決定額

令和5年度分 金○○, ○○○円

令和6年度分 金○○, ○○○円

令和7年度分 金○○, ○○○円

合 計 金○○○, ○○○円

(2) 変更後の交付決定額

令和5年度分 金△△, △△△円

令和6年度分 金△△, △△△円

令和7年度分 金△△, △△△円

合 計 金△△△, △△△円

変更後の交付決定額

計画変更を行っている場合は、請求書の交付決定額記載欄に、こちらの**令和7年度分**の金額を記載してください。

2 交付対象事業及び内容

(1) この補助金の対象となる事業(以下「事業」という。)は、令和○年○月○日付けの補助金交付申請書及び令和○年○月○日付け事業内容承認申請書に記載のとおりとする。

(2) 事業に要する経費、補助対象経費及び補助金の額は、次のとおりである。ただし、事業の内容が変更された場合において、補助対象経費又は補助金の額を変更するときは、別に指令する。

令和5年度分	事業に要する経費	金△△△, △△△円
	補助対象経費	金△△△, △△△円
	補助金	金△△, △△△円
令和6年度分	事業に要する経費	金△△△, △△△円
	補助対象経費	金△△△, △△△円
	補助金	金△△, △△△円
令和7年度分	事業に要する経費	金△△△, △△△円
	補助対象経費	金△△△, △△△円
	補助金	金△△, △△△円
合 計	事業に要する経費	金△△△, △△△円
	補助対象経費	金△△△, △△△円
	補助金	金△△△, △△△円

3 その他は、令和○年○月○日付け指令雇政第●●●号のとおりとする。