# 感染症サーベイランスシステム簡易マニュアル③ **定点報告編** (基幹・インフルエンザ入院)



広島県健康福祉局健康危機管理課 (広島県感染症・疾病管理センター) 令和7年7月作成

## 目次

- 1. はじめに
- 2. 新規登録
- 3. 検索·表示
- 4. 修正
- 5. 削除

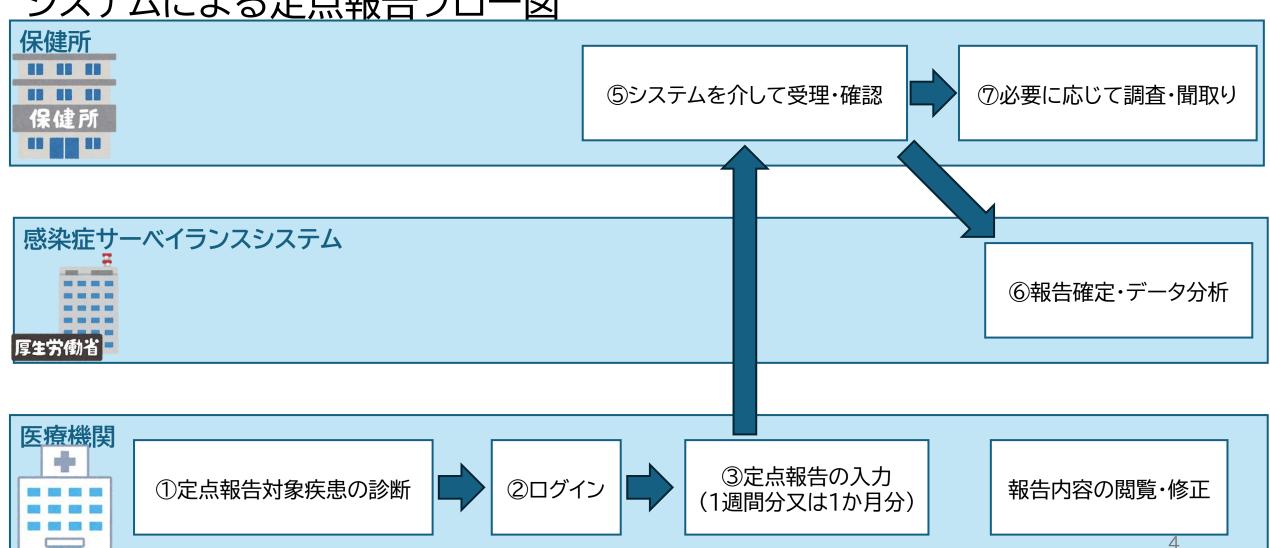
#### 1. はじめに-①

- ・厚生労働省が定点報告の対象として指定している五類感染症に対する 発生届の登録について説明します。
- 全数報告の情報等を入力(医療機関(全数)(DO1))の方
- ⇒「感染症サーベイランスシステム簡易マニュアル②全数報告編」をご参照く ださい。
- 初めてシステムを利用する方やログイン方法が分からない方
- ⇒「感染症サーベイランスシステム簡易マニュアル①利用開始編(全届出共通)」 をご参照ください。

~定点協力医療機関の皆様~ 定点報告用アカウントと全数報告用アカウントはそれぞれ必要になります。 定点報告用アカウントでログインしても全数報告はできません。

#### 1. はじめに-②

システムによる定点報告フロー図



#### 1.はじめに-③

- ・ 定点報告の登録方法は定点の種別により異なります。
- 下表を参照の上、該当する簡易マニュアルをご確認ください。

感染症サーベイランスシステム簡易マニュアル	定点種別
定点報告編(基幹・インフルエンザ入院)	基幹定点(週報)
	基幹定点(月報)
	基幹定点(インフルエンザ入院)
定点報告編(急性呼吸器染症(ARI)*・Covid-19入院) *急性呼吸器感染症のうちインフルエンザ及びCovid-19を除く	基幹定点(Covid-19入院)
	急性呼吸器感染症(ARI)定点 (インフルエンザ、Covid-19以外)
定点報告編(急性呼吸器感染症(ARI)**・小児科・眼科・STD) **急性呼吸器感染症のうちインフルエンザとCovid-19のみ	急性呼吸器感染症(ARI)定点 (インフルエンザ、Covid-19)
	小児科定点
	眼科定点
	STD定点
定点報告編(疑似症)	疑似症定点

### 2. 新規登録-①



1 ホーム画面左側のナビゲーションメニューから【感染症発生動向調査】の【報告業務】の【定点報告】をクリック・全数報告トップ画面が表示されます。



2 該当の定点報告ボタンをクリックする

①定点報告(週報):基幹定点(週報)、

基幹定点(インフルエンザ入院)

②定点報告(月報):基幹定点(月報)

#### 2. 新規登録-②





- 3 新規作成する週報又は月報の「定点種別」「調査期間」を選択し、 【新規登録】ボタンをクリック
  - ・左図は定点報告(週報)一覧画面です。
  - ・週報の場合は週を、月報の場合は月を必ず入力。

#### 4 画面に沿って各項目を入力する

- ・疑似症定点のみ操作が異なります。次項の手順5参照。
- ・左図は基幹定点(週報)の入力画面です。
- ・定点情報の項目に入力し【追加】ボタンをクリック。
- ・病原体名称(検査結果)は【検索】ボタンから病原体を選択する。
- ・調査期間中に対象疾患の報告がない場合は、何も入力せずに【ゼロ報告】ボタンをクリックしてください。

休診等の理由で欠測となった場合は、ゼロ報告の操作はせず、保健所等 に欠測の理由を連絡してください。

#### 3. 検索·表示



定点報告(调報)一覧 検索条件 インフルエンザ/COVID-19定点 ✔ 調査期間: 2025 年、第 01 週 📾 検 索 すべてV 並び順: | 新規登録 検索結果 1件 定点種別 状態 調査期間 定点医療機関 2024/12/30~ 2025/01/05 インフルエンザ/COVID-19定点 報告済

- - ・右図の画面が表示されるので、検索したい報告を選択 (参考)
  - ①定点報告(週報):基幹定点(週報)
    - 基幹定点(インフルエンザ入院)
  - ②定点報告(月報):基幹定点(月報)
- 2 検索条件を入力し、【検索】ボタンをクリック
  - ・画面例は定点報告(週報)一覧画面です。検索結果が表示されます。
  - ・検索したい報告の条件を入力し、検索を押してください。
- 3 表示したい定点報告の「定点種別」のリンクをクリック

#### 4. 修正-①





- 1 修正したい定点報告について、前項の「3. 検索・表示」 の手順1~3に沿って検索し、修正する定点報告のリンク をクリック
  - ・クリックした定点種別の定点報告入力画面が表示されます。
  - ・ゼロ報告の場合、定点種別がリンクになりません。修正する場合は、報告を一度削除する必要があります。削除については「5. 削除」をご確認ください。
- 2 「入力済み報告情報」の一覧で、修正する報告情報をクリック
  - ・クリックした報告情報の内容が、画面中央の「定点情報」に 表示されます。

#### 4. 修正-②



- 3 修正したい項目を修正し、【適用】ボタンをクリックする。
  - ・入力項目及び更新時の動作は【新規登録】をご参照ください。
  - ・確認のダイアログが表示されます。

- 4【適用】ボタンをクリックする
  - ・修正が適用されます。

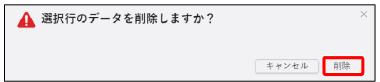
#### 5. 削除-①



1 削除したい定点報告について、前項の「3. 検索・表示」の手順1~3に沿って検索し、削除する定点報告をクリック

ゼロ報告の削除は左画面の<mark>青枠</mark>を選択した後、<mark>赤枠</mark>の【削除】ボタンをクリックすると削除できます。

- 2 「入力済み報告情報」の一覧で、削除する報告情報をクリック
- 3【削除】ボタンをクリック
  - ・確認のダイアログが表示されます。



状態が「報告済」のデータは削除できません。管轄の保健所に連絡し、今後の対応についてご相談ください。

