別記様式第１号（約款第30条関係）

精神障害のある方の生活状況等調査業務実績報告書

令和　　年　　月　　日

広　島　県　知　事　様

住所

氏名

精神障害のある方の生活状況等調査業務委託契約に基づく業務について、次の関係書類を添えて報告します。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 委　託　額 | 実　績　額 | 差　引　額 |
| 円 | 円 | 円 |

添付書類

　・調査結果報告書

　・調査回答フォーム画面

　・回答ローデータ

　・回答集計表

　・回答済の調査票

　・その他本業務に関する資料及びデータ

別記様式第２号（約款第31条関係）

委　託　料　請　求　書

\

　ただし、精神障害のある方の生活状況等調査業務委託契約に基づく委託料として、上記のとおり請求します。

令和　　年　　月　　日

広　島　県　知　事　様

住所

氏名

|  |
| --- |
| 振　　込　　先 |
| 銀行名 |  |
| 支店名 |  |
| 預金種別 | 普通・当座 |
| 口座番号 |  |
| (フリガナ)口座名義 |  |
|  |

別記様式第３号（情報セキュリティに関する特記事項第12関係）

委託契約業務により取得した個人情報の廃棄について（報告）

令和　　年　　月　　日

【報告者（受託者）】

|  |  |
| --- | --- |
| 企業・団体名 |  |
| 代表者職・氏名 |  |
| 担当者・連絡先 | ・担当者氏名　　：・連絡先（電話）： |

【報告対象業務】

|  |  |
| --- | --- |
| 委託業務名 | 精神障害のある方の生活状況等調査業務 |

【個人情報の廃棄状況】

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 業務上取得した個人情報の内容 | 個人情報の件数（人・件） | 保管媒体（該当に「○」 | 廃棄の状況（廃棄日） |
| 紙 | 電子 | 紙 | 電子 |
| 【例】研修受講者（氏名、住所、電話番号、メールアドレス） | 100 | ○ | ○ | 細断廃棄（3／31） | PCデータ消去（7／●） |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

※既に廃棄済みの場合も記入して報告してください。

【注】個人情報の廃棄について

■紙媒体の場合：

・　細断等を行ったうえで廃棄すること。

■電子媒体の場合：

・　CD-R等のメディア媒体に保存している場合は、当該媒体を破壊等して、読み取りができない状態にしたうえで廃棄すること。

* PC等ハード媒体やインターネット接続サーバー（クラウド等）に保存している場合は、

確実に消去すること。