様式２

広島県聴覚障害者センター指定管理者事業計画書

１　団体の概要

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | | | |
|  |  | 設立年月日 | |  |
| 団体所在地 |  | | | |
|  |  | | ＦＡＸ番号 |  |
|  |  | | | |
| 【聴覚障害者関連事業についてのこれまでの実績】 | | | | |

２　広島県聴覚障害者センターの管理運営に関する基本方針

|  |
| --- |
| ○　聴覚障害者の自立及び社会参加を促進するという施設の設置目的を踏まえ、施設の管理運営を行う上での基本的な考え方を記載してください。 |

３　業務実施計画について（各年度ごとに作成）　【令和　　年度】

|  |
| --- |
| (1)　実施方針と達成目標 |
|  |

|  |
| --- |
| （2）業務実施計画 |
| ア　聴覚障害者用の録画物の製作、貸出し及び試写  イ　聴覚障害に関する相談  ウ　聴覚障害に係る普及啓発及び情報提供  エ　意思疎通支援者の養成及び派遣  オ 県民と聴覚障害者との交流促進  カ 聴覚障害者への生活訓練の実施  キ 設備・備品等の維持管理（修繕、保守点検等） |

４　施設の管理運営に係る取組方針について

|  |
| --- |
| (1)　利用者サービスの向上・確保 |
| ○　審査基準（広島県聴覚障害者センター指定管理者募集要項の５に定める審査基準をいう。以下同じ。）の内容を踏まえ、次の観点から記載してください。  ・利用者ニーズの把握と意見反映　・トラブルの防止や苦情等への対応  ・利用者の安全対策（緊急時の避難体制等を含む）　・個人情報の取扱 |

|  |
| --- |
| (2)　利用促進、新たなイベント提案 |
| ○　審査基準の内容を踏まえ、次の観点から記載してください。  ・利用状況等の目標設定　・利用促進策、利用者増への取組　・広報やＰＲの内容と計画 |

|  |
| --- |
| (3)　維持管理水準の妥当性 |
| ○　設備・備品等の維持管理（修繕、保守点検等）の取組について記載してください。 |

|  |
| --- |
| (4)　組織体制 |
| ○　指揮命令系統が分かる組織図、事務分掌、有資格者（手話通訳者等）の配置計画、雇用形態（常勤・非常勤の別）、勤務体制（勤務時間、ローテーション等）及び勤務時間外の連絡体制（緊急時等）について記載してください。  また、聴覚障害者の雇用について該当があれば併せて記載してください。  ※上記の内容が分かる資料を別に添付しても構いません。 |

|  |
| --- |
| (5)　 申請者の安定性・信頼性 |
| ○　審査基準の内容を踏まえ、次の観点から記載してください。  ・職員の資質向上のための研修計画　・再委託の内容及び再委託先（再委託を行う場合）  ・不測の事態への対応 |

|  |
| --- |
| (6)　申請者の取組姿勢 |
| ○　審査基準の内容を踏まえ、次の観点から記載してください。  ・施設の目的や公共性に関する理解　・地域・関係団体等との連携体制 |

|  |
| --- |
| (7)　 申請提案額について |
| ○　指定予定期間内の収支計画を様式２-１に記入してください。 |

|  |
| --- |
| (8)　申請提案額の実現性について |
| ○　経費の縮減・効率化に係る具体的な方策について記載してください。 |

５　管理に係る収支計画書

（1）収 入　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：千円）

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 項 目 | 令和８年度 | 令和９年度 | 令和10年度 | 令和11年度 | 令和12年度 | 合 計 | 備 考 |
| 委託料 |  |  |  |  |  |  |  |
| その他 |  |  |  |  |  |  |  |
| （ ） |  |  |  |  |  |  |  |
| （ ） |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| 合 計 |  |  |  |  |  |  |  |

（2）支 出　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：千円）

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 項 目 | 令和８年度 | 令和９年度 | 令和10年度 | 令和11年度 | 令和12年度 | 合 計 | 備 考 |
| 人件費 |  |  |  |  |  |  |  |
| 施設管理費 |  |  |  |  |  |  |  |
| （　　　　　） |  |  |  |  |  |  |  |
| （ ） |  |  |  |  |  |  |  |
| （ ） |  |  |  |  |  |  |  |
| （ ） |  |  |  |  |  |  |  |
| （　　　　　） |  |  |  |  |  |  |  |
| （　　　　　） |  |  |  |  |  |  |  |
| 事業費 |  |  |  |  |  |  |  |
| （ ） |  |  |  |  |  |  |  |
| （ ） |  |  |  |  |  |  |  |
| （ ） |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| 合 計 |  |  |  |  |  |  |  |