

広島県民文化センターふくやま管理業務仕様書

- 1 施設等の利用許可業務
- 2 維持管理業務
- 3 施設修繕業務
- 4 施設等の利用料金の收受等に関する業務
- 5 その他の業務

【維持管理業務仕様書】

- 1 舞台関係
- 2 清掃業務
- 3 エストパルク管理規約による施設管理業務

<参考資料>

別表 1 利用の許可に係る施設等の一覧表

別表 2 県有備品一覧表

別表 3 責任及びリスク分担一覧表

別表 4 広島県民文化センターふくやま平面図

別表 5 広島県民文化センターふくやま管理運営状況（令和元年度）、及び近年の修繕状況

1 施設等の利用許可業務

設置管理条例第4条の規定により、施設等の利用申込者に対して利用許可の事務を行うこと。

(1) 利用申込

利用の申込は、利用開始日の1年前から前日までの間にしなければならない。

ただし、これにより難い場合は、県と協議する。

(2) 利用許可の制限

設置管理条例第8条に定める場合には、利用の許可をしてはならない。

(3) 利用期間

施設等の利用期間は、引き続き7日を超えることはできない。

ただし、指定管理者が必要と認める場合はこの限りでない。

(4) 利用許可の取消し等

設置管理条例第14条に定める場合には、利用の許可を取り消し、又は利用の方法を制限することができる。

(5) 禁止行為

施設内においては、知事の許可を受けた場合を除き、次に掲げる行為をしてはならない。

- ・ 寄附の募集
- ・ 爆発物その他危険物の持込み
- ・ 行商その他これに類する行為
- ・ 宣伝その他これに類する行為
- ・ 広告物の掲示若しくは配布又は看板、立札類の設置

(6) 入館の制限

設置管理条例第17条に定める場合には、入館を拒否し、又は退去を命じることができる。

(7) 原状回復義務

設置管理条例第18条に定める利用者による原状回復の検査を行うこと。

2 維持管理業務

業務実施に際して必要な官公署の免許、許可、認可等を受けること。（業務委託による場合は、委託先が必ず免許等を有していること。）

3 施設修繕業務

(1) 別添の「広島県民文化センターふくやま管理運営状況」を参考として修繕工事を実施し、施設設備の現機能を維持すること。

なお、県が支払う委託料の額（管理費用標準額）のうち年額800万円を修繕費として措置しており、各年度においてこの額を下回ることが見込まれる場合は、返還等対応について県と協議すること。

（概要）

- a. ホール等関係修繕（ドア、椅子など）。
- b. 管理事務所関係修繕（収納庫など）。
- c. 建物関係修繕（壁、床、ドア、階段、照明など）。

(2) 1件100万円以上の修繕工事については、大規模修繕工事として、県と事前に協議し、県の指示に従うこと。

4 施設等の利用料金の収受等に関する業務

利用料金の設定、収受、減免及び返還等の各手続事務を行うこと。

- (1) 利用者が納付した利用料金を自らの収入として収受すること。
- (2) 利用料金は、利用日までに納付させること。
- (3) 照明、音響、舞台設備等の操作料金が必要な場合は、あわせてその料金を収受すること。
- (4) 条例・規則等の規定に基づき利用料金の減免・返還の手続きを実施すること。

5 その他の業務

(1) 文書事務

ア 指定管理者は、迅速な文書の処理や整理に努め、保存年限を定めるとともに、個人情報の保護や漏洩防止など適切な管理を行うこと。

イ 規程等の整備

文書の適正、円滑な管理を行うため、規程等を整備し、県に提出すること。

規程等の整備に当たっては、文書の管理のための組織体制、文書の収受や処理方法など、取扱い・保存年限などを定めること。

なお、文書の保存年限を定めるに当たって、県と協議し、合意を得ること。

(2) 郵便物の発送受取

ア 信書便物(宅配便など)の発送及び受取

〔時期〕 随時

〔概要〕・民間業者に信書便物の集荷を定期的に依頼し、発送する。

・民間業者が送達する信書便物を受け取る。

イ 郵便物の発送及び受取

〔時期〕 随時

〔概要〕・郵便物を郵便ポストに投函又は郵便局に持参し発送する。

・配達された郵便物を受け取る。

ウ 文化芸術課等文書の受取と発送

〔時期〕 随時

〔概要〕 広島県環境県民局文化芸術課等に文書等の手交又は受取を行う。

(3) 事業報告・業務報告

指定管理者は、指定手続条例第4条の規定によって、毎年度終了後、事業報告書を作成し、県に提出すること。

また、県は指定管理者に対し、指定手続条例第5条の規定によって、定期又は臨時に、管理業務に係る業務内容及び経理の状況に関する報告を求め、実地に調査し、又は必要な指示をすることができる。

(4) 調査・監査

ア 指定管理者は、指定管理業務の品質を確保するために、県が定期又は随時に行う調査に対し、誠実に協力すること。

また、施設の運営について、県(執行機関、議会)の監査や検査、調査等及び国の会計検査等(以下「監査等」という。)が実施される場合は、誠実に協力すること。

イ 国や他の地方公共団体などからの調査や視察等(以下「視察等」という。)の依頼に対し、県と

連携して可能な範囲で対応すること。

- ウ 戦略的に利用率を向上させるため、利用実態を調査・分析できるよう利用実績（利用者名、利用者所在地、用途、利用曜日、利用時間、来場者数等項目は必要に応じて記載）をデータ化することとし、県が当データを必要とする場合には随時提供すること。

(5) 物品管理

県の所有する物品については、広島県物品管理規則に基づき適正に管理すること。

ア 管理体制

物品管理責任者等を配置するなど、適切な物品管理が確保できる組織体制を整備すること。

イ 備品の管理

備品(購入額 10 万円以上の物品)については、一覧表を備え、数量、使用場所、使用状況等を把握すること。

ウ 消耗品の管理

業務に必要な消耗品を整備し、適宜在庫数や使用状況を確認すること。

エ 郵便切手類の管理

(6) 受付業務

1 階事務室において次の業務を実施すること。

(業務時間：午前 8 時 30 分～ホール等使用終了まで)

ア ホール等予約の受付

イ ホール等鍵の借受(練習室等を除く)

ウ ホール利用に係る電話応対等

維持管理業務仕様書

施設の管理運営に当たっては、次の基準により、効果的、効率的な施設管理を実施するものとする。

なお、実施に際しては必要な官公署の免許、許可、認可等を受けること。（業務委託による場合は、委託先が必ず免許等を有していること。）

1 舞台関係

業務名	対象設備等	項目・回数等	業務内容等	必要資格
ホール設備操作業務	舞台機構、舞台照明、舞台音響（一式）	<ul style="list-style-type: none"> ・年間目安 200 日程度 ・操作従事：2名 ・午前9時～午後9時 ・ホール営利・非営利問わず軽易な催物（講演会、映画、コンサート） 	<ul style="list-style-type: none"> ○舞台、附属施設利用等に関する助言、案内を行うとともに、主催者の意向を十分に考慮した上で舞台機構装置、照明・音響設備の機能を十分に発揮させ、舞台保守管理者と連携をとり、円滑な舞台進行に努める。 ○舞台機構設備操作 ○音響設備操作 ○調光設備操作 	
ホール保守管理業務	舞台機構、舞台照明、舞台音響（一式）	<ul style="list-style-type: none"> ・年間目安 300 日程度 ・操作従事：1名 ・ホールでの催事開催時間中の対応（200日程度） 1 催事平均 6 時間程度 ・ホール催事主催者との事前打合せ対応（110 日前後） ・舞台関係保守点検及び修繕立会（20 日程度） 	<ul style="list-style-type: none"> ○ホール利用者との事前打ち合わせ ○各設備使用前後の動作確認 ○管球類の在庫確認 ○舞台操作盤（緞帳及び幕類等）操作等 ○舞台機構、音響設備、調光設備保守点検立会 ○ホール関係修繕立会 	
舞台機構保守点検	<ul style="list-style-type: none"> ○電動機器 可動プロセニウム（1）、緞帳（1）、絞り緞帳（1）、音響反射板（天井2、正面1、側面4）、ライトボタン（サスペンション3、アッパーホリゾン（1））、スクリーン枠（1）、スクリーンカーテン兼袖カットマスク（1）、サイド幕（2）、ハネアゲ（5） ○手動機器 幕（暗転1、引割2、一文字4、袖3、バック1、ホリゾン1、定式1）、袖可動プロセニウム（2）、花道可動壁（2）、投光室可動壁（1）、ボーダーライトボタン（2）、ボタン（8） ○固定機器 トーマンタルタワー（2） 	年 4 回	<ul style="list-style-type: none"> ○舞台吊物保守点検 ・駆動マシン ・ローピング関係 ・カウンターウエイト関係 ・横引きカーテン機構 ・吊り物 ・電気関係 ○故障等緊急時の復旧修理 	

業務名	対象設備等	項目・回数等	業務内容等	必要資格
舞台照明 設備保守 点検	<ul style="list-style-type: none"> ○ボーダーライト (第1、2) ○サスペンションライト (第1～3) ○ホリゾンライト (アッパー、ロー) ○フットライト ○花道フットライト ○トーマタルライト ○フロントサイドスポットライト ○シーリングライト ○センターピンスポットライト ○天井反射板ライト ○フロアコンセント (舞台袖、舞台中央、舞台前) ○ジョイントボックス、配線 ○舞台照明備品 (移動用) ○主幹盤 (調光卓) ○ユニットトラック盤 ○負荷分岐盤 ○照明操作卓 (CRT 2台) ○電子クロスバー卓 ○記憶装置 ○リモコン操作盤 	舞台調光装置保守点検 年2回	<ul style="list-style-type: none"> ○照明器具点検 ○ケーブル損傷 ○ケーブルもつれ ○器具吊り下げ・取付け金具確認 ○接続端子部増締め ○コンセント破損 ○器具外部清掃 ○絶縁抵抗測定 (照明器具～大地間) ○直流電源装置動作確認 ○外観構造点検 ○調光機能動作試験 ○調光ユニット動作試験 ○各部品の損傷亀裂 ○接続端子部増締め ○配線・ハンダ付け箇所確認 ○フェーダ動作確認 ○内部清掃 ○電子クローバー動作確認 ○絶縁抵抗測定 (調光装置～大地間) ○入力電源電圧 (各相電圧) ○ユニット信号電圧 ○各操作電力信号電圧 ○各機能確認 	第1種電気 工事士 (1名以上)
舞台音響 機器保守 点検	<ul style="list-style-type: none"> ○音響調整卓 ○入出力パッチ架 ○ワイヤレスモニター架 (受信機等) ○電力増幅架1、2、3 (パワーアンプ等) ○スピーカ系統 (フェーズム、ステージ、フロント、はね返り、モニター、運用系調光室、映写室) ○レコードプレーヤ、オープンデッキ ○機器収納ワゴン卓 (CD (2)、カセット、MD (2)、デジタルリバーブ (2))、 ○残響附加装置 (エコーマシン等) ○マイクロホン (ワイヤレス、ダイナミック型、コンデンサー型、エアモニター等) ○コンセント類 ○監視用テレビ装置 ○エレベータマイク装置 ○吊マイク装置 (三点吊マイク等) ○インターカム ※優先マイク、マイクロホンスタンド、ケーブル、付属品については隔年にて点検実施 	年1回	<ul style="list-style-type: none"> ○各種点検 (外観、聴感、周波数特性、歪率、利得、SN比、信号雑音レベル) ○各種調整 (アンプ出力バランス、GEQ周波数、マイク駆動機構動作、VUメータ、ワイヤレス受信機) ○機器総合動作確認調整 ○テープレコーダ、レコードプレーヤ、オープンデッキ保守点検 	
ピアノ保 守点検	スタインウェイピアノ モデルD-274 (ホール)	年1回	<ul style="list-style-type: none"> ○解体 (鍵盤、アクション部)調整 ○整音 	
	ヤマハ グランドピアノ G5E (練習室1)	年1回	<ul style="list-style-type: none"> ○調律 	
	カワイ アップライトピアノ YU33 (練習室2)	年1回	<ul style="list-style-type: none"> ○調律 	

2 清掃業務

県民文化センターふくやま専有部分の清潔な施設環境を維持するための日常、定期清掃など。

ただし、「3 エストパーク管理規約による施設管理業務」に掲げる業務はエストパーク管理者が実施することに留意のこと。

場 所	床 材	面積 (㎡)	日常清掃	周期	定期清掃	周期
玄関前	花崗岩	32.50	床掃き、床モップ拭	1/日		
玄関ロビー	花崗岩	92.50	床掃き、床モップ拭、紙屑処理	1/日		
風除室	コンクリート	21.00	床掃き、ドア拭き、マット除塵	1/日		
階 段	ビニールシート	34.45	床掃き、床モップ拭、手すり拭き	1/2 日	床面洗浄、ワックス塗布	1/4 月
階 段	磁器タイル	19.50	床掃き、床モップ拭、手すり拭き	1/2 日		
階 段	カーペット	164.44	床の吸塵、手すり拭き	1/2 日	クリーニング	1/年
階 段	コンクリート	3.50	床掃き、手すり拭き	1/2 日		
廊 下	磁器タイル	156.25	床掃き、床モップ拭	1/2 日		
廊 下	ビニールシート	218.50	床掃き、床モップ拭	1/2 日	床面洗浄、ワックス塗布	1/4 月
廊 下	カーペット	53、96	床の吸塵	1/2 日	クリーニング	1/年
大道具搬入口	コンクリート	29.17	床掃き	1/2 日		
練習室(1)、(2)	フローリング	269.00	床掃き、紙屑処理	1/2 日	床面洗浄、ワックス塗布	1/4 月
文化交流室	タイルカーペット	168.00	床の吸塵、紙屑処理	1/2 日	クリーニング	1/年
更衣室、シャワー室	ビニールシート	35.00	床掃き、ペーパー・補充、洗面器・腰掛清掃、浴槽・洗い場清掃	1/2 日	床面洗浄、ワックス塗布	1/6 月
自販機、ロッカー置場	ビニールシート	15.05	床掃き、床モップ拭	1/日	床面洗浄、ワックス塗布	1/4 月
EV ホール	コンクリート	21.05	床掃き、紙屑処理	1/日		
EV ホール	カーペット	23.50	床の吸塵、紙屑処理	1/日	クリーニング	1/年
エレベーター		1 基	床掃き、床モップ拭、備品什器除塵、ドア拭き、手すり拭き、鏡みがき	1/日		
文化情報コーナー	タイルカーペット	135.50	床の吸塵	2/週	クリーニング	1/年
事務室	ビニールシート	87.50			床面洗浄、ワックス塗布	1/年
場 所	床 材	面積 (㎡)	日常清掃	周期	定期清掃	周期
主催者控え室	ビニールシート	36.55	床掃き、床モップ拭、紙屑処理	1/2 日	床面洗浄、ワックス塗布	1/4 月
ロビー	カーペット	220.15	床の吸塵、紙屑処理、ドア拭き	1/2 日	クリーニング	1/年
ロッカールーム	カーペット	5.75	床の吸塵	1/2 日	クリーニング	1/年
トイレ	磁器タイ	118.65	床掃き、床モップ拭、ドア拭き、	1/日		

	ル		鏡みがき、衛生陶器清掃、汚物処理、ペーパー・水石鹼液補充、洗面器・腰掛清掃、消耗品補充			
湯沸室	ビニールシート	2.50	床掃き、床モップ拭、流し・給湯場清掃、茶殻処理	1/日	床面洗浄、ワックス塗布	1/4月
花道控、前室、踊り場、ホワイエ	カーペット	202.91	床の吸塵	1/2日	クリーニング	1/年
リフト前、ピアノ庫前	ビニールシート	48.40	床掃き、床モップ拭	1/2日		
同時通訳、母子室	タイルカーペット	33.35	床の吸塵	1/2日	クリーニング	1/年
3Fホワイエ	カーペット	90.14	床の吸塵、紙屑処理	1/2日	クリーニング	1/年
舞台、袖舞台	フローリング	241.70	床掃き、床モップ拭	1/2日		
袖舞台	ビニールシート	75.05	床掃き、床モップ拭	1/2日	床面洗浄、ワックス塗布	1/6月
客席	ビニールシート	236.31	床掃き、床モップ拭	2/週	床面洗浄、ワックス塗布	1/6月
客席通路	タイルカーペット	138.19	床の吸塵	2/週	クリーニング	1/年
楽屋	畳	46.40	床の吸塵、床モップ拭	1/2日		
楽屋	ビニールシート	74.35	床掃き、床モップ拭、紙屑処理、什器雑巾掛け、鏡みがき、洗面器・腰掛清掃	1/2日	床面洗浄、ワックス塗布	1/4月
浴室	磁器タイル	19.00	床モップ拭、洗面器・腰掛清掃	1/月		
浴室	フローリング	7.5	床掃き、床モップ拭	1/月		
ガラス清掃		76.50			外装ガラス拭き	1/年
外周清掃		一式	拾い掃き	1/日		

必要資格等：建築物環境衛生管理技術者(建築物における衛生的環境の確保に関する法律)
清掃業の登録(建築物における衛生的環境の確保に関する法律)

3 エストパーク管理規約による施設管理業務

(1) 次の業務については、県及び株式会社カニエ（民間施設所有者）が定めたエストパーク管理規約に基づき、両者で構成する管理組合が選任したエストパーク管理者が実施する。

(2) 指定管理者は、エストパーク管理者と管理委託契約を締結し、県専有部分及び共用部分のうち県負担分（個別積算できないものは既定負担割合による）に係る業務委託料を支払うものとする。

ただし、※印については、県専有部分に係る業務を単独で実施することも可能であるが、この場合は、当該業務に必要な資格、免許等が必要である。

エストパーク共用部分管理雑費の支払については四半期毎の請求により支出するため、毎年度当初に運転資金として250万円をエストパーク管理組合に預託する必要がある。

業 務	内 容	令和3～令和6年度 平均額 (千円)
水道光熱費 ○共用部分に係るもの	電気、ガス、上下水道	2,792
◆エストパーク建物管理委託契約 施設設備管理業務 ○共用部分に係るもの ○共有設備に係るもの ○業務対象設備が制御装置、監視装置等を有し、県専有部分について単独実施ができないもの ○全館休館して一斉に業務を実施する必要があり県専有部分について単独実施ができないもの	○設備管理業務 ・運転管理業務（中央監視盤監視、電気設備の運転監視、空調和設備運転監視、給排水衛生設備運転監視、消防設備操作監視、その他建物に付帯する設備操作監視） ・環境衛生管理（空気環境測定※、害虫駆除、貯水槽清掃、汚水雑排水槽清掃） ・保守整備業務（電気設備点検、消防設備点検、エレベーター点検、冷温水発生機点検、冷却塔点検清掃、空調機点検、外気処理ユニット点検、パッケージ型空調機点検、ファンコイルユニット点検、給排気ファン点検、可変風量装置点検、フィルター清掃、煤煙測定、膨張水槽点検、監視盤点検、シャッター保守点検、空調自動制御保守点検、自動ドア保守点検 ・建築設備点検 ・フロン排出抑制法に係る簡易点検※（県部分、共用部分） ○ローカル機械警備業務 ○警備業務（県部分、共用部分） ○清掃業務（県部分、共用部分） ○廃棄物処理業務（県部分、共用部分） ○植栽管理業務（県部分、共用部分）	26,347
共用部管理雑費	○通信費 ○軽微な補修費 ○消耗品等（照明管球）	563
共用部修繕費	県民共用部分における修繕	408

※フロン排出抑制法に係る法定点検（1/3年）県部分は実施時期に費用が必要となる。

別表 1 利用の許可に係る施設等の一覧表

項 目	名 称	数 量 等
施 設	ホール	5 3 0 席
	練習室 (第 1、第 2)	面積 : 第 1 182 m ² 、第 2 90 m ²
	楽屋 (第 1 ~ 第 4)	面積 : 27 m ² × 1 室、33 m ² × 2 室、32 m ² × 1 室
	ゲストルーム	面積 : 39 m ²
	主催者控室	面積 : 38 m ²
	文化交流室	面積 : 181 m ²
附属設備	ピアノ (スタインウェイフルコンサート)	1 台
	所作台	1 式 25 台
	平台	56 台
	能舞台	1 式
	仮設花道	1 式
	松竹羽目	松羽目 1 式、竹羽目 1 式
	指揮者台	1 台
	譜面台	演奏者用 80 台、指揮者用 1 台
	演台	1 式
	司会者台	1 式
	金屏風	1 双
	毛仙	8 枚 1.72×3.6 m
	長布団	8 枚 5.45×1.8 m
	地絣〈がすり〉	2 枚
	紗〈しゃ〉幕	1 式
	紅白幕	1 対
	浅黄幕	1 対
	上敷	16 枚
	大太鼓	1 式
	映写機	2 台
	スライドプロジェクター	1 台
	ミラーボール	2 台
	マイク	37 本
ワイヤレスマイク	6 本	

		エレベーターマイク	1式
		三点吊マイク	1式
		補助ミキサー	1台
		テープレコーダー	1台
		カセットテープレコーダー	2台
		レコードプレーヤー	1台
		CDプレーヤー	2台
		MDプレーヤー	2台
		跳ね返りスピーカー	4台
		ステージスピーカー	4台
		ステージモニター	5台
		照明設備	—
文 化 交 流 室		演台	1式
		司会台	1台
		スライドプロジェクター	1台
		マイク	3本
		ワイヤレスマイク	4本
		ビデオプロジェクター	1台
		ビデオカセットレコーダー	1台
		カセットテープレコーダー	1台
		CDプレーヤー	1台

別表2 県有備品一覧表

品名	規格	数量	単位	金額	取得年月日	物品分類コード	備品番号
額縁	F120号 麻マット入り	1	個	160,000	平成3年7月31日	110カ0201	9500178
幕	センター紗幕 サンセイ 白 15000*8000	1	枚	3,296,000	平成3年7月1日	110マ0101	9500186
ホール用仮設スロープ	ホール用仮設スロープ	1		189,000	4/1/2004	110ノ0101	0406285
演卓	演卓 ウチダ 357-5035	1	脚	120,000	平成3年7月1日	111ツ0102	9510101
演卓	MW-132N ローズ 講演台	1	脚	157,290	平成16年4月1日	111ツ0102	0406317
応接机	イトーキ LET-C32-17	1	脚	139,900	平成3年7月1日	111ツ0103	9512296
応接机	イトーキ LET-C33-17	1	脚	169,200	平成3年7月1日	111ツ0103	9512297
応接机	イトーキ LET-C34-17	1	脚	234,200	平成3年7月1日	111ツ0103	9512298
会議用机	2400X1200X680(ローズ)	1	脚	183,700	平成3年7月1日	111ツ0106	9512411
ソファ	イトーキ LEC-31C-17-24	1	脚	206,100	平成3年7月1日	112イ0119	9514570
ソファ	イトーキ LEC-31C-17-24	1	脚	206,100	平成3年7月1日	112イ0119	9514586
ソファ	イトーキ LEC-32C-17-24	1	脚	300,500	平成3年7月1日	112イ0119	9514583
ソファ	イトーキ LET-42NL-33-24	1	脚	182,600	平成3年7月1日	112イ0119	9514582
ソファ	イトーキ LEK-41NL-30-24	1	脚	112,600	平成3年7月1日	112イ0119	9514584
ソファ	イトーキ LEK-41NL-30-24	1	脚	112,600	平成3年7月1日	112イ0119	9514585
ベンチ	イトーキ LED-5333-30	1	脚	135,900	平成3年7月1日	112イ0125	9500021
ベンチ	イトーキ LED-5333-30	1	脚	135,900	平成3年7月1日	112イ0125	9500022
ベンチ	イトーキ LED-5333-30	1	脚	135,900	平成3年7月1日	112イ0125	9500023
ベンチ	イトーキ LED-5333-30	1	脚	135,900	平成3年7月1日	112イ0125	9500024
金庫	クマヒラ M-36	1	個	224,700	平成3年7月1日	114キ0101	9500229
シュレッター	明光商会 MS-N2270MW	1	台	200,000	平成16年4月1日	117サ0102	0406284
スクリーン	別製 W3280×H1600 ビ-スクリン	1	枚	104,762	平成16年4月1日	140ス0101	0406320
ビデオカメラ	カラーカメラ監視システム一式	1	台	406,700	平成16年4月1日	141シ0304	0406319
絵画	水郷風景(潮来) 和田 眞作 20号	1	幅	150,000	平成3年7月2日	161カ0101	9500182
絵画	新橋 藤井 軍三郎 20号	1	幅	300,000	平成3年7月2日	161カ0101	9500183
大太鼓	大太鼓・殺音機 台車キャスター付 パチ・コパチ付	1	個	934,000	平成3年7月2日	172タ0102	9500001
ピアノ	ヤマハNEW・G5E	1	台	1,220,000	平成3年7月1日	172ヒ0101	9500012
ピアノ	西独ハンブルク市スタインウェイ&サンズ社	1	台	12,916,200	平成3年3月1日	172ヒ0101	9710833
監視用カメラ	パナソニック製 監視用システムカメラ WV-CP484	1	台	126,000	平成19年4月30日	141シ0304	0704449
マイクホン	パナソニック・ラムサ製	1	本	154,035	平成20年4月1日	152マ0101	0802619
案内板	チケット情報等告知案内板	1	台	477,750	平成20年4月1日	110ア0501	0802620
電子掲示板	ハイビジョンディスプレイ,管理運用端末,ネットワーク機器 他	1	式	3,549,000	平成21年3月31日	152テ2801	0900411
絵画	「翔」 長谷川 樹 S50号	1	幅	600,000	平成22年3月18日	161カ0101	1000899
その他の机	おむつ交換台 コンビwisOK-F11	1	台	181,000	平成23年9月20日	111ノ0101	1202919
その他の机	おむつ交換台 コンビwisOK-F11	1	台	181,000	平成23年9月20日	111ノ0101	1202920
ビデオカメラ	エルア YS-1500 甲 広島県	1	台	135,000	平成27年4月1日	141シ0304	1503950
スクリーン	株式会社 代表者 広島県知事 湯崎 英彦 SMP-150HN-W3-WG103	1	式	330,000	平成27年4月1日	140ス0101	1503951
2回路水晶式時計	シチズン KM-70-2P	1	台	237,600	平成28年6月24日	151ト0101	2101408
壁掛け電気湯沸かし器	TOTO 型式:RDJ20A2BR 財団法人県民センター	1	台	159,840	平成28年11月10日	115ユ0101	2101409
天吊式プロジェクター	EPSON EB-215SW WXGA 5000 広島市中区大手町一丁目5番3号 代表者 理事長 鈴木 清	1	台	572,400	平成29年2月27日	141ト0601	2101410
2chレシーバー	ATW-R920	1	式	168,264	平成29年3月28日	152レ0101	2101413
デジタル自主放送システム	エルモPV-300HE	1	式	349,272	平成29年3月30日	152ホ0101	2101412
エレクトーン	ヤマハ ELB-02	1	台	140,400	平成30年8月21日	172工0201	2006671
パワーアンプリファイヤー	ヤマハXMV4280	1	台	194,400	平成30年8月22日	152ノ0101	2006670
2chレシーバー	audio technica ATW-R920	1	本	153,900	平成31年2月28日	152レ0101	2006672
案内板	940×1200 SUSHL 箱型	1	式	172,800	令和1年8月27日	110ア0501	2006673
看板	600×1800+300 L型アルミ枠	1	式	116,640	令和1年8月27日	110ア0502	2006674
サイネージ	シャープ PNY496	1	台	129,800	令和2年3月16日	110ア0502	2006675
レシーバー	ATW-DR3120 HHI audio-technica	1	台	195,200	令和3年3月29日	152レ0101	2101045
ステレオ	SS-CDR250N TASCAM	1	台	128,000	令和3年3月29日	173ス0201	2101046
ステレオ	SS-CDR250N TASCAM	1	台	128,000	令和3年3月29日	173ス0202	2101047
温度計	PRO-VCTFDT3	1	台	249,700	令和3年5月21日	151オ0501	2101048
サーマルカメラ(AI顔認証体温測定器)	PRO-VCTFDT3	1	台	249,700	令和3年4月15日	151オ0501	2400190
サーマルカメラ(スタンド付き)	シャープ Y9KENON1	1	台	230,230	令和3年12月26日	151オ0501	2400191
業務用空気清浄機	シャープ FU-M1400-W	1	台	143,000	令和4年2月25日	116セ0201	2400192
業務用空気清浄機	シャープ FU-M1400-W	1	台	143,000	令和4年2月25日	116セ0201	2400193
業務用空気清浄機	シャープ FU-M1400-W	1	台	143,000	令和4年2月25日	116セ0201	2400194
業務用空気清浄機	シャープ FU-M1400-W	1	台	143,000	令和4年2月25日	116セ0201	2400195
業務用空気清浄機	シャープ FU-M1400-W	1	台	143,000	令和4年2月25日	116セ0201	2400196
サーマルカメラ(スタンド付き)	シャープ Y9KENON1	1	台	230,230	令和4年3月2日	151オ0501	2400197
パワーアンプ	YAMAHA XMW4280	1	台	198,000	令和4年3月16日	152ノ0101	2400198
CDステレオオーディオレコーダー	TASCAM SS-CDR250N	1	台	140,800	令和4年3月16日	173ス0201	2400200
CDステレオオーディオレコーダー	TASCAM SS-CDR250N	1	台	140,800	令和4年3月16日	173ス0201	2400201
液晶プロジェクター	EB-FH52 40001m/1920x1080	1	台	139,700	令和4年12月21日	141ト0601	2400202
アップライトピアノ	YU33	1	台	880,000	令和5年3月10日	172ヒ0101	2400203
演卓	EM-11R	1	台	126,000	令和6年3月31日	111ツ0102	2404582

別表 3

責任及びリスク分担一覧表 (○: 対応、△: 要協議)

責任・リスク区分		責任・リスクの内容		負担者		備考	
				県	指定管理者		
共通事項	不可抗力によるリスク		県又は指定管理者の行為とは無関係に外部から生じる障害で、叢の予防では防止し得ないもの(戦争、テロ、風水害、地震等)	施設等の復旧	○		
				応急措置 施設等の復旧が完了するまでの管理業務の実施への影響(休館等)		○	
	制度関連リスク	法制度リスク	法制度の新設・変更に伴うもの	施設等の設置基準の変更により施設等の新設又は改築を要するもの 関係条例の整備	○		
				管理基準の変更による管理コストの増加	○	△	注) 1
		許認可取得リスク	上記に伴う新たな許認可等の取得	施設等の設置に伴うもの	○		
				上記以外		○	
	税制度リスク	税制度の新設・変更に伴うもの	指定管理者制度、管理条例に影響を及ぼすもの(消費税等)	△	○	注) 2	
			法人に影響を及ぼすもの(法人税、固定資産税等)		○		
	社会リスク	住民対応リスク	想定外の住民運動、訴訟、要望等	施設の設置に係るもの	○		
		環境問題リスク	想定外の周辺地域への環境問題(水量減、水質悪化、騒音、臭気等)	上記以外	△	○	注) 3
				施設等の設置に伴うもの 施設等の設置に係る瑕疵に伴うもの	○		
	上記リスクに伴う管理業務の中断・中止リスク	県の責めによるもの(県の債務不履行、施設の廃止等) 指定管理者の責めによるもの			○		
維持管理業務	運営開始遅延リスク		管理業務開始の遅延	規程整備等の遅延に伴うもの	○		
				運転資金確保、開業準備等の遅延に伴うもの		○	
	計画変更リスク		管理業務の内容変更	県による新たな施設整備に伴うもの	○		
				上記以外		○	
	施設瑕疵リスク		施設等の設置瑕疵に伴うもの		○		
	繕理水準リスク		提供サービス水準の維持			○	
	繕理コストリスク		繕理コストの増大・減少	県の責めによる業務内容の変更に伴うもの	○		
				上記以外(物価・金利の変動等)		○	
	施設等損傷リスク		叢・火災等によるもの(県の責めによるものを除く) 劣化によるもの(畳替え、電球交換等)		△	○	注) 4
						○	
	物品更新リスク		物品の更新	県の設置した備品	○	○	注) 5
				県の設置した消耗品		○	
上記以外					○		
修繕費リスク		大規模修繕 小規模修繕 管理施設の利用不能による収入の減少		○		注) 6	
			甲が行う大規模修繕工事によるもの	△	△	注) 7	
			上記以外の修繕工事によるもの		○		
その他業務	来館者リスク		来館者、利用者等とのトラブル等			○	
	叢リスク		来館者の交叢等	県の施設等の設置瑕疵に係るもの	○		注) 8
				上記以外		○	
	盗難紛失リスク		料金、物品の盗難、紛失等			○	
	営業リスク		営業に伴うトラブル、叢等			○	
イベントリスク		イベントの実施等に伴うトラブル、叢等			○		

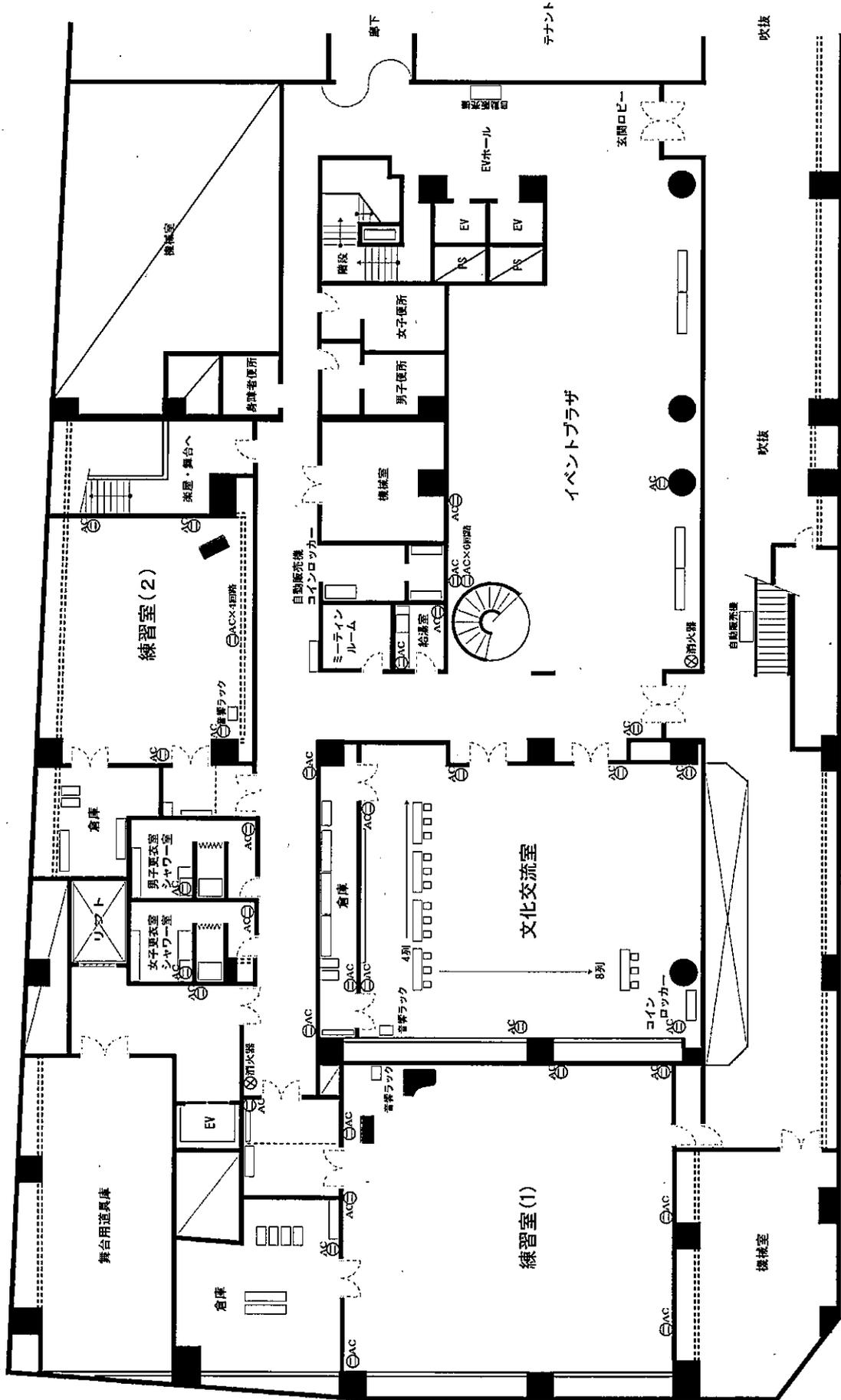
注) 1 基本的には県が負担するが、指定管理者の管理業務の簡易な見直しで対応できる場合は、指定管理者が行うものとする。

2 基本的には指定管理者が負担するが、利用料金の見直し等を伴う場合は、県が対応する。

- 3 基本的には指定管理者が対応するが、県に報告し、県の指示を受けるものとする。
- 4 基本的には指定管理者が対応するが、建物の火災保険の加入は県が行う。
- 5 県と指定管理者が協議して対応する。
- 6 基本的には県の負担とするが、指定管理者による修繕も認める。大規模修繕は費用が概ね100万円を超えるものとし、これに該当するか否かは、個別に県が決定する。
- 7 県は、大規模修繕工事実施するときは、事前に指定管理者と協議して対応するものとする。
- 8 指定管理者は、自己の責任において、各種保険の加入等の対策をとるものとする。

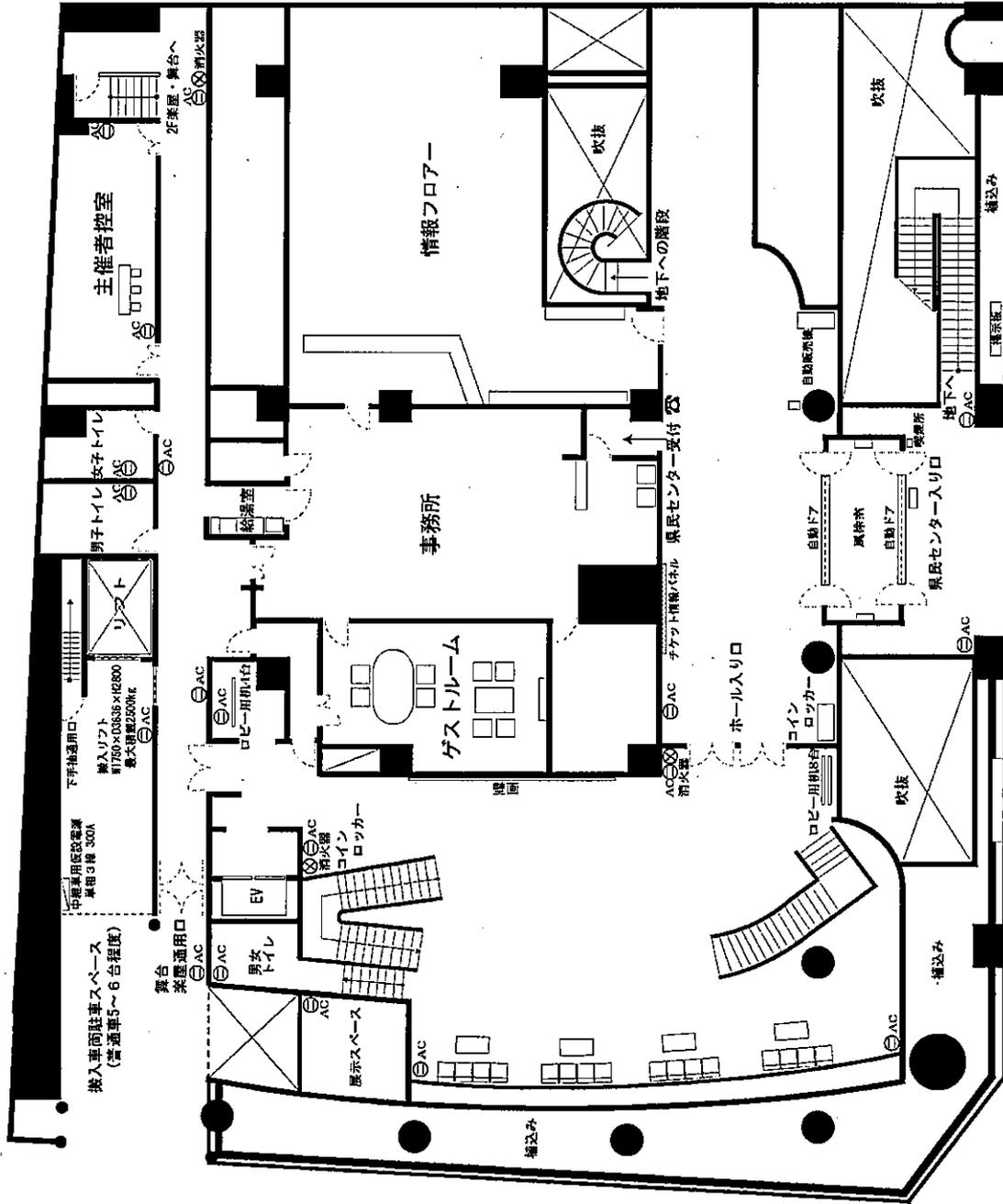
縮尺 1/200

広島県民文化センターふくやま 地下平面図



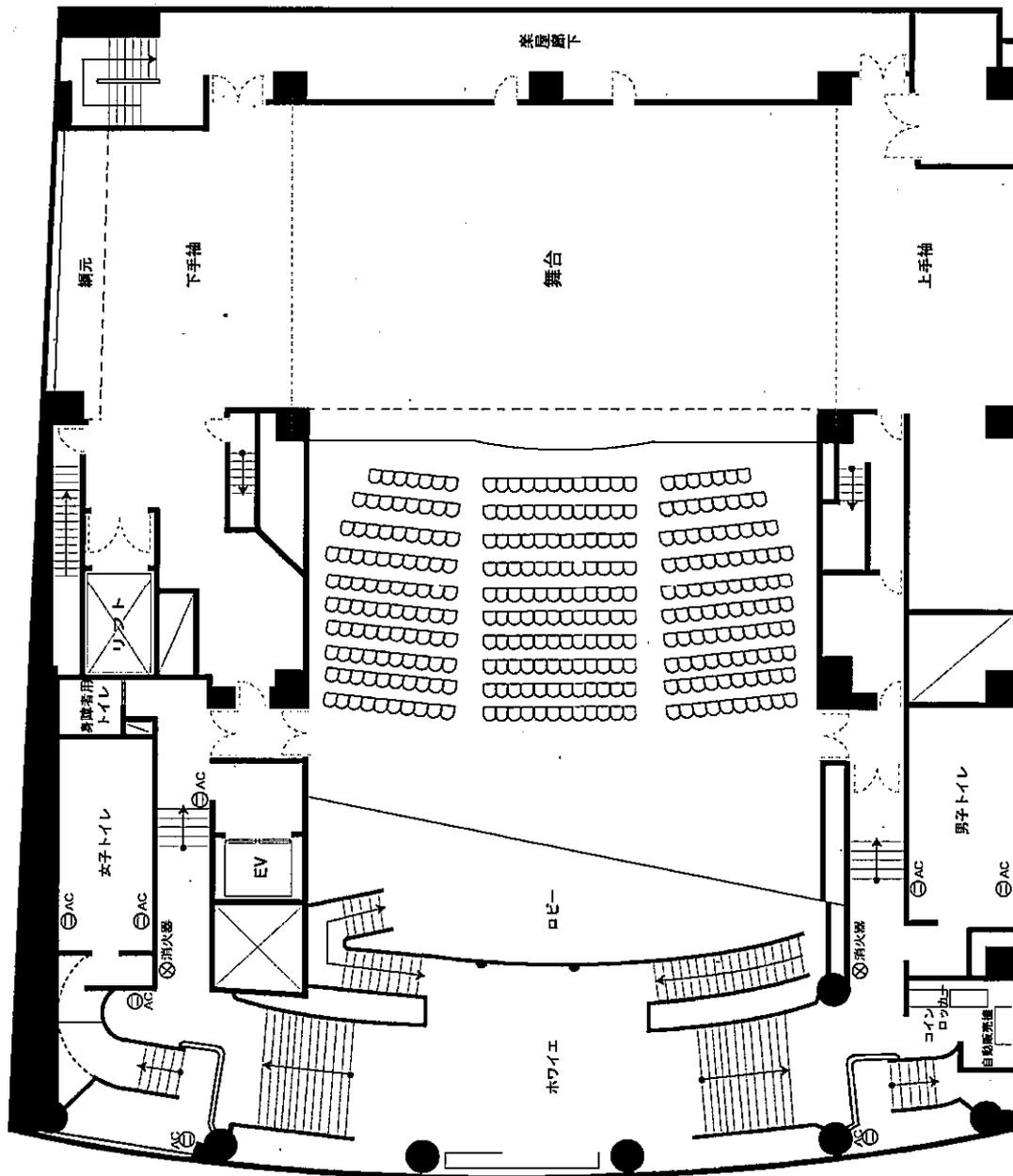
広島県民文化センターふくやま 1階平面図

縮尺 1/200



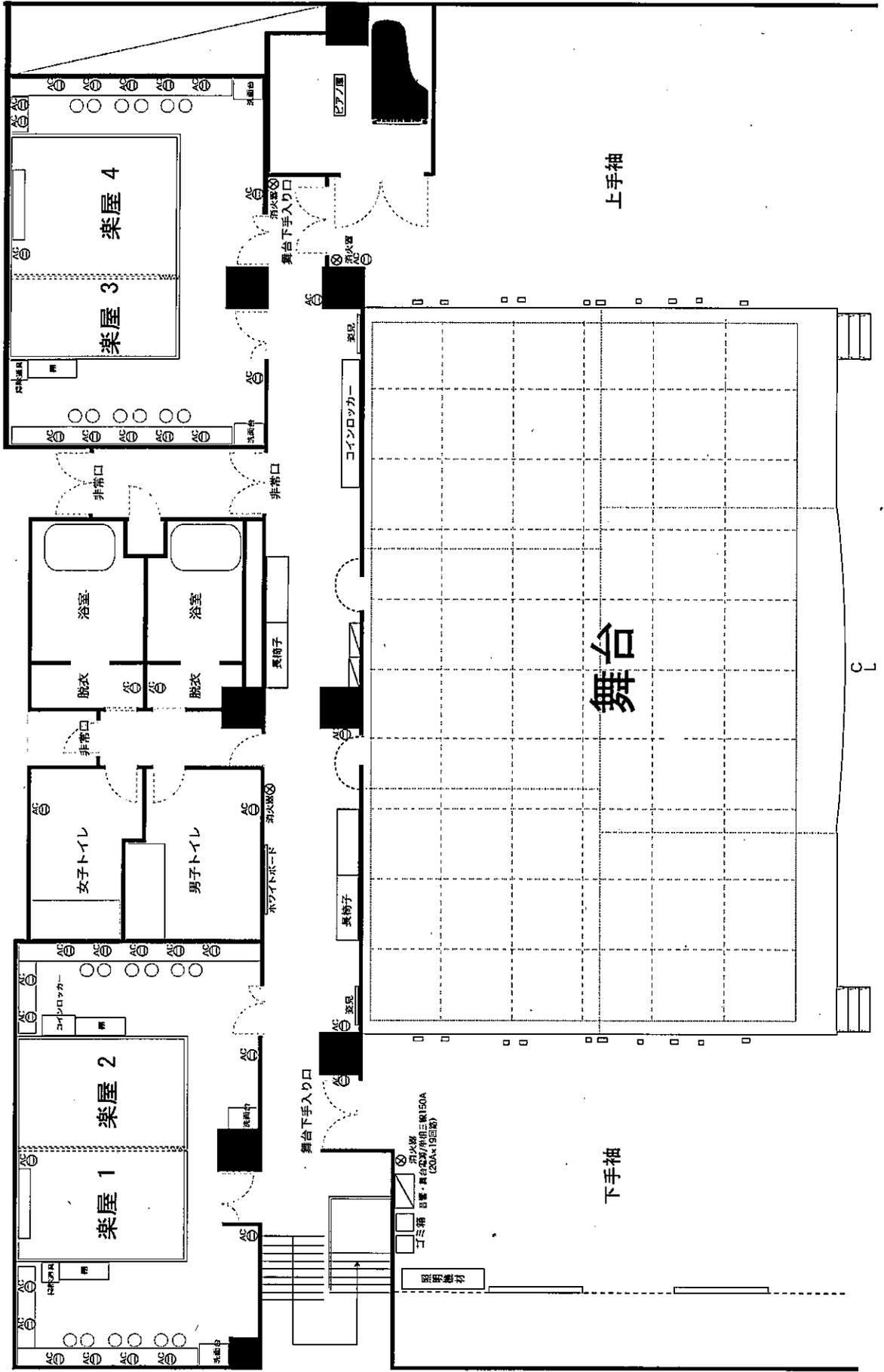
広島県民文化センターふくやま 2階平面図

縮尺 1/200



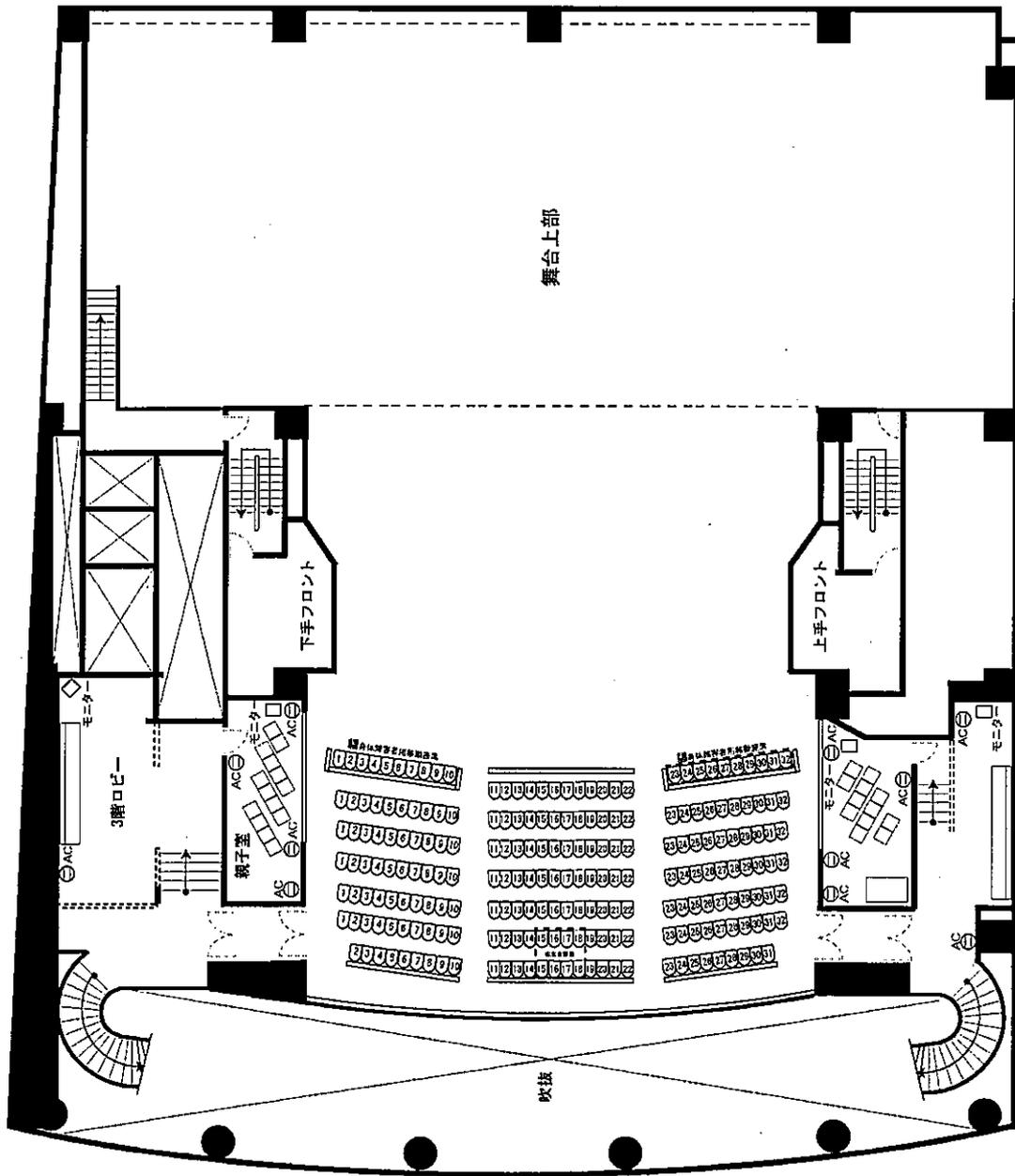
広島県民文化センターふくやま 楽屋平面図

縮尺 1/100



広島県民文化センターふくやま 3階平面図

縮尺 1/200



別表5

広島県民文化センターふくやま管理運営状況(令和6年度)

I 利用状況

1 ホール

区分	音楽	舞踊演劇	講演会 会議	その他	計	利用率			
						R3年度	R4年度	R5年度	R6年度
利用日数	108	19	77	13	(21) 217	46.93%	62.01%	65.74%	56.98%
構成比(%)	49.8	8.8	35.5	6.0	100.0	-	-	-	-

(注)()内は、1月平均の利用日数

2 練習室

区分	音楽	舞踊演劇	講演会 会議	その他	計	利用率				
						R3年度	R4年度	R5年度	R6年度	
利用日数	第一	182	100	36	14	(20) 332	50.00%	67.32%	69.36%	66.76%
	第二	187	9	50	38	(19) 284	62.85%	66.76%	62.67%	62.85%
	計	369	109	86	52	(20) 616	56.42%	67.04%	67.04%	64.80%
構成比(%)	59.9	17.7	14.0	8.4	100.0	-	-	-	-	

(注)()内は、1月平均の利用日数

3 文化交流室

区分	音楽	舞踊演劇	講演会 会議	その他	計	利用率			
						R3年度	R4年度	R5年度	R6年度
利用日数	1	0	320	32	(29) 353	60.06%	74.86%	81.89%	81.84%
構成比(%)	0.3	0.0	90.7	9.1	100.0	-	-	-	-

4 利用料金徴収実績

(単位 千円)

区分	ホール	練習室	文化交流室	ゲストルーム 主催者控室	楽屋	合計	減免負担金	
使用料 収入額	R3年度	12,757	3,192	3,449	360	718	20,476	959
	R4年度	17,656	4,293	4,988	537	975	28,449	1,175
	R5年度	19,090	4,504	5,463	626	1,206	30,889	704
	R6年度	17,218	4,548	5,229	632	1,129	28,756	1,633

区分	自動販売機手 数料収入	預金利息	チケット販売 収入等	自主事業	合計	
雑 収入 額	R3年度	363	1	2,780	1,387	4,531
	R4年度	462	1	2,860	2,860	6,183
	R5年度	503	1	3,248	2,041	5,793
	R6年度	479	4	2,922	1,809	5,214

5 支出状況

(1)光熱水費

(単位 千円)

区分	R3年度	R4年度	R5年度	R6年度
電気	4,666	7,976	7,837	7,941
ガス	2,535	4,429	3,973	4,382
水道	601	633	680	712
計	7,802	13,038	12,490	13,035

【使用量】

区分	R3年度	R4年度	R5年度	R6年度
電気(kw)	240,120	280,810	276,770	275,789
ガス(Mcal)	242,572	291,283	335,475	348,121
水道(m ³)	1,088	1,147	1,232	1,070

Ⅱ 修繕費

(単位:円)

	項 目	場 所	事業費
令和3年度	単三電池	ホール	1,896
	ピアノシュレーター	第2練習室	15,840
	空調冷熱設備点検調査費		11,000
	デジタル温湿度計	練習室	2,674
	サーマルカメラ		249,700
	袖灯り用交換球		19,800
	舞台床補修	ホール	831,600
	舞台吊物機構改修工事(フランス落とし取替)	ホール	198,000
	蛍光灯,単三電池		7,150
	譜面台用棚造作,下手客席前壁内収納灯り	ホール	19,800
	音響室ラック内 DME-64N 2台 修理		5,500
	電力量計取替工事 2台		335,500
	操作盤手元灯り 電球4個		648
	直管蛍光灯		4,400
	ホール用譜面台	ホール	844,800
	単三電池,単四電池		1,963
	電源コンセント増設工事		16,500
	演台キャスター・スロープ造作(地下会場)		19,800
	光配線事前調査,配管工事		175,450
	マンホールハッキン・送料		8,470
	マンホールハッキン修理用ブラシ等		1,773
	照明ケーブル用T型コネクタ,プラク		9,350
	マンホールハッキン修理用シリコンカラスプレー,天然ゴムシート		6,201
	エストバルク共用部分 7-9月分		49,668
	予備球		154,660
	PAR64用フボルト		3,300
	連結送水管耐圧性能試験		71,500
	2Fホワイエ女子トイレ手洗い自動水栓取替工事		82,500
	ミニハロゲン電球		7,700
	インターネット環境整備(光回線工事費,回線利用料(ホール))		21,136
	電球 ケース・タンキ		900
	除湿機		174,900
	車椅子		10,000
	Wi-フィルター・接続ケーブル購入設置調整・管理・配線加工費		111,100
	予備球		154,660
	インターネット環境整備(光回線工事費,回線利用料(文交))		38,602
	高圧スプレー式加湿器ノズル交換		35,200
	ツイン蛍光灯,アルカリ乾電池		9,350
	文交用長机キャスター		27,170
	サーマルカメラ,スタント		230,230
	スイッチ取替一式(文交1箇所)		11,000
	調光設備部品交換		220,000
	袖灯り用電球		28,600
	コーキングヘラ等(事務所Pタイル修理)		1,157
	蛍光灯,ハロゲンランプ		51,095
	スイッチ取替一式(文交3箇所)		29,700
	PJスクリーン		44,880
	サーマルカメラ,スタント		230,230
	業務用空気清浄機		715,000
	照明カーフィルター		16,500
掃除機		44,000	
ピアノ補助台		11,000	
座席シート		71,115	
文交用パネル		121,440	
単4電池		624	
単2電池(オートディスプレイ用)		1,414	
ホール操作盤用電球		1,125	
フロアスタント,ハンガー,長手盆		76,974	
オートディスプレイ用スタント,延長コート		86,548	
電気スイッチ交換,スチールドア破損溶接修理・トアクロサー取替一式	主催者控え室	41,800	
パワーアンプ,CDプレーヤー		479,600	

	項 目	場 所	事業費
	音響収納ラック,修理部品		23,735
	予備球,ポーターライト用電球		319,220
	近隣駐車場案内パネル製作避難経路図データ作業,掲示パネル造作		110,000
	エストパルク共用部分 1-3月分		174,820
	玄関入口名称サイン修繕工事		248,600
			7,130,568
令和4年度	予備球		309,320
	音響ラック改修工事	文化交流室	279,978
	天井スピーカー取替工事	文化交流室	200,772
	台車2台		8,756
	ピアノ巻線張弦交換	第1練習室	11,000
	エストパルク共有部分		15,400
	ニューフリードライヤー		2,376
	空調冷熱設備点検調査費		35,200
	搬入口支柱修理用即硬化型接着剤		2,508
	搬入口チェーン用錠前		3,278
	単三電池		1,974
	予備球		309,320
	ホール吊物ワイヤー等修繕備品		73,590
	単三電池		987
	蛍光灯・ハロゲン電球等		103,235
	ハロゲンランプ		60,500
	シリカ電球(ポーターライト用)		19,800
	音響ラック再生デッキ交換	練習室1, 練習室2	170,280
	舞台袖用壁掛け時計	ホール	9,900
	エストパルク共有部分7-9月		111,118
	LED電球		36,630
	予備球		168,630
	アップライトピアノ修理	第2練習室	5,500
	単三電池		2,502
	LED電球		16,830
	液晶プロジェクター		144,980
	エストパルク共有部分10-12月分		563,614
	LED電球		12,705
	単2電池		990
	PJスクリーン		46,640
	デジタルカメラ-SDHCカード		49,400
	予備球		179,850
	長机用部品	文化交流室	4,290
	AC充電器		919
	楽屋通路等照明器具電球		618,200
	客席クリーニング	ホール	699,699
	長机用パネル受け金具	文化交流室	15,400
	予備球		314,820
	スタンウェイピアノ修理		418,000
	アップライトピアノ納入代		22,000
	LED電球		11,275
	網元用ミニ電球		1,038
	ラック	練習室1, 2	9,856
	エストパルク共有部分1-3月		77,184
	楽屋1-4照明器具		949,300
	アップライトピアノ		880,000
			6,979,544
ヤマハピアノ椅子		57,970	
HDMIケーブル&中継アダプタエネルギーPro単三		17,776	
高所用金属操作棒		72,600	
文化交流室天井PJ修理	文化交流室	43,450	
空調機点検調査費		27,500	
搬入口支柱補修工事		135,300	
予備球		348,480	
単三電池		1,874	
単三電池		1,874	
単4電池		720	

	項 目	場 所	事業費
	LED手元明り、音響用変換ケーブル等		29,502
	空調機点検調査費	事務所、応接室	27,500
	ワイヤレスマイク用ウインドスクリーン		3,740
	間仕切り補修工事	文化交流室	127,600
	スポットクーラー		40,000
	電話機取替工事		107,800
	地下1階更衣室他照明器具LED更新工事		625,900
	予備球		348,480
	舞台レターファン取替工事		319,000
	単3電池		1,478
	エストパルク共有部分7-9月分		372,720
	直管蛍光灯		15,400
	手洗い自動水栓		159,500
	応接室空調取替工事		302,500
	壁面HDMIコネクタ交換	文化交流室	29,700
	クセノンピンスポット修繕		1,095,600
	舞台系統空調機自動制御器修繕		929,500
	電源ケーブル断線修理用部品		929
	クセノンピンスポット光軸調整部交換		343,200
	舞台系統空調機自動制御器修繕	ホール	929,599
	電源ケーブル断線修理用部品	ホール	929
	クセノンピンスポット光軸調整部交換		343,200
	予備球		348,480
	ヤマハピアノ椅子		57,970
	LANケーブル		970
	単3電池		1,578
	線2CDプレーヤー、文化交流室音響ラックボタンスイッチカバー		66,000
	搬入口電動シャッター修理工事		259,600
	マイクホルダー		990
	直管蛍光灯、点灯管		8,250
	電池		12,065
	電池		1,618
	ハンドマイク・グリルボール		36,520
	事務所用椅子		59,960
	モールテーブル等		2,009
	主催者控室空調機修繕		72,600
	ホールホワイエ シーリング スピーカー修繕	ホール	71,500
	録音用仮説マイク部材他(三点吊りマイク台替用)		78,441
	加湿空気清浄機	文化交流室	79,200
	エストパルク共有部分1-3月分		69,591
	蛍光灯安定器交換		28,600
	地下フロア案内修理		74,140
	外掲示板修理		269,500
	CDラジオ		21,800
	段差解消補修・ミラーボールケース・マイクスタンドケース		85,800
	音響用Ipad・LANケーブル・モニタースピーカー・マルチケーブル		234,300
	予備球20球		348,480
	パイプ椅子用台車		201,300
	スタッキングチェア		277,750
	演台・司会者台		227,150
	車椅子		76,000
	長机		488,400
			10,421,883
	照明機材部品		6,050
	ホワイトボードキャスター		16,720
	ブレーカー取換		206,800
	マンホールパッキン		26,400
	蛍光灯		35,750
	ロビードア修繕		30,800
	調光装置UPS交換		634,700
	冷凍室ドア修繕		5,500
	交換バッテリーパック		30,723
	バトクリップカバー取付		184,800

令和5年度

	項 目	場 所	事業費
令和6年度	グレモン錠解錠		6,600
	受変電設備VCB更新		959,686
	ポスターケース修繕		44,000
	Vベルト		3,804
	電球		837
	袖幕補修		25,300
	予備球		339,900
	パーライト劣化部分交換		11,000
	スムーズドア修繕		124,520
	乾電池		2,048
	連結送水管耐圧試験		280,500
	文化交流室長机部品		4,290
	外掲示板修繕		247,500
	第2練習室腰パネル修繕		60,500
	LED電球		7,722
	LED電球		7,164
	予備球		339,900
	舞台用電球		700
	乾電池		2,048
	Vベルト		12,098
	カードリーダー		855
	自動ドア修繕		136,587
	文化交流室長机部品		2,860
	乾電池		3,564
	鍵取替		64,295
	予備球		339,900
	管理雑費		584,238
	PC用SSD		11,800
	蛍光灯		13,750
	蛍光灯		13,750
	トイレ自動水栓取替		93,500
	連結送水管耐圧試験		77,000
	搬入口天井修繕		60,500
	搬入口シャッター修繕		71,500
	搬入口センサー調整		6,600
	ホール用電球		4,910
	トイレトーパー		34,848
	文化交流室プロジェクター修繕		984,500
	PCモニター5台		174,394
	ドラムセット		403,370
ギターアンプ		138,710	
ベースアンプ		84,480	
第1練習室扉修繕		110,000	
外掲示板修繕		42,900	
予備球		678,980	
YAMAHALS9-32不具合調整		67,020	
			7,863,171