

幼児教育アドバイザー訪問事業のご案内

園・所内研修をしたいけれど、
どうしたらいいのかな？

子供の育ちをもっと高めるために、
環境をどう整えればいいかな？



気になる子供への支援は、
どうしたらいいかな？

日々の記録や指導計画は
どんなふうに書いたらいいのかな？

そんなとき…

幼児教育アドバイザー訪問事業を活用しませんか？

※幼児教育アドバイザーとは、園・所での勤務経験が豊富な園・所長経験者や現役園長、養成大学の指導者などです。

園・所等に寄り添い、一緒に考えながら、
園・所等を支援します。

保育参観＋カンファレンス

保育を参観した後、園・所等の先生方のお話を伺いながら、明日からの保育のための具体的な取組等を一緒に考えていきます。

県立特別支援学校の教育相談主任が同行し、特別支援に関する、
より専門的なアドバイスを行うことも可能です！



「育みシート」を活用した
園内研修のサポートも可能です！

園・所内研修

子供の姿の見取り、環境構成、カリキュラム開発、
保育記録の取り方等、様々なテーマを取り上げ、
園・所内研修や園・所長会をサポートします。



「遊び 学び 育つひろしまっ子！」育みシート



保育内容等に関する悩みへの相談対応

少人数での学び合いや、日々のちょっとした悩みなどに関する訪問も
お受けします。短時間での訪問（１～２時間）も可能です。

複数回の訪問も可能です。訪問に係る費用は一切かかりません。

ちょっとしたことでも、お気軽にご相談ください！

訪問内容や時間配分等は、ご要望を伺いながら調整します。

詳しくは、県教育委員会ホームページ
「幼児教育アドバイザー」をご覧ください。



お問合せ先

広島県教育委員会 乳幼児教育支援センター

〒730-8514 広島市中区基町 9 番42号

電話 082-513-4978

FAX 082-212-3331

メール kyoyou.kenshu@pref.hiroshima.lg.jp

お申込みは
別紙様式 1
(裏面)へ

幼児教育アドバイザー訪問依頼書

1 申請者

園・所等 設置区分 (○をしてください。)	国公立	施設区分 (○をしてください。)	幼稚園(幼稚園型認定こども園を含む。)			地域型保育事業所					
	私立		保育所(保育所型認定こども園を含む。)			認可外保育施設					
			幼保連携型認定こども園			特別支援学校幼稚部					
ふりがな						ふりがな					
園・所名						代表者名					
						ふりがな					
住所						電話番号					
						Fax番号					
						E-mail					
園児実員 (参観希望のクラスに○を付けてください。)	0 歳 児 () 人	1 歳 児 () 人	2 歳 児 () 人	依 頼 回 数	今年度依頼予定 () 回						
	3 歳 児 () 人	4 歳 児 () 人	5 歳 児 () 人		今回の依頼 () 回目						

2 訪問希望内容

(1) 訪問対象・参加者について

訪問 対象	★どちらかに○を付けてください。		参 加 者	園・所長等(管理職)	()	人	計 人
	園・所等			教員・保育士等	()	人	
	研修会等(下記に研修会等の名称を記入してください)			その他の職員	()		
研修会名(主催者)・会場名(住所) ※園・所等の場合は記入不要							

(2) 相談内容等

相 談 項 目	空欄に○を付け、必要事項をご記入ください。(3つまで選択可)						
	①「「遊び 学び 育つひろしまっ子!」育みシート」を活用したカンファレンス						
	②乳幼児理解		③乳幼児への援助		④環境構成		
	⑤保育記録 (ドキュメンテーション・ポートフォリオを含む)		⑥指導計画(長期・短期)		⑦保護者対応		
	⑧公開保育に関する相談			⑨乳幼児期に育みたい「5つの力」についてのカンファレンス			
	⑩小学校との連携・接続(接続カリキュラムを含む)						
	⑪特別支援(特別支援学校の教育相談主任の同行を希望する場合は、☑をつけてください) →特別支援学校の教育相談主任の同行(ペアサポ訪問) ☐ 希望する ☐ 希望しない ※特別支援学校の教育相談主任との日程調整ができなかった場合は、2回目以降の訪問時に同行させていただくこともあります。						
幼稚園・ 認定こども園 のみ	「施設型給付費等に係る処遇改善等加算Ⅱの対象研修」として申し込む場合は、いずれかに☑をつけてください。 →「施設型給付費等に係る処遇改善等加算Ⅱの対象研修」 ☐ 乳児編 ☐ 幼児編						
★上記の○の項目について、自園・所等の実態を踏まえて内容を詳しくご記入ください。				★当日の流れをご記入ください。			
				時間	内容(打ち合わせ・保育参観・振り返り等)		

(3) 訪問希望日時

第1 希望	月 日 ()	第2 希望	月 日 ()	第3 希望	月 日 ()
	時 分 ~ 時 分		時 分 ~ 時 分		時 分 ~ 時 分

※祝日を除く月曜日から金曜日の9時から15時の間で調整します。当日の打合せや振り返り、個別の相談等を希望する場合は、その時間を含めて記入してください。

※2回目以降の訪問を希望される場合は、依頼書を新たにご提出ください。(1訪問につき1枚の依頼書の提出です)