　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　様式第１号

**業　務　提　案　書**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| No | 項目 | 提案内容 |
| １ | 車両借上げ | （座席数、車両の程度等） |
| ２ | 通訳 | （レベル、実績等）  ※候補者が決まっていれば、経験年数、具体的な実績等を記載すること。  ※ガイド又は添乗員が業務を兼務する場合はその旨を記載すること。  ※日時によって通訳が替わる場合はそれを明らかにすること。 |
| ３ | ガイド | （レベル、実績等）  ※候補者が決まっていれば、経験年数、具体的な実績等を記載すること。  ※日時によってガイドが替わる場合はそれを明らかにすること。 |
| ４ | 添乗員 | （レベル、実績等）  ※添乗候補者が決まっていれば、経験年数、具体的な実績等を記載すること。 |
| ５ | 通信運搬等 | （発送・収受（日本⇔訪問先国）の体制等） |
| ６ | サポート  体制 | （各種手配等に係る連絡・調整体制（平日、休日、訪問期間中）、現地での提携業者、緊急時のサポート体制等） |
| ７ | 取扱実績 | （地方公共団体の議会及び首長等の海外訪問団取扱実績） |
| ８ | 自由提案 | （上記の項目以外で、本件業務を実施するに当たり必要と考えられる事項について自由に提案してください。なお、この場合に見積書に記載した金額とは別に経費を要する場合は、その旨を記載してください。） |
| ９ | 価格 | 円（見積書（別紙様式第２号）のとおり） |