

障害者委託訓練 知識・技能習得訓練コース

【募集要項】

就職に必要なデジタルスキルを習得する

デジタルスキル習得科 定員8名 3か月コース



訓練内容

- ・事務一般で利用するOA技術や Word・Excel・PowerPoint、PDF への変換などの基本操作、Web 会議システムの利用技術、クラウドサービスの利用技術、コンテンツ制作、ブログ・SNS、AI の利用技術等を習得します。
- ・ビジネスシーンで求められるマナーを習得します。
- ・MOS Excel の合格を目指します。



訓練場所

- ・株式会社広島情報シンフォニー
(広島市東区牛田新町二丁目 2 番 1 号)



訓練期間及び訓練時間

- ・令和 7 年 7 月 2 日(水)～令和 7 年 9 月 30 日(火)
- ・午後 0 時 45 分～午後 5 時



受講料

- ・受講料は無料で、教材費は 9,515 円程度です。
- ・職業訓練生総合保険に加入する場合は 3,100 円が必要です。



対象者(受講条件)

- ・ハローワークの求職登録者で、精神障害(高次脳機能障害・発達障害を含む)や身体障害・知的障害・特定疾患があり、訓練受講が妥当であると認められる方
- ※就労移行支援施設等の利用者も、就労を目的とした「施設外支援」としての入学が可能です。
- ※居住地管轄の公共職業安定所(ハローワーク)で、ご相談、お申し込みください。



給付金

- ・一定の条件を満たす場合、求職者支援制度による給付金(1か月約10万円+通所手当)を受給しながら訓練を受講する制度が利用できます。詳しくはハローワークでご相談ください。



募集期間

- ・令和 7 年 4 月 30 日(水)～令和 7 年 5 月 30 日(金)
- 応募人数が定員に達していない場合は 6 月 10 日(火)まで追加募集します。



応募書類

- ・入校願書(写真:タテ4cm×ヨコ3cmを貼付け)
- ・精神障害のある方:主治医の意見書
(提出日の3か月以内のもの、ハローワークで入手)
- ・特定疾患のある方:医療受給資格者証の写し
※応募書類は返却しませんので、ご了承ください。



選考試験

- ・応募者数が少ない等によって選考および訓練が開講できない場合があります。選考日の数日前までに電話やメールで選考についての連絡をしますので、ご対応願います。選考試験は保護者・支援者の同伴も可能です。選考当日は冷暖房や室温変化に対応できる服装でお越しください。

1. 日 時:令和 7 年 6 月 18 日(水)午後 0 時 30 分から
受付、午後 1 時から筆記試験(国語、数学ともに
中学校履修程度)、午後 2 時から面接試験
2. 持参物:筆記用具、合否通知用切手(460円)、お薬手帳
(薬剤情報提供書、お薬の説明書)、上履き
※合否通知用切手は通常郵便物の料金に簡易書留
料金を加えた金額です。
3. 場 所:広島障害者職業能力開発校
(広島市南区宇品東四丁目 1-23)



- ・広島駅南口から バス(旭町行)「西旭町」下車後 0.9km
バス(県病院行)「県立広島大学前」下車後 0.8km
市内電車(宇品二丁目/広島港行)「県病院前」下車後 1.2km
- ・バスセンター・市内紙屋町方面から
市内電車(宇品二丁目/広島港行)「県病院前」下車後 1.2km
- ・市内八丁城方面から
広電バス(仁保中町行)「中国自動車学校前」下車後 0.3km
- ・広島港(宇品)から バス「県立広島大学前」下車後約 0.8km
市内電車「県病院前」下車後約 1.2km

訓練コース概要

※「科目」や「科目の概要」、「時間数」は、多少変更になる場合があります。

| | | | | |
|------|---|--------------------------------------|--|--------------|
| 訓練科名 | デジタルスキル習得科 | | | |
| 訓練内容 | ・事務一般で利用するOA技術の習得 ・ビジネスシーンで求められるマナーの習得 ・Microsoft Word(ワープロ)・Excel(表計算)・Microsoft PowerPoint(プレゼンテーションツール)、PDFの変換作業など基本操作の習得 ・Web 会議システムの利用技術の習得 ・クラウドサービスの利用技術(Google ドライブ、Google ドキュメント、Google スプレッドシート、Google フォーム、Google スライド、Google カレンダー、Google サイト等の操作) ・コンテンツ製作、ブログ・SNSの技術習得 等 ・AI(Edge 搭載の Copilot の操作方法)の技術習得 | | | |
| 対応職種 | 一般事務、営業アシスタント | | | |
| 訓練内容 | 集合訓練 専門科目 | 科目 | 科目の内容 | 時間 |
| | | 職業能力講座 | 安全衛生、情報セキュリティ、ビジネスマナー 等 | 12 |
| | | 社会 | 入校時初期指導、修了時就職指導、オリエンテーション | 3 |
| | | メール演習 | Outlook を使ってビジネスメールや予定表の作成、テンプレートの使い方、署名方法等 | 9 |
| | | レポート作成演習 | Word、PowerPoint 等の操作、議事録や報告書、プレゼンテーション資料の作成、編集等 | 75 |
| | | データ作成演習 | Excel の操作、在庫管理、Google フォームによるアンケートの作成・集計・分析 等 | 75 |
| | | コミュニケーション演習 | Zoom、Meet 等のビデオ会議の操作、サイト作成、データの保存、ファイルの共同編集、アクセス権の設定 等 | 25 |
| | | コンテンツ製作 | Paint 3D でのイラスト作成、画像編集、ブログ作成(WIX の作成、SNS の技術習得、AI 技術の習得 等) | 15 |
| | | スキルアップ演習 | 各自が目標とするスキルの習得に向けた取り組み | 23 |
| | 就職支援(キャリア形成) | キャリアの棚卸、自己分析、仕事分析、応募書類の作成、個別面談、企業紹介等 | 15 | |
| | | | | 総訓練時間 252 時間 |

【訓練実施場所】
 広島市東区牛田新町二丁目2番1号

- 交通アクセス
 - ・アストラムライン
 牛田駅下車 北へ 550m
 不動院前駅下車 南へ 650m
 - ・バス
 牛田新町一丁目バス停下車 北へ 100m
 - ・駐車場(無料) あり(4台)
 ※公共交通機関の利用が難しい方に限る
 - ・駐輪場(無料) あり(10台)



【お問合せ先】 広島障害者職業能力開発校 (障害者委託訓練担当)
 〒734-0003 広島市南区宇品東四丁目 1-23
 TEL:082-254-1766(平日9時~17時) FAX:082-254-1716

障害者委託訓練の HP

時間割

コース名：デジタルスキル習得科

委託先名称：株式会社広島情報シンフォニー

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|------|-----|---------------------------|----|----|---|---|----|----|----|---|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|------------------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|--|
| 7月 | 日付 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | |
| | 曜日 | 火 | 水 | 木 | 金 | 土 | 日 | 月 | 火 | 水 | 木 | 金 | 土 | 日 | 月 | 火 | 水 | 木 | 金 | 土 | 日 | 月 | 火 | 水 | 木 | 金 | 土 | 日 | 月 | 火 | 水 | 木 | |
| | 1時限 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 2時限 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 3時限 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 4時限 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5時限 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 訓練時間 | | 5H | 3H | 3H | | | 3H | 3H | 5H | | 5H | | | 5H | 5H | 5H | 5H | 5H | | | | | 5H | 5H | 5H | 5H | | | 5H | 5H | 5H | 5H | |
| 備考 | | 入校式：7/2 12時30分～ 個別面談：7/22 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 当月1日からの訓練日数と訓練時間 | | | | | | | | 20 | 日 | 92 | 時間 | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|------|-----|---------------------------|----|----|----|----|---|---|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|------------------|----|----|----|----|----|----|----|----|---|----|----|
| 8月 | 日付 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | | | | |
| | 曜日 | 金 | 土 | 日 | 月 | 火 | 水 | 木 | 金 | 土 | 日 | 月 | 火 | 水 | 木 | 金 | 土 | 日 | 月 | 火 | 水 | 木 | 金 | 土 | 日 | 月 | 火 | 水 | 木 | 金 | 土 | 日 | | | | |
| | 1時限 | 訓練 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 2時限 | 休 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 3時限 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 4時限 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5時限 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 訓練時間 | | 5H | 5H | 5H | 5H | 5H | | | 5H | 5H | | 5H | 5H | 5H | | | | | | | | | 5H | 5H | | | 5H | 5H | 5H | 5H | 5H | | | | | |
| 備考 | | 訓練開始日を起算とした1ヵ月目の訓練日数と訓練時間 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 20 | 日 | 92 | 時間 | 当月1日からの訓練日数と訓練時間 | | | | | | | | 15 | 日 | 75 | 時間 |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|------|-----|--------------------------|----|----|----|----|---|---|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|------------------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|--|--|
| 9月 | 日付 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | | | |
| | 曜日 | 月 | 火 | 水 | 木 | 金 | 土 | 日 | 月 | 火 | 水 | 木 | 金 | 土 | 日 | 月 | 火 | 水 | 木 | 金 | 土 | 日 | 月 | 火 | 水 | 木 | 金 | 土 | 日 | 月 | 火 | 水 | | |
| | 1時限 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 2時限 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 3時限 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 4時限 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5時限 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 訓練時間 | | 5H | 5H | 5H | 5H | 5H | | | 5H | 5H | | 5H | 5H | | | 5H | | 5H | 5H | | | | 5H | 5H | | | 5H | | | 5H | 5H | | | |
| 備考 | | 個別面談：9/3 修了式9/30 12時30分～ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 当月1日からの訓練日数と訓練時間 | | | | | | | | 17 | 日 | 85 | 時間 | | |

※訓練内容や訓練時間は若干変更する場合があります。

総訓練日数と訓練時間

| | | | |
|----|---|-----|----|
| 52 | 日 | 252 | 時間 |
|----|---|-----|----|

| 時 限 | 訓練時間 | |
|-----|-------|-------|
| 1時限 | 12:45 | 13:30 |
| 2時限 | 13:35 | 14:20 |
| 3時限 | 14:30 | 15:15 |
| 4時限 | 15:20 | 16:05 |
| 5時限 | 16:15 | 17:00 |