

集中合宿と公開イベント開催に係る支援・運営等業務 仕様書

1 委託業務の概要

核兵器の歴史に関する集中合宿と核抑止、安全保障をテーマとした公開イベント開催に係る支援及び運営等の委託業務

2 日程及び参加者

(1) 集中合宿

- ・ 開催日程：令和7年9月6日（土）～16日（火）
- ・ 開催場所：広島市国際青年会館（広島市中区加古町4-17）
※会場は発注者が予約済
- ・ 開催方法：会場での対面開催のみ（オンライン開催はなし）
- ・ 参加者数：外国人講師15名、日本人講師15名、国内外の学生15名
計45名
このうち、30名は9月6日（土）～16日（火）の日程すべてに参加し、残りの15名は期間中、随時参加する。
- ・ 宿泊場所：宿泊先は発注者が以下の宿泊施設を予約済
 - ・ 広島市国際青年会館：ツイン7部屋、シングル14部屋（計28名）
 - ・ ホテルマイステイズ広島平和公園前（広島県広島市中区大手町3-3-1）：ダブル10部屋（計17名）※随時参加者については、同じ部屋を利用し、随時入れ替わるよう予定している。

(2) 公開イベント

- ・ 日 程：令和7年9月13日（土）午後（3時間程度）
- ・ 場 所：広島大学東千田キャンパス（広島市中区東千田町1-1-89）内（予定）
- ・ 開催方法：会場とオンラインライブ配信のハイブリッド
- ・ 参加者数：会場参加：100名 オンライン参加：100名

3 業務の内容

次のとおり各種手配、行程管理等を行う。

(1) 集中合宿

区 分	業 務 内 容
(1) 旅行手配	● 県外の集中合宿参加者の広島までの旅行手配 ・ 国内外参加者の旅程の企画及び調整（9月6日及び16日については、可能な限り、合理的な旅程で広島空港の航空機を利用し、広島空港への発着を送迎の時間と連動した企画とすること。なお航空機はエコノミークラスを原則とし、一部ビジネスクラス利用も想定している。） ・ 国内外参加者への旅程案内、航空券・鉄道切符等手配、配布、支払 ・ 上記手配に関する主催者（海外）や発注者との連絡調整 ● 個人で個別に旅行手配した参加者の交通費及び広島県在住者の会場までの交通費等の支払（立替払）事務（5名程度） ● 国外参加者のビザ申請サポート ※利用実績に基づく支払精算とする
(2) 送迎手配	● 広島空港－宿泊施設等間の送迎手配 ・ 広島空港－宿泊施設（広島市国際青年会館又はホテルマイステイズ広島平和公園前）間の往復送迎手配（空港での出迎え含む） ※9月6日及び16日については、10名程度が乗車できる車両により、広島空港－広島市国際青年会館を3回送迎すること

	※その他の日は、5名乗りの普通車に1名乗車して広島空港－宿泊施設の送迎をすること。 ・送迎手配に係る支払い ※利用実績に基づく支払精算とする
(3) 宿泊手配 サポート	●参加者の宿泊手配・サポート及び宿泊料の支払い ・参加者確定に伴う宿泊施設予約変更等手続 ・参加者確定に伴う広島市国際青年会館宿泊にかかる書類手続 ・参加者の宿泊部屋の入替わり等による宿泊施設との必要な調整 ・宿泊手配に係る支払 ※利用実績に基づく支払精算とする
(4) 会場手配 サポート・設営	●合宿会場の手配サポート・設営及び利用料等の支払い 於：広島市国際青年会館研修室A、B、C ・合宿スケジュール確定に伴う会場手配に係る諸手続 ・附帯設備利用申請（プロジェクター／DVDプレーヤー、スピーカー、電源40名分） ・広島市国際青年会館研修室内で使用するwifiルーターレンタル手配（40名が同時接続し、端末あたり100Mbps程度の通信速度が出ること。複数台になっても構わない。期間は9月5日～17日） ・プロジェクター接続用のパソコン1台レンタル手配（期間は9月5日～17日） ・プロジェクターとパソコン接続用のコネクティングケーブル手配（Mac用とWindows用）（期間は9月5日～17日） ・会場手配サポート・設営に係る支払 ※利用実績に基づく支払精算とする
(5) ケータリング手配	●合宿中のケータリング手配及び支払い 於：広島市国際青年会館研修室A、B、C ・昼食及びリフレッシュメントの手配時間は上記開催時間に連動するため別途指示する。 ・アレルギーや食事の嗜好等の食事制限リクエストに対応すること ・毎食ごとにゴミ回収対応をすること ・朝食及び昼食、リフレッシュメントのメニューを企画すること（原則洋食とし、毎食変える必要はないが、2～3程度のバリエーションをもたせること。広島県産品の活用や広島県の特徴あるメニューとなるよう配慮すること。） ・広島市国際青年会館宿泊者数分（28名程度※人数は日により変動する）の朝食（1回あたり飲み物を含み税込1,000円程度）ケータリング手配及び配送（10回程度、各日9:00に配達） ・合宿参加者数分（40名程度※人数は日により変動する）の昼食（1回あたり飲み物を含み税込2,000円程度）ケータリング手配及び配送（10回程度） ・合宿参加者数分（40名程度※人数は日により変動する）のリフレッシュメント（暖かい飲料及び冷たい飲料と菓子（(例) ホテルで提供される程度のクッキーや焼き菓子等）：1人あたり2つ程度）及びケータリング手配（各日午前1回、午後1回の計20回程度） ・ケータリング手配に係る支払 ※利用実績に基づく支払精算とする
(6) 会食手配	●朝食会場の手配（1回）及び支払い 於：広島市文化交流会館カフェ＆レストラン「リバーズガーデン」（広島県広島市中区加古町3-3） ・手配時間は上記開催時間に連動するため別途指示する ・アレルギーや食事の嗜好等の食事制限リクエストに対応すること ・広島市国際青年会館宿泊者数分（28名）の朝食ブッフェ手配

	※利用実績に基づく支払精算とする ●夕食会場の手配（８回）及び支払い ・手配時間は上記開催時間に連動するため別途指示する ・アレルギーや食事の嗜好等の食事制限リクエストに対応すること ・英語メニューの提供など設営にかかるレストランとの連絡調整 ・合宿参加人数分（４０名程度）のレストランでの食事の手配（１回あたり飲み物を１杯含み税込３,０００円程度※人数は日により変動する） ※可能な限り英語対応可能なレストラン等を追求すること ※利用実績に基づく支払精算とする ●スペシャルディナー会場の手配（２回）及び支払い ・手配時間は上記開催時間に連動するため別途指示する ・アレルギーや食事の嗜好等の食事制限リクエストに対応すること ・英語メニューの提供など設営にかかるレストランとの連絡調整 ・合宿参加人数分（４０名程度）が収容できる個室のあるレストラン及び人数分の食事の手配（１回あたり飲み物を含み税込１０,０００円程度） ※可能な限り英語対応可能なレストラン等を追求すること ・会食手配に係る支払 ※利用実績に基づく支払精算とする
(7) エクスカーション	●平和ツアーの企画及び手配（１回）、支払い ・平和ツアー（平和記念資料館への入館、平和公園内ガイド、被爆者講話は必須）を企画し実施に向けた調整・手配をすること。 ・手配時間は上記開催時間に連動するため、別途指示する ・平和ツアー参加者（３０名）への飲料水提供 ・平和記念資料館入館予約 ・平和記念資料館入館料減免申請 ・オーディオガイド利用申請、参加者への配付 ・被爆者講話者手配（被爆者１名、伝承者１名） ・被爆講話者との連絡調整 ・被爆者講話会場手配 ・附帯設備申請 ・被爆講話者への旅費・謝礼支払 ・被爆講話者への飲料水提供 ・被爆講話の通訳（日→英）手配 ・平和公園ガイド手配（英語可のガイドを手配すること） ・ツアー行程の添乗 ※利用実績に基づく支払精算とする ●宮島オブショナルツアーの企画及び手配、夕食会場手配（１回） ・手配時間は上記開催時間に連動するため、別途指示する ・宮島オブショナルツアー（厳島神社は必須、夕食を含め滞在時間は４時間程度）を企画し実施に向けた調整・手配をすること。往路は平和遺産航路を活用するのでチケット手配をすること。 ・夕食会場については、アレルギーや食事の嗜好等の食事制限リクエストに対応すること ・英語メニューの提供など設営にかかるレストランとの連絡調整 ・宮島ツアー参加人数分（３０名程度）が収容できるレストラン手配（一人あたり飲み物を含み３,０００円程度で食事が出来る店が望ましい。）※参加者が個別に精算する ・ツアー行程の添乗 ※可能な限り英語対応可能なレストランが望ましい ・エクスカーションに係る支払（宮島オブショナルツアーの夕食を除く） ※利用実績に基づく支払精算とする
(8) ギフト等 手配	●参加者へのプチギフト手配（１回）及び支払い ・参加人数分（４５名分）の広島関連プチギフト（税込２,０００円程度）手配

	及び配付 ●講師への報償費支払 ・参加講師との支払方法、支払先の連絡調整 ・報償費支払 ・ギフト等手配に係る支払 ※参加実績に基づく支払精算とする
--	--

(2) 公開イベント

区 分	業 務 内 容
(1) 会場設 営・レイアウト	●イベント会場の設営・運営及び支払い 於：広島大学東千田キャンパス内講義室 ・登壇者5名程度、聴衆100名程度で、シンポジウム形式の会場レイアウト作成と設営 ・登壇者のネームプレートの用意 ・附帯設備利用申請 ※会場（広島大学講義室）の借上げに係る費用は見積もりへの計上は不要
(2) 同時通訳	●イベント中の日英同時通訳の手配（英語の比重が大きい）及び支払い 於：広島大学東千田キャンパス内 ・手配時間は上記開催時間と打合せ時間に連動するため別途指示する（概ね3時間程度） ・核抑止、安全保障分野に精通した人物 ・附属設備利用申請 ※二次使用はなし
(3) ライブ配 信	●イベントのYouTube ライブ配信業務（日・英・オリジナル音声の3ch） (1) ライブ配信の設営 (2) イベント動画のライブ配信 (3) イベント後の動画編集作業
(4) ロジサポ ート	●イベント当日の受付、その他技術面含めたロジサポート提供 ・受付には2名程度を手配し、技術面のサポートには必要な人数を配置すること。
(5) 移動手配	●宿泊施設ー公開イベント会場間の送迎手配 ・宿泊施設（広島市国際青年会館又はホテルマイステイズ広島平和公園前）ー公開イベント会場間の往復送迎手配（5名乗りの普通車15台程度） ※利用実績に基づく支払精算とする

3 その他

本業務に係る企画内容及び、本仕様書に記載のない事項及については、両者による誠実な協議のうえ決定する。