様式第２号（その１）事業計画（実績）書（共通様式１～一般事業関係）

事　業　計　画（変更計画・実績）書

（事業名　　　　　　　事業）

1. 事業の目的
2. 事業の内容及び経費の配分
3. 事業の内容
4. 経費の配分

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 　区　　　　　　分 | 補助事業に要する（した）経費 | 　　　負　　　　担　　　　区　　　　分 |
| 県補助金 | 市町費 | 自己負担 |  |  |
|  |  　 円 |  円 |  円 |  円 |  円 |  円 |

1. 事業開始（予定）年月日

事業完了（予定）年月日

注　１　この事業計画（変更計画・実績）書は別に定めるものを除き、共通様式である。

　　２　複数の事業について同時に申請、実績報告を行う場合は事業ごとに別葉とする。

　　３　事業の内容は次の記載例による。

（１）各種研修会、会議、大会等の開催事業の場合

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 会議等の名称 | 内　 容 | 開催時期（回数） | 対象者 | 参加人数 | 経　　　　　　費 |
| 区　　 分 | 金　 額 | 摘　　要 |
|  |  |  年 月 日 |  | 　　　 人 | 旅 費テキスト | 　 円　　 | （特記事項） |

　（２）印刷物等の作成配布事業

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 等の名称 | 種　　　 類（規　　 格） |  | 部　 数 | 主な配布先 | 経 費 |
| 印　刷 | 配　布 | 印 刷 | 配 布 |
|  |  |  |  |  |  部 |  |  円 |  円 |

（３）職員設置費等の場合

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 氏　　　名 | 給　　　　　与　　　　　費 | 発　令年月日 | 設 置月 数 | 備 考 |
| 基本給（本俸） |  | 計 |
|  |  円 |  円 |  円 |  |  |  |

（４）監査・経営改善等の指導・啓発事務費の場合

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  円 |  |

（５）委員会、協議会等の設置の場合

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 役　職　名 | 氏　　　　　名　　　　　等 | 構成員の相当事業等 |  |
| 所 属 | 職　名 | 氏 名 |
|  |  |  |  |  |  |

（６）管理運営事業の場合

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 区　　　　　 分 | 金　　　額 | 内　　　　　　　　　　　　　容 |
|  |  円 |  |

（７）その他事業の場合

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | 　　　　　千円 |

　　 ４　２の（２）経費の配分 の「区分」欄は、２の（１）事業の内容 に記載した事

　　　　業区分に従って記載する。

５　事業変更計画書及び事業実績書は、変更のあった区分のみ、変更前を括弧書き

で上段に記載する。

　　　６　知事が別に定めるところにより、事業における経費の根拠となる資料を添付すること。