「人的資本開示レポート」チェックリスト

　当社・団体は、次のとおり方針・目標を明確化し、それに基づいた人的資本経営の取組を実施し、人的資本開示レポートに反映していることを申告し、事実と相違ないことを証します。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 項目 | 取組の内容（該当する選択肢に☑をつけてください） | | | |
| (1) 主な推進役と人的資本経営を推進する責任者メッセージについて | □　①経営者層（社長・役員等）  □　②人事労務部署  □　③部署横断的な組織 | | | □　④特定の推進担当者（①～③を除く）  □　⑤その他 |
| 上記で選択した責任者・部署  の具体的な役職名や部署名 | |  | |
| □　人的資本開示レポートに、上記の責任者の人的資本経営を推進するメッセージがある | | | |
| (2) 事業目標と人的資本に関する基本方針との連動性について | □　人的資本開示レポートに、事業内容の掲載がある  □　人的資本開示レポートに、事業目標の掲載がある  □　人的資本開示レポートに、人的資本に関する基本方針の掲載があり、そのなかに事業目標  との連動性が確認できる | | | |
| (3) 人的資本経営における取組について | □　人的資本開示レポートに、重点取組領域※に関する記載がある  【下記のうち、記載のあるものに☑をしてください】  ※重点取組領域：  □ウェルビーイング、□ダイバーシティ＆インクルージョン、□個人の成長、  □女性活躍の推進、□働き方改革、□エンゲージメントの最大化、□社員の安全・健康、  □次世代リーダーの人材の育成、□イノベーション人材の育成、□組織風土の醸成、  □知識・技能の伝承、□倫理・コンプライアンスの強化 | | | |
| (4) 「人的資本経営における取組（個別）」について | □　人的資本開示レポートに、重点取組領域に紐づく個別具体的な取組の記載がある。  ※取組を実施していない場合は予定している取組を記載してください。 | | | |
| (5) 指標  ①事業成果・戦略の実現～⑥安全衛生・コンプライアンスに関する指標を開示していますか。 該当するものを選択してください  （項目毎に、ひとつ以上） | ①事業成果・戦略の実現 | □　従業員エンゲージメントスコア(総合スコア)  □　労働生産性  □　従業員１人当たりの収益  □　その他任意指標 | | |
| ②事業戦略に応じたジョブ  構成・要員 | □　総従業員数　　　　　　　　　　　　　□　男女別ポートフォリオ  □　総額人件費　　　　　　　　　　　　　□　職種別ポートフォリオ  □　年齢別ポートフォリオ　　　　　　　　□　その他任意指標 | | |
| ③人材の獲得・惹きつけ | □　平均残業時間　　　　　　　　　　　　□　男女間賃金格差  □　女性の育休復帰後就業継続率　　　　　□　定年再雇用率  □　有給休暇消化率　　　　　　　　　　　□　離職率  □　女性管理職比率/人数　　　　　　　　 □　平均勤続年数  □　その他任意指標 | | |
| ④人材の成長・活躍 | □　教育投資総額  □　１人当たりの教育投資額  □　その他任意指標 | | |
| ⑤人材の貢献に報いる報酬 | □　平均年間給与  □　福利厚生制度の利用数  □　その他任意指標 | | |
| ⑥安全衛生・コンプライアンス | □　労災認定された件数/発生率  □　倫理・コンプライアンス研修の総出席者数  □　第三者に解決を委ねられた係争  □　懲戒処分の種類と件数  □　その他任意指標 | | |
| (6) 備考 |  | | | |

令和　　年　　月　　日

（申込者）

法人名又は屋号

代表者職・氏名