

納税証明書 交付請求書

県税に関する証明書

※太枠内を記入してください。

広島県知事（県税事務所長）様		年 月 日
（窓口に来られた方が記入） 請求者	住所 （所在地） フリガナ 氏名 （名称及び代表者職・氏名） 電話番号	納税義務者との関係 ☐ 本人 ☐ 従業員等 ☐ 親族 ☐ 行政書士 ☐ 税理士 ☐ 自動車販売店 ☐ 金融機関 ☐ その他（ ）
	※窓口に来られた方（法人の場合は代表者本人）の本人を確認できる身分証明書（運転免許証等）をお持ちください。 代理人が請求する場合で、顔写真のない身分証明書（健康保険の資格確認書等）を提示する時は2点必要です。	
	委任状	
	私は、 （氏名） を代理人と定め、証明書の交付請求及び受領に関する権限を委任します。 住所 （所在地） フリガナ 氏名 （名称及び代表者職・氏名） 電話番号 ※委任状は納税義務者が記入してください。 ※委任状は上記の内容の記載があれば、任意の様式で作成されても構いません。 ※委任の事実を確認させていただくことがありますので、日中に連絡がとれる電話番号を記入してください。	

次のとおり証明書の交付を請求します。（該当するものの「選択」欄に✓印を記入してください。）

1 証明書の使用目的		
選択	使用目的	選択 使用目的
☐	入札参加資格審査申請	☐ 建設業許可申請・決算変更届
☐	融資のため金融機関に提出	☐ 酒類販売業免許申請
☐	補助金等交付申請	☐ 公益法人等の認定・事業報告
☐		☐ 帰化申請
☐		☐ 自動車の所有権解除
☐		☐ その他（ ）
2 証明事項		
選択	税 目	請求する年度又は内容
☐	全 税 目	☐ 未納がないこと
☐		☐ 滞納処分を受けたことがないこと（過去 年分）
☐	法 人 県 民 税	事業年度 年 月 日 ～ 年 月 日
☐	法 人 事 業 税 ・ 特別法人事業税又は地方法人特別税	事業年度 年 月 日 ～ 年 月 日
☐	個 人 事 業 税	賦課年度 年度分
☐	自 動 車 税 種 別 割	年度分 【登録番号】 広島・福山（ ）
☐	（ ）税	年度分
注 納付書により金融機関で手数料を納付した場合は、裏面に「払込証明書」を貼付してください。		

収受印	別紙のとおり証明します。				
	証 明 書 番 号 : 第 号				
	起案 : . .	決裁者		担当者	公印押承認
	決裁 : . .				
交付 : . .					
領収印	手数料	請求者の確認欄			確認者
		【顔写真あり】 ☐ 個人番号カード ☐ 運転免許証 ☐ 税理士証票 ☐ 行政書士証票 ☐ 行政書士補助者証 ☐ 身分証明書（ ）		【顔写真なし】 ☐ 健康保険証（資格確認書） ☐ 年金手帳 ☐ 身分証明書 （ ） （ ）	
		円確認			

【お願い】納付（納入）後2週間以内は「領収証書の原本」、法人の申告・納期限の翌月15日までは「申告書の写し」「領収証書の原本」を添付してください。