

(法人にあっては名称及び代表者の氏名)

電話番号

事業場の名称												業種												業種コード					
事業場の所在地												担当者所属					担当者名												
												電話番号					FAX番号												
番号	産業廃棄物の種類	排出量（ｔ） （必ず重量（トン）で記入）				管理票の交付 枚数（枚）				運搬受託者の許可番号 （下6桁を記入）						運搬受託者の 氏名又は名称		運搬先の住所 （運搬の目的地）		処分受託者の許可番号 （下6桁を記入）						処分受託者の 氏名又は名称		処分場所の住所	
1					t																								
	廃棄物コード																												
2					t																								
	廃棄物コード																												
3					t																								
	廃棄物コード																												
4					t																								
	廃棄物コード																												

- 1 この報告書は、前年4月1日から3月31日までに交付した産業廃棄物管理票について6月30日までに提出すること。
- 2 同一の都道府県（政令市）の区域内に、設置が短期間であり、又は所在地が一定しない事業場が2以上ある場合には、これらの事業場を1事業場としてまとめた上で提出すること。
- 3 産業廃棄物の種類及び委託先ごとに記入すること。
- 4 業種には日本標準産業分類の中分類を記入すること。
- 5 運搬又は処分を委託した産業廃棄物に石綿含有産業廃棄物、水銀使用製品産業廃棄物又は水銀含有ばいじん等が含まれる場合は、「産業廃棄物の種類」の欄にその旨を記載するとともに、各事項について石綿含有産業廃棄物、水銀使用製品産業廃棄物又は水銀含有ばいじん等に係るものを明らかにすること。
- 6 複数の収集運搬業者に区間を区切って運搬を委託した場合、又は受託者が再委託を行った場合には、区間ごとの運搬受託者又は再受託者についてすべて記入すること。
- 7 運搬先の住所は記載要領により記入すること。

（日本工業規格A列4番）