

【登録申請 添付書類】

添付書類	実務経験2年以上ある者	登録実務講習受講者	国、地方公共団体等における実務経験が2年以上ある者
(a) 誓約書（様式第六号）	○	○	○
(b) 身分証明書※外国籍の方は不要 ・「破産者に該当しない旨」、「禁治産者・準禁治産者に該当しない旨」の双方が記載されているもの	○	○	○
(d) 登記されていないことの証明書 ・申請の項目は、「成年被後見人、被保佐人とする記録がない。」とする。 ・電子交付の証明書の添付可 ・外国籍の場合は、本名(本国名)及び国籍で証明申請すること。	○	○	○
(e) 住民票 ・外国籍の場合は通称・国籍・在留カード番号・備考等が省略されていないもの。 ・社会保障・税番号制度による個人番号（マイナンバー）が記載されたものは使用不可。 ・旧姓の併記を希望される場合は、旧氏欄に併記する旧姓が記載されたもの。	○	○	○
(f) 登録資格に関する書面 実務経験証明書（様式第五号の二） ・実務経験にかかる宅建業者の代表者及び役員である場合は、他宅建業者の代表者による証明が必要。	○	—	—
(g) 登録資格に関する書面 「従業者名簿」 ・「原本の内容と相違ありません」と記載し、原本証明年月日、商号又は名称、代表者職名及び氏名を記載すること。	○	—	—
(j) 合格証書 ・電子申請においては原則必須。	○	○	○
(k) 登録資格に関する書面 登録実務講習実施機関の発行する終了証	—	○	—
(l) 登録資格に関する書面 国、地方公共団体等における実務経験の証明書	—	—	○
(t) その他添付書類 添付必須：手数料を納付したことが分かるもの 以下は、該当する申請者のみ添付が必要 試験合格時から氏名に変更があった者：戸籍謄本 居所登録希望者：公共料金の請求書等居所が分かるもの	○	○	○
(u) 顔写真 ・申請前6カ月以内に撮影したもの ・無帽、正面、上三分身、無背景 ・カラー ・縦横比 1.25:1 ・JPEG形式 ・顔が鮮明に確認できるデータであることが必要。場合によっては再度の提出を依頼します。	○	○	○
(注意事項) ・官公署が証明する書類は、申請日前3か月以内に発行されたものを添付してください。 ・代理申請を行う場合は、(r)委任状・(s)代理人の本人確認書類の添付も必要です。 ・出向中であつたとしても、出向中の場合のチェックは必要ありません。 ・外国籍の方は添付(c)誓約書（身分証明書に関する）は不要です。			