様式第18号（第16条関係）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 業務 | 開始  廃止 | 届 |

令和　　年　　月　　日

広島県知事　様

修学生住　　　所

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　氏　　　名　　　　　　　　　　　　　印

（ＴＥＬ）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 次のとおり業務を | 開始  廃止 | しました。 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 決定番号 | | | | | 第　　　　号 |
| 業務開始・廃止期日 | | | | | 年　　月　　日 |
| 業務開始・廃止理由 | | | | |  |
| 就業の場所 | | 所在地 | | |  |
| 名称 | | |  |
| 就業時における  分べんの取扱い | | | 有　　・　　無 |
| 職種 | | | | |  |
| 証明 | 上記のとおり相違ないことを証明します。    　　年　　月　　日    広島県知事　様 | | | | |
| 使用者 | | 住所 |  | |
|  | | 氏名 | 印  　(法人の場合はその名称及び代表者の氏名) | |

注　１　不用の文字は、消すこと。

２　用紙の大きさは、日本産業規格Ａ列４とする。