|  |
| --- |
| 手数料欄　再交付1,100 円×（　）件　　　　　　＝（　　　　　　）円振 込 日　(　　年　　月　　日)領収書希望　(　　) |

様式第11号

令和　　　年　　　月　　　日

広島県教育委員会　様

本　籍　地　　　　　　（旧　　　　　）

現　住　所

（ふりがな）

氏名

　　　　（旧姓　　　　　）

昭和・平成　　　年　　月　　日生

電話番号

１　申請する免許状

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 種　類 | 教科・領域 | 免許状番号 | 授与年月日 | 授与権者 |
|  |  |  |  | 広島県教育委員会 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

注　記入欄が不足する場合は、余白に記入すること。

付　記

|  |
| --- |
|  |

２　再交付の理由

|  |
| --- |
| （紛失、焼失、破損等の事情を記入すること。） |

　審査欄（申請者は記入しないこと。）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 　申、理 |  | 令和　　年　　月　　日 |
| 交 付 方 法 等 | 　送付　／　本人受取　／　書換・更新手続きと同時申請 |

注　用紙の大きさは、日本産業規格Ａ列４とする。

（紛失理由）

氏　　名