

（記入例）

経営管理に関する情報

1. 雇用の状況

林業現場 作業職員数 (うち常用)	事務系等職員数 (うち常用)	雇用管理者の 選任の有無	雇用に関する 文書交付の有無	現場作業職員の社会・労働保険等への加入状況					
				労災保険	労災保険料率	雇用保険	健康保険	厚生年金保険	退職金共済等
8 人 (8 人)	3 人 (2 人)	有	有	8 人	6.0 %	8 人	8 人	8 人	8 人

5年後の目標 (うち常用)
10 人 (10 人)

別シートにある「記載注意（様式第3号記載の留意事項）」を読んで記入してください。

2. 技術者・技能者の数

技術者・技能者数									
フォレスト ワーカー	フォレスト リーダー	フォレスト マネージャー	森林施業 プランナー	森林作業道 作設オペレーター	技術士	技能士	林業技士	フォレスター (森林総合監理士)	
3 人	1 人	人	1 人	1 人	人	人	人	人	人

3. 林業機械の保有状況

現状【登録時】									
グラップル	プロセッサ	ハーベスタ	フォワーダ	スイング ヤーダ	タワー ヤーダ	フェラー バンチャ	スキッダ		
2 台	台	1 台	1 台	台	台	台	台	台	台

5年後の目標									
グラップル	プロセッサ	ハーベスタ	フォワーダ	スイング ヤーダ	タワー ヤーダ	フェラー バンチャ	スキッダ	フェラーバンチャ ザウルスロボ	
2 台	台	2 台	1 台	台	台	台	台	1 台	台

4. 事業量等

事業期間 【直近の事業年度 : 令和 2年 1月 1日 ~ 令和 2年 12月 31日】
 【目標とする事業年度 : 令和 7年 1月 1日 ~ 令和 7年 12月 31日】

事業体の会計年度をもとに記載してください。

※ 直近3事業年度の実績及び目標とする事業年度の見込を記載してください。

直近の前々年	素材生産							造林・保育			左記以外の 林業の事業量 (森林作業道(m))	事業区域	素材生産の請負がある場合は、 主な請負業者名を記載	造林の請負がある場合は、 主な請負業者名を記載
	主伐			間伐			材積計 (m ³)	植付 面積(ha)	下刈り 面積(ha)	その他 ()				
	面積(ha)	材積(m ³)	生産性 (m ³ /人日)	面積(ha)	材積(m ³)	生産性 (m ³ /人日)								
直営				12.00	900	4.30	900				2,000	〇〇市、〇〇市	〇〇木材	
請負			9.00	720		720								
合計	0.00	0		21.00	1,620		1,620	0.00	0.00	0.00	2,000			
直近の前年	素材生産							造林・保育			左記以外の 林業の事業量 ()	事業区域	素材生産の請負がある場合は、 主な請負業者名を記載	造林の請負がある場合は、 主な請負業者名を記載
	主伐			間伐			材積計 (m ³)	植付 面積(ha)	下刈り 面積(ha)	その他 ()				
	面積(ha)	材積(m ³)	生産性 (m ³ /人日)	面積(ha)	材積(m ³)	生産性 (m ³ /人日)								
直営	1.20	500	5.20	15.00	1,200	4.50	1,700					〇〇市、〇〇市	〇〇木材	
請負			6.20	500		500								
合計	1.20	500		21.20	1,700		2,200	0.00						
直近の年(基準)	素材生産							造林・保育			左記以外の 林業の事業量 ()	事業区域	素材生産の請負がある場合は、 主な請負業者名を記載	造林の請負がある場合は、 主な請負業者名を記載
	主伐			間伐			材積計 (m ³)	植付 面積(ha)	下刈り 面積(ha)	その他 ()				
	面積(ha)	材積(m ³)	生産性 (m ³ /人日)	面積(ha)	材積(m ³)	生産性 (m ³ /人日)								
直営	2.00	800	6.00	12.50	1,000	4.80	1,800		10.00			〇〇市、〇〇市	〇〇木材	
請負			12.50	1,000		1,000								
合計	2.00	800		25.00	2,000		2,800	0.00	10.00	0.00	0.00			

事業区域は、広島県内市町は市町名を、広島県以外がある場合は県名及び市町村名を記載してください。

5年後の目標	素材生産							材積計 (m ³)	面積(ha)	面積(ha)	面積(ha)	面積(ha)	事業区域	〇〇木材 △〇林産
	主伐			間伐										
	面積(ha)	材積(m ³)	生産性 (m ³ /人日)	面積(ha)	材積(m ³)	生産性 (m ³ /人日)								
直営	2.50	1,000	7.00	12.50	1,000	6.00	2,000		10.00	10.00	1,800	〇〇市、〇〇市 山口県〇△市	〇〇木材 △〇林産	
請負			25.00	2,000		2,000				3,000				
合計	2.50	1,000		37.50	3,000		4,000	0.00	10.00	10.00	4,800			

5年後に現状の概ね2割の増加となっていることが必要。
 ただし、実績で生産量5,000m³/年、主伐生産性11m³/人日、間伐生産性8m³

目標とする項目 ← ※目標として設定するものについて「目標とする項目」欄にチェックしてください。
 どれか1つ以上を目標に設定し、チェックしてください

以下の5～12の項目の口欄について、該当する箇所にチェックしてください。

- ※ その他の取組等がある場合には、() 内に記載するとともに、
- ※ 該当するもの(チェックしたもの)について、具体的な内容を記述

5. 生産管理又は流通合理化等

① 適切な生産管理

- 作業日報の作成・分析による進捗管理や生産工程の見直し(工程管理システムの導入)
- 作業システムの改善
- その他 ()

取り組んでいる	1年以内に取り組む	取り組む意向がある	() 年後
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	() 年後
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	() 年後
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	() 年後

どちらかの赤枠内に1つでもチェックがあれば基準を満たしていることになります。なお、
 ①については、素材生産を直営で実施している場合にチェック可能
 ②については、生産した木材を自ら販売している場合にチェック可能
 ※素材生産の全てについて、伐採から販売までを請け負わせ先が行う場合はチェック不要です。

- ・ 製材工場等需要者との直接的な取引 (取引先名: (株) ○○木材)
- ・ とりまとめ機関を通じた共同販売・共同出荷 (とりまとめ機関名)
- ・ 森林所有者や工務店等との連携
- ・ その他 ()

取り組んでいる	1年以内に取り組む	取り組む意向がある	() 年後
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	() 年後
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	() 年後
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	() 年後
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	() 年後

①のうち、該当するもの(チェックしたもの)について、具体的な内容を記述してください。

②のうち、該当するもの(チェックしたもの)について、具体的な内容を記述してください。

平成○年から(株) ○○木材と年間○○m³の原木を供給する協定を締結している。

6. 造林・保育の省力化・低コスト化

赤枠内に1つ以上チェックが必要です。素材生産のみを行っている経営体はチェック不要です。

- 低密度
- 早生樹種
- 主伐・再造林一貫作業システムの導入
- 下刈りの省略・省力化
- 列状間伐
- 地域における効率的な路網計画の作成・設置
- 森林保険への加入による気象災害への対応 (森林所有者による加入を含む。)
- その他 ()

取り組んでいる	1年以内に取り組む	取り組む意向がある	() 年後
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	() 年後
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	(3) 年後
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	() 年後
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	() 年後
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	() 年後
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	() 年後
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	() 年後

上記のうち、該当するもの(チェックしたもの)について、具体的な内容を記述してください。

- ・ 2,000本/haで所有者へ提案している。(令和○年実績○○ha)
- ・ コウヨウザン植栽を検討中

7. 主伐後の

① 主伐及び主

- 主伐及び主伐後の再造林を、直営施業又は他者への請負により実施する体制
- 主伐及び主伐後の再造林を、連携する他の民間事業者と一体的に実施する体制 (連携する相手等の名称 ○○○○組合)

行っている	1年以内に整備する	整備する意向がある	() 年後
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	() 年後
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	() 年後

② 適切な更新

- 自己の所有する森林の主伐にあつては、主伐後の適切な更新の実施
- 他者の所有する森林の主伐にあつては、事前に森林所有者等に対する適切な更新の働きかけ

取り組んでいる	1年以内に取り組む	取り組む意向がある	() 年後
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	() 年後
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	() 年後

上記のうち、該当するもの(チェックしたもの)について、具体的な内容を記述してください。

- ・ ○○○○組合と再造林に関する連携協定を締結する予定
- ・ 人工林を主伐する際には、森林所有者へ再造林の必要性等説明し、植栽可能な事業者を紹介している。

8. 素材

赤枠内に1つ以上チェックが必要です。
 ただし、1年以上にしかチェックができない場合は、1年後に通算で3年以上となる必要がある（申請時点で2年以上の実績があり、引き続き事業実施予定であること。）。
 また、経営体としての実績が1年程度しかない場合で、所属する現場作業員の実績が3年以上である場合は、「3年以上」にチェックし、その旨を記載してください。

3年以上	1年以上	1年未満	実績なし
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

上記のうち、該当するもの（チェックしたもの）について、具体的内容を記述してください。

- ・素材生産に2年前から取り組んでおり、今年度で3年の実績となる。
- ・造林保育については1年前から実施しているが、現場作業員に他の事業体で10年従事していた者が2名いる。

9. 伐採・造林に関する行動規範の策定等

- ・独自の行動規範等の策定
- ・所属する業界団体が策定した行動規範等の遵守（策定主体名：）
- ・県や市町等行政の策定した行動規範等の遵守（策定主体名：**広島県**）

策定等している	1年以内に策定等する	策定等する意向がある	（ 年後）
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	（ 年後）
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	（ 年後）
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	（ 年後）

赤枠内に1つ以上チェックが必要です。

10. 雇用管理の改善及び労働安全対策

① 林業労働力の確保の促進に関する法律第4条に基づく県基本計画に定められた労働環境の改善

赤枠内に1つ以上チェックが必要です。

取り組む又はこれらに準ずる取組

ア 雇用管理の改善

- ・雇用管理体制の充実（雇用管理者の選任等） (年後)
- ・雇用関係の明確化（雇用時に事業主の氏名又は名称、雇用期間等を記した雇入通知書の交付等） (年後)
- ・雇用の安定化（現場作業職員の常用化・月給化等） (5 年後)
- ・募集・採用の改善（効果的な求人募集活動等） (年後)
- ・教育訓練の充実（計画的な研修実施等） (年後)
- ・高年齢労働者の活躍の促進（定年の引き上げや継続雇用制度導入等） (年後)
- ・福利厚生の実施（退職金共済への加入等） (年後)
- ・その他（**完全週休2日制**） (3 年後)

取り組んでいる	1年以内に取り組む意向がある	取り組む意向がある	（ 年後）
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	（ 年後）
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	（ 年後）
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	（ 5 年後）
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	（ 年後）
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	（ 年後）
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	（ 年後）
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	（ 年後）
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	（ 3 年後）

上記のうち、該当するもの（チェックしたもの）について、具体的内容を記述してください。

- ・雇用管理者を選任している。
- ・雇入通知書を交付している。（添付資料のとおり）
- ・採用後、3年間で〇〇研修等を受講することとしている。
- ・全員〇退共へ加入済み。
- ・5年以内に原則月給制とするよう検討中。

イ 労働安全対策

- ・リスクアセスメントの実施
- ・防護具の着用の徹底（法令で着用が義務付けられているものを除く。）
- ・作業現場の安全巡回の実施
- ・労働安全コンサルタント等専門家による安全診断・指導等
- ・その他（ ）

取り組んでいる	1年以内に取り組む意向がある	取り組む意向がある	（ 年後）
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	（ 年後）
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	（ 年後）
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	（ 年後）
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	（ 年後）
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	（ 年後）

赤枠内に1つ以上チェックが必要です。

上記のうち、該当するもの（チェックしたもの）について、具体的内容を記述してください。

- ・防振手袋、安全ブーツの着用を義務づけている。
- ・今年度中に、リスクアセスメントを実施し、定期的に取り組んでいく予定。

全てにチェックが必要です。

- ② 現場作業職員等に対する労働安全衛生法に基づく安全衛生教育
- ③ 労働者災害補償保険に加入していること（一人親方等の特別加入を含む。）
- ④ 健康保険法第48条及び厚生年金保険法第27条並びに雇用保険法第7条の規定による届出を行っていること

取り組んでいる
<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>

11. コンプライアンスの確保 **全て「いいえ」にチェックが必要です。**

- はい いいえ
・ 業務に関連して法令に違反し、代表役員等や一般役員等が逮捕され、
又は逮捕を経ないで公訴を提起されたときから1年間を経過していない者である
- はい いいえ
・ 業務に関連して法令に違反し、事案が重大・悪質な場合であって
再発防止に向けた取組が確実にされると認められない者である
- はい いいえ
・ 国、県又は市町から入札参加資格の指名停止を受けている者である
- はい いいえ
・ 行動規範等に違反した行為をしたと認められる者である
- はい いいえ
・ 森林経営管理を適切に行うことができない又は森林の経営管理に関し
不正若しくは不誠実な行為をするおそれがあると認めるに足る
相当の理由がある者である
(破産手続開始の決定を受けて復権を得ない者や暴力団員による不当な
行為の防止等に関する法律第32条第1項各号に掲げる者等)

13. その他、地域への貢献、表彰実績等に関する情報

防災活動、ボランティア活動等の地域貢献、表彰実績、人材の確保・育成対策、
FSC認証取得などの経営の健全性、指名停止処分等の状況等について記載してください。

- ・ 地元消防団に職員が加入し、活動に参加している。
- ・ ○○と連携し、地元小学校等への出前授業や森林保全活動を行っている。
- ・ ○○年に○○を受賞。
- ・ ○○研修(○○主催)の講師を務めている。

12. 常勤役員の設置(意欲と能力のある林業経営者(法人)のみ)

- はい いいえ
・ 常勤役員を設置している

既に常勤役員を設置している場合、常勤役員の状況について詳しく教えてください。

役職	(フリガナ) 氏名	住所	生年月日
○○	○○ ○○ ○○ ○○	○○市	○○.○○.○○

法人の場合、どちらかにチェックが必要です。
「いいえ」にチェックを入れた場合は、令和3
年4月以後、最初に召集される総会等の時まで
に設置するよう取り組む必要がある(下にその
旨記載が必要)。

現に常勤役員を設置していない場合は、詳しく教えてください。

14. 経理的な基礎に関する情報(意欲と能力のある林業経営者のみ)

- はい いいえ
・ 経理状況が良好である。
- はい いいえ
・ 経営管理実施権の設定を受ける森林の経営管理に
関する経理を、他と分離できる。

全て「はい」にチェックが必要です。
直近の事業年度において債務超過の状態に
なっている場合等には、今後5年以内に健
全な経営の軌道に乗ることが証明できる書
類を添付する必要があります。