参 考 例

（注意）役員変更届に添付する役員名簿とは異なります

前事業年度の年間役員名簿

特定非営利活動法人○○○○

前事業年度（１年間）において役員であった期間を書いてください。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 役職名 | （ふりがな）  氏　名 | 住 所 又 は 居 所 | 就任期間 | 報酬を受けた期間 |
| 理事長 | ○○○○ | ・・・・・・・・ | ○年○月○日から  □年□月□日まで | 報酬無し |
| 副理事長 | □□□□ | ・・・・・・・・ | ○年○月○日から  □年□月□日まで | 報酬無し |
| 理事 | △△△△ | ・・・・・・・・ | ○年○月○日から  □年□月□日まで | ○年○月○日から  □年□月□日まで |
| 理事 | △△△△ | ・・・・・・・・ | ○年○月○日から  □年□月□日まで | 報酬無し |
| 理事 | △△△△ | ・・・・・・・・ | ○年○月○日から  □年□月□日まで | 報酬無し |
| 監事 | ▽▽▽▽ | ・・・・・・・・ | ○年○月○日から  □年□月□日まで | 報酬無し |

必要に応じて，行を増やしてください。

役員報酬を受け取った期間を書いてください。（ただし，給与は除く）

　注１ 前事業年度において役員であったことがある者全員を記載してください。

　　２　「住所又は居所」の欄には，広島県特定非営利活動促進法施行条例第２条第２項に掲げる書面（住民票の写し等）によって証明された住所又は居所を記載してください。（書面のとおりに記載してください）

　　３　「就任期間」の欄には，前事業年度において役員であった期間を記載してください。

　　　【事業年度が４月～３月の場合】

　　　〇例１　年度途中で再任した場合，又は年度途中で就任も退任もしていない場合

　　　　　　　○年４月１日～□年３月31日

　　　〇例２　６月１日から役員になった場合

　　　　　　　○年６月１日～□年３月31日

　　　〇例３　９月末で役員を辞めた場合

　　　　　　　○年４月１日～○年９月30日

４ 「報酬を受けた期間」の欄には，報酬を受けたことがある役員はその期間を，報酬を受けなかった役員については「報酬無し」と，それぞれ記載してください。

　　５　用紙の大きさは，日本工業規格Ａ列４でお願いします。