

別紙様式 1 【記入例】

令和〇年度 公民館等活性化モデル事業計画書

(市町名：まなび市)

(地区名：中央地区)

公民館等名	まなび市立中央公民館	
館長名	公民館太郎	
担当者名	学間 翔代	
住所等	〒730-8514 まなび市中央区中央町9-42 TEL 002 (513) 5012 fax 002 (212) 3331 e-mail gakusyu@pref.manabi.lgg.jp	
活動名 (事業名)	お泊り公民館 【新規・発展】	
	<small>※これまで実施した活動と同じ活動は不可とします(発展させた事業は可)。</small>	
活動内容	趣旨・目的	(1) 子供たち及び地域住民の公民館への親近感醸成 (2) 子供たちの人間関係形成能力の育成, 自主性・自立性の育成 (3) 地域で子供を育てる環境作り
	「子供」「連携」 以外のキーワード	自立, 育成, 一体感
	対象・人数 (具体的に記入)	子供(中央地区の小学校4~6年生20人), 大人(地域住民15人)
	連携団体等	公民館運営審議会, 中央小学校, 中央地区自治振興協議会
	実施期間	7月19日(土)~20日(日) <small>※活動は2日以上とします。(連続してもしなくてもよい。)期間は, 助成決定日(6月中旬予定)から同年度の2月末日までとしてください。</small>
	活動場所 (具体的に記入)	公民館研修室・ホール・調理室・和室, 公民館周辺 <small>※活動の概ね半分は, 公民館等の部屋(研修室, ホール, 調理室, 実習室, 和室などの複数の部屋)を使用してください。</small>
	【具体的内容】	<small>※箇条書きで記入してください。</small> お泊り公民館(1泊2日の公民館体験合宿) 1 組織 <div style="text-align: center; margin: 10px 0;"> <pre> graph TD A[お泊り公民館実行委員会] --- B[公民館運営審議会] A --- C[中央小学校] A --- D[自治振興協議会] </pre> </div> 2 支援体制 (1) 「お泊り公民館実行委員会」による運営 (2) 「体験活動ボランティア」による創作活動 3 活動内容 (1) 「班会議」食事メニュー作り, 班活動の内容, 自由時間の内容 (2) 「食事作り」なるべく子供たちだけで調理する (3) 「創作活動」竹細工(地域ボランティアの指導) (4) 「清掃活動」公民館内, 周辺
備考	傷害補償保険加入(保険名称:〇〇安全保険)	

【予算】

1 収入

科 目	金 額	積算基礎
広島県公民館連合会助成金	50,000 円	
参加費	4,000 円	参加児童 1 名あたり 200 円×20 人
	円	
	円	
合 計	54,000 円	

※「公民館等活性化モデル事業」の助成金は 5 万円です。

助成金は、各地区協議会等の銀行口座に振り込みます。

2 支出

科 目	金 額	積算基礎
報 償 費	0 円	
旅 費	0 円	
需 用 費	2,000 円	チラシ印刷用紙
役 務 費	12,500 円	案内状発送費 (2,000 円) 保険料 300 円×35 人
使用料及び賃借料	39,500 円	貸し敷き布団 1,580 円×25 組
食 糧 費	0 円	
合 計	54,000 円	