

利 用 者 名 簿

団 体 名			
利 用 期 間	令和 年 月 日 ()		
連 絡 責 任 者	責 任 者 名	連 絡 先 (携 帯 番 号)	
	住 所		

NO.	氏 名	入 所 時 刻	退 所 時 刻	検 温 結 果 発 熱 な し (○)	NO.	氏 名	入 所 時 刻	退 所 時 刻	検 温 結 果 発 熱 な し (○)
1		:	:		26		:	:	
2		:	:		27		:	:	
3		:	:		28		:	:	
4		:	:		29		:	:	
5		:	:		30		:	:	
6		:	:		31		:	:	
7		:	:		32		:	:	
8		:	:		33		:	:	
9		:	:		34		:	:	
10		:	:		35		:	:	
11		:	:		36		:	:	
12		:	:		37		:	:	
13		:	:		38		:	:	
14		:	:		39		:	:	
15		:	:		40		:	:	
16		:	:		41		:	:	
17		:	:		42		:	:	
18		:	:		43		:	:	
19		:	:		44		:	:	
20		:	:		45		:	:	
21		:	:		46		:	:	
22		:	:		47		:	:	
23		:	:		48		:	:	
24		:	:		49		:	:	
25		:	:		50		:	:	

○新型コロナウイルス感染症のまん延防止の対応のために使用し、管理を徹底します。
保存期間終了した後は、責任を持って処分いたします。

○連絡責任者、保護者等来所される全員分、必ず記入してください。(氏名、検温結果)

○連絡責任者は、必ず全員の連絡先を把握しておいてください。(住所、電話番号等)