

学校における求人募集一覧(令和3年11月末現在)

No.1

**【福山市】**  
子どもたちが「知りたい」と思うことを追究し、学ぶことが面白いと実感できる授業と一緒に創りましょう。

職種名	業務内容	任用形態	勤務時間	給与	学歴・資格等	問合せ先
1 臨時的任用職員(教諭)	教科指導、学級指導、校務分掌等	臨時的任用	7時間45分(時間帯は学校の勤務時間による)	これまでの職歴等による	勤務する校種・教科の教員免許状	福山市教育委員会 学事課(職員担当) 084-928-1112
2 講師	教科指導	会計年度任用職員	担当する授業の時間	時給 2,670円	勤務する校種・教科の教員免許状	福山市教育委員会 学事課(職員担当) 084-928-1112
3 学校支援員	通常学級に在籍する発達障害(LD,ADHD,高機能自閉症等)のある児童生徒の支援	会計年度任用職員	週30時間	月額 120,000円以上	なし	福山市教育委員会 学びづくり課 084-928-1183
4 介助員	特別支援学級の児童生徒の学習活動や行事における介助、基本的な生活習慣確立のための生活指導の介助等	会計年度任用職員	週30時間	月額 140,000円以上	なし	福山市教育委員会 学びづくり課 084-928-1183
5 看護介助員	医療的ケアが必要な幼児・児童・生徒に対する主治医等の「指示書」に基づいた医療的ケア	会計年度任用職員	週30時間	月額 150,000円以上	看護師免許等	福山市教育委員会 学びづくり課 084-928-1183
6 小中一貫教育学校図書館補助員	学校図書館の蔵書整理等の環境整備、学校図書館を活用した授業に係る校務支援、児童生徒の図書館の活用促進に係る業務等	会計年度任用職員	週20時間	月額 80,000円以上	なし	福山市教育委員会 学びづくり課 084-928-1183
7 校務補助員	校務補助業務(印刷等の事務的業務、屋外環境整備等の作業的業務)	会計年度任用職員	週20時間	日給 3,500円以上	なし	福山市教育委員会 学びづくり課 084-928-1183

**【呉市】**  
歴史とものづくりのまち 呉で、子供たちと未来を創ってみませんか? 踏み出せば、不安は自信に変わります!

職種名	業務内容	任用形態	勤務時間	給与	学歴・資格等	問合せ先
1 臨時的任用職員(教諭・助教諭)	学校に教諭・助教諭としてフルタイムで勤務し、授業や校務分掌等を担当する。	臨時的任用	7時間45分(時間帯は学校の勤務時間による)	月額23万円以上 【大卒の場合】 (これまでの職歴等による)	勤務する校種・職種の教員免許状	呉市教育委員会 学校教育課 教職員管理グループ 0823-25-3614
2 教育推進加配講師	・チームティーチングや少人数での指導 ・単独での教科指導(中学校) など。	会計年度任用職員	週29時間	週額17万円以上 (本市職員としての経験に応じて、加算あり)	勤務する校種・教科の教員免許状	呉市教育委員会 学校教育課 教職員管理グループ 0823-25-3614
3 小中一貫教育推進加配講師	・単独での教科指導(中学校) ・学級担任との外国語活動・外国語の授業(小学校)	会計年度任用職員	週29時間	週額17万円以上 (本市職員としての経験に応じて、加算あり)	勤務する校種・教科の教員免許状	呉市教育委員会 学校教育課 教職員管理グループ 0823-25-3614
4 スクール・サポート・スタッフ	・感染症対策に係る業務(消毒作業等) ・印刷、環境整備等	会計年度任用職員	週16~20時間	時給1,270円	特になし (簡単なパソコン操作[データ入力等]が依頼される場合あり)	呉市教育委員会 学校教育課 教職員管理グループ 0823-25-3614

**【竹原市】**  
ICT活用教育を全市展開している「竹原市」で、元氣と笑顔いっぱいの子供たちを私たちといっしょに育ててみませんか。

職種名	業務内容	任用形態	勤務時間	給与	学歴・資格等	問合せ先
1 臨時的任用職員(教諭)	小・中・義務教育学校に教諭としてフルタイムで勤務し、授業や校務分掌等を担当する。	臨時的任用	7時間45分(時間帯は学校の勤務時間による)	県の規定による	勤務する校種・教科の教員免許状	竹原市教育委員会 0846-22-7753
2 講師(非常勤)	中・義務教育学校に非常勤講師として勤務し、授業を担当	非常勤	学校の状況による	1時間あたり 2,670円	勤務する校種・教科の教員免許状	竹原市教育委員会 0846-22-7753

## 【東広島市】

～住みたい、働きたい、学びたいまち、東広島～ 高い教育力と伝統を活かした学校教育を实践。臨探するなら東広島！

	職種名	業務内容	任用形態	勤務時間	給与	学歴・資格等	問合せ先
1	臨時的任用職員・教諭(県費)	学校に教諭としてフルタイムで勤務し、授業や校務分掌等を担当する。	臨時的任用	7時間45分(時間帯は学校の勤務時間による)	月額19万円以上(これまでの職歴等による)	勤務する校種・教科の教員免許状	東広島市教育委員会 学校教育課 082-420-0975
2	非常勤講師(県費)	小・中学校の教科指導等	会計年度	週3～29時間	1時間2,670円	勤務する校種・教科の教員免許状	東広島市教育委員会 学校教育課 082-420-0975
3	非常勤講師(市費)	中学校の教科指導	会計年度	週28時間45分	月額14万4千円程度	勤務する校種・教科の教員免許状	東広島市教育委員会 学校教育課 082-420-0975
4	臨時養護教諭(市費)	学校に養護教諭としてフルタイムで勤務し、保健管理、保健教育、健康相談、保健室経営を担当。	会計年度	7時間45分(時間帯は学校の勤務時間による)	月額19万4千円程度	勤務する職種の免許状	東広島市教育委員会 学校教育課 082-420-0975
5	臨時看護師(市費)	小学校に看護師としてフルタイムで勤務し、医療行為や支援を担当。但し、対象児童が登校した日のみの勤務。	会計年度	7時間45分(時間帯は学校の勤務時間による)	月額19万4千円程度	看護師免許状	東広島市教育委員会 学校教育課 082-420-0975
6	代替看護師(市費)	小学校の看護師が不在の日のみ勤務。医療行為や支援を担当。	会計年度	7時間45分(時間帯は学校の勤務時間による)	日額9千円程度	看護師免許状	東広島市教育委員会 学校教育課 082-420-0975
7	臨時学校事務(市費)	学校に事務職員としてフルタイムで勤務し、公立小・中学校の運営における事務を担当。	会計年度	週28時間45分	月額11万8千円程度	高卒以上 パソコン操作(WORD・EXCELなど)が可能で、普通自動車運転免許を有する人	東広島市教育委員会 学校教育課 082-420-0975

## 【廿日市市】

「子どもたちの笑顔を守るのは私たち」を合言葉に、自然・人・街が“ちょうどいい”廿日市で、私たちと一緒に子どもたちの夢を叶えるお手伝いをしませんか？

	職種名	業務内容	任用形態	勤務時間	給与	学歴・資格等	問合せ先
1	臨時的任用職員	小・中学校における常勤職員	臨時的任用	7時間45分(時間帯は学校の勤務時間による)	教諭:月額19万円以上(これまでの職歴等による)	勤務する校種・教科の教員免許状	廿日市市教育委員会 学校教育課 0829-30-9208
2	会計年度任用職員	小・中学校における非常勤講師	非常勤	週29時間以内(希望に応じます)	講師:時給2,670円	勤務する校種・教科の教員免許状	廿日市市教育委員会 学校教育課 0829-30-9208
3	子どもつながり支援員	通常学級・特別支援学級における指導補助	非常勤	週21時間以内(社保未加入)	時給:923円(予定)	教員免許:不要	廿日市市教育委員会 学校教育課 0829-30-9207
4	教務事務支援員	職員室での事務補助	非常勤	週21時間以内(社保未加入)	時給:923円(予定)	教員免許:不要	廿日市市教育委員会 学校教育課 0829-30-9207
5	読書活動推進員	図書室の管理運営	非常勤	週21時間以内(社保未加入)	時給:923円(予定)	教員免許:不要	廿日市市教育委員会 学校教育課 0829-30-9207

## 【江田島市】

青い海と緑豊かな自然！「人が育ち、輝くまち」江田島で、あなたも子供たちと一緒に輝いてみませんか？

	職種名	業務内容	任用形態	勤務時間	給与	学歴・資格等	問合せ先
1	臨時的任用職員(教諭)	学校に教諭としてフルタイムで勤務し、授業や校務分掌等を担当。	臨時的任用	7時間45分(時間帯は学校の勤務時間による)	市費任用の場合月額21万900円。県費で任用の場合は、県の規定による。	勤務する校種・教科の教員免許状	江田島教育委員会 学校教育課指導係 0823-43-1901
2	講師(非常勤)	学校に講師として、教科や特別支援学級の授業を担当。	非常勤	週18時間程度(教科等による)	1時間あたり2,670円	勤務する校種・教科の教員免許状	江田島教育委員会 学校教育課指導係 0823-43-1901

## 【府中町】

	職種名	業務内容	任用形態	勤務時間	給与	学歴・資格等	問合せ先
1	教育支援員	配慮が必要な児童生徒に対する学校生活及び学校支援、介助指導等の業務を行う。	会計年度	週30時間	143,120円～(R3)	不要	府中町教育委員会 学校教育課 指導企画係 082-286-3271

## 【海田町】

「ひと・まち・みらいをつなぐ 暮らしやすさが実感できるまち」海田町でお仕事しませんか。

	職種名	業務内容	任用形態	勤務時間	給与	学歴・資格等	問合せ先
1	学校司書	学校図書館司書業務及び学校長が指示する業務	会計年度	週19時間	時間額(980円)	図書館司書資格又は同等の資格	海田町教育委員会 学校教育課 082-823-9216
2	教育相談員	教育相談及び不登校児童生徒の指導、並びに勤務を命ぜられた関係小中学校長が指示する業務	会計年度	週30時間 (上限:年間1,449時間)	時間額(1,068円)	—	海田町教育委員会 学校教育課 082-823-9216
3	介助員	特別支援学級における教育的配慮を要する児童生徒の支援	会計年度	週35時間 (上限:年間1,421時間)	時間額(924円)	—	海田町教育委員会 学校教育課 082-823-9216
4	用務員	学校用務全般	会計年度	週25時間 (上限:年間1,195時間)	時間額(924円)	—	海田町教育委員会 学校教育課 082-823-9216
5	教育指導員	教科指導、生徒指導他学校長が指示する業務	会計年度	週25時間 (上限:年間1,000時間)	時間額(2,731円)	勤務する校種・教科の教員免許状	海田町教育委員会 学校教育課 082-823-9216

## 【熊野町】

筆の都 熊野町にあなたの力が必要です。町の自然や歴史を生かした、ふるさと教育に取り組んでいます！

	職種名	業務内容	任用形態	勤務時間	給与	学歴・資格等	問合せ先
1	特別支援学級支援員	特別支援学級児童の日常生活介助、学習活動支援、配慮児童の教科指導補助	会計年度	週22時間(時間帯は学校の勤務時間による)	月87,505円	問わない	熊野町教育委員会 教育総務課 総務学事G 082-820-5620
2	臨時的任用職員(教諭)	学校に教諭としてフルタイムで勤務し、授業や校務分掌等を担当する。	臨時的任用	7時間45分(時間帯は学校の勤務時間による)	県費負担	勤務する校種・教科の教員免許状	熊野町教育委員会 教育総務課 教育指導室 082-820-5621

## 【大崎上島町】

「大崎上島の子供は大崎上島で育てる」あなたもチーム「大崎上島」で一緒に頑張ってみませんか。

	職種名	業務内容	任用形態	勤務時間	給与	学歴・資格等	問合せ先
1	臨時的任用職員(教諭)	学校に教諭としてフルタイムで勤務し、授業や校務分掌等を担当。	臨時的任用	7時間45分(時間帯は学校の勤務時間による)	県の規定による	勤務する校種・教科の教員免許状	大崎上島町教育委員会 教育課 0846-64-2074
2	非常勤講師	学校に教諭として非常勤で勤務し、教科指導等を担当。	会計年度(非常勤)	希望の曜日や時間帯でも可 (時間帯は学校の勤務時間による)	県の規定による	勤務する校種・教科の教員免許状	大崎上島町教育委員会 教育課 0846-64-2074
3	学習支援教諭	複式学級の授業支援。授業の担当、児童生徒への対応、及び授業準備の補助等。	会計年度(非常勤)	8:15~16:45(休憩60分) 希望の曜日や時間帯でも可	時給1,724×7.5時間=12,930円	勤務する校種・教科の教員免許状	大崎上島町教育委員会 教育課 0846-64-2074
4	教育補助員	配慮の必要な児童・生徒の支援・補助	会計年度(非常勤)	7時間45分(時間帯は学校の勤務時間による)	時給932×7.5時間=6,990円	必要なし	大崎上島町教育委員会 教育課 0846-64-2074
5	学校給食調理場調理員	給食調理全般	会計年度(非常勤)	大崎学校給食センター 8:00~15:30(休憩60分)	資格あり時給968円 資格なし時給945円 (1日6時間程度)	必要なし	大崎上島町教育委員会 教育課 0846-64-2074
6	スクールサポートスタッフ	教員が行う事務の支援	会計年度(非常勤)	週20時間	県の規定による	必要なし	大崎上島町教育委員会 教育課 0846-64-2074

## 【安芸高田市】

「チーム安芸高田」で未来に生きる力をはぐむ安芸高田教育の推進！あなたもそのチームの一員になりませんか！

	職種名	業務内容	任用形態	勤務時間	給与	学歴・資格等	問合せ先
1	個別最適な学び支援員(特別支援)	授業する教員を補助。授業中における児童生徒への対応及び授業準備の補助を行う。	会計年度	週30時間	月額169,083円	勤務する校種・職種の教員免許状の有る方優先	安芸高田市教育委員会 学校教育課 0826-42-5628
2	外国語サポーター	多文化に触れることを目的とし、市内小中学校を巡回して、児童生徒とコミュニケーションを行う。	会計年度	週30時間	月額169,083円	英語でのコミュニケーションが可能な外国人の方	安芸高田市教育委員会 学校教育課 0826-42-5628

## 【三原市】

GIGAスクール先進地のまち「三原市」ではたらしませんか。

	職種名	業務内容	任用形態	勤務時間	給与	学歴・資格等	問合せ先
1	臨時的任用職員(教諭)	小・中学校に教諭としてフルタイムで勤務し、授業や校務分掌等を担当。	臨時的任用	7時間45分(時間帯は学校の勤務時間による)	今年度と同程度	勤務する校種及び教科の教員免許状	三原市教育委員会 学校教育課 学校経営係 0848-67-6156
2	臨時的任用職員(養護教諭)	小・中学校に養護教諭としてフルタイムで勤務し、児童生徒の養護に関する業務を担当。	臨時的任用	7時間45分(時間帯は学校の勤務時間による)	今年度と同程度	養護教諭免許状	三原市教育委員会 学校教育課 学校経営係 0848-67-6156
3	臨時的任用職員(事務職員)	小・中学校に事務職員としてフルタイムで勤務し、学校事務を担当。	臨時的任用	7時間45分(時間帯は学校の勤務時間による)	今年度と同程度	高卒	三原市教育委員会 学校教育課 学校経営係 0848-67-6156
4	会計年度任用職員(非常勤講師)	中学校に非常勤講師として勤務し、授業を担当する。	会計年度	週10時間前後	週額15万円程度	勤務する校種及び教科の教員免許状	三原市教育委員会 学校教育課 学校経営係 0848-67-6156

## 【尾道市】

「おおきく 〇ばそう みんなで ちゃれんじ」日本遺産のまち「おのみち」の学校で働いてみませんか。

	職種名	業務内容	任用形態	勤務時間	給与	学歴・資格等	問合せ先
1	臨時的任用職員(教諭)	教諭としてフルタイムで勤務し、授業や校務分掌等を担当する。	臨時的任用	7時間45分(時間帯は学校の勤務時間による)	月額約20万円以上(これまでの職歴等による)	勤務する校種・教科の教員免許状	尾道市教育委員会 学校経営企画課 0848-20-7453
2	臨時的任用職員(養護教諭)	養護教諭としてフルタイムで勤務し、児童生徒の保健指導等を担当する。	臨時的任用	7時間45分(時間帯は学校の勤務時間による)	月額約20万円以上(これまでの職歴等による)	勤務する校種・職種の教員免許状	尾道市教育委員会 学校経営企画課 0848-20-7453
3	臨時的任用職員(栄養教諭)	栄養教諭としてフルタイムで勤務し、近隣の共同調理場の栄養士を兼務する。食指導や給食の衛生管理等を担当する。	臨時的任用	7時間45分(時間帯は学校の勤務時間による)	月額約20万円以上(これまでの職歴等による)	勤務する校種・職種の教員免許状	尾道市教育委員会 学校経営企画課 0848-20-7453
4	講師(非常勤)	講師として非常勤で勤務し、教科等の授業を担当する。	会計年度任用職員	職種により異なる	1授業時間当たり2,670円	勤務する校種・教科の教員免許状	尾道市教育委員会 学校経営企画課 0848-20-7453
5	特別支援教育支援員	特別支援学級や通常学級における特別な支援が必要な児童生徒の支援を行う。	会計年度任用職員	週35時間(時間帯は学校の勤務時間による)	時給960円(教員免許有) 時給880円(教員免許無)	不問 ※教員免許状を所有する場合は優遇	尾道市教育委員会 教育指導課 0848-20-7455
6	学習支援講師	小中学校における児童生徒への教科指導等を行う。	会計年度任用職員	週12時間程度	時給2,670円	勤務する校種・教科の教員免許状	尾道市教育委員会 教育指導課 0848-20-7455
7	授業アシスタント	小中学校における授業準備や教材作成等を行う。	会計年度任用職員	週16時間程度	時給1,200円	不問	尾道市教育委員会 教育指導課 0848-20-7455
8	幼稚園教諭	幼稚園における園児への保育等を担当する。	会計年度任用職員	1日5時間45分～7時間45分 週28時間45分～38時間45分	時給1,060円(クラス担任は1,200円)	幼稚園免許状	尾道市教育委員会 庶務課 0848-20-7470

## 【府中市】

小中一貫教育とコミュニティ・スクールで創る新たな義務教育をともに推進しませんか！

	職種名	業務内容	任用形態	勤務時間	給与	学歴・資格等	問合せ先
1	臨時講師(教諭)	小中一貫教育の推進に係る臨時講師を各学園に配置することにより、特色を生かした取組を推進する。 臨時講師は、主に授業を担当する。	臨時的任用	7時間45分(時間帯は学校の勤務時間による)	月額 大学卒:209,200円 短大卒:186,800円	勤務する校種・教科の教員免許状	府中市教育委員会 学校教育課 0847-43-7193

## 【世羅町】

自然あふれる世羅町で、学力向上と豊かな心の育成を！あなたの力を是非お貸しください。

	職種名	業務内容	任用形態	勤務時間	給与	学歴・資格等	問合せ先
1	臨時的任用職員(教諭)	学校に教諭としてフルタイムで勤務し、授業や校務分掌等を担当。	臨時的任用	7時間45分(時間帯は学校の勤務時間による)	月額19万円以上(これまでの職歴等による)	勤務する校種・教科の教員免許状	世羅町教育委員会 学校教育課 0847-22-0548
2	非常勤講師	学校に非常勤講師として勤務し、授業等を担当。	会計年度	授業教科や内容による	時給2,670円	勤務する校種・教科の教員免許状	世羅町教育委員会 学校教育課 0847-22-0548
3	教育補助員	特別支援学級において、授業する教員の補助、児童生徒への対応、及び授業準備の補助。	会計年度(町職員)	7時間45分(時間帯は学校の勤務時間による) 週5日勤務 ※R3.10月現在	月給 176,581円 ※R3.10月現在	小学校または中学校の教員免許状	世羅町教育委員会 学校教育課 0847-22-0548
4	介助員	授業中及び休憩時間中における特別支援学級児童生徒への対応。	会計年度(町職員)	7時間45分(時間帯は学校の勤務時間による) 週5日勤務 ※R3.10月現在	月給 131,961円 ※R3.10月現在	特になし	世羅町教育委員会 学校教育課 0847-22-0548

## 【三次市】

三次市は広島県の北部にある緑豊かな市です。三次市のこどもたちのため、あなたの力をぜひお貸しください。

	職種名	業務内容	任用形態	勤務時間	給与	学歴・資格等	問合せ先
1	非常勤講師	非常勤講師は、校長の指導のもと、教科の指導担当教員と協力し、国語、社会、数学、英語において個に応じた指導をすることにより、教育の充実をする目的で設置される職で、中学校における生徒への教科指導を担う。	会計年度	週15時間	1時間当たり2,670円(令和3年度実績)	勤務する校種・教科の教員免許状	三次市教育委員会 学校教育課 教育指導係 0824-62-6187
2	学校支援員	学校支援員は、校長の指導のもと担当教員と協力し、通常の学級において支援を必要とする児童生徒への学習支援等を行う等、教育の充実を図る目的で設置される職であり、生活及び学習上の困難を有する児童生徒等への支援のほか、担任等教員に代わり学習指導の実施なども担う。	会計年度	1日あたり7時間45分、1週間あたり38時間45分勤務	月額167,500円～	勤務する校種・教科の教員免許状	三次市教育委員会 学校教育課 教育指導係 0824-62-6187
3	障害児介助指導員	障害児介助指導員は、校長の指導のもと担当教員と協力し、特別支援学級において支援を必要とする児童生徒への生活支援等を行い、障害の特性に応じて適切な教育環境を整備する目的で設置する職で、教育上特別の支援を必要とする児童生徒に対し、基本的な生活習慣確立のための日常生活上の介助や学習支援を行うほか、児童生徒の安全面の確保などを担う。	会計年度	1日あたり7時間45分、1週間あたり38時間45分勤務	月額155,500円～	特になし	三次市教育委員会 学校教育課 教育指導係 0824-62-6187

## 【庄原市】

「ふるさとを愛する心を持ち、主体的に学び続ける児童生徒の育成」をめざしています。力をお貸しください。

	職種名	業務内容	任用形態	勤務時間	給与	学歴・資格等	問合せ先
1	臨時的任用職員(教諭、養護教諭)	学校に教諭としてフルタイムで勤務し、授業や校務分掌等を担当する。	臨時的任用	7時間45分(時間帯は学校の勤務時間による)	月額17万5千円以上(これまでの職歴等による) (期末・勤勉手当は基準日における任用期間に応じて支給する)	勤務する校種・職種・教科の教員免許状	庄原市教育委員会 教育指導課 学事係 0824-73-1183
2	特別支援教育支援員	特別な配慮・支援を要する児童生徒への学習指導補助及び身辺介助	臨時的任用	7時間(時間帯は学校の勤務時間による)	日額7,492円以上(勤務年数による) (期末手当は基準日における任用期間に応じて支給する) ※週5日勤務(ただし、長期休業中は勤務を要しない)	特になし	庄原市教育委員会 教育指導課 学事係 0824-73-1183
3	学校司書	○小中学校の図書館の学習環境面の整備 ○本の紹介や読み聞かせ等、児童生徒が読書に親しむ活動 ○地域の読み聞かせボランティアとの連携等	会計年度	6時間(時間帯は学校の勤務時間による)	日額5,829円以上(勤務年数による) (期末手当は基準日における任用期間に応じて支給する) ※週5日勤務	特になし	庄原市教育委員会 教育指導課 学事係 0824-73-1183
4	教科指導支援講師	○小学校の複式学級における教科指導支援 ○小中学校において1学年が複数学級ある学校における教科指導支援	会計年度	○小学校の複式学級における教科指導支援(週9～14時間) ○小中学校において1学年が複数学級ある学校における教科指導支援(週16～29時間)	単価 1授業時間あたり2,670円	勤務する校種・教科の教員免許状	庄原市教育委員会 教育指導課 学事係 0824-73-1183

## 【広島県】

「広島で学んで良かったと思える日本一の教育県の実現」を目指して、チーム広島の一員になりませんか。

	職種名	業務内容	任用形態	勤務時間	給与	学歴・資格等	問合せ先
1	臨時的任用職員 (教諭)	教科等の指導、校務分掌、学級担任 等の業務	臨時的任用	毎日7時間45分 (休憩時間を除く)	月額支給 ※経験年数等により決定	勤務する校種・教科の教員免許状	広島県教育委員会 教職員課 小中学校 082-513-4924 県立学校 082-513-4922
2	臨時的任用職員 (養護教諭)	児童生徒の健康や安全の管理、保健室の運営 等の業務	臨時的任用	毎日7時間45分 (休憩時間を除く)	月額支給 ※経験年数等により決定	勤務する校種・教科の教員免許状	広島県教育委員会 教職員課 小中学校 082-513-4924 県立学校 082-513-4922
3	会計年度任用職員 勤務時間制 (教諭)	教科等の指導、校務分掌 等の業務	非常勤	職務内容に応じて定める時間 ・週約29時間 ・週20時間	1時間2,670円 (別途交通費相当額を支給)	勤務する校種・教科の教員免許状	広島県教育委員会 教職員課 小中学校 082-513-4924 県立学校 082-513-4922
4	会計年度任用職員 コマ制 (教諭)	教科等の指導 等の業務	非常勤	教科等の授業が実施される時間	1授業時間2,670円 (別途交通費相当額を支給)	勤務する校種・教科の教員免許状	広島県教育委員会 教職員課 小中学校 082-513-4924 県立学校 082-513-4922