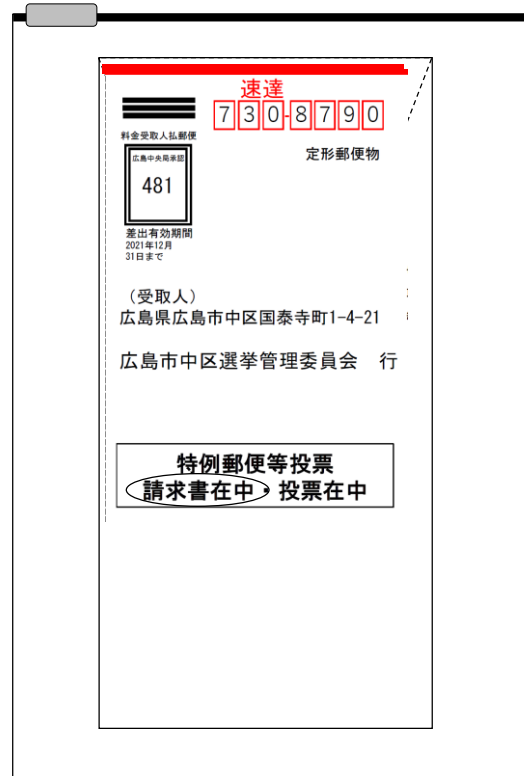


宛名表示の使用方法

- ① 「切り取り線」に沿って切り取り、手持ちの定形サイズの封筒の**左上部**にのり付け等します（速達とするため、**宛名表示はカラーで印刷**してください。**カラーで印刷できない場合は朱線部分を赤いマジック等で適宜追記してください**）。
- ② 封筒に請求書と外出自粛要請等に係る書面を入れて封をし、「請求書在中」に○を付けます。（切手不要）
- ③ 透明のファスナー付きのケース等に入れ、密封します。
- ④ ③の表面を、アルコール消毒液を吹きかけて拭きとる等により消毒します。
- ⑤ 同居人、知人等（患者ではない方）に郵便ポストへの投かんを依頼します。
(郵便局の窓口にお持ちいただくことはご遠慮ください)



イメージ

