

- 認定請求に必要な書類が添付できない場合や災害発生状況について追加説明を求める場合などに、提出を求めます。
- 申立者は十分に調査、確認を行った上で提出してください。なお、必要に応じ根拠規程や参考資料等を添付してください。

申 立 書

令和〇〇年〇〇月〇〇日

地方公務員災害補償基金広島県支部長 様

所 属 〇〇市〇〇部〇〇課

職・氏名 課長 〇〇〇〇

出張命令簿を作成していないこと に関する申立てについて

このことについて、次のとおり申立てます。

1 出張命令簿を作成しない理由

当市では、公用車による市内出張の場合、公用車使用簿で管理することになっており、旅行命令簿は作成していません。

2 職員への出張命令の方法

職員に対する出張命令は、所属の課長から口頭により行われ、用務終了後、口頭で復命することになっております。

3 出張命令の内容について

当該災害に係る出張命令は次のとおりです。

- (1) 日 時 令和〇〇年〇月〇日 〇時〇分から〇時〇分まで
- (2) 用務先 〇〇市〇〇町〇〇番地 〇〇市〇〇支所
- (3) 用務内容 〇〇会議への出席