

納税証明書交付請求書

県税に関する証明書

管轄の県税事務所を
記入してください。

※太枠内を記入してください。

請求日を記入してください。

広島県知事 (西部 県税事務所長) 様 令和3年4月5日

請求者 (窓口に来られた方)	住所 (所在地) 〒	広島市中区基町10-52	代理人 (窓口に来られる方) が、住所・氏名・電話番号を記入してください。 この欄の記載内容と一致する身分証明書をお持ちください。
	氏名 (名称・表称)	ケンペイ ハナコ 県税 花子	
	電話番号	090-9999-9999	

委任者 (納税者)	※代理人が請求する場合は、この欄への記入又は委任状の添付が必要です。 この証明書の交付請求及び受領に関する権限を上記の者に		
	住所 (所在地) 〒	広島市中区基町10-52	
	氏名 (名称・表称)	ケンペイ タロウ 県税 太郎	
	電話番号	082-513-2321	

※注 氏名欄に必ず委任者が自署又は記名押印してください。また、法人の場合は記名及び代表者印 (法務局に登記したもの) を押印してください。

個人の場 自署されるときは不要です。
法人の場 代表者印を押印してください。

この欄は、納税者の方が記入してください。

次のとおり証明書の交付を請求します。(該当するものに「選択」欄に✓印を記入してください。)

1 証明書の使用目的	
選択	
<input type="checkbox"/>	入札参加
<input type="checkbox"/>	融資の補助金
<input type="checkbox"/>	自動車の所有権解除
<input type="checkbox"/>	酒類販売業免許申請
<input type="checkbox"/>	帰化申請
<input type="checkbox"/>	その他 ()

2 証明事項			
選択	税目	請求する年度又は内容	部数
<input type="checkbox"/>	全税目	<input type="checkbox"/> 未納がないこと <input type="checkbox"/> 滞納処分を受けたことがないこと (過去 年分)	
<input type="checkbox"/>	法人県民税	事業年度 年 月 日 ~ 年 月 日	
<input type="checkbox"/>	法人事業税・特別法人事業税又は地方法人特別税	事業年度 年 月 日 ~ 年 月 日	
<input type="checkbox"/>	個人事業税	年度分	
<input type="checkbox"/>	自動車税種別割	年度分 / 【登録番号】 広島・福山 ()	
<input type="checkbox"/>	() 税	年度分	

注1 請求者の確認のため、身分証明書 (運転免許証、健康保険証等) をお持ちください。

顔写真のない身分証明書の場合は2点必要です。郵送の場合は、コピーを同封してください。

2 納付書により金融機関で手数料を納付した場合は、裏面に「払込証明書」を貼付してください。

収受印	別紙のとおり証明します。			
	証明書番号： 第 _____ 号			
	起案： . . .	決裁者	担当者	公印押印承認
	決裁： . . .			
交付： . . .				
領収印	手数料	請求者の確認欄		確認者
		【顔写真あり】 <input type="checkbox"/> 運転免許証 <input type="checkbox"/> 行政書士証票 <input type="checkbox"/> 補助者証 <input type="checkbox"/> 身分証明書	【顔写真なし】 <input type="checkbox"/> 健康保険証 <input type="checkbox"/> 年金手帳 <input type="checkbox"/> 児童扶養手当証書 ・特別児童扶養手当証書	【顔写真なし】 <input type="checkbox"/> 身分証明書 () ()
	円確認 ()			