

広島県温暖化対策活動

促進補助金 Q & A (一般事業)

目 次

《温暖化対策活動促進補助金について》

- Q 1 どのような取組みが、補助の対象となりますか。…………… 1
- Q 2 事業期間は、1年間ですか。…………… 1
- Q 3 補助金の事務の流れを教えてください。また、提出が必要な書類は何ですか。
…………… 2
- Q 4 どのような経費が、補助対象になりますか。…………… 3

《経費の支出》

- Q 5 実施準備のため、必要な物品を購入しておきたいのですが、事業開始前（交付決定前）に、物品を購入することは問題ないでしょうか。…………… 6
- Q 6 経費の支出に関して、必要な書類は何ですか。…………… 6
- Q 7 依頼したい外部講師（複数人）は、講師個人に依頼や謝金支払いをするのではなく、講師が所属する団体に依頼し、謝金も団体にまとめて支払うこととなります。領収書は、どのようにしたらよいでしょうか。…………… 7
- Q 8 「継続的に持回り使用する教材」とは、どのようなものですか。購入、管理の際に注意する点などありますか。…………… 7
- Q 9 A 8にある目的外使用をしたい場合は、どうしたらいいですか。…………… 7
- Q 10 物品を購入する際に、ポイントカードを使用できますか。または、ネット通販等でポイントが付与されることは、問題ないでしょうか。…………… 7
- Q 11 バスの借上げについて、団体で年間契約しているバス会社があるため、2者の見積もりを取ることができません。どうしたらよいでしょうか。…………… 8
- Q 12 バスの借上げについて、当補助金以外に、市町等の補助も活用したいのですが、バス借上代の総額から、市町等補助を差引いた額を、当補助金で申請してもよいでしょうか。…………… 8
- Q 13 経費支出の管理について、注意すべき点はありますか。…………… 8
- Q 14 補助金収支明細書の作成で、注意すべき点はありますか。…………… 8

《申請内容からの変更》

- Q15 実績額が、交付申請額から減額になりそうです。手続きが必要ですか。…… 10
- Q16 申請した補助金額の範囲内であれば、実際の使途に多少変更があってもよい
ですか。…………… 10
- Q17 災害により、予定していた事業の実施場所が被災したため、実施場所や内容
を変更する必要があります。どのようにしたらよいでしょうか。…………… 11
- Q18 災害のため、開催を予定していた講座が中止となりました。既に発注してい
たチラシや教材は、補助対象となるのでしょうか。…………… 12

《補助金の支払い》

- Q19 概算払いは、交付決定の補助金額の全額を請求できますか。また、いつ請求
すればよいでしょうか。…………… 13
- Q20 事業完了後に、実績報告書を提出してから、どのくらいで補助金が振込みさ
れますか。…………… 13
- Q21 補助金の振込先口座の名義は、団体関係者であれば、誰の名義でもよいです
か。…………… 13

《環境学習講師，うちエコ診断，施設見学等について》

- Q22 学習会を予定していますが、講師が見つかりません。…………… 14
- Q23 イベントで「うちエコ診断会」を実施したいと考えています。どのように準
備したらよいでしょうか。…………… 14
- Q24 バスツアーを実施するにあたり、太陽光発電を見学したいと考えています。
見学できる施設が、どこかありませんか。…………… 15