

ねらい

●多様なライフプランを知ることで、自身のライフプランニングをするための選択肢を広げ、具体的に想起するきっかけとさせる。

教材

・インタビューシート

展開時間	指導内容	留意点等
50分	<p>インタビューシートの内容を共有する。</p> <p>○身近な人はライフプランをどのように考え、実行しているのだろう</p> <p>①誰にインタビューをしたのか、その人物にインタビューしようと思った理由やインタビュー内容について、グループ内でインタビューシートを回し読み、若しくは各自発表させ、それぞれが気になった箇所に線を引かせる。(20分)</p> <p>②各自が気になった内容とその理由や、インタビューした人からその回答を得た経緯などをグループ内で共有させる。(10分)</p> <p>③グループ内で共有した内容を全体で共有させ、身近な人も様々なライフプランを考え、ライフプランニングをしていること、様々な出来事がライフプランやライフプランニングのきっかけになっていることを確認する。(10分)</p> <p> ワーク(5)</p> <p>④多様な人のライフプランについて知って、気付いたことや考えたことをワークシートに記入させる。(5分)</p> <p>⑤気付いたことや考えたことを全体で共有させる。(5分)</p>	<p>・コピーしたインタビューシートを各生徒に配付する。</p> <p>・インタビューシートの原本を返却する。</p>

<インタビュー活動実施後 授業配付物について>

・生徒の記入したインタビューシートを授業前に回収して、コピーしておいてください。(ワークで下線を引かせるため)ワークの際には、コピーしたインタビューシートを活用ください。

◆インタビューや、インタビューシートの記入・共有の際の個人情報やプライバシーに関する注意について◆

<インタビュー時：インタビューする人に確認する>

- ・インタビューシートに記入した内容は、授業内で他者に共有されることを説明する。
- ・インタビューシートに記入して欲しくない(公にたくない)内容がないかをあらかじめ確認する。

<インタビューシート記入時・グループ共有時：インタビューした生徒自身が判断する>

- ・個人が特定されるような表現(氏名や所属を明示するなど)は避ける。
- ・共有前に自身でインタビューシートを見直し、個人情報などに関わる部分は削除してもよい。
- ・グループ共有などでシートの内容を説明する際に、プライバシーに関わるなどの理由で、部分的に説明を省いたり、質問への回答を断ったりするなどの対応をしてもよい。

※トラブル防止、学外連携などの観点から、インタビューに応じてくれた人の氏名を教員が把握する必要がある場合は、インタビューシート裏面などに、インタビューした人の氏名を記載させておく、などの対応を行うとよい。