（様式2-9）添付資料提出確認書

令和　年　月　日

添付資料提出確認書

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 企業名 | |  | | |
| 添付書類 | | | 入札参加者  確認 | 県確認 |
| １ | 会社概要 | |  |  |
| ２ | 企業単体の貸借対照表、損益計算書（直近3期分） | |  |  |
| ３ | 連結決算の貸借対照表及び損益計算書（直近１期分） | |  |  |
| ４ | 印鑑証明書 | |  |  |
| ５ | 法人税納税証明書 | |  |  |
| ６ | 消費税納税証明書 | |  |  |
| ７ | 商業登記簿謄本 | |  |  |
| ８ | 競争参加資格審査の等級等を証する書類の写し | |  |  |
| ９ | 業務実績を証明できる資料（契約書の写し等） | |  |  |

※１　企業毎に本様式を使用し、提出してください。

※２　必要書類が揃っていることを確認した上で、「入札参加者確認」欄に「○」をつけてください。

※３　添付資料４から７については、入札公告日以降に交付されたものに限ります。