準備品リスト

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 分類 | 名　　　称 | 数量 | 調達者 | ✔ |
| 会場準備 | 会議室内　机 |  |  |  |
| 　　　　　椅子 | 適宜 |  |  |
| 座布団 | 出席者数 |  |  |
| 受付名簿（記名式） | 適宜 |  |  |
| 筆記具（受付用） | 適宜 |  |  |
| 機材 | マイク | ２本 |  |  |
| パソコン | １台 |  |  |
| プロジェクタ | １台 |  |  |
| スクリーン | １機 |  |  |
| 延長コード | １台 |  |  |
| カメラ | ２台 |  |  |
| 講演資料 | 講演用資料① | データ一式 |  |  |
| 講演用資料② | データ一式 |  |  |
| 災害写真・映像資料 | データ一式 |  |  |
| 参加者配布 | アンケート | 出席者数 |  |  |
| 防災パンフレットなど | 出席者数 |  |  |
| 筆記具 | 出席者数 |  |  |

**メモ**