

令和元年度生涯学習振興・社会教育関係職員等研修「学習プログラム研修」

講義

# 「学習プログラム開発の理論」

講義のねらい

学習プログラム開発の基礎知識と作成する際の  
ポイントを理解する。

# 生涯学習に関する基礎知識

生涯にわたる **学習** (概念)

独学

高齢者の  
社会参画

職場内  
教育

ボランティア活動

スポーツ

家庭  
教育

男女  
共同参画

余暇活動

まちづくり  
活動

しつけ

学校  
教育

社会  
教育

青少年の  
社会参画

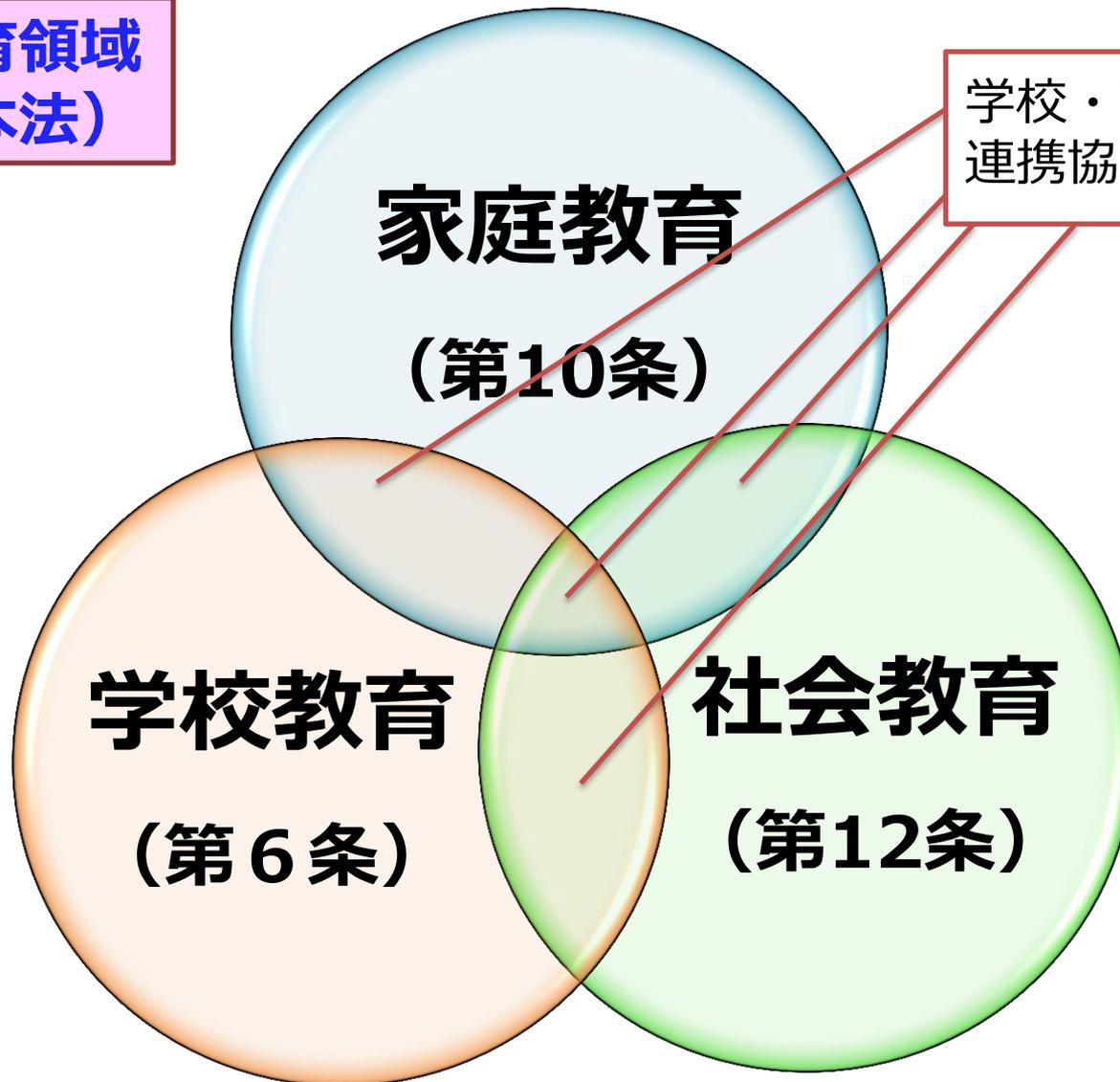
育児

介護

お手伝い

# 生涯学習を推進する教育行政の役割

3つの教育領域  
(教育基本法)



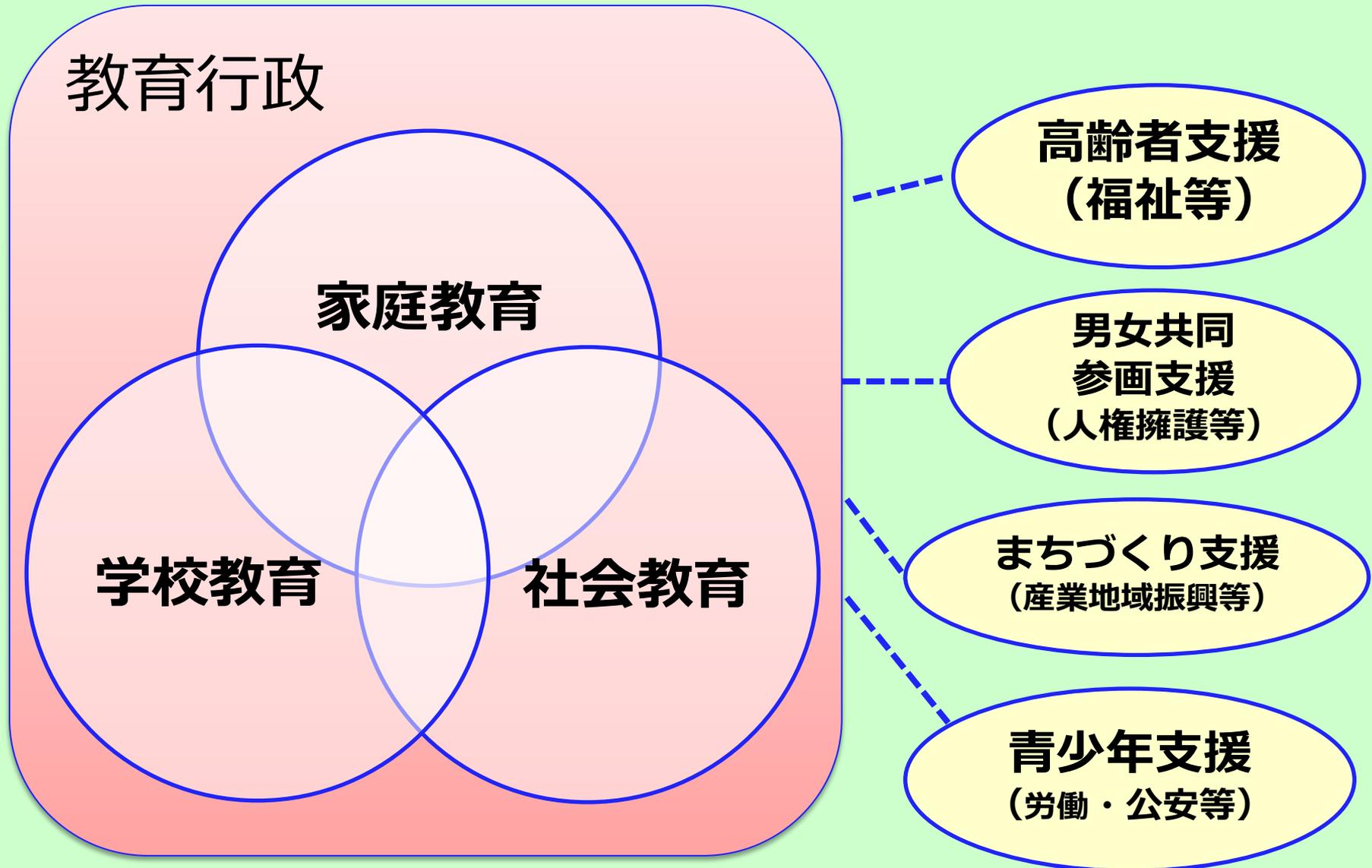
学校・家庭・地域の  
連携協力 (第13条)

家庭教育  
(第10条)

学校教育  
(第6条)

社会教育  
(第12条)

# 生涯学習振興のための行政



# 学習プログラムとは

## 広義の学習プログラム

### 年間事業計画

〇〇〇年間事業計画

1. 町民憲章
2. 社会教育目標
3. 社会教育行政目標
4. 計画

事業名	趣旨	対象	会費	備考
集会	〇〇〇	成人	〇〇〇	
講座	〇〇〇	成人	〇〇〇	三
...	〇〇〇	青年	〇〇〇	二
...	〇〇〇	成人	〇〇〇	

### 個別事業計画

□□□セミナー

1. 趣旨: \_\_\_\_\_
2. 主催: \_\_\_\_\_
3. 対象: 成人
4. 会場: 〇〇公民館
5. 回数: 全5回(1回2時間)
6. 展開

回	子	内容	予定	講師
1	〇〇〇	〇〇〇	〇〇〇	〇〇〇
2	〇〇〇	〇〇〇	〇〇〇	〇〇〇
3	〇〇〇〇	〇〇〇	〇〇〇	〇〇〇
4	△△△△	〇〇〇	〇〇〇	〇〇〇
5	---	〇〇〇	〇〇〇	〇〇〇

### 各回の実施計画

「テーマ: 〇〇〇〇〇〇」

時刻	内容	留意点
導入	VTR	〇〇〇〇〇〇
展開	説明	〇〇〇〇〇〇
	質疑応答	〇〇〇〇〇〇
	発表	〇〇〇〇〇〇

教材: 〇〇〇〇〇〇

用紙の持ち込み

会場

## 狭義の学習プログラム

# 年間事業計画

〇〇〇年間事業計画

1. 町民憲章
2. 社会教育目標
3. 社会教育行政目標
4. 計画

年度	事業名	趣旨	対象	会費	備考
...	〇〇〇	≡	大人	〇〇〇	
...	〇〇〇	≡	大人	〇〇〇	≡
...	〇〇〇	≡	青年	〇〇〇	≡
...	〇〇〇	≡	成人	〇〇〇	

- 1年間に行われるすべての事業(学習機会や学習支援)をまとめた実施計画

(例)

「〇〇町家庭教育支援年間計画」

# 個別事業計画（狭義の学習プログラム）

〇〇〇セミナー

1.趣旨: \_\_\_\_\_

2.主催: \_\_\_\_\_

3.対象: 成人

4.会場: 〇〇公民館

5.回数: 全5回(1回2時間)

6.展開

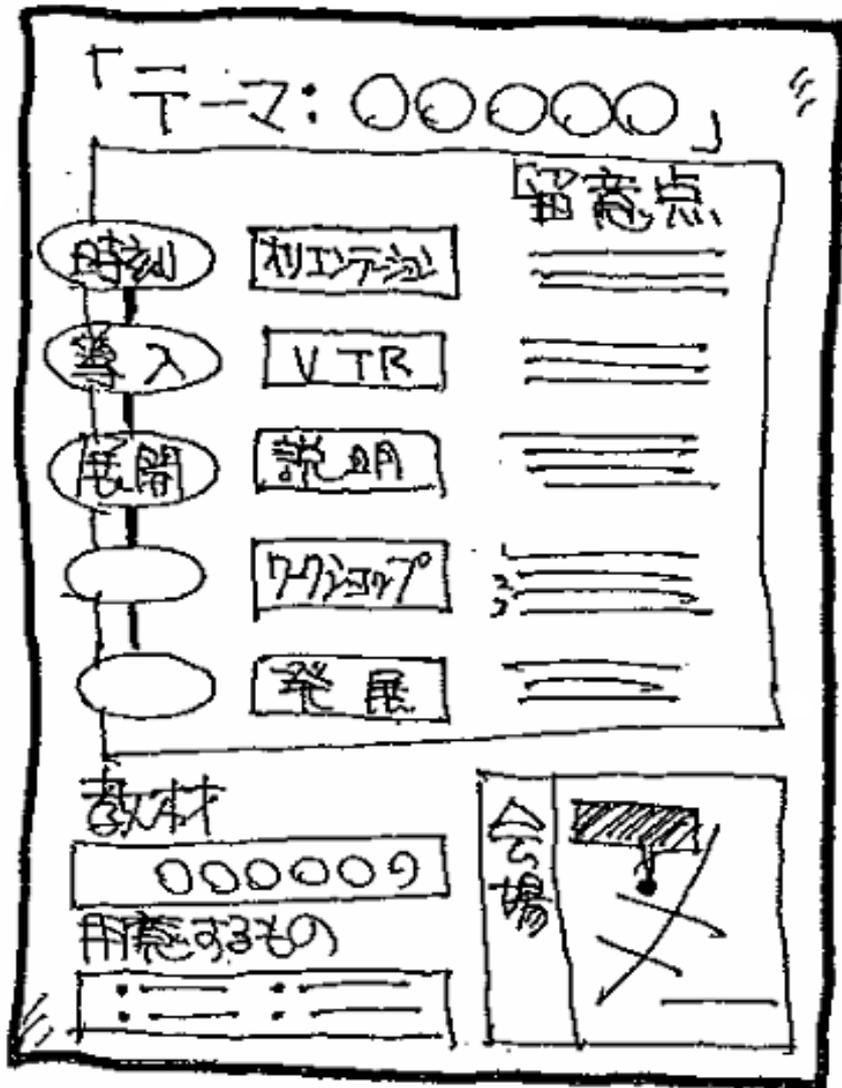
	子マ	内容	日連	資料	講師
1	〇〇〇	=====	〇〇〇	-----	〇〇〇
2	〇〇〇	=====	〇〇〇	-----	〇〇〇
3	〇〇〇〇	=====	〇〇〇	-----	〇〇〇
4	△△△△	=====	〇〇〇〇	-----	〇〇〇〇
5	-----	=====	〇〇〇	-----	〇〇〇

○個々の事業ごとに作成される運営計画

(例)

「親の力をまなびあうセミナー」  
「親子ほっこりキャンプ」

# 各回の実施計画



- 各回ごとの詳細な活動内容や順序, 流れ等が示されたもの

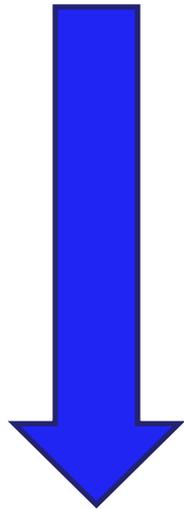
(例)

「第1回セミナー実施計画」

# 個別事業計画 = 学習プログラム

## 定義

- 集合的な学習機会（学級・講座，行事，集会等）において，人々の学習を具体的な活動レベルで，どんな目標のもとに，どういう活動を，どんな順序で行い，どんな学習成果を生み出す（学習者の態度変容をもたらす）か，という一連のプロセスに関連する学習活動計画をまとめたもの。



## 個別事業計画（狭義の学習プログラム）

□□□セミナー

1.趣旨: \_\_\_\_\_  
2.主催: \_\_\_\_\_  
3.対象: 成人  
4.会場: ○○公民館  
5.回数: 全5回(1回2時間)  
6.展開

回	日	内容	講師
1	○○○	○○○	○○○
2	○○○	○○○	○○○
3	○○○	○○○	○○○
4	○○○	○○○	○○○
5	---	○○○	○○○

○個々の事業ごとに作成される運営計画

(例)

「親の力をまなびあうセミナー」  
「親子ほっこりキャンプ」

7

# 住民の生活を支援するための計画

# 学習プログラムの構成要素

- どのようなことを**目的**とし
- どのような**目標**をもって
- どのような**活動**を
- どのような**順序**で行い
- どのような**学習成果**を生み出すか  
(学習者の意識や態度, 行動の変容をもたらすか)

# 学習プログラムの企画・立案・評価の過程

**P L A N**

学習ニーズの把握や対象の分析



目的, 目標, 対象, 学習内容・方法,  
時期, 会場, 回数等を定める。

**D O**

実施・運営

会場, 設備, 資料準備, 役割分担確認等

**C H E C K**

プログラム評価,  
学習成果の評価 等



**A C T I O N**

プログラムの分析・改善, 一般化

# 学習プログラム開発の進め方

