

個人事業税納税通知書封筒広告掲載申込書

令和元年 8 月発送の個人事業税納税通知書封筒及び令和元年 10 月発送の個人事業税納付書封筒の裏面に広告を掲載したいので申し込みます。

申込年月日	令和 年 月 日	
申込者所在地 (住所)	〒□□□□ - □□□□	
名称 (氏名)		印
代表者職氏名		
連絡先電話番号	() -	
担当者部署		
担当者氏名		
申込額	円	
※ 広告の内容		

※広告代理店が申込者の場合には広告依頼主の所在地(住所)・名称(氏名)も明記してください。

- (注) 1 広告スペースは、個人事業税納税通知書及び納付書封筒裏面下部の縦 8 cm×横 12 cm です。また、広告には広告主及び広告主への連絡先を明示し、右上に縦 5 mm×横 10 mm 程度の大きさで **広告** と表示してください。
- 2 申込金額は 3 万円以上としてください。
- 3 広告の内容は、申込時点での予定内容(たとえば、○○のイメージアップ広告など)を記入してください。
- 4 広告は、予定された内容を変更されてもかまいませんが、変更の有無にかかわらず事前に広島県に原稿を提出し承諾を得てください。
- 5 その際、広告の内容が個人事業税納税通知書にふさわしくないものとして広島県から変更をお願いする場合があります。
- 6 変更のお願いに従っていただけない場合には、広告をお断りする場合があります。
- 7 広告の掲載される納税通知書は、平成 30 年度実績で約 15,000 人に対して発送していますが、毎年 1 月 1 日現在の納税義務者に発送するものであるため、年により若干の変動があります。