

平成 28 年度 指定管理者制度導入施設の管理運営状況について

スポーツ振興課

1 施設の概要等

| | | | |
|-------|------------------------------------|----------------------|----------------------------|
| 施設名 | 広島県総合グランド(愛称:コカ・コーラウエスト広島総合グランド) | | |
| 所在地 | 広島県広島市西区観音新町二丁目 11 番 124 号 | | |
| 設置目的 | スポーツの普及発展と県民の体位の向上を図る | | |
| 施設・設備 | メインスタジアム, 補助競技場, 野球場, ラグビー場, 運動場 等 | | |
| 指定管理者 | 4 期目 | H28. 4. 1~H33. 3. 31 | セイカスポーツセンター・鹿島建物・西尾園芸共同企業体 |
| | 3 期目 | H23. 4. 1~H28. 3. 31 | ミズノ・広島県教育事業団グループ共同企業体 |
| | 2 期目 | H20. 4. 1~H23. 3. 31 | 財団法人広島県教育事業団 |

2 施設利用状況

| 利用状況 | 年度 | | 目標値 [事業計画] | 入場者数 | 対前年度増減 | 対目標値増減 (達成率) |
|---|-------|-------|---------------|-----------|-----------|------------------|
| | 4 期 | 28 | 392,000 人 | 353,105 人 | △24,250 人 | △38,895 人(90.1%) |
| 増減理由 | 3 期平均 | 23~27 | 315,000 人 | 377,355 人 | 75,525 人 | 62,355 人(119.8%) |
| | 2 期平均 | 20~22 | 291,000 人 | 301,830 人 | 31,412 人 | 10,830 人(103.7%) |
| | 1 期平均 | 17~19 | 292,000 人 | 270,418 人 | 26,922 人 | △21,582 人(92.6%) |
| <p>○第2種公認改修工事に伴い、平 28. 4. 1~4. 28 の約 1 か月間、メインスタジアムの使用を禁止した(同月の過去 3 年間の平均利用者は 6 千人余)ため、利用者が減となった。</p> <p>○平成 28 年度全国高等学校総合体育大会(2016 情熱疾走中国総体)において、一部競技の会場となり、例年同時期に開催していた大会・行事等が開催できなかったため、利用者が減となった。</p> | | | | | | |

3 利用者ニーズの把握と対応

| 調査実施内容 | 【実施方法】 | 【対象・人数】 |
|------------------|-------------------------------|--|
| | ○お客様の声BOXの設置 | 全来場者を対象・0 件 |
| | ○利用者アンケート実施 | 専用利用団体及び個人利用者、専用利用調整該当団体を対象・専用利用 43 団体、個人利用 60 人 |
| | ○自主事業アンケート実施 | スポーツ教室及び体験会受講者・74 人 |
| | ○意見交換協議の開催 | 競技団体代表者・6 団体 |
| | 【主な意見】 | 【その対応状況】 |
| | ○利用時間、開館時間(冬季)の見直し | 利用時間を 30 分拡大し、利用促進と利便性の向上を図った。 |
| | ○野球場で使用する石灰を置いてほしい。(販売可) | 施設で販売対応ができるよう、準備を進める。 |
| ○ヨガやリズム体操教室の開催希望 | 第 2 期にヨガ教室を開講。リズム体操は今後の企画で検討。 | |

4 県の業務点検等の状況

| 項目 | | 実績 | 備考 |
|---------------------------|----------|---------|---|
| 報告書 | 年度 | ○ | 事業報告書 |
| | 月報 | ○ | 月間業務報告書 |
| | 日報(必要随時) | ○ | 修繕完了報告書, その他(提案, 要望・苦情等) |
| 管理運営会議 (12 回・広島県庁, 現地) | | 【特記事項等】 | ・施設利用状況や不具合修繕状況, 取組事項など, 報告と意見交換協議を行った。 |

| | |
|---|---|
| <p>現地調査 (4月, 6月, 7月, 2月, 3月に実施)</p> | <p>【指定管理者の意見】</p> <ul style="list-style-type: none"> 引き続き, 報告と意見交換協議を実施。 今後は, 現地での定例会議の開催や意見交換協議を実施し, 直接現地を確認しながら報告や説明ができるよう, 検討したい。 <p>【県の対応】</p> <ul style="list-style-type: none"> メインスタジアム応接室トイレウォシュレット取付 (平成 28 年 7 月) メインスタジアム芝状況の視察 (平成 28 年 7 月) メインスタジアム応接室及び更衣室 3・4 空調設備改修 (平成 28 年 7 月) メインスタジアム多目的室 2 空調設備改修 (平成 28 年 7 月) 野球場バックネットラバーフェンス設置 (平成 29 年 2 月) 野球場スコアボード用パソコン更新 (平成 29 年 3 月) |
|---|---|

5 県委託料の状況

(単位: 千円)

| 県委託料 (決算額) | 年度 | | 金額 | 対前年度増減 | 料金 収入 (決算額) | 年度 | | 金額 | 対前年度増減 |
|---------------|------------|----|--------|---------|-------------------|------------|----|--------|--------|
| | 4期 | 28 | 87,500 | 7,416 | | 4期 | 28 | 17,313 | 100 |
| | 3期平均 23~27 | | 80,084 | 2,857 | | 3期平均 23~27 | | 17,213 | 1,810 |
| | 2期平均 20~22 | | 77,227 | △19,397 | | 2期平均 20~22 | | 15,403 | △1,323 |
| | 1期平均 18~19 | | 96,624 | △62,146 | | 1期平均 18~19 | | 16,726 | △529 |

6 管理経費の状況

(単位: 千円)

| 項目 | | H28 決算額 | H27 決算額 | 前年度差 | 主な増減理由等 | |
|--------------|----------|----------|---------|----------|--------------------------------|---------------------------------|
| 委託事業 | 収入 | 県委託料 | 87,500 | 80,540 | 6,960 | 指定管理者変更に伴う設備等保守費用増 |
| | | 料金収入 | 17,313 | 16,949 | 364 | 利用料金制 (※1) H27 改修工事に伴う営業中止あり |
| | | その他収入 | 3,179 | 24,084 | △ 20,905 | 物品販売減 |
| | | 計(A) | 107,992 | 121,573 | △ 13,581 | |
| | 支出 | 人件費 | 28,675 | 33,898 | △ 5,223 | 指定管理者変更に伴う賃金額減 |
| | | 光熱水費 | 11,904 | 13,456 | △ 1,552 | 指定管理者変更に伴う電気契約会社変更による減 |
| | | 設備等保守点検費 | 19,820 | 8,852 | 10,968 | 指定管理者変更に伴う維持管理委託費増 |
| | | 清掃・警備費等 | 43,998 | 32,607 | 11,391 | 委託契約 (植栽管理) の増 |
| | | 施設維持修繕費 | 2,166 | 20,654 | △ 18,488 | 小規模修繕の実施 |
| | | 事務局費 | 2,661 | 13,914 | △ 11,253 | 経費節減取組による事務費減 |
| | | その他 | 1,452 | 18 | 1,434 | 指定管理者変更による諸経費の増 |
| | 計(B) | 110,676 | 123,399 | △ 12,723 | | |
| | 収支①(A-B) | | △ 2,684 | △ 1,826 | △ 858 | |
| 自主事業 (※2) | 収入(C) | 663 | 5,363 | △ 4,700 | 指定管理初年度であり自主事業の計画的な実施ができなかったため | |
| | 支出(D) | 991 | 5,324 | △ 4,333 | | |
| | 収支②(C-D) | △328 | 39 | △ 367 | | |
| 合計収支(①+②) | | △3,012 | △1,787 | △ 1,225 | | |

※1 利用料金制: 公の施設の使用料について, 指定管理者が直接使用料等を収入することができる制度。
指定管理者の自主的な経営努力を発揮しやすくする効果が期待され, 地方公共団体及び指定管理者の会計事務の効率化が図られる。

※2 自主事業: 指定管理者が自らの責任で, 更なる施設サービスの向上のために提案・実施する事業

7 管理運営状況

| | 項目 | 指定管理者 (事業計画, 主な取組, 新たな取組など) | 県の評価 |
|-----------|--|---|--|
| 施設の効用発揮 | <ul style="list-style-type: none"> ○施設の設置目的に沿った業務実績 ○業務の実施による, 県民サービスの向上 ○業務の実施による, 施設の利用促進 ○施設の維持管理 | <p>条例及び管理規則, 仕様書に則り, 利用申請や料金収受, 許可証発行等, 適正に実施した。また, 行事打ち合わせによる内容把握に努め, 設置目的に沿った利用受付を行った。</p> <p>自主事業は, 6月から親子教室, 9月から成人スポーツ教室を開講し, 指定管理者のノウハウを活かした健康増進と体力向上に寄与する教室を実施した。参加者ニーズを取り入れたアンケート等意見の集約を行い, 内容の精査と充実を図った。</p> <p>利用時間を30分拡大し, 利用促進と利便性の向上を図った。</p> <p>受付にスタンドライトを設置, 各施設に消毒液を設置, 更衣室のハンガー更新など, サービス向上と衛生管理の向上を図った。また, 利用者アンケートの実施等により寄せられた意見や要望等を改善検討し, 更なる利便性の向上に努めた。</p> <p>利用問い合わせの際に適切な説明を行い, 新たな定期利用者の確保と利用促進に努めた。</p> <p>小便器, 門扉等の修繕を行い, 利便性や安全性を向上させた。また, 簡易劣化診断を実施し, 建物及び設備機器の現状を把握し, 修繕または注意喚起を行った。</p> <p>積極的な自主修繕を実施し, 迅速な対応を行った。また, 施設巡回点検表に基づいた日々点検を実施し, 利用者の安全確保と設備機器の状態把握に努めた。</p> | <p>施設の設置目的に沿った管理運営及び利用促進が行われている。</p> <p>事業計画書で提案した設備整備や自主事業を着実に実施している。</p> <p>地域の幼稚園・保育所等と共同し, 幼児を対象としたキッズビクスの実施等, 設置目的に沿った新たな事業を展開している。</p> <p>アンケートやモニタリングにより利用者のニーズを把握し, 事務手続きの効率化や利用環境の整備を進めるとともに, スポーツ教室等の実施に取り組んでいる。</p> <p>施設やイベント情報等を随時発信することにより更なる利用促進を図ることを目的とし, Facebook 導入準備を進め, 平成29年度から導入している。</p> <p>施設設備の劣化状況を把握し, 優先度や工法について提案を行ったほか, 自らも事業計画を上回る修繕を実施している。</p> <p>芝の維持管理について, 利用者からの要請に基づき対応している。今後, 良好な状態を保つための改善策を検討する必要がある。</p> |
| 管理の人的物的基礎 | <ul style="list-style-type: none"> ○組織体制の見直し ○効率的な業務運営 ○収支の適正 | <p>仕様書に則り, 適正な体制をとることができた。また, 従事職員の変更等があった際の報告と届出書提出を遅滞なく行った。</p> <p>利用日当日に申請受付をしていたものを, 2週間前までに受付処理を完了することを徹底した。これにより, 利用者を待たせる時間が軽減できた。</p> <p>全体調整を行いながら予算管理に努め, 適正に管理した。</p> | <p>職員の配置, 緊急時の連絡体制整備は, 仕様書及び事業計画書に沿って適切になされている。</p> <p>利用時間の30分拡大, 利用者ニーズへの柔軟な対応など, 利用者サービスの向上に努めている。</p> |

| | | |
|-----------|--|---|
| <p>総括</p> | <p>指定管理者の指定初年度であったが、施設利用に支障をきたさないよう、管理面を強化して業務に取り組むことができた。また、県への積極的な報告と相談を行い、共通理解と関係性の構築を図ることができた。</p> <p>次年度は、指定管理者のノウハウを活かし、事業計画に沿った提案業務の遂行と自主事業の展開に取り組んでいきたい。</p> | <p>指定管理者の指定初年度であったが、これまでに培った体育施設運営のノウハウを生かし、事業計画書における提案内容は適正に実施された。</p> <p>多様なモニタリング手法により運営の改善を図る等、利用者へのサービス向上につながる取組を実施している。</p> |
|-----------|--|---|

8 今後の方向性（課題と対応）

| 項目 | 指定管理者 | 県 |
|------------------------------|--|---|
| <p>短期的な対応 (平成 29 年度)</p> | <ul style="list-style-type: none"> ○不具合箇所等の修繕対応 ○事業計画に沿った提案業務の遂行 ○自主事業スポーツの展開 ○利用団体との関係性の構築 ○簡易省エネ診断の実施 | <ul style="list-style-type: none"> ○事業計画の着実な実施 |
| <p>中期的な対応</p> | <ul style="list-style-type: none"> ○設備機器の不具合及び改修，提案等の報告，提案，協議の実施 ○経費縮減取組対応と提案等 ○芝管理向上の取組と提案等 | <ul style="list-style-type: none"> ○施設設備の計画的な修繕 ○芝の維持管理に関する改善策の検討 |