

学習プログラム開発をしよう

(D) グループ メンバー (立道, 上本, 大塚, 岡野, 古玉)

テーマ

家庭教育支援

市の概要

B

個人の要望

- ・相談
- ・結びつき
- ・支援

社会の要請

- ・場所づくり
- ・結びつき
- ・リーダー養成
- ・魅力づくり
- ・施策

地域課題

相談できる関係, 住民同士の結びつきをつくる機会や場所づくりが必要である。

学習目的

住民同士が相談できる関係になることで、ネットワークを形成し、地域の活性化を図る。

学習目標

地域を知るイベントを通して、親子と旧住民の交流を図る。

Dグループ メンバー (岡野・大塚・上本・立道、支援者 古玉)

1 学習目的

住民同士が相談できる関係、住民同士の結びつきをつくる機会や場所づくりが必要

2 学習目標

子育て世代の交流を図る。

地域を知り、住民としての自覚を養う。

3 プログラム名

ぱれっと子育て塾～あなたの子育ての悩みを解決します～

4 対象・定員

対象：子育て世代（3から6歳の子供がいる）のお父さん、お母さん

定員：20名

5 参加費

(受益者負担を原則として、参加費を算定する。なお算出の根拠も明確にする。)

600円 (お茶代 100円 材料費 500円)

6 事前に必要な知識や準備物

毎 回 名札 名簿 受付の机

第1回 資料 パソコン プロジェクター 飲み物 (お茶 コーヒー) 茶菓子

第2回 資料

第3回 はし お盆 お椀 資料

第4回 食材 エプロン 三角巾 マスク 資料

7 留意点

毎回、託児場所が必要→託児ボランティアの方が必要 (3名程度、女性会)

Dグループ

8 学習プログラムの展開

回・日程	学習テーマ	各回の学習目標(◎) 学習内容	学習支援者	学習場所	評価 (振り返りの方法)
第1回 9月13日(日) 10:00 ～ 12:00	子育ての悩みを話し合おう!	◎親同士の交流を図る。 [講義] ① オリエンテーション(10分) ② ファシリテーターの方の話を聞く(40分) ③ 休憩(10分) ④ お茶会(意見交換会)(60分)	地域の ファシリテーター(5名)	ばれっと市 中央公民館	アンケート
第2回 9月27日(日) 10:00 ～ 12:00	読み聞かせを学ぼう!	◎本に親しみ、親子のコミュニケーションの 方法を身に付ける。 [ワークショップ] ① オリエンテーション(10分) ② 読み聞かせの目的・方法・実践(40分) ③ 休憩(10分) ④ 親子で読み聞かせ(60分)	ばれっと市 読み聞かせ ボランティア (5名) 図書館職員	ばれっと市 中央図書館	アンケート
第3回 10月11日(日) 10:00 ～ 12:00	正しいマナーを学ぼう!	◎正しいマナーを学び、家庭でのコミュニケ ーションのきっかけづくりをする。 [ワークショップ] ① オリエンテーション(10分) ② マナー講座(食事の仕方等)(40分) ③ 休憩(10分) ④ 親子で実践(60分) (豆などを用いて競争など)	ばれっと市 女性会(5名)	ばれっと市 中央公民館	アンケート
第4回 10月25日(日) 10:00 ～ 15:00	郷土料理を作ろう!	◎料理教室、食事会を通して親同士、地域 の方との交流を図り、地域に愛着を持つ。 ① オリエンテーション(10分) ② 調理(郷土料理)(120分) ③ 食事(90分) ④ 片付け(40分) ⑤ 振り返り(40分)	講師 女性会(5名) 招待 第1回から第3回まで の講師他	ばれっと市 中央公民館 調理室 第1研修室	インタビュー アンケート

Dグループ メンバー (岡野・大塚・上本・立道、支援者 古玉)

1 学習テーマと学習目標

○学習テーマ

郷土料理を作ろう！

○学習目標

料理教室、食事会を通して親同士、地域の方との交流を図り、地域に愛着を持つ。

2 回・日時・場所

○回・日時

第4回 10月25日(日) 10時00分 ~ 15時00分 (受付開始 9:30~)

○場所

ばれっと市中央公民館

(調理室、第1研修室、児童室(託児))

3 講師、指導者、支援者

女性会の方々8名(料理指導5名、託児ボランティア3名)

招待 地域のファシリテーター5名、読み聞かせボランティア5名

4 準備物

○参加者 予定人数(大人20名、子ども20名)

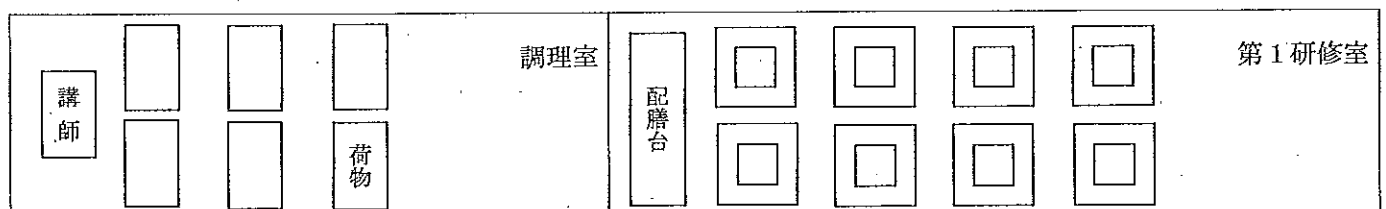
エプロン、三角巾、マスク、お椀、箸、飲み物、タオル

○主催者

名簿、名札、資料、筆記用具、アンケート用紙、調理器具、ゴミ袋

ばれっと鍋の食材(にんじん、大根、こんにゃく、みそ、猪肉など)

5 会場図



Dグループ

6 実施計画

時刻	内容	留意点
前日までの準備	食材、調理器具の準備	女性会と打ち合わせ (当日の流れ) 参加者を4人ずつの5グループに分ける
9:00	講師・託児ボランティア到着	調理室、児童室、第1研修室のカギを開ける 案内板を入口に設置 受付場所を準備 (長机、名簿、名札を用意)
9:30	受付開始 (職員対応) 場所: 調理室入り口	お金は第1回に徴収済 託児は児童室へ案内する
10:00	オリエンテーション 場所: 調理室	職員が本日の流れを説明 (資料確認)
10:10	調理開始 ばれっと鍋 (猪鍋)、おにぎり 出来上がり次第 第1研修室へ運ぶ	職員は会場準備 (計64席・出席者58名) テーブルは8つ、イスはテーブルにつき8脚 荷物は調理室に置き、カギをかけておく
12:00	地域の方、第1～3回の講師の方が到着・案内 ～配膳～ ～食事開始～	地域の方は1テーブルに1～2名程度
13:30	片付け開始 (40分)	調理室のカギを開ける
14:10	振り返り ～女性会の方の挨拶～ 場所: 調理室	インタビュー・アンケートを行う
15:00	解散	