

- 1 ファイルの容量は50MB以下としてください。50MBを超える場合、ファイルを分割し、ファイル名の末尾に枝番をつけるなど対応してください。
- 図面サイズはA3版としてください。
- セキュリティ機能（保護、文書閲覧権限、印刷時のパスワード設定）などは行わないでください。
- レイヤー作成、注釈や図面描画機能による修正等を行わず、可変性のない状態としてください。
- 構造計算書や、一貫計算書など、1つのファイルが複数のセクション等から構成される場合には、PDFのしおり機能等により見出しをつけるなど、審査の円滑化にご協力ください。
- ファイル名称についての留意事項
 - ・ファイル名称は、**図面内容が判別可能な明確なファイル名称**としてください。
 - ・ファイル名称の**先頭に3桁の数字を付し**、データ整理に配慮してください。
 - ・補正等の際には、**ファイル名称の先頭の3桁の数字に枝番**を付してください。（[102平面図] → 補正後：[102-1平面図]）
 - ・複数棟を含む申請の場合、該当するファイル名の末尾に「（〇〇棟）」と明示するなど判別できる状態としてください。
例：[209平面図（事務所棟）]
 - ・計画変更申請の場合、該当するファイル名の冒頭の数字の後に「（変更前）」、「（変更後）」を明示してください。
例：[209（変更後）平面図]

ファイル名称及び数字のつけ方について、参考例をお示しします。

ファイル名称や数字の順番は参考例のとおりとならなくても結構ですが、大規模な建築物等の場合、円滑な審査のため、ファイル名称、番号のつけ方、ファイル構成などの見直しをお願いする場合がありますのであらかじめご了承ください。

区分	ファイル名称		備考
追加説明書	000～099	追加説明書	
建築計画概要書、 委任状等	100 }	建築計画概要書（第三面）	図書区分を「付近見取図・配置図」としてください。。
		委任状	
		建築工事届	Excelデータを添付してください。
		大臣認定書（構造）	
		大臣認定書（防火）	
		構造計算適合判定通知書	
		省エネ適合判定通知書	
	199	その他	
意匠	201 }	付近見取図	
		敷地求積図	
		床面積求積図	
		地盤面算定表	
		仕上表	
		使用建築材料表	
		床面積求積図	
		配置図	
		平面図	
		立面図	
		断面図	
		建具配置図	
		建具表	
		日影図	
		給排水設備図	
		換気設備図	
		電気設備図	
		エレベーター	
		299	その他

区分	ファイル名称	備考	
電気設備	301 }	特記仕様書	
		引込・幹線設備図	
		非常用照明・誘導灯設備図	
		電灯コンセント設備図	
		電話設備図	
		インターホン設備図	
		情報設備図	
		火災報知設備図	
		避雷設備図	
		機器詳細図	
		399	その他
		機械設備	401 }
	給水・給湯設備図		
排水・通気設備図			
消火設備図			
ガス設備図			
厨房設備図			
浄化槽設備図			
空気調和設備図			
換気設備図			
機械換気量計算書			
ダクト損失計算書			
機械排煙設備図			
機器詳細図			
499	その他		
昇降機	501 }	エスカレーター図	
		小荷物昇降機図	
		エレベーター図	
	599	その他	
構造	601 }	特記仕様書	
		基準図	
		標準図	
		土質柱状図	
		伏図	
		軸組図	
		杭リスト	
		基礎リスト	
		基礎梁リスト	
		柱リスト	
		大梁リスト	
		小梁リスト	
		床スラブリスト	
		壁リスト	
		架構配筋図	
		鉄骨詳細図	
		各部配筋図	
		構造計算書	
		地番調査報告書	
		699	その他