

広島県就農応援フェア会場設営等業務委託仕様書

1 広島県就農応援フェアの概要

(1) 名称

「ひろしまで農業をしよう！～就農応援フェア～」

(2) 日時及び場所等

ア 第1回 広島会場

日時 令和6年9月14日（土）10：00～15：30

場所 広島県民文化センター 地下1階 第2・第3展示室

（〒730-0051 広島市中区大手町1丁目5-3）

主催 広島県、JAグループ広島（予定）

イ 第2回 福山会場

日時 令和6年9月21日（土）10：00～15：30

場所 広島県民文化センターふくやま 地下1階 文化交流室・イベントプラザ

（〒720-0065 福山市東桜町1-21）

主催 広島県、JAグループ広島（予定）

2 委託業務の内容

(1) 2会場設営・撤去

ア 資機材等の数量及び内容は、別紙のとおりとし、調達先が委託となっている資機材等を調達する。

イ 会場の手配や出展者の取りまとめは、県が行う。県と協議の上、会場レイアウト図を作成し、資機材等（会場備品を含めて）を設置する。

ウ フェア終了後に、設営した資機材等を撤去（ごみの処分含む。）し、会場から借用した備品については元の場所に返却すること。

エ 会場の設営及び撤去の時間帯については、次のとおりとする。

（ア）設営：フェアの前日 17:00～21:00

（イ）撤去：フェア当日 15:30～17:00

(2) 広報用資材等制作（デザイン含む）

ア 広報用資材として、告知用チラシ、ポスター、フェア当日用パンフレットを次のとおり作成し、期限までに納付する。告知用チラシの電子データは、ホームページへの掲載や宣伝広告に使用するため、制作次第速やかに広島県農林水産局就農支援課（以下 就農支援課）へ納品する。

イ 制作物の校正は印刷前に1回以上行う。

ウ 広報用資材に使用する講師や新規就農者（先輩就農者）等の写真は県が提供する。

エ 制作物、納品期限等

	制作物	サイズ	内容			部数	納品先	納品期限
1	告知用チラシ (広島、福山会場 両方の内容を1枚 にする)	A4	両面	フルカラー	マットコート 70.5kg	3,900部	就農 支援課	契約日から 1か月後
2	告知用ポスター (広島、福山会場 両方の内容を1枚 にする)	A2	片面	フルカラー	マットコート 135kg	380部	就農 支援課	契約日から 1か月後
3	当日用パンフレット (広島、福山会場 別々に作成) (プログラム&会場 配置図)	A3	両面 2折	フルカラー	普通紙	広島会場 100部 福山会場 50部	就農 支援課	広島会場での フェア2週間 前

(3) フェア（広島会場）当日のセミナー司会進行

ア セミナーはインタビュー形式で行い、セミナーは1時間程度とする。県が作成した原稿（質問事項）をもとに先輩就農者の就農状況や就農希望者へのアドバイスを聞き出し、分かりにくい表現は補足するなど司会進行を行う。また、会場の参加者の質問についても先輩就農者の回答を引き出す。

イ 打合せは事前とセミナー当日、計2回行う。

(4) Google リスティング広告配信

ア 広告配信期間 1カ月

配信時期は、別途打ち合わせにより決定する。

イ 配信ターゲット

年齢：18～44歳

ウ 居住地域 広島県内

エ 検索キーワード 別途打ち合わせにより決定する。想定しているキーワードは次のとおり。

例 農業、求人、就職、独立就農、広島、農業研修、移住、農家、農業体験、園芸、野菜、自然

オ 表示ページ 県ホームページの就農応援フェア告知ページへ誘導

カ 表示回数 30,000pv 以上を目指す

キ 配信後、令和6年10月11日（金）までに次の内容を報告する。

ユーザー属性（年齢及び性別）別の広告表示回数とクリック数

(5) 求人広告等への掲載

広告配布地域は福山市が含まれること。掲載広告先と内容については、県と打合せして決定する。

(6) 4枚複写の受付票作成

制作物	サイズ	内容	部数	納品先	納品期限
4枚複写受付票	A4	ノーカーボン<40>	200部	就農支援課	広島会場でのフェア2週間前

(7) その他

会場借上げに係る手続きは、県が行うものとし、会場使用料及び電気使用料などの借上げに係る諸費用は委託費に含めないこととする。

3 フェア開催が延期又は中止された場合の対応について

感染症拡大や警報が発令される等荒天等の場合は、開催を延期又は中止する場合があります。その際は、県と協議の上、出来高に基づいた委託料の一部支払い等を行う。

4 その他

本仕様書及び開催要領等に定めのない事項、または疑義の生じた事項については、県との協議により決定するものとする。

令和6年度 就農応援フェア会場設営等内容

(別紙)

【共通】

	項目	内容	数量	単位	調達先			設置 (撤去) 委託	備考
					県	会場	委託		
広報	来場者用パンフレット(広島会場)	A3 2つ折り フルカラー デザイン費含む	100	部			○		
広報	来場者用パンフレット(福山会場)	A3 2つ折り フルカラー デザイン費含む	50	部			○		
広報	チラシ	A4 両面 フルカラー デザイン費含む	3,900	枚			○		
広報	ポスター	A2 片面 フルカラー デザイン費含む	380	枚			○		
その他	受付票	A4 4枚複写 単色 セット糊仕上げ	200	組			○		
その他	デザイン・データ作成費		1	式			○		
広報	Googleリスティング広告配信	広告配信期間 1カ月、配信状況報告	1	式			○		
広報	求人広告等への掲載		1	式			○		
セミナー	フェア(広島会場 インタビュー形式)当日の司会進行		1	式			○		
会場	ブース看板	幅900mm×高さ200mm 出展団体またはイベント案内を表記	5	枚			○	○ バックパネル上部に取付 デザインは昨年使用したものに合わせる	

【広島会場】

	項目	内容	数量	単位	調達先			設置 (撤去) 委託	備考
					県	会場	委託		
会場	長机	600mm×1800mm	40	本		○	○	無料(会場備品:40本)	
会場	椅子		60	脚		○	○	無料(会場備品:60脚)	
会場	椅子	パイプ椅子	50	脚			○	○	
会場	バックパネル(パーティション)	幅1800mm~2000mm×高さ2100mm (2枚連結も可)	20	枚			○	○	昨年使用したブース及びイベント看板を上部 に取付(会場案内に使用するものもあり)
会場外	立て看板(正面玄関横)	幅90cm×高さ180cm ※イベント名、時間を表記 したものを作成、掲示。	1	枚			○	○	
会場	コードリール30m		10	個			○	○	
会場外	自立ホワイトボード (会場入口)		2	台	予約 設置	○		無料(会場備品)	
設営・諸経費	設営・撤去費		1	式			○	○	
〃	搬入・搬出費		1	式			○	○	

【福山会場】

	項目	内容	数量	単位	調達先			設置 (撤去) 委託	備考
					県	会場	委託		
会場	長机	600mm×1800mm	39	本		○	○	無料(会場備品:39本)	
会場	椅子		114	脚		○	○	無料(会場備品:114脚)	
会場	長机	600mm×1800mm	10	本			○	○	
会場	バックパネル(パーティション)	幅1800mm~2000mm×高さ2100mm (2枚連結も可)	19	枚			○	○	昨年使用したブース及びイベント看板を上部 に取付(会場案内に使用するものもあり)
会場外	立て看板(正面玄関横)	幅90cm×高さ180cm ※イベント名、時間を表記 したものを掲示。	1	枚			○	○	
会場	コードリール30m		10	個			○	○	
設営・諸経費	設営・撤去費		1	式			○	○	
〃	搬入・搬出費		1	式			○	○	