入　札　説　明　書

広島県農林水産局就農支援課（広島市中区基町10－52）
TEL:082-513-3532　メールアドレス:noushien@pref.hiroshima.lg.jp

業務名	広島県就農応援フェア会場設営等業務			履行期間	契約締結日から 令和６年10月11日（金）まで	履行場所	広島県農林水産局就農支援課 （広島市中区基町10-52）
入札参加資格確認申請書の提出期限	令和６年４月15日（月）	仕様書等に対する質問書提出期限	令和６年４月26日（金）	入札期間	令和６年５月７日（火）～ 令和６年５月９日（木）	開札日時	令和６年５月10日（金）10時00分

注　意　事　項

1　入札参加資格確認申請書（以下「申請書」という。）について

(1)　入札参加希望者は、公告で定める入札参加資格要件に応じ、必要な書類を申請書に添付しなければならない。

(2)　申請書及び前号に定める必要な書類（以下「申請書等」という。）の作成に要する費用は、入札参加希望者の負担とする。

(3)　申請書等に虚偽の記載をした者については、指名除外措置を行うことがある。

(4)　申請書等の提出は、電子入札システムを使用して行うこと。
書面により提出する場合は、持参、郵便等又は電子メールによる。郵便等による提出は、一般書留郵便、簡易書留郵便及び一般信書便事業者又は特定信書便事業者の提供するサービスでこれらに準じるものに限る。
（民間宅配事業者のいわゆる「メール便」はこれに当たらない。）

・書面により提出する場合の提出先
〒730-8511　広島市中区基町10番52号
広島県会計管理部契約・調達管理課（広島県庁舎南館１階）
電話（082)513-2315（ダイヤルイン）
メールアドレス kaikanri@pref.hiroshima.lg.jp

2　仕様書及び図面（以下「仕様書等」という。）について
仕様書等に対する質問がある場合は、上記仕様書等に対する質問・回答書提出期限までに、持参、郵便等又は電子メールにより提出すること。

3　入札について

(1)　入札書は、電子入札システムを使用して提出すること。書面により提出する場合は、上記１（4）の場所に持参又は郵送等により提出すること。

(2)　次に該当する場合は、その入札は無効とする。

ア　入札に参加する者に必要な資格のない者が入札したとき。
イ　入札を取り消すことができる制限行為能力者の意思表示であるとき。
ウ　契約担当職員において定めた入札に関する条件に違反したとき。
エ　入札者が二以上の入札をしたとき。
オ　他人の代理人を兼ね、又は２人以上を代理して入札したとき。
カ　入札者が連合して入札したとき、その他入札に関して不正の行為があったとき。
キ　入札保証金が所定の額に満たないのに入札したとき。
ク　再度の入札をした場合においてその入札が一であるとき。
ケ　入札に際しての注意事項に違反した入札をしたとき。

(3)　落札者がないときは再度の入札をする。ただし、無効な入札をした者は、再度の入札に参加することができない。

(4)　再度の入札は５回を超えないものとする。

(5)　再度の入札の日時は別途支持する。

4　契約書について

(1)　落札者は、契約担当職員から交付された契約書に記名押印し、落札通知を受けた日から５日（日曜日、月曜日及び国民の祝日に関する法律（昭和23 年法律第 178 号）で定める休日を除く。）以内に契約担当職員に提出しなければならない。ただし、やむを得ない場合は、この限りではない。

(2)　契約書は２通作成し、各自その１通を保有するものとする。

(3)　契約書において、契約の相手方が課税事業者の場合、契約金額に併せて当該取引に係る消費税及び地方消費税額を明示するので、落札決定後、落札者は課税事業者又は免税事業者である旨（予定を含む。）について直ちに届け出ること。

5　その他
落札者は、契約担当職員が必要と認める場合、一般競争入札事務処理要領に規定する別記様式第4号の２（経費内訳書）の作成及び別記様式第4号の３（労働関係法令等の遵守義務に係る確認調査票）による調査（再委託を行う場合は再委託先を含む。）に協力しなければならない。

契　約　事　項

1　広島県会計規則及び広島県契約規則に基づき執行する。

2　入札保証金
□要　■無

3　契約保証金
公告に定めるとおり。
・平成19年10月１日以降に「56企画・制作」の「56A広告・広報」「56Dイベント」の業務で契約解除され、その後当該契約種目の業務の履行実績がない者　■要
・上記以外の者　■無

4　地方自治法第234条の3の規定に基づく長期継続契約　□適用　■適用なし

添　付　書　類

■　公告の写し
■　入札参加資格確認申請書の様式
■　誓約書の様式
■　電子データ保存等に関する申出書の様式
■　入札書の様式
■　委任状の様式
■　契約書（案）
■　仕様書
■　仕様書等に対する質問書の様式
□　その他　〔　　〕