

令和6年度広島県グアナファト州青少年交流派遣事業 募集要領

1 事業目的

広島県の友好提携先であるメキシコ合衆国グアナファト州に次代の交流を担う青少年を派遣し、現地での交流活動を通じて相互の理解と友好を深めることにより、両県州の友好交流の強化を図る。

2 事業概要

(1) 実施主体

広島県

(2) 派遣先

メキシコ合衆国グアナファト州内

(3) 派遣期間

令和6年8月14日(水)から8月22日(木)(フライトの時間によって広島からの出発日が8月13日(火)となる可能性がある。)

(4) 派遣人数

高校生10名 ※引率は、広島県職員1～2名を予定

(5) 派遣先での活動

- ① 学校交流：州内の高校を訪問し、交流会等に参加
- ② ホームステイ又はホームビジット：州内のメキシコ人家庭を訪問
- ③ 州内視察等：州政府等表敬訪問、産業見学、文化体験等

(6) 使用言語

基本的には英語で行う。

(7) 受入団体

グアナファト州政府(教育省)

(8) 事前説明会、帰国報告会及び帰国報告書

詳細は、下記7及び8を参照

3 応募資格

県内の高等学校に在籍する生徒で、次の条件を満たすこと。

- (1) 派遣事業の全日程及び事前説明会、帰国報告会のすべてに参加できること。
- (2) 心身ともに健康で、海外での規律ある行動及び団体生活並びに単独でのホームステイ等に支障がないこと。
- (3) 派遣後は学校内での派遣報告等に努めるとともに、広島県のグアナファト州との交流事業等の国際交流活動に積極的に協力する意思を有すること。
- (4) 保護者及び学校長から海外派遣の同意が得られること。

4 選考方法等

第1次選考(書類審査)及び第2次選考(面接)を実施し、選考する。

(1) 第1次選考(書類審査)

参加申込書及び作文により審査を行う。

【作文について】

次の点を中心に、日本語で800～1200字以内(様式任意)で具体的に記述する。タイトルは自由

に設定してよい。

【テーマ】

- ①メキシコやグアナファト州に対する印象、興味を持つ点
- ②訪問先でやってみたいこと
- ③帰国後、その経験をどのように生かすか

(2) 第2次選考（面接）

面接は主に日本語、一部英語で行う。

実施日：令和6年6月1日（土）

場所：オンライン

(3) 選考結果の通知

第1次選考の結果及び第2次選考の日時等は令和6年5月24日（金）までに、第2次選考の結果は令和6年6月4日（火）までに、それぞれ各学校に通知する。

(4) 選考の主な観点

- 事業の趣旨・目的を十分に理解し、派遣先で積極的な交流ができるか。
- メキシコ合衆国グアナファト州との交流に関心があり、現地情報の収集や語学能力（英語、スペイン語等）の向上に励む等、現地での滞在が充実したものになるよう、自ら準備に努めることができるか。
- 派遣後は学校内での派遣報告等に努めるとともに、広島県の国際交流活動にも積極的に協力できるか。

5 申込方法・期限

(1) 申込方法・期限

下記(2)の申込書類を、令和6年5月20日（月）17時までに学校を通じて広島県へ提出すること。なお、提出された書類は返却しない。

(2) 申込書類

- ・令和6年度広島県グアナファト州青少年交流派遣事業推薦書（様式1）
- ・令和6年度広島県グアナファト州青少年交流派遣事業参加申込書（様式2）
- ・上記4の作文

【提出先】 〒730-8511 広島市中区基町 10-52 広島県地域政策局国際課国際交流グループ

TEL：082-513-2361 FAX：082-228-1614 e-mail：chikokusai@pref.hiroshima.lg.jp

6 参加経費

渡航に係る旅費（航空券、国内移動費、国内宿泊費等）の一部は広島県が、メキシコ合衆国グアナファト州内の移動に係る交通費及び宿泊費・食費はグアナファト州が負担する。以下の経費は、参加者の負担とする。

- (1) 渡航に係る旅費の費用のうち100,000円は参加者が負担し、残りの費用は広島県が負担する。
- (2) 派遣前の説明会等及び帰国後の報告会等の参加に係る交通費。
- (3) 旅券取得費用。
- (4) 海外旅行傷害保険加入費用。
- (5) 自宅から広島空港までの往復交通費。なお、広島空港から現地までは団体往復航空券を手配する予定であるため、出発日に参加者は必ず広島空港まで集合する必要がある。

- (6) 滞在中の医療費及び土産や通信費等の私的な費用。
- (7) その他、公式日程に含まれない活動に係る費用など。
- (8) 派遣決定後に派遣者の個人的な理由によりキャンセルした場合の航空券等のキャンセル費用。

7 事前説明会及び帰国報告会

以下のとおり実施する予定である。時間と場所など詳細については、第2次選考後に通知する。

- (1) 事前説明会 ※保護者も御出席ください。また、予定を変更することがあります。
内 容：事業概要、訪問先の情報等
開催日：令和6年7月20日（土）
場 所：広島市内
- (2) 帰国報告会 ※予定を変更することがあります。
開催日：9月上旬～中旬頃
場 所：県庁

8 帰国報告書

参加者は帰国後1か月以内に、本派遣事業に参加した感想文（縦A4版横書き1枚程度、関連する写真1～2枚を含む）を作成し、学校を通じて広島県に提出する。

広島県は、提出された報告書をHP等に掲載する。

9 その他

- (1) 現地へは県職員が引率する。基本的な会話は英語で行う。なお、ホームステイ又はホームビジットなど一部日程では引率者は同行しないものもある。
- (2) 派遣生徒は海外旅行傷害保険へ必ず加入すること。
- (3) 派遣生徒には、広島県が実施するグアナファト州との交流事業等において、事業を効果的に進めるため、体験談等の発表を求める場合がある。
- (4) 令和6年7月31日（水）～8月7日（水）に、グアナファト州から青少年（高校生）を受け入れる予定であり、必要に応じて、この交流活動に参加していただく場合がある。
- (5) 交流活動中の写真は、現地受入先及び広島県の広報資料等に掲載される場合がある。また、その他に広島県が適当と判断した場合は、参加者に報告のうえ掲載される場合がある。
- (6) 応募書類は、参加者の選考のために利用されるほか、事業の実施のために利用される。このため、連絡先等の情報は、他の参加者及び事業関係者（グアナファト州政府及びその他訪問先）に提供されることがある。
- (7) 参加決定後の連絡については、広島県から各参加者へ直接メール等で行う。また、現地での参加者への連絡について、迅速に対応するために引率者（県職員）からLINE等のSNSアプリを使用することもある。
- (8) 参加決定後、航空券の確保のため、速やかにパスポートのコピーの提出を依頼するため、パスポートを持っていない場合は、参加決定後、速やかにパスポートを取得できるよう準備をしておくこと。

(様式1)

令和6年度広島県グアナファト州青少年交流派遣事業推薦書

令和 年 月 日

広島県知事 様

学校名 _____

学校長名 _____

下記生徒は、広島県が実施する令和6年度広島県グアナファト州青少年交流派遣事業に応募するにあたり、その事業趣旨を理解しているとともに、将来の国際交流への貢献が期待でき、かつ責任ある行動をとることができる人材であるため、同事業への参加者として推薦します。

【推薦する生徒】

ふりがな 氏 名	性別	所属学科	学 年

※欄が不足する場合は、本推薦書をコピーしたものを別紙として添付してください。

※本推薦書記入後は、参加申込書及び作文とともに、学校名を記入した封書に入れ、封をしたうえで提出してください。

[担当者]

職・氏名 _____

TEL () _____

E-mail _____

令和6年度広島県グアナファト州青少年交流派遣事業参加申込書

ふりがな			性別	男 ・ 女
氏名				
氏名(ローマ字・パスポートに表記してある綴り)				
生年月日	平成 年 月 日 (満 歳)	国籍		
現住所	〒 — TEL : () —			
学校名		学年・組	年 組	
海外渡航経 験	〔該当がある場合、渡航先(国・都市)、時期、目的等を記入してください〕			
パスポート	パスポートを <input type="checkbox"/> 持っている <input type="checkbox"/> 持っていないが申請中 <input type="checkbox"/> 持っていない ※ 持っていない場合は参加決定後、速やかに申請できるよう準備をしておくこと。			
外国語の学習状況	英語 年 カ月 (資格 :) その他 (語) 年 カ月 (資格 :)			
保護者連絡先	氏名	本人との関係		
	〒 —			
	TEL : () — [派遣期間中、必ず連絡のつく電話番号としてください。]			
メールアドレス				
〔趣味・特技、部活動、地域活動など、自己PRとなるものを記入してください〕				
令和6年度広島県グアナファト州青少年交流派遣事業に、事業趣旨を理解した上で、関係書類(推薦書、作文)を添えて申し込みます。内容に事実と異なる記載はございません。また、当該事業に参加するにあたり、健康状態に問題はありません。				
本人署名 _____				
上記の者が、令和6年度広島県グアナファト州青少年交流派遣事業に参加することを承諾します。				
保護者署名 _____ ㊟				
令和6年 月 日				
広島県知事 湯崎英彦 様				